

VP

Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda

9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

levelezési cím: 9601 Sárvár, Pf. 78., fax: (06 95) 523157

telefonszámok: (06 95) 523132, email: kazmar.bernadett@sarvar.hu

Ügyfélfogadás rendje a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda (9600 Sárvár, Várkerület u. 2.)

földszint 4. hivatali helyiségében: hétfő 8-12 óráig, kedd: 13-16 óráig,

szerda: 8-12 óráig és 13-16 óráig, csütörtök: ügyfélfogadás nincs, péntek: 8-12 óráig

KÉRELEM

***vásár-, ill. *piacüzemeltetési engedély kiadása iránt**

(az 55/2009. (III.13.) Korm.rendelet alapján)

A hatóság tölti ki!

Beérkezés _____

Postára adás _____

_____ az átvevő aláírása

3000 Ft
illetékbélyeg

1. A fenntartó

1.1. neve:

1.2. címe:

1.3. székhelye:

1.4. elektronikus levelezési címe:

1.5. egyéni vállalkozói nyilvántartási száma:

1.6. cégjegyzékszám

1.7. bírósági nyilvántartásba vételi száma:

2. Az üzemeltető

2.1. neve:

2.2. címe:

2.3. elektronikus levelezési címe:

3. A vásár*, piac*

3.1. elnevezése:

3.2. (szak)jellege:

3.3. címe:

3.4. helyrajzi száma:

3.5. alapterülete:

3.6. területhasználatának jogcíme:

3.7. időpontja:

3.8. időtartama:

3.9. napi/heti nyitvatartási ideje:

3.10. befogadóképessége:

A kérelemhez csatolandó:

- a vásár, piac számára kijelölt terület méretarányos helyszínrajza az üzletek, árusítóhelyek, valamint az egyéb létesítmények és nem árusítási célra kiképzett területrészek tervezett rendeltetés, és szám szerinti meghatározásával, a vevőforgalmi és árubeszállítási, -feltöltési útvonalak kijelölésével;
- a terület használatának jogcímét igazoló okirat (saját tulajdon, bérlet stb., a tulajdoni lap kivételével), haszonélvezet esetében a haszonélvező, illetve közös tulajdon esetében a tulajdonostárs, hozzájárulását igazoló okirattal együtt;
- a vásár, piac működésének rendje
- a kérelmező nyilatkozata, mely szerint: élelmiszer felhasználása, forgalmazása, továbbá termék, takarmány, élő állat, illetve állatgyógyászati készítmény és növényvédő szer értékesítése esetén a vásár vagy a piac területén az élelmiszerláncbiztonsági és állategészségügyi, továbbá növény- és talajvédelmi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal részére állandó jelleggel ingyenes helyiséghasználatot biztosít.
- biztonsági terv, amennyiben a vásár, piac befogadó képessége egyidejűleg 300 főnél nagyobb, szabadtéren tartott vásár, piac esetében, amennyiben az egyidejűleg résztvevők létszáma az 1000 főt várhatóan meghaladja;
- 3.000 Ft illetékbélyeg
- gazdasági társaság kérelmező esetén a képviselőre jogosult aláírási címpéldánya
- egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány/okmányirodai igazolás az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő adatokról

Alulírott, mint a piac fenntartója*/üzemeltetője* nyilatkozom, hogy a piacon az alábbi termékkörökbe tartozó termékek kerülnek forgalmazásra (aláhúzással jelölendő):**Élelmiszer**

- Meleg-, hideg étel,
- Kávéital, alkoholmentes- és szeszes ital,
- Csomagolt kávé, dobozos, illetve palackozott alkoholmentes- és szeszes ital,
- Cukrászati készítmény, édesipari termék,
- Hús-és hentesáru,
- Hal,
- Zöldség- és gyümölcs,
- Kenyér- és pékáru, sütőipari termék,
- Édességáru (csokoládé, desszert, nápolyi, cukorkaáru, előrecsomagolt fagylalt és jégkrém stb.),
- Tej, tejtermék (vaj, sajt, túró, savanyított tejtermék stb.),
- Egyéb élelmiszer (tojás, étolaj, margarin és zsír, olajos és egyéb magvak, cukor, só, szárzészta, kávé, tea, fűszer, ecet, méz, bébiétel stb.),
- Közérzetjavító és étrend-kiegészítő termék (gyógynövény, biotermék, testépítő szer stb.);
- Textil (szövet, ruházati méteráru, háztartási textiltermék, lakástextília, ágynemű, asztalterítő, törölköző, kötőfonal, hímzéshez, valamint takaró és szőnyeg készítéséhez szükséges alapanyag, rövidáru, tű, varrocérna, gomb stb.);
- Ruházat (gyermek, női, férfi ruházati cikk, bőruházat és szőrmeáru, ruházati kiegészítő);
- Babatermék (csecsemő- és kisgyermek-ruházati cikk, babakocsi, babaülés, babaágy, babaápolási cikk stb.);
- Lábbeli- és bőráru;
- Bútor, lakberendezés, háztartási felszerelés, világítástechnikai cikk;
- Hangszer;
- Villamos háztartási készülék és villamossági cikk;
- Audió- és videóberendezés;
- Audiovizuális termék (zenei- és videó felvétel, CD, DVD stb.);
- Telekommunikációs cikk;
- Vasáru, barkács
- Szaniteráru;
- Könyv;
- Újság, napilap, folyóirat, periodikus kiadvány;

Papír- és írószer, művészellátó cikk (vászon, állvány stb.);
 Számítógépes hardver- és szoftver termék;
 Óra- és ékszer (kivéve: nemesfémből készült tárgyak);
 Sportszer, sporteszköz (horgászfelszerelés, kempingcikk, csónak, kerékpár és alkatrész, tartozék, lovas felszerelés, kiegészítők stb.);
 Játékáru;
 Közérzettel kapcsolatos nem élelmiszer termék (vérnyomásmérő, hallókészülék, ortopéd cipő, mankó stb.);
 Tapéta, padlóburkoló, szőnyeg, függöny;
 Virág és kertészeti cikk;
 Kedvtelésből tartott állat;
 Állateledel, takarmány;
 Szexuális termék;
 Mezőgazdasági, méhészeti és borászati cikk, a tevékenységhez szükséges eszköz, kisgép (pinceszerszám felszerelés, vetőmag, tápszer, kötözőfonal, zsineg stb.);
 Fotócikk;
 Optikai cikk;
 Kegytárgy, kegyeser, egyházi cikk;
 Díszműáru, műalkotás, népművészeti és iparművészeti áru;
 Emlék- és ajándéktárgy;
 Kreatív-hobby és dekorációs termék;
 Használtcikk (használt könyv, ruházati cikk, sportszer, bútor, egyéb használtcikk, régiség);
 Személygépjármű és egyéb gépjármű-alkatrész és -tartozék;
 Motorkerékpár, motorkerékpár-alkatrész és -tartozék;
 Mezőgazdasági nyersanyag, termék (gabona, nyersbőr, toll stb.);
 Mezőgazdasági ipari gép, berendezés;
 Irodagép, -berendezés, irodabútor;

(* A kívánt rész aláhúzendó!)

T Á J É K O Z T A T Á S

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény alapján:

26. § [A kapcsolattartás általános szabályai]

(1) A hatóság írásban, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben (a továbbiakban: Eüsztv.) meghatározott elektronikus úton (a továbbiakban együtt: írásban), vagy személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton (a továbbiakban együtt: szóban) tart kapcsolatot az ügyféllel és az eljárásban résztvevőkkel.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a kapcsolattartás formáját a hatóság tájékoztatása alapján az ügyfél választja meg. Az ügyfél a választott kapcsolattartási módról más – a hatóságnál rendelkezésre álló – módra áttérhet.

(3) Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet esetén a hatóság választja meg a kapcsolattartás módját.

27. § [Az adatkezelés szabályai]

(1) A hatóság jogosult az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és az ügyfajtát szabályozó törvényben meghatározott személyes adatok, továbbá – ha törvény másként nem rendelkezik – a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatok megismerésére és kezelésére. A kérelemre induló eljárásban vélelmezni kell, hogy a kérelmező ügyfél a tényállás tisztázásához szükséges személyes adatok – ideértve a különleges adatokat is – kezeléséhez hozzájárulást adott.

(2) A hatóság gondoskodik arról, hogy a törvény által védett titok (a továbbiakban: védett adat) ne kerüljön nyilvánosságra, ne juthasson illetéktelen személy tudomására, és a személyes adatok védelme biztosított legyen.

(3) A hatóság az eljárása során annak lefolytatásához – jogszabályban meghatározott módon és körben – megismerheti azokat a védett adatokat, amelyek eljárásával összefüggnek, illetve amelyek kezelése az eljárás eredményes lefolytatása érdekében szükséges.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján

20. § (1) Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező.

(2) Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A fentiek alapján az alábbiakról tájékoztatom:

„3. § E törvény alkalmazása során:

(...)

2. *személyes adat*: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;”

„5. § (1) Személyes adat akkor kezelhető, ha

a) ahhoz az érintett hozzájárul, vagy

b) azt törvény vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).

(...)

(3) Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.”

„6. § (6) Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult bírósági vagy hatósági eljárásban az eljárás lefolytatásához szükséges személyes adatok tekintetében, az érintett kérelmére indult más ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében az érintett hozzájárulását vélelmezni kell.”

A fenti tájékoztatást tudomásul vettem, nyilatkozom, hogy személyes adataim fenti feltételekkel való kezeléséhez, az illetékes hatóság felé történő továbbításához – benyújtott kérelmem teljesítése céljából – hozzájárulok.

_____, 20____.év _____ hó _____.nap

Kérelmező/ vagy képviselője aláírása
(bélyegzője)

Amennyiben a kérelmező nem személyesen jár el, kérjük a mellékelt **meghatalmazás** nyomtatványt szíveskedjék használni!

Kapcsolattartó neve: _____

telefon: _____ **e-mail:** _____