

ZTR	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda 9600 Sárvár, Várkerület u. 2. levelezési cím: 9601 Sárvár, Pf. 78., fax: (06 95) 523157 telefon: (06 95) 523132 Ügyfélfogadás rendje a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda (9600 Sárvár, Várkerület u. 2.) földszint 4. hivatali helyiségében: hétfő 8-12 óráig, kedd: 13-16 óráig, szerda: 8-12 óráig és 13-16 óráig, esütörtök: ügyfélfogadás nincs, péntek: 8-12 óráig	
	KÉRELEM zenés, táncos rendezvény engedélyezése iránt a 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján	
A hatóság tölti ki!	Beérkezés _____ Postára adás _____ _____ az átvevő aláírása	3000 Ft illetékbélyeg

I. A kérelmező adatai		
<i>Az engedély iránti kérelmet a rendezvénynek helyt adó építmény üzemeltetője (az építmény tulajdonosa, kivéve, ha az építményt jogszabály vagy szerződés alapján más természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet működteti), szabadtéri rendezvény esetében a rendezvény szervezője nyújtja be.</i>		
1.1.	Neve:	
1.2.	Székhelye:	
1.3.	Elérhetősége (telefon, fax, e-mail):	
1.4.	Cégjegyzékszám:	
1.5.	Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma:	

II. A zenés, táncos rendezvény adatai		
2.1.	A zenés, táncos rendezvénynek helyt adó építmény, terület azonosításához szükséges adatok:	
2.1.1.	Helység, utca, házszám:	
2.1.2.	Helyrajzi szám:	
2.1.3.	Alapterület:	
2.1.4.	Befogadóképesség:	
2.1.5.	Használatának jogcíme:	
2.2.	A zenés, táncos rendezvény megnevezése:	
2.3.	A kapcsolódó szolgáltatások megnevezése (a szolgáltatást nyújtók felsorolása a mellékletben történik):	
2.4.	A rendezvény gyakorisága (típusa)*:	
	rendszeres adott helyszínen hetente több alkalommal, heti vagy havi gyakorisággal megtartott rendezvény alkalmi adott helyszínen egy alkalommal legfeljebb tíz egymást követő napon megtartott rendezvény	
2.4.1.	megtartásának napjai:	
2.4.2.	kezdésének és befejezésének időpontja:	

III. Csatolandó melléletek:

3.1.	Biztonsági terv
3.2.	Tűzvédelmi szabályzat (amennyiben ezt külön jogszabály kötelezővé teszi)**
3.3.	Az építésügyi hatóság szakhatósági közreműködéséhez szükséges, külön jogszabályban meghatározott építészeti-műszaki dokumentáció két példányban és tervezői nyilatkozat**
3.4.	Az építmény, terület használatának jogcímét igazoló irat (tulajdoni lap kivételével)
3.5.	Illetékbélyeg (3.000 Ft)

*a megfelelő aláhúzendó

**az érintett szakhatósággal történő egyeztetés alapján

_____, 20 ____ .év _____ hó ____ .nap

Kérelmező/ vagy képviselője aláírása
(bélyegzője)

Kapcsolattartó neve: _____

telefon: _____

e-mail: _____

Amennyiben a kérelmező nem személyesen jár el, kérjük **meghatalmazás** benyújtását.

TÁJÉKOZTATÁS
a 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet egyes szabályairól

„3. § (1) Zenés, táncos rendezvény csak rendezvénytartási engedély (a továbbiakban: engedély) birtokában tartható.

(2) Az engedély nem mentesíti az engedély jogosultját a tevékenység végzéséhez, illetve a meghatározott termékek forgalmazásához szükséges további, külön jogszabályban meghatározott feltételek teljesítése alól. Az engedély iránti kérelem a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló jogszabály szerinti működési engedély iránti kérelemmel, valamint bejelentéssel együtt is benyújtható.

(...)

„7. § (1) Az engedély jogosultja a kérelem adataiban bekövetkezett változásokat haladéktalanul köteles bejelenteni a jegyzőnek.

(2) A jegyző az adatokban bekövetkezett változást a bejelentés alapján a nyilvántartásba bejegyezi, és a módosított adatoknak megfelelő engedélyről szóló igazolást ad ki.

(3) Amennyiben a módosítás olyan jellegű, hogy az valamely szakhatóság jogkörét érinti, arról a jegyző az érintett szakhatóságot értesíti. Amennyiben a szakhatóság nyilatkozata alapján szükséges, a jegyző új engedélyezési eljárást folytat le.

(4) A tevékenység megszüntetését a 2. melléklet szerinti igazolás leadásával egyidejűleg haladéktalanul be kell jelenteni a jegyzőnek. A bejelentés alapján a jegyző az engedélyt visszavonja, és a zenés, táncos rendezvényt törli a nyilvántartásból.

(5) A jegyző a nyilvántartásban foglalt adatokban bekövetkezett változást, valamint az adatváltozás tárgyában hozott határozatot haladéktalanul közli a 3. § (4) bekezdésében és a 6. § (2) bekezdésében meghatározott hatóságokkal.”

„2. A biztonsági terv

8. § A biztonsági terv tartalmazza:

- a) a zenés, táncos rendezvény helyszínének alaprajzát, befogadóképességét és az oda való belépés és eltávozás rendjét;
- b) a zenés, táncos rendezvény helyszínének baleset, elemi csapás, tömeges rendbontás esetére vonatkozó kiürítési, menekítési tervét;
- c) a biztonsági követelmények érvényesítésében közreműködők tevékenységének leírását;
- d) a biztonsági személyzet létszámát;
- e) az egészségügyi biztosítás feltételeinek meglétére vonatkozó utalást; valamint
- f) szabadtéri rendezvényeknél a viharos időjárás esetére vonatkozó intézkedési tervet.”

„3. Az üzemeltető, illetve a szervező kötelezettsége

9. § (1) A rendezvény szervezőjének feladata, hogy folyamatosan nyomon kövesse, hogy nem várható-e a rendezvény biztonságát veszélyeztető időjárás, valamint felel a biztonsági tervben és a vonatkozó tűzvédelmi előírásokban meghatározott rendelkezések megtartásáért, ha az időjárás a rendezvény biztonságát veszélyezteti, szükséges esetben gondoskodik a rendezvény felfüggesztéséről.

(2) A zenés, táncos rendezvény gyakoriságáról, megtartásának napjairól, kezdésének és befejezésének időpontjáról szóló nyilatkozatnak, a biztonsági tervnek és a tűzriadó tervnek a zenés, táncos rendezvény helyszínén a vendégek számára látható, hozzáférhető helyen történő elhelyezéseért, valamint az elektronikus tájékoztatásra szolgáló honlapján való közzétételéért az üzemeltető és a szervező felel.

(3) A zenés, táncos rendezvény szervezője gondoskodik elsősegély nyújtására képzett személyzet helyszíni jelenlétéről.”

„4. A szervezőre, illetve a biztonsági személyzetre vonatkozó szabályok

10. § (1)

(2) A zenés, táncos rendezvény biztosítását a zenés, táncos rendezvény és a helyszín jellegzetességeihez, valamint a helyszín befogadóképességéhez igazodó számú biztonsági személyzet végzi.

(3) Ha a jóváhagyott biztonsági tervben a biztonsági személyzet létszáma a tíz főt eléri, akkor a biztonsági személyzet legalább egy tagja biztonságsszervező, legalább három tagja személy- és vagyonőr kell legyen.

(4) A rendezvény szervezője, illetve a biztonsági személyzet tagja a képzettségét igazoló okiratot vagy annak másolatát a zenés, táncos rendezvény ideje alatt köteles magánál tartani és hatóság ellenőrzés esetén felmutatni.

11. § A rendezvény szervezője

a) amennyiben ezt előre meghirdette, korlátozhatja a fiatakorúak zenés, táncos rendezvény helyszínére való belépését olyan módon, hogy a zenés, táncos rendezvény helyszínére történő belépést az életkort igazoló okmány előzetes felmutatásához,

b) a beléptetést a fiatalok alkohollal történő kiszolgálásának megelőzése, esetleges alkoholfogyasztásuk ellenőrizhetősége érdekében a fiatakorúak számára megkülönböztető jelzéssel ellátott belépőjegyhez (kártyához, karszalaghoz) kötheti.”

A tájékoztatóban foglaltakat tudomásul vettem.

_____, 20 ____ .év _____ hó ____ .nap

Kérelmező/ vagy képviselője aláírása
(bélyegzője)

TÁJÉKOZTATÁS

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 20. § (1) és (2) bekezdése értelmében:

„20. § (1) Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező.

(2) Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.”

A fentiek alapján az alábbiakról tájékoztatom:

„3. § E törvény alkalmazása során:

(...)

2. *személyes adat*: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;”

„5. § (1) Személyes adat akkor kezelhető, ha

a) ahhoz az érintett hozzájárul, vagy

b) azt törvény vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).

(...)

(3) Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.”

„6. § (6) Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult bírósági vagy hatósági eljárásban az eljárás lefolytatásához szükséges személyes adatok tekintetében, az érintett kérelmére indult más ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében az érintett hozzájárulását vélelmezni kell.”

A fenti tájékoztatást tudomásul vettem, nyilatkozom, hogy személyes adataim fenti feltételekkel való kezeléséhez, az illetékes hatóság felé történő továbbításához – benyújtott kérelmem teljesítése céljából – hozzájárulok.

_____, 20____.év _____ hó _____.nap

Kérelmező/ vagy képviselője aláírása
(bélyegzője)

1. melléklet

a kérelemnyomtatvány II.2.3. pontjához

A zenés, táncos rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatás megnevezése	A szolgáltatást nyújtó	
	megnevezése	székhelye

_____, 20____.év _____ hó _____.nap
_____ Kérelmező/ vagy képviselője aláírása (bélyegzője)