



### Beszámoló

#### **a képviselő-testület 2024. március 20-i ülése óta történt jelentősebb eseményekről**

Turisztikai éwertékelőt tartott a sárvári Tourinform irodában Dr. Máhr Tivadar alpolgármester, Haller Ferenc, a Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója és Simon Szilárd, a Sárvári Turisztikai Egyesület elnöke. A tavalyi év a 2022-es évhez hasonló vendégforgalmi számokat hozott, ami jó teljesítmény. A magyar vendégkör visszaesését a külföldi vendégkör bővülése kompenzálta.

Több százan gyűltek a Nádasdy – vár udvarán, hogy együtt ünnepeljenek az 1848/49-es forradalom és szabadságharc 176. évfordulóján a langyos tavaszi napsütésben. A Himnuszt a Sárvári Koncertfúvószenekar előadásában hallhatták az ünneplők. Az emlékező beszédet Dr. Máhr Tivadar alpolgármester mondta. A Nádasdy Kulturális Központ munkatársai gyermekfoglalkozással, nemzeti jelképek keresésével, fegyverbemutatóval, tárlatvezetéssel és az elmaradhatatlan Regös Együttes dalaival várták a Nádasdy Ferenc Múzeumba betérőket.

Vas Vármegyei Közgyűlés ünnepi ülést tartott a vasegerszegi művelődési házban. A megemlékezés keretében adták át a közgyűlés által alapított, március 15-e alkalmából adományozott, elismeréseket és díjakat.

A megemlékezés keretében Vas Vármegye Szolgálatáért „Oktatási Tagozata” elismerésben részesült Eredicsné Mayer Éva, a Sárvári Nádasdy Tamás Általános Iskola tanára és Pernecker Csilla, a Sárvári Tinódi Gimnázium tanára, akiket Vámos Zoltán főispánnal és dr. Kondora Bálinttal, a Vas Vármegyei Közgyűlés alelnökével köszöntöttem.

Dr. Hajdu Tamás PhD, a Sárvári Tinódi Gimnázium történelem–latin nyelv szakos kutató tanára, gombkötő és paszományos népi iparművész a Magyar Bronz Érdemkereszt polgári tagozat kitüntetését vehette át a nemzeti ünnep alkalmából Vitályos Esztertől, a Kulturális és Innovációs Minisztérium miniszterhelyettesétől a Pesti Vigadóban.

Hosszú, alkotó és tartalmas élet után eltávozott közülünk Pintér László fafaragó. Emlékét számos köztéri alkotása, szobra és a hálás utókor őrzi.

Dr. Nagy István agrárminisztert látta vendégül március 28-án este Kondora István polgármester Dr. Máhr Tivadar alpolgármesterrel Sárváron. A tárcavezető telt házas fórumot tartott a ZeneHázában, ahol aktuális agrárpolitikai kérdésekről beszélt.

Elindult az út- és járdafelújítási program Sárváron, amelyre 150 millió forintot különített el az önkormányzat az idei költségvetésében. A város szinte minden pontján sor kerül valamilyen beavatkozásra, út-, járda- vagy csapadékvíz-elvezető felújításra. Ezzel párhuzamosan a minden évben visszatérő kátyúzási és padkajavítási munkálatok is elkezdődnek.

A 2024-es esztendőben a Magyarországi Evangélikus Egyházban általános tisztújítás zajlik. A Sárvári Evangélikus Egyházközségben is megtörtént a sárvári, a rábapatyi és a sitkei presbiterek, tisztségviselők, valamint az egyházmegyei küldöttek megválasztása, akik hatéves mandátummal kaptak megbízást.

Húsvéti hétvégére várták a családokat és az érdeklődőket húsvét szombatján és vasárnapján a Nadasdy Kulturális Központ munkatársai a Nadasdy-vár Sárvárba.

Színes programokon szórakozhattak a családok, tojásírás, húsvéti díszek készítése, tojáskeresés, óriás buborékfújó a vár udvarán pedig népi játékok kipróbálása várta az érdeklődőket.

Az autizmus világnapjáról Sárváron is megemlékeztek. Az autizmus világnapját világszerte a kék szín jelzi. A jeles nap tiszteletére a Nadasdy-várat kék színnel világították meg és a Posta tér szökőkútja is kék színre váltott. Az idei évben először – és ezzel egy hagyományt elindítva – Sárváron is kapcsolódtak ehhez a naphoz.

Közel félezer gyermek vett részt a Fut a Sárvár programon a Csónakázó-tónál, ami idén diákkupaként került lebonyolításra. Az eseményt Sárvár Város Önkormányzata és a Sárvári Tinódi Gimnázium Diáksport Egyesülete szervezte az Aktív Magyarország program támogatásával.

Közösségi akciót szervezett a Sárvári Kinizsi Horgász Egyesület a Téglagyári-tó körül, ahol 16 hársfa, égerfa illetve kőrisfa került elültetésre. A horgászok a Sárvári Városszépítő Egyesülettel és a Mosoly Asztaltársasággal együtt ültették el a csemetéket, az akcióban jómagam is részt vettem.

Egy igazán különleges alkalomra hívtak a Sárvári Shotokan Karate Egyesület tagjai a Sárvár Arénához. Két éve ültettek az aréna mellé egy japán díszcseresznyefát, amelyet folyamatosan gondoznak. Most a fa virágzásakor - a japán szokásokat követve - szerveztek itt egy cseresznyevirágzás ünnepet, úgynevezett sakurát. A város több pontján is találkozhatunk ezzel a gyönyörű fával. Nagyon örülök, hogy az aréna körül kialakult a faültetésnek egy kultúrája, és egyre több fa magasodik a létesítmény körül a civileknek, az iskoláknak köszönhetően.

A Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskola a Költészet Napja alkalmából Vers-estet szervezett a Nadasdy-vár Sárvár dísztermében. A rendezvény megtisztelet jelenlétével Németh Ernő igazgató meghívására Kondora István polgármester és Szijártó Zsolt, a Sárvári Nadasdy Tamás Általános Iskola igazgatója.

Az esten az intézmény diákjai szavaltak szívüknek kedves verseket, a repertoárban mondókák, vidám, játékos versek is szerepeltek, és zenei elemekkel is kibővítették a műsort.

Átadták a Nadasdy Kulturális Központ által meghirdetett Lerajzolom a versed című rajzpályázat díjait, melyet Radnóti Miklós halálának 80. évfordulójára írt ki az intézmény. Molnár Andrea, a Nadasdy Kulturális Központ programigazgatója elmondta, hogy 43 pályamű érkezett be a felhívásra, sárvári és Sárvár környéki diákoktól. A díjakat Takács Zoltán Bálinttal közösen adtam át.

Felavatták a Szatmár utcai óvodát. Faültetéssel kezdődött a Szatmár utcai óvoda avatóünnepsége április 11-én délután. Ágh Péter országgyűlési képviselő, Kondora István polgármester, Darázné Horváth Kornélia óvodavezető, dr. Kondora Bálint, a Vas Vármegyei Közgyűlés alelnöke, Dr. Máhr Tivadar alpolgármester és Varga Jenő önkormányzati képviselő japán díszcseresznyefákat ültettek az óvoda elé és az intézmény udvarára ezzel üzenve a jövő generációinak.

Majd a Szatmár utcai óvoda ballagó ovisainak ünnepi műsorával avatták fel a megújult épületszárnyat.

A Sárvári Vármelléki Óvoda Szatmár utcai telephelye a Széchenyi Terv Plusz keretében újulhatott meg 350 millió forint vissza nem térítendő európai uniós támogatás segítségével. Többek között új külső színezést kapott az épület, amely tornaszobával, egyéb új helyiségekkel is bővült.

Jubilált a Sárvári Oratórikus Kórus Egyesülete – Ünnepi közgyűlést tartottak, ahol köszönetet mondtak a támogatóiknak.

A meghívott vendégek között volt Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző, Ördög Tibor a Szent László Katolikus Iskola igazgatója, Dr. Kulcsár László a Sárvári Önkormányzat Beruházási és Városfejlesztési Osztályának munkatársa, valamint különböző szervezetek képviselői, vállalkozások vezetői és azon magánemberek, akik a kórust saját lehetőségeikhez mértén támogatták az elmúlt időszakban.

Az ünnepi közgyűlés jó alkalmat adott arra, hogy a kórus tagjait is köszöntsék. 5 és 10 éves tagság elismeréseként oklevelet és egy csillagot is átvehettek a hűséges kórustagok, melyet büszkén viselhetnek majd a fellépéseken. Az átadó után köszöntöttem a jubiláló egyesületet és dr. Szalai Ferencnét, a kórus művészeti vezetőjét.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a szabadságolási ütemtervnek megfelelően 2024. március 13-14 -ig szabadságon voltam.

Sárvár, 2024. április 18.

/: Kondora István:/  
polgármester



## SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

9600 Sárvár, Várkerület u. 2. Pf. 78. Telefon: 95/523-100 Fax: 95/320-230

### MEGHÍVÓ

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete **2024. április 25-én (csütörtökön) 16.00 órai kezdettel** a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal nagytermében (Sárvár, Várkerület u. 3. II. em.) ülést tart, amelyre meghívom.

#### Napirend előtt:

- A polgármester beszámol a két ülés között történt jelentősebb eseményekről, tett intézkedésekről.

### **N A P I R E N D:**

#### Nyilvános ülésen kerül tárgyalásra:

1. Beszámoló Sárvár város tűzvédelmi helyzetéről és a Sárvári Hivatásos Tűzoltóság 2023. évi tevékenységéről  
Előadó: Csende Sándor tűzoltó őrnagy
2. Beszámoló a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről  
Előadó: Takács Viktória belső ellenőr
3. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról  
Előadó: Kondora István polgármester
4. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat 2023. évi költségvetési gazdálkodásáról  
Előadó: Kondora István polgármester
5. Sárvár város településrendezési eszközeinek 27. módosítására irányuló eljárás kezdeményezése  
Előadó: Kondora István polgármester
6. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II. 18.) önkormányzati rendelet vagyonelemekben bekövetkezett változások átvezetését célzó módosításáról  
Előadó: Kondora István polgármester

7. Sárvár-hegyközségi kerékpárút vonatkozásában tulajdonosi hozzájárulás és haszonkölcsön szerződés jóváhagyása  
Előadó: Kondora István polgármester
8. A lakás- és helyiséggazdálkodás tárgyában a Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft.-vel megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása  
Előadó: Kondora István polgármester
9. Pályázat benyújtása az „Aktív turizmus fejlesztése” TOP\_PLUSZ-6.1.4-23 kódszámú pályázati felhívásra  
Előadó: Dr. Máhr Tivadar alpolgármester
10. A Sárvár, 4287/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Hegytető utca mellett található ingatlan belterületbe vonása  
Előadó: Kondora István polgármester
11. Önkormányzati lakásra vonatkozó bérleti ajánlatok elbírálása *(Az előterjesztések a zárt ülés anyagai között találhatóak.)*  
Előadó: Kondora István polgármester
12. A sárvári 2. és 3. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozó feladatellátási szerződés jóváhagyása *(később kerül megküldésre)*  
Előadó: Kondora István polgármester
13. Egyebek

Napirend után: kérdések, bejelentések

**Zárt ülésen kerül tárgyalásra:**

1. Megállapodás gyermekorvosoknak nyújtandó támogatásról *(helyszíni kiosztás)*  
Előadó: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 19.

Kondora István  
polgármester



## SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

9600 Sárvár, Várkerület u. 2. Pf. 78. Tel.: 95/ 523-100 Fax: 95/320-230  
hivatali kapu: SARVARONK; KRID: 328729101

### ELŐTERJESZTÉS

#### **A Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tevékenységéről és Sárvár város tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló tudomásul vétele**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 12. pontja értelmében: „13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

(...)

12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;

(...)”

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: törvény) 30. § (5) bekezdése alapján:

„(...) A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”

A törvény 30. § (6) bekezdése értelmében a beszámolót a képviselő-testületnek kell elfogadnia.

A Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság benyújtotta a Sárvár város tűzvédelmi helyzetéről és a Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tevékenységéről szóló, a Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által már jóváhagyott beszámolóját önkormányzatunkhoz. A beszámoló a határozat mellékletét képezi.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a határozat mellékletét képező beszámoló tudomásul vételét, elfogadását.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárvár város tűzvédelmi helyzetéről és a Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi, elfogadja, megköszönve a parancsnokság parancsnoki és beosztott állományának magas szakmai színvonalon végzett lelkiismeretes munkáját.

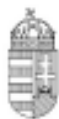
Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 12.

Kondora István  
polgármester

Melléklet a ..../2024. (.....) számú képviselő-testületi határozathoz



VAS VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
SÁRVÁRI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

**Jóváhagyom:**

Szombathely, *elektronikus bélyegző szerint*

**Dr. Bognár Balázs t. dandártábornok**  
igazgató

### BESZÁMOLÓ

Sárvár város tűzvédelmi helyzetéről és a Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023.  
évi tevékenységéről

*(Előterjesztés Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. április 25-i ülésére)*

Előterjesztő:

Sárvár, *elektronikus bélyegző szerint*

**Csende Sándor Viktor t. alezredes**  
mb. kirendeltségvezető

## **I. Bevezetés:**

---

A Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: HTP) a Sárvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: KvK) alárendeltségében tűzoltási, műszaki mentési, polgári védelmi és iparbiztonsági feladatokat látott el. Ellenőrizte a celldömölki és répcelaki székhelyű önkormányzati tűzoltóságok (a továbbiakban: ÖTP), az önálló beavatkozást végző hosszúperezstegei önkéntes tűzoltóság és az együttműködő önkéntes tűzoltó egyesületek (a továbbiakban: ÖTE) szakmai tevékenységét. A HTP a készenléti jellegű szolgálatot váltásos munkarendben folyamatosan biztosította. A HTP állományában látták el feladataikat a katasztrófavédelmi megbízottak is.

A HTP a katasztrófavédelemről és a hozzákapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény és más jogszabályok alapján a 2023. évre meghatározott feladatait - figyelemmel a Beltügyminisztérium, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság stratégiai célkitűzéseire - a támasztott követelmények, elvárások alapján eredményesen végrehajtotta. Jelen beszámoló a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése alapján készült.

## **II. Tűzoltási és műszaki mentési feladatok:**

---

A tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet a 87 településre kiterjedő működési területtel rendelkező HTP végzi. A 3 vármegyét érintő működési területen 5 ÖTP rendelkezik műveleti körzettel, ebből 2 székhelye a HTP működési területén található (Répcelak ÖTP, Celledömölk ÖTP). A káresetek felszámolásában jelentős segítséget nyújtott a HTP-vel együttműködési megállapodással rendelkező 32 ÖTE (köztük az önálló beavatkozást végző Hosszúperezstege ÖTE) is. Ezen erővel biztosított mintegy 1375 km<sup>2</sup>-en közel 70 ezer állampolgár tűz- és katasztrófavédelme.

## **III. Vonulási adatok a tárgyévben:**

---

A HTP készenléti állománya a 2023-as évben összesen 463 vonulást hajtott végre. A 2022-es évhez viszonyítva a tüzesetekhez való vonulások száma 64,89%-kal csökkent (94). A műszaki mentések száma 17,97%-kal (210), a téves jelzésekre történő vonulások száma pedig 16,91%-kal nőtt (159). Szándékosan megtévesztő jelzés 2023. évben nem volt, ellentétben a 2022-es évvel, ahol 2 db fordult elő. Műszaki mentéseknél továbbra is a közlekedési balesetekhez történő vonulás dominált, de a szélsőséges időjárás is jelentős munkát adott. A tüzesetek közül legnagyobb számban az otthon jellegű létesítményekben, illetve a mező – és erdőgazdálkodások szabad területein keletkezett tüzeseteknél kellett beavatkozni. A HTP működési területén a 2023. évben 1 alkalommal II. – es és 2 alkalommal III. – as riasztási fokozatú beavatkozást igénylő kiemelt tüzeset következett be, melyek mező – és erdőgazdálkodások szabad területein keletkezett. Egy esetben a legmagasabb, V-ös riasztási fokozatú tüzeset következett be Szemenye külterületén egy hulladékfeldolgozó üzemből.

A HTP részletes vonulási statisztikáját a beszámoló **melléklete** tartalmazza.

Sárvár város közigazgatási területén 2023. évben 23 tüzeset és 69 műszaki mentés adott munkát a tűzoltóknak. A tüzesetek közül legtöbbször (10) otthon jellegű létesítményekben keletkezett tüzeset. A műszaki mentési feladatok közül a közlekedési balesetek (15), és a viharok felszámolása (28) volt a legjellemzőbb beavatkozás. Sárvár város közigazgatási területén a tüzesetek száma a település nagyságának, lakosság számának ismeretében átlagosnak tekinthető.



#### **IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések:**

---

A HTP szakmai felügyeletet lát el az ÖTP-k és az együttműködő ÖTE-k vonatkozásában. 2023. évben 16 alkalommal az ÖTP-k, 11 alkalommal az ÖTE-k tevékenységének ellenőrzésére került sor. Az ellenőrzések során vizsgáltuk a tűzoltással, műszaki mentéssel, tűz megelőzéssel kapcsolatos tevékenységet, a szükséges eszközök meglétét, azok karbantartottságát, a személyi feltételek és a képzettségek meglétét, valamint az állami költségvetési forrásokból elnyert támogatások felhasználását, az azokkal történő elszámolást. Az ellenőrzések során megállapítást nyert, hogy az ellenőrzöttek a rájuk vonatkozó normákban foglaltaknak megfelelően végezték munkájukat. Vállalt feladataiknak eleget tettek, szaktevékenységük végzéséhez a szakmai képzettségük és a rendelkezésre álló szakfelszerelésük megfelelő. Az önállóan beavatkozó jogosultsággal rendelkező Hosszúpereszteg ÖTE tevékenységét a HTP állományába tartozó mentor folyamatosan nyomon követte, az egyesület részére szakmai segítséget nyújtott és az előírt mentori ellenőrzéseket végrehajtotta.

#### **V. Az állomány képzése, képzettsége:**

---

A HTP személyi állományának képzettsége megfelel a vonatkozó jogszabályoknak és az előjárói elvárásoknak. A hivatásos állomány a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ, a Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a KvK által szervezett szakmai és technikai továbbképzéseken, felkészítéseken rendszeresen részt vett, melyek online felületeken kerültek végrehajtásra. Ezekon felül az önképzésekhez elérhetőek voltak a jogszabályok és a szakmai anyagok is.

A készenléti állomány továbbképzése a Továbbképzési Tervben meghatározottak és a képzési programok szerint történt. A feladatok magas színvonalú ellátása érdekében folyamatos elméleti és gyakorlati képzések kerültek megtartásra. Az elméleti képzés két félévre osztva 15 ciklusban zajlott le, melyet az országos és vármegyei iránymutatás alapján a tűzoltóparancsnok a helyi sajátosságoknak megfelelően egészített ki. A szolgálatparancsnokok, rajparancsnokok hatósági feladatokat is ellátnak, pl. szén-monoxid szivárgás esetén a helyszíni rekonstrukció végrehajtását végzik el, valamint beépített tűzjelző berendezés téves jelzése esetén a karbantartási naplót/dokumentációkat ellenőrzik le a helyszínen. Ezen tevékenységek hatékony végrehajtása érdekében célirányos képzéseken vettek részt, melyhez a szükséges jogszabályok és szakmai anyagok rendelkezésre álltak. A katasztrófavédelmi megbízottak a Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály részére tartott szakmai felkészítésen is részt vettek.

#### **VI. Tűzvédelem, tűz megelőzés:**

---

Támogatva a vármegyei Területi Tűz megelőzési Bizottság munkáját a HTP rendszeresen tájékoztatta a települési önkormányzatokat az aktuális elkövetkező időszak veszélyeiről és a vonatkozó jogszabályi változásokról. 2023. évben az online módon eljuttatott lakossági felhívások kiegészültek a lakosság számára online formában elérhető játékos formátumú tűzvédelmi tesztekkel is. Az értékelte időszakban 17 alkalommal volt lehetőségünk bemutatni a tűzoltó technikánkat és tűz megelőzési tájékoztatásokat tartani.

Hatósági feladatok ellátására tűzvédelmi- és iparbiztonsági szakterületen hatáskörrel illetékességi területén a KvK rendelkezik, a HTP személyi állománya a KvK irányításával és szakmai felügyeletével lát el hatósági feladatokat (szabadtéri tüzeseteket követő ellenőrzés), végez eljárási részfeladatokat (tűzjelző berendezés téves jelzése esetén, szabadtéri kockázati helyszínek vonatkozásában ellenőrzések, kéménytűz és szén-monoxid szivárgás esetén

adatfelvételezések történtek, melyek a Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály részére haladéktalanul átadásra kerültek).

### **VII. Együttműködés az ÖTE-vel, azok értékelése:**

A vizsgált időszak végén összesen 32 ÖTE-vel volt hatályos együttműködési megállapodása a HTP-nek, melyből 29 Vas vármegyei, 2 Győr-Moson-Sopron vármegyei, 1 Veszprém vármegyei.

Az ÖTE-k káreseteknél történő beavatkozási száma évről évre növekszik. Az értesítés hatékonysága, az egyesületek képzettségi és eszköz ellátottsági szintje folyamatosan javul. Az együttműködési megállapodással rendelkező ÖTE-k különösen a vegetációtűzek, az árvíz elleni védekezés és a viharkárok időszakában nyújtanak a tűzoltóságoknak hathatós támogatást. Az ÖTE-k a hivatásos tűzoltókkal azonos időben SMS alapú (igény esetén e-mail) jelzést kapnak a területükön bekövetkezett károssal kapcsolatban. Ez az új elektronikai rendszer lecsökkenti az ÖTE-k riasztási idejét, így rövidebb időn belül kezdhetik meg a kárhelyre történő vonulást. 2023. évben műszaki mentéseknél 20 ÖTE avatkozott be 134 alkalommal, tüzeseteknél pedig 16 ÖTE 56 esetben működött közre. Az ÖTE-k káreseteknél történő beavatkozásainak hatékonyságát nagyban segítik az évről évre a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által ÖTE-k részére meghirdetett pályázatok, ahol működési költségek biztosítására, szakfelszereléseik fejlesztésére, illetve szakképzettség megszerzésére pályázhatnak. A sikeres pályázatoknak köszönhetően megfelelő felszerelésekkel és szakképzett segíthetik a hivatásos, valamint az önkormányzati tűzoltók munkáját. Az együttműködési megállapodást kötött ÖTE-k közül 2023. évben 26 egyesület nyújtott be pályázatot. A sikeresen pályázott ÖTE-k 19.133.883,-Ft értékben nyertek el anyagi, illetve természetbeni támogatást. A pályázati anyagok minősége évről évre javul, egyre kevesebb hiánypótlásra volt szükség. A pályázható tételek bővülésével a HTP és a KvK vezetőinek iránymutatásával, sokkal optimálisabb feltételek mellett alakíthatják ki az ÖTE-k koncepciójukat. A pályázati sikeresség abban is jelentkezik, hogy egyre több alkalommal 2-3, vagy akár 4 ÖTE is vonult egy-egy eseményhez, melynek köszönhetően a helyszínen bevethető erő- és eszköz állomány jelentősen erősödött.

### **VIII. A felügyelt ÖTP-k értékelése:**

A köztisztviselői formában működő önkormányzati tűzoltóságok tevékenységüket az alapszabályuk szerint végezték.

A Celldömölki Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évben alapvető céljai között jelölte meg a megnövekedett közműdíjak következtében a takarékosabb működés megvalósítását, a megnövekedett gáz és villamos energia díjak miatt az energiahatékonysági fejlesztések kialakítását. A Celldömölken működő két ÖTE vonatkozásában pedig célként fogalmazódott meg járműparkjuk és eszközeik minél hatékonyabb használata, valamint a pályázaton elnyert forrásaik bevonása a mindennapok alkalmazásaiba. A további fő célok voltak, hogy a saját forrásból beszerzett és a pályázati úton elnyert eszközök, felszerelések használatát az állomány megfelelő szinten integrálja málfelszereléseik közé és szükség szerint szakszerűen használja azokat. A felülvizsgálatra kötelezett eszközöket, felszereléseket felülvizsgáltatták. 2023. évben a vonulások tekintetében 14,59%-os (137-ről 157-re) a növekedés. A káreseteket 91,7 %-ban önállóan, 8,3 %-ban más tűzoltó szervezettel közösen számolták fel. A riasztástól a vonulásig megkezdett idő átlagosan 3,4 perc volt.

A Répcelak ÖTP vonatkozásában a legfontosabb feladat volt a tűzoltóság személyi állományának létszám megőrzése, a szakmai tudás gyarapítása és a megfelelő felkészültségű önkéntesek rendszerbe építése. Ezáltal biztosított az utánpótlás kinevelése, a beavatkozások

szakszerűségének javítása. Fő cél volt még a tűzoltó technika folyamatos karbantartása, a tűzoltólaktanya állagmegóvása, felújítása, átalakítása. A mentő-tűzvédelmi feladatok minél szélesebb társadalmi rétegekkel történő megismertetése, ennek érdekében több helyi és környékbéli település rendezvényén való részvétel. Fontosnak tartják, hogy a gyerekek már fiatal korukban megismerkedjenek a tűzoltók munkájával, mert így szinte játékos keretek között sajátíthatják el az alapvető tűzoltó „fogásokat”. Mindezek érdekében minden pénteken szakkört tartottak az általános iskolásoknak, valamint harmadik alkalommal megrendezték a nyári tűzoltó táborát is. 2023. évben a vonulások tekintetében 16,3%-os (93-ról 111-re) növekedés történt. A káreseteket a saját művelési körzetükben 87 %-ban önállóan, 13 %-ban más tűzoltó szervezettel közösen számolták fel. A riasztástól a vonulásig megkezdett idő átlagosan 3,3 perc volt.

#### **IX. Polgári védelmi feladatok ellátása:**

A HTP a polgári védelmi feladatait a KvK polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányítása mellett végezte. A tevékenységet elsősorban a katasztrófavédelmi megbízottak látták el. A legfőbb szakterületi feladatok a vízelvezető árkok szemléje, a települések melegedő- és befogadó helyeinek ellenőrzése és a téli kockázati helyszínek ellenőrzései voltak. Sárváron 2023. évben téli kockázati helyszínek ellenőrzését hajtottuk végre. A katasztrófavédelmi megbízottak segítették a helyi védelmi bizottságok munkáját is.

Munkánkat 22 fő közbiztonsági referens és referenst helyettesítő segítette a közös önkormányzati hivataloknál, akik részt vettek a települési veszély-elhárítási tervek, valamint mellékleteik naprakészen tartásában, a kockázati helyszínek szemléiben, valamint a vis maior pályázati anyagok összeállításában, elkészítésében, a pályázatok elszámolásában. A települések kockázatbecslése során nem került azonosításra olyan új kockázati tényező, illetve nem változott olyan mértékben a már azonosított kockázati tényező, amely indokolta volna 2023. évben a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásának módosítását. A katasztrófavédelmi osztályba sorolás kapcsán feltárt kockázatoknak megfelelően elkészült veszély-elhárítási tervek és kapcsolódó mellékleteik minden településen pontosításra kerültek. Sárvár város is rendelkezik frissített, a szabályozónak megfelelő, hatályos veszély-elhárítási tervvel.

A KvK illetékességi területén működő 2 járási mentőszervezet folyamatosan rendelkezésre állt, a mentőszervezet tagok telefonos elérhetőségének ellenőrzése megtörtént.

A katasztrófavédelmi osztályba sorolásnak megfelelően a települési polgári védelmi szervezetek valamennyi településen megalakításra kerültek, feltöltöttek. A Sárvári Járásban és a Celldömölki Járásban 12 települési mentőszervezet is működik. Az I. katasztrófavédelmi osztályba sorolt Sárváron 300 fős – 100 %-ban feltöltött – köteles polgári védelmi szervezet és 10 fős önkéntes mentőszervezet működik, melyek vezetés-irányítási és logisztikai feladatokra szereztek nemzeti minősítést.

Tűzeseteket, káreseteket követően, szükség esetén az állampolgárokkal kapcsolatos lakosságvédelmi, ideiglenes elhelyezési feladatokat a HTP állományába tartozó katasztrófavédelmi megbízottak látják el az adott település vezetőivel közösen. A 2023. évben Sárvár városban olyan káresemény nem fordult elő, melyet követően lakosságvédelmi feladatot kellett végrehajtani, mely annak is köszönhető, hogy a város kiemelt figyelmet fordított a megelőzésre.

## **X. Iparbiztonsági feladatok ellátása:**

---

A HTP hivatali állománya részt vett a KvK veszélyes áruk közúti- és vasúti szállításának ellenőrzéseiben. Sárvár város közigazgatási területén a 2023. évben veszélyes áru szállításával, előállításával, kapcsolatos káresemény nem volt.

## **XI. Gyakorlatok:**

---

A 2023. évre betervezett gyakorlatokat megtartottuk, elsősorban különböző ipari termelést folytató üzemekben történő veszélyhelyzet felszámolása, valamint oktatási intézményekben bekövetkezett tüzesetek felszámolása volt a gyakorlatok célja. A készenléti állomány gyakorlati készségének a szinten tartása érdekében február hónaptól havi szinten tematikus gyakorlati képzések kerültek végrehajtásra.

## **XII. Ügyeleti tevékenység:**

---

A HTP készenléti létszámából egy fő látta el a híradó ügyeleti szolgálatot minden szolgálati napon, így a HTP a nap 24 órájában személyesen és telekommunikációs eszközökkel egyaránt elérhető volt.

Segélyhívások fogadása a 112 egységes segélyhívó telefonszámon a Rendőrség Hívásfogadó Központjai útján történt, a hívásokat az operátorok rögzítették és elektronikus adatlapon továbbították a készenléti szervek felé. A Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vármegyei műveletirányítási ügyelete a bejelentés tartalma alapján hajtotta végre a szükséges tűzoltó erők és eszközök riasztását.

A hivatásos szervezeteken túl az ÖTP-k is állandó ügyeletet működtettek. Az ÖTP ügyeletén azonban a szabályozás lehetővé teszi az ügyeletes kárhelyszínre történő vonulását is, ekkor ideiglenesen az ügyeleti szolgálat szünetelt.

## **XIII. Társszervekkel való együttműködés:**

---

A sárvári és a celdömölki rendőrkapitányságokkal, valamint a sárvári, a celdömölki és répcelaki mentőállomásokkal szoros együttműködést valósítottunk meg. Kiváló szakmai- és személyes kapcsolatokat tartunk fenn. Mind a káresetek felszámolása, mind a napi kapcsolattartás során szem előtt tartjuk a térség lakosságának és az ide érkezők élet- és vagyonbiztonságának fenntartását.

## **XIV. HTP működésének tárgyi feltételei:**

---

A tűzoltólaktanya épület villamos berendezéseinek tűzvédelmi felülvizsgálata, villámvédelmi berendezéseinek felülvizsgálata, kémény műszaki felülvizsgálatai külső szolgáltatók bevonásával megtörtént.

A tűzoltó járművek tekintetében a rendszeres és folyamatos megelőző jellegű ellenőrzések, karbantartások ellenére előfordultak meghibásodások, melyek elsősorban a szerállományban üzemeltetett idősebb szereknél jelentkeztek. A karbantartások és kisjavítások elvégzésében szakértelemmel bíró állomány munkája nagymértékben hozzájárult a járművek, műszaki eszközök költséghatékony üzemeltetéséhez.

A személyi állomány rendelkezik a részére előírt egyen-, védő-, és munkaruházati termékekkel és védőfelszerelésekkel, melyek cseréje, pótlása biztosított.

### **XV. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-kkel:**

A területi önkéntes tűzoltóverseny megtartására Hosszúpereszteg településen került sor a Hosszúpereszteg ÖTE és a HTP szervezésében. A versenyre 18 csapat nevezett és egy jó hangulatú, sportszerű körülmények között lebonyolított verseny után, a vármegyei önkéntes tűzoltóverseny is lebonyolításra került.

Az egyéni fizikai állapot fenntartására folyamatosan volt lehetőség, az éves fizikai felmérés során minden kötelezett hivatásos állományú megfelelt minősítést szerzett.

A működési területen élő lakossággal mind a hivatásos, mind az önkormányzati, mind az önkéntes tűzoltók folyamatos kapcsolatot tartottak fenn. A tűzoltóságok a tűz megelőzési, tájékoztatási tevékenységgel elősegítették a településeken élők biztonságát.

Az ÖTE parancsnokok képzése, tudásuk szinten tartása, az őket érintő változásokról való tájékoztatása az elmúlt évben elektronikus úton került végrehajtásra. A kapott információkat a parancsnokok az egyesületi tagoknak átadták.

### **XVI. A 2024. év főbb feladatai:**

A Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2024. évi célkitűzéseinek teljesítése érdekében a HTP a KvK irányításával az alábbi főbb feladatok végrehajtásában vesz részt:

- A szabadtéri tüzesetek és a tűzhalálesetek számának csökkentése, a lakosság körében tett megelőző munka erősítése;
- Az önkéntes mentőszervezetek rendszerben tartása, eszközrendszerük fejlesztése;
- Az önkéntes tűzoltó szervezetek pályázati eredményességének elősegítése;
- A technikai eszközrendszer, valamint az állomány tudásszintjének folyamatos fejlesztése, belső szakképzések szervezése;
- A 2024. évi „TFA-FCC HUNGARY-Szombathely” az ország legerősebb tűzoltója nemzetközi tűzoltóverseny, valamint a IX. Vas Vármegyei Tűzoltó Találkozó megrendezésében történő közreműködés.

### **XVII. Összegzés:**

A 2023. évben a HTP állománya a meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint végrehajtotta. A KvK felügyeletével végzett szakmai munka eredményes volt. A szervezeti teljesítménycélokat a HTP teljesítette. Káresetek felszámolása során az emberi élet és az anyagi javak mentése szakszerűen került végrehajtásra, kiemelt jelentőséggel bírt a megelőző tevékenység, valamint az önkéntes szervezetek fejlesztése. A szakmailag felügyelt szervekkel közösen végzett munka jó szintű és eredményes volt.

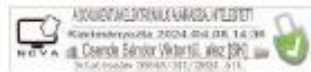
Melléklet

A Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi vonulási statisztikája saját működési területén

Hely	VONULÁSI STATISZTIKA 2023. é.										VÉGREAJTOTT GYAKORLATOK 2023. é.					
	Tűzoltó				Működési területén				Tervezett				Gyakorlat típusa			
	Saját működési területen kiment	Működési területen kiment	Összesen	Saját működési területen kiment	Működési területén kiment	Összesen	Tűzoltó bevonásai által	Állományegység bevonásai által	Stacionárius megfigyelés által	Működési területen	Összesen	Yonitói	Bélyegzővel	Szituációs begyakorlás	Begyakorlás (Közvetlen) véletlen Működési területen által	Összesen
Jan.	6	2	8	19	0	19	19	2	0	21	48	0	0	0	0	0
Feb.	7	1	8	33	1	34	8	0	0	8	40	0	0	0	0	0
Márc.	8	1	9	17	0	17	12	1	0	13	39	0	3	3	0	1
Ápr.	8	0	8	7	0	7	9	0	0	9	24	0	3	0	0	3
Máj.	3	1	4	13	2	15	9	0	0	9	28	0	3	3	0	1
Jún.	8	1	9	11	0	11	10	0	0	10	30	0	3	3	0	1
Júli	40	6	46	109	5	103	67	5	0	70	219	0	12	9	0	24
Aug.	13	0	13	21	0	21	15	1	0	16	50	0	3	0	0	4
Szept.	7	1	8	24	0	24	16	1	0	17	49	0	3	0	0	3
Okta.	3	2	5	14	0	14	19	1	0	20	43	0	3	3	0	6
Szept.	6	0	6	16	0	16	11	0	0	11	33	0	3	0	1	5
Nov.	3	1	4	15	0	15	6	1	0	7	28	0	3	3	0	1
Dec.	7	1	8	15	2	17	17	1	0	18	43	0	3	0	0	4
2. félév összesen	43	5	48	105	2	107	84	5	0	89	244	0	18	6	1	29
<b>2023. évi összesen</b>	<b>83</b>	<b>11</b>	<b>94</b>	<b>205</b>	<b>5</b>	<b>210</b>	<b>151</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>159</b>	<b>463</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>53</b>

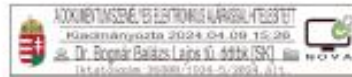
ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
36846/341/2024.slt.



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
30800/1934-5/2024.ált.







# SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL CÍMZETES FŐJEGYZŐ



9600 Sárvár, Várkerület 2. Pf. 78. Fax.: 95/320-230, Tel.:95/ 323-555  
jegyzo@sarvar.hu



Ikt.sz.: SRV/1504-3/2024.

## ELŐTERJESZTÉS

### Sárvár Város Önkormányzatának 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentése elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3) és (4) bekezdése alapján,

„(3) A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló többször módosított 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-ának megfelelően a belső ellenőr az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató (amely útmutatót minden év szeptember 15-ig az államháztartásért felelős miniszter közzétesz) előírásainak figyelembevételével elkészíti az éves ellenőrzési jelentést és megküldi a polgármesternek, a főjegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.

A Bkr. 49. § (3) bekezdése szerint a főjegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Sárvár Város Önkormányzatának 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentése a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatónak megfelelően készült el, amely megtárgyalását és előterjesztés szerinti jóváhagyását kérem a Tisztelt Képviselő-testület részéről.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Sárvár Város Önkormányzatának 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentését az előterjesztés szerinti tartalommal hagyja jóvá.

Felelős: Kondora István polgármester

Határidő: azonnal

Sárvár, 2024. április 3.

(: Dr. Szijártó Valéria :)  
címetes főjegyző

## **Sárvár Város Önkormányzata** **2023. évi összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentése**

### **Vezetői összefoglaló**

**Sárvár Város Önkormányzatánál** (9600 Sárvár, Várkerület 2.) (a továbbiakban: Önkormányzat) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) és az
- a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általuk kiépített és működtetett pénzügyi, irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

Sárvár Város Önkormányzat vonatkozásában a jegyző gondoskodott a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítéséről és működtetéséről.

**A belső ellenőrzésre a Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi éves belső ellenőrzési terve, valamint soron kívüli ellenőrzés alapján került sor.** Sárvár Város Önkormányzata a 2023. évre szóló éves belső ellenőrzési tervet Sárvár Város Polgármesterének a képviselő-testület feladat- és hatáskörének gyakorlása keretében hozott 265/2022. (XII.15.) számú határozata hagyta jóvá.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát. A belső ellenőrzés 2023. évben szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

A belső ellenőr a 2023. évi belső ellenőrzési tervben foglalt, és a soron kívüli ellenőrzések teljesítéséről - a Bkr. 48. §-a alapján - jelen 2023. évi éves ellenőrzési jelentés számol be.

A 2023. évi éves belső ellenőrzési jelentés célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével. A 2023 évi ellenőrzési jelentés elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad az Önkormányzat ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján:**  
(Bkr.48.§ a) pont)

A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy Sárvár Város Önkormányzatának működését fejlessze és eredményességét növelje. Célja továbbá a többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok működésének ellenőrzése, a tulajdonosi jogok gyakorlásának eszköze.

**I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:** (Bkr.48. § aa) pont)

A belső ellenőrzési feladatokat 2023. évben megbízott külső szolgáltató végezte el. A belső ellenőrzési vizsgálat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési terve, a soron kívüli ellenőrzésekre vonatkozó megbízás, valamint a megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján történt.

**I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

A 2023. évi ellenőrzési terv 14 ellenőrzést tartalmazott, valamint egy áthúzódó ellenőrzés befejezésére volt szükség. A 2023. év folyamán 12 ellenőrzés történt, ezen kívül az áthúzódó ellenőrzés lezárása történt. Soron kívüli ellenőrzés nem volt. Tervtől eltérések nem voltak.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzések során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

2023. évi ellenőrzések:

ssz	Ellenőrzés címe	Ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó, törölt, soron kívüli)
1.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézése, a közzétételi kötelezettség teljesítése szabályozottságának és szabályszerűségének vizsgálata	végrehajtott
2.	Sitke Község Önkormányzata: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok ellenőrzése	végrehajtott
3.	Bögöt Község Önkormányzata: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok ellenőrzése	végrehajtott

4.	Porpác Község Önkormányzata: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok ellenőrzése	végrehajtott
5.	Intézmények kiegészítő támogatás iránti kérelmeinek vizsgálata	végrehajtott
6.	Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részére biztosított önkormányzati támogatás elszámolásának ellenőrzése	végrehajtott
7.	A pénzbeli szociális ellátások, támogatások ellenőrzése	végrehajtott
8.	A Sárvári Vármelléki Óvoda gazdálkodásának vizsgálata	végrehajtott
9.	Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Sárvár Város Önkormányzata	végrehajtott
10.	Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Sitke Község Önkormányzat	végrehajtott
11.	Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Bögöt Község Önkormányzata	végrehajtott
12.	Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata- Porpác Község Önkormányzata	végrehajtott
1.	Követelések kezelésének ellenőrzése (egyeztetése, nyilvántartás, kintlévőségek kezelése, behajtás, behajthatatlanság alátámasztása, értékvesztése, követelés leírása)	2024-re átütemezett
2.	Az önkormányzat adókötelezettségének (ÁFA, SZJA, levont járulékok, cégautóadó, egyéb adók) teljesítésének vizsgálata	2024-re átütemezett

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

**I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

**I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása: (Bkr. 48. § ab) pont)**

2023. évben a belső ellenőrzési feladatok ellátására külső szolgáltatót bízott meg az Önkormányzat, aki biztosította a 2023. évi ellenőrzésekhez szükséges személyi kapacitást, a belső ellenőr rendelkezik az előírt végzettséggel, gyakorlattal és belső ellenőri regisztrációval.

A megbízott belső ellenőrt a Nemzetgazdasági Minisztérium által készített útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített eljárások, módszerek, jogok, kötelezettségek, nyilvántartások és iratminták segítették abban, hogy az ellenőrzések minősége megfeleljen az elvárásoknak.

A terv szerinti ellenőrzések során az Önkormányzat a szükséges anyagokat, dokumentumokat a belső ellenőr rendelkezésére bocsátotta, illetve a vizsgálatokhoz szükséges információt és az elvárható segítséget megadták, ami hozzájárult a belső ellenőrzés hatékonyságához. A belső ellenőr az ellenőrzési jelentést a dokumentumok, bizonylatok áttekintése után, az ellenőrzéssel érintett személyekkel a felmerülő kérdések megbeszélését követően készítette el. Az ellenőrzési jelentés részletes megállapításai összefoglalással zárultak. Intézkedési javaslat megfogalmazása esetén az ellenőrzöttek az intézkedési tervet elkészítették, az intézkedéseket megkezdték.

A soron kívüli ellenőrzések során az Önkormányzat a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátott minden, a vizsgálat lefolytatásához szükséges dokumentumot, bizonylatot, az együttműködés sikeres és eredményes volt. Az ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások elfogadásra kerültek, a szükséges intézkedéseket megteszik.

- **I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánforrás-ellátottsága:** (Bkr. 24/A. §-a alapján)

A belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (4) bekezdésében és a Bkr-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént.

- **I/2/b) A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása:** (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége teljeskörűen biztosított volt.

- **I/2/c) Összeférhetlenségi esetek:** (Bkr. 20.§-a alapján)

A megbízással, illetve egyes ellenőrzésekkel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet egy esetben merült fel, amely miatt az ellenőrzés összeférhetlenséggel érintett része más független belső ellenőr megbízásával került elvégzésre.

- **I/2/d) Belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

- **I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A belső ellenőrzést akadályozó tényezők 2023. évben nem voltak. A belső ellenőr családi ok miatt június-augusztus hónapokban ellenőrzést nem végzett.

- **I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása**

A nyilvántartás elkészítéséről a külső szolgáltató gondoskodott. Az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok szabályszerű, biztonságos tárolásáról a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

- **I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

**I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása: (Bkr. 48. § ac) pont)**

2023. évre vonatkozóan tanácsadói tevékenység szóbeli konzultációk keretében, valamint egy esetben írásba foglalással történt. A szóbeli tanácsadást főleg adózási kérdések tekintetében vette igénybe az Önkormányzat. Az írásba foglalt tanácsadás a gyermekétkezés helyzetének felmérése érdekében, az önkormányzati döntés elkészítését segítő adatgyűjtés és értékelés volt.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján: (Bkr. 48. § b) pont)

### II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok: (Bkr. 48. § ba) pont)

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Sitke Község Önkormányzata- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok ellenőrzése	<p>Megállapítható, hogy az Önkormányzat 2020.01.01-től hatályos Számviteli Politikája megfelelően tartalmazza az Ávr. és a számviteli törvény által előírt minden olyan döntést, amelyet a költségvetési szerv a számviteli törvénnyel összhangban alkalmaz a számviteli rendszerének kialakítása, a vagyon bemutatása, az eszközeinek értékelési, leltározási folyamatainak elvégzéséhez.</p> <p>A szabályzat több ponton felülvizsgálatra, pontosításra szorul.</p> <p>Sitke Község Önkormányzata termékértékesítést vagy szolgáltatásnyújtást, továbbá eszközök saját előállítását rendszeresen nem végez, emiatt az Önkormányzat <b>önköltség számítási szabállyal</b> nem rendelkezik.</p> <p>Megállapítható, hogy Sitke Község Önkormányzata rendelkezik hatályos <b>pénzkezelési szabállyal</b>. Az önkormányzat Pénzkezelési szabályzata megfelelően tükrözi a helyi sajátosságokat, megfelel az Szt. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2011. (I.11.) számú Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.) által előírt tartalmi követelményeknek. A készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímeiről az Önkormányzat hatályos költségvetési rendelete rendelkezik, erre a tényre való</p>	<p>Sitke Község Önkormányzata a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok közül kidolgozta a számviteli politikáját, az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, az eszközök és a források értékelési szabályzatát, a pénzkezelési szabályzatot és a számlarendet.</p> <p>Az Önkormányzat az ellenőrzés időpontjában nem végez olyan feladatot, amelyre vonatkozóan az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabállyal kellene rendelkezni.</p> <p>368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése szerint az önkormányzat rendelkezett a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítések igazolása, az utalványozás és az érvényesítés rendjéről, kidolgozta a beszerzések lebonyolításával</p>	<p>Ajánlott a soron következő felülvizsgálat során a költségek feladatok közötti megosztásának módszerét, továbbá a számvitel szabályzatok megsértéséért való felelősség szabályait kidolgozni, valamint az Áhsz. és az Ávr. 2021. évi változása alapján a szabályzatot aktualizálni.</p> <p>Amennyiben az Önkormányzat bérbeadást, vagy egyéb szolgáltatási feladatot kíván a jövőben ellátni, úgy javasolt az Önköltségszámítási szabályzat kidolgozása</p> <p>A szabályzat hatályba lépését követően nyitott pénzforgalmi számlák feltüntetése javasolt a Pénzkezelési szabályzat 1. számú mellékletében</p>

	<p>utalást ajánlott a Pénzkezelési Szabályzatban rögzíteni. A szabályzat mellékletének felülvizsgálata javasolt az időközben bekövetkezett változások miatt.</p> <p>Megállapítható, hogy Sitke Község Önkormányzata rendelkezik <b>Számlarenddel</b>, amely tartalmazta a pénzügyi és költségvetési könyvelés általános szabályait, az egyes főkönyvi számlák értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a főkönyvi és analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a zárlati feladatok, összesítő kimutatások, feladások készítésének rendjét. Nem tartalmazza a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet, emiatt javasolt a bizonylati rend elkészítése.</p> <p>A Számlarend mellékletei az ellenőrzéskor már nem aktuális, vagy a jogszabályváltozás miatt azóta módosított információkat tartalmaz, emiatt javasolt a mellékletek hatályos előírások szerinti felülvizsgálata, frissítése.</p> <p>Sitke Község Önkormányzata a gyakorlatban nem számol el kiküldetéssel kapcsolatos költségeket.</p>	<p>kapcsolatos eljárásrendet.</p> <p>Az Önkormányzat a belföldi és külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos költségeket nem számol el, így a kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket belső eljárásrendben nem szabályozta.</p>	<p>Javasolt a bizonylati rend elkészítése, valamint a mellékletek hatályos előírások szerinti felülvizsgálata, frissítése.</p> <p>Amennyiben az Önkormányzat a jövőben bel- és külföldi kiküldetéssel kapcsolatban költséget kíván elszámolni, úgy javaslom szabályozza a belföldi-külföldi kiküldetés elrendelésére vonatkozó előírásokat, határozza meg a kiküldetés lebonyolításával, a költségtérítés rendjével kapcsolatos szabályokat, a pénzügyi lebonyolítás elszámolásával kapcsolatos kérdéseket, az alkalmazandó dokumentumokat</p>
--	--	---	--



	<p>Sitke Község Önkormányzata <b>reprezentációs költségeket</b> a költségei között elszámol, ugyanakkor a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait rögzítő belső előírással nem rendelkezik.</p>		<p>Javasolt az Ávr. 13. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a Reprezentációs kiadások szabályzatának kidolgozása.</p>
	<p>Sitke Község Önkormányzata a <b>telefonhasználatra vonatkozó előírásait</b> szabályzatban nem rögzítette.</p>		<p>Javasolt a vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályait, a mobiltelefonok használatának költségviselésének rendjét, a hivatali önkormányzati kedvezményben részesülők személyi körét szabályzatban meghatározni.</p>
	<p>Az Önkormányzat közérdekű adatai közzétételének szabályait külön szabályzatban nem határozta meg. Az Önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a közérdekű adatok megismerésére, a <b>közzétételre vonatkozó szabályzattal.</b></p>		<p>Javasolom, hogy a szabályzat soron következő módosítása során a szervei hatályát terjesszék ki a Közös Önkormányzati Hivatalt alapító Önkormányzatokra is.</p>
<p>Bögöt Község Önkormányzata- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)</p>	<p>Megállapítható, hogy az Önkormányzat 2020.01.01-től hatályos <b>Számviteli Politikája</b> megfelelően tartalmazza az Ávr. és a számviteli törvény által előírt minden olyan döntést, amelyet a költségvetési szerv a számviteli törvénnyel összhangban alkalmaz a számviteli rendszerének kialakítása, a vagyon bemutatása, az eszközeinek értékelési, leltározási folyamatainak elvégzéséhez. A szabályzat több ponton felülvizsgálatra, pontosításra szorul.</p> <p>Bögöt Község Önkormányzata termékértékesítést vagy szolgáltatásnyújtást, továbbá eszközök saját előállítását rendszeresen nem végez, emiatt az Önkormányzat</p>	<p>Bögöt Község Önkormányzata a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok közül kidolgozta a számviteli politikáját, az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, az eszközök és a források értékelési szabályzatát, a pénzkezelési szabályzatot és a számlarendet. Az Önkormányzat az ellenőrzés</p>	<p>Ajánlott a soron következő felülvizsgálat során a költségek feladatok közötti megosztásának módszerét, továbbá a számvitel szabályzatok megsértéséért való felelősség szabályait, valamint az Áhsz. és az Ávr. 2021. évi változása alapján a szabályzatot aktualizálni</p> <p>Amennyiben az Önkormányzat bérbeadást, vagy egyéb szolgáltatási feladatot kíván a</p>

Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok ellenőrzése	<p><b>önköltség számítási szabályzattal</b> nem rendelkezik.</p>	<p>időpontjában nem végez olyan feladatot, amelyre vonatkozóan az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzattal kellene rendelkezni.</p> <p>368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése szerint az önkormányzat rendelkezett a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítések igazolása, az utalványozás és az érvényesítés rendjéről, kidolgozta a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet.</p> <p>Az Önkormányzat a belföldi és külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos költségeket nem számol el, így a kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket belső eljárásrendben nem szabályozta.</p> <p>A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait, a vezetékes- és mobiltelefonok használatára vonatkozó részleteket szabályzatban nem dolgozta ki.</p>	<p>jövőben ellátni, úgy javasolt az Önköltségszámítási szabályzat kidolgozása.</p> <p>A szabályzat hatályba lépését követően nyitott pénzforgalmi számlák feltüntetése javasolt a Pénzkezelési szabályzat 1. számú mellékletében.</p>
	<p>Megállapítható, hogy Bögöt Község Önkormányzata rendelkezik hatályos <b>pénzkezelési szabályzattal</b>. Az önkormányzat Pénzkezelési szabályzata megfelelően tükrözi a helyi sajátosságokat, megfelel az Szt. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2011. (I.11.) számú Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.) által előírt tartalmi követelményeknek. A készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímeiről az Önkormányzat hatályos költségvetési rendelete rendelkezik, erre a tényre való utalást ajánlott a Pénzkezelési Szabályzatban rögzíteni. A szabályzat mellékletének felülvizsgálata javasolt az időközben bekövetkezett változások miatt.</p>	<p>Az Önkormányzat a belföldi és külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos költségeket nem számol el, így a kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket belső eljárásrendben nem szabályozta.</p> <p>A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait, a vezetékes- és mobiltelefonok használatára vonatkozó részleteket szabályzatban nem dolgozta ki.</p>	<p>Javasolt a bizonylati rend elkészítése, valamint a mellékletek hatályos előírások szerinti felülvizsgálata, frissítése</p>
	<p>Megállapítható, hogy Bögöt Község Önkormányzata rendelkezik <b>Számlarenddel</b>, amely tartalmazta a pénzügyi és költségvetési könyvelés általános szabályait, az egyes főkönyvi számlák értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a főkönyvi és analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a zárlati feladatok, összesítő kimutatások, feladások készítésének rendjét. Nem tartalmazza a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet, emiatt javasolt a bizonylati rend elkészítése.</p> <p>A Számlarend mellékletei az ellenőrzéskor már nem aktuális, vagy a jogszabályváltozás miatt azóta módosított információkat tartalmaz, emiatt javasolt a mellékletek hatályos előírások szerinti felülvizsgálata, frissítése.</p>	<p>Az Önkormányzat a belföldi és külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos költségeket nem számol el, így a kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket belső eljárásrendben nem szabályozta.</p> <p>A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait, a vezetékes- és mobiltelefonok használatára vonatkozó részleteket szabályzatban nem dolgozta ki.</p>	<p>Amennyiben az Önkormányzat a jövőben bel- és külföldi kiküldetéssel kapcsolatban</p>
<p>Bögöt Község Önkormányzata a gyakorlatban nem számol el <b>kiküldetéssel</b> kapcsolatos költségeket</p>			

			<p>költséget számol el, úgy javaslom szabályozza a belföldi-külföldi kiküldetés elrendelésére vonatkozó előírásokat, határozza meg a kiküldetés lebonyolításával, a költségtérítés rendjével kapcsolatos szabályokat, a pénzügyi lebonyolítás elszámolásával kapcsolatos kérdéseket, az alkalmazandó dokumentumokat</p>
	<p>Bögöt Község Önkormányzata <b>reprezentációs költségeket</b> a költségei között elszámol, ugyanakkor a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait rögzítő belső előírással nem rendelkezik.</p>		<p>Javasolt az Ávr. 13. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a Reprezentációs kiadások szabályzatának kidolgozása.</p>
	<p>Bögöt Község Önkormányzata a <b>telefonhasználatra vonatkozó előírásait</b> szabályzatban nem rögzítette</p>		<p>Javasolt a vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályait, a mobiltelefonok használatának költségviselésének rendjét, a hivatali önkormányzati kedvezményben részesülők személyi körét szabályzatban meghatározni.</p>
	<p>Az Önkormányzat közérdekű adatai <b>közzétételének szabályait</b> külön szabályzatban nem határozta meg. Az Önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a közérdekű adatok megismerésére, a közzétételre vonatkozó szabályzattal.</p>		<p>Javasolom, hogy a szabályzat soron következő módosítása során a szervi hatályát terjesszék ki a Közös Önkormányzati Hivatalt alapító Önkormányzatokra is.</p>

<p>Porpác Község Önkormányzata- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok ellenőrzése</p>	<p>Megállapítható, hogy az Önkormányzat 2020.01.01-től hatályos <b>Számviteli Politikája</b> megfelelően tartalmazza az Ávr. és a számviteli törvény által előírt minden olyan döntést, amelyet a költségvetési szerv a számviteli törvénnyel összhangban alkalmaz a számviteli rendszerének kialakítása, a vagyon bemutatása, az eszközeinek értékelési, leltározási folyamatainak elvégzéséhez.</p> <p>A szabályzat több ponton felülvizsgálatra, pontosításra szorul.</p>	<p>Porpác Község Önkormányzata a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben előírt belső szabályzatok közül kidolgozta a számviteli politikáját, az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, az eszközök és a források értékelési szabályzatát, a pénzkezelési szabályzatot és a számlarendet.</p> <p>Az Önkormányzat az ellenőrzés időpontjában nem végez olyan feladatot, amelyre vonatkozóan az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzattal kellene rendelkezni.</p> <p>368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése szerint az önkormányzat rendelkezett a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítések igazolása, az utalványozás és az érvényesítés rendjéről, kidolgozta a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet.</p> <p>Az Önkormányzat a belföldi és külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos költségeket nem számol el, így a kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos</p>	<p>Ajánlott a soron következő felülvizsgálat során a költségek feladatok közötti megosztásának módszerét, továbbá a számvitel szabályzatok megsértéséért való felelősség szabályait, valamint az Áhsz. és az Ávr. 2021. évi változása alapján a szabályzatot aktualizálni.</p> <p>Amennyiben az Önkormányzat bérbeadást, vagy egyéb szolgáltatási feladatot kíván a jövőben végezni, úgy javasolt az Önköltségszámítási szabályzat kidolgozása</p> <p>A szabályzat hatályba lépését követően nyitott pénzforgalmi számlák feltüntetése javasolt a Pénzkezelési szabályzat 1. számú mellékletében.</p> <p>Javasolt a bizonylati rend elkészítése, valamint a mellékletek hatályos előírások szerinti felülvizsgálata, frissítése.</p>
	<p>Porpác Község Önkormányzata nem végez olyan tevékenységet (termékértékesítést vagy szolgáltatásnyújtást, eszközök saját előállítását) ami miatt az Önkormányzat <b>Önköltség számítási szabályzattal</b> kell, hogy rendelkezzen.</p>		
	<p>Megállapítható, hogy Porpác Község Önkormányzata rendelkezik hatályos <b>pénzkezelési szabályzattal</b>. Az önkormányzat Pénzkezelési szabályzata megfelelően tükrözi a helyi sajátosságokat, megfelel az Szt. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2011. (I.11.) számú Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.) által előírt tartalmi követelményeknek. A készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímeiről az Önkormányzat hatályos költségvetési rendelete rendelkezik, erre a tényre való utalást ajánlott a Pénzkezelési Szabályzatban rögzíteni. A szabályzat mellékletének felülvizsgálata javasolt az időközben bekövetkezett változások miatt.</p>		
	<p>Megállapítható, hogy Porpác Község Önkormányzata elkészítette a <b>Számlarendjét</b>, amely tartalmazta a pénzügyi és költségvetési könyvelés általános szabályait, az egyes főkönyvi számlák értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a főkönyvi és analitikus nyilvántartás</p>		

	<p>kapcsolatát, a zárlati feladatok, összesítő kimutatások, feladások készítésének rendjét. Nem tartalmazza a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet, emiatt javasolt a bizonylati rend elkészítése.</p> <p>A Számlarend mellékletei az ellenőrzéskor már nem aktuális, vagy a jogszabályváltozás miatt azóta módosított információkat tartalmaz, emiatt javasolt a mellékletek hatályos előírások szerinti felülvizsgálata, frissítése.</p>	<p>kérdéseket belső eljárásrendben nem szabályozta.</p> <p>A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait, a vezetékes- és mobiltelefonok használatára vonatkozó részleteket szabályzatban nem dolgozta ki.</p>	
	<p>Porpác Község Önkormányzata a gyakorlatban nem számol el <b>kiküldetéssel</b> kapcsolatos költségeket.</p>		<p>Amennyiben az Önkormányzat a jövőben bel- és külföldi kiküldetéssel kapcsolatban költséget fog elszámolni, úgy javaslom szabályozza a belföldi-külföldi kiküldetés elrendelésére vonatkozó előírásokat, határozza meg a kiküldetés lebonyolításával, a költségterítés rendjével kapcsolatos szabályokat, a pénzügyi lebonyolítás elszámolásával kapcsolatos kérdéseket, az alkalmazandó dokumentumokat</p>
	<p>Porpác Község Önkormányzata reprezentációs költségeket a költségei között elszámol, ugyanakkor a <b>reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait</b> rögzítő belső előírással nem rendelkezik.</p>		<p>Javasolt az Ávr. 13. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a Reprezentációs kiadások szabályzatának kidolgozása.</p>
	<p>Porpác Község Önkormányzata a telefonhasználatra vonatkozó előírásait szabályzatban nem rögzítette.</p>		<p>Javasolt a vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályait, a mobiltelefonok használatának költségviselésének rendjét, a</p>

			hivatali önkormányzati kedvezményben részesülők személyi körét szabályzatban meghatározni.
	Az Önkormányzat <b>közérdekű adatai közzétételének szabályait</b> külön szabályzatban nem határozta meg. Az Önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a közérdekű adatok megismerésére, a közzétételre vonatkozó szabályzattal.		Javaslom, hogy a szabályzat soron következő módosítása során a szervi hatályát terjesszék ki a Közös Önkormányzati Hivatalt alapító Önkormányzatokra is.
Intézmények kiegészítő támogatás iránti kérelmeinek vizsgálata	A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.	A kérelmek felülvizsgálatra kerültek és az intézmények várható kiadásai és bevételei elemzéséből az igény megalapozottsága volt megállapítható, így az Intézmények részére indokoltta vált a támogatás odaítélése a jelentésben részletezettek szerint.	nincs
Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részére biztosított önkormányzati támogatás elszámolásának ellenőrzése	A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.	Össességében megállapítható, hogy az önkormányzat által alapított vizsgált gazdasági társaságok 2022-ben az önkormányzati feladatellátással kapcsolatban biztosított támogatás juttatása, felhasználása és elszámolása megfelel a támogatási szerződéseknek és a kapcsolódó jogszabályoknak.	nincs
A pénzbeli szociális ellátások, támogatások ellenőrzése	A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.	Össességében megállapítható, hogy Sárvár Város Önkormányzatánál a szociális ellátások szabályozása a központi	nincs

		<p>előírások figyelembevételével történt. Megállapítható, hogy 2022-ben az egyes ellátások, támogatások megállapítására és kifizetésére az önkormányzat szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) számú rendeletében foglaltaknak megfelelően, és a központi jogszabályi előírások figyelembevételével került sor, a bizonylatok, dokumentumok gyakorlati alkalmazása megfelel az előírásoknak, az ügyintézés során az adatvédelmi szabályokat betartották, az ellátások nyilvántartása a jogszabályban rögzített feltételeknek megfelelt. A kifizetések engedélyezésekor az önkormányzat operatív gazdálkodási jogköreinek gyakorlására vonatkozó előírásokat betartották, az ellenőrzött bizonylatok esetében jogosulatlanul igénybe vett ellátás kifizetésére nem került sor.</p>	
<p>A Sárvári Vármelléki Óvoda gazdálkodásának vizsgálata</p>	<p>Az óvoda SZMSZ-e összhangban van a helyi sajátosságokkal, illetve az Ávr. 13. § (1) bekezdésében foglaltakkal. Ugyanakkor pontosításra szorulnak a következők szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az SZMSZ nem tartalmazza az Ávr. 13. § (1) bekezdés b) pontja szerint a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás</li> </ul>	<p>Összességében megállapítható, hogy az óvoda 2022. évi gazdálkodása megfelel a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak.</p>	<p>Az SZMSZ következő módosítása alkalmával javasolt kiegészíteni az óvoda alapító okiratának keltével, számával, az alapítás időpontjával, belső ellenőrzés rendjére és a belső ellenőrzésre vonatkozó hivatkozással</p>

	<p>időpontját,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az SZMSZ-nek a belső ellenőrzésre vonatkozó előírásai kizárólag a szakmai belső ellenőrzésre terjednek ki. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 6. §. (3) és (4) bekezdései szerint a költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, valamint köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét és az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét. Javasolt ezen előírások alapján az óvodára meghatározott előírásokat a soron következő SZMSZ módosítása során a szabályzatba beépíteni.</li> </ul> <p>Ezen kívül a belső ellenőrzést végző személyre vagy szervezetre a Bkr. 15. § (2) bekezdésében foglalt előírások miatt ajánlott kitérni az SZMSZ-ben. Ennek lehetséges módja, hogy az I. Általános rendelkezések fejezetben egy újabb alpontban rögzítik, hogy „A Sárvári Vármelléki Óvoda belső ellenőrrel nem rendelkezik. A belső ellenőrzési feladatokat a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal által megbízott külső szolgáltató látja el, az Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott éves belső ellenőrzési terv alapján.</p> <p>Megállapítható, hogy az óvoda Számviteli politikája nem tartalmazza a kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak meghatározását. A soron következő felülvizsgálat során ezzel javasolt a</p>		<p>A soron következő felülvizsgálat során a Számviteli politikát javasolt a kivételes nagyságú vagy</p>
--	--	--	---



	szabályzatot kiegészíteni.		előfordulású bevétel, költségek, ráfordítások meghatározásával kiegészíteni.
	Megállapítható, hogy az óvoda Ávr. 13. § (2) bekezdésében részletezett eljárásrendek közül a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjével és a vezetékes- és mobiltelefonok használatára vonatkozó előírásokkal nem rendelkezik.		A gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét és a vezetékes- és mobiltelefonok használatára vonatkozó előírásokat javasolt belső utasításba rögzíteni
	Megállapítható, hogy a Sárvári Vármelléki óvodai konyha működésének és az ételmezési tevékenység megszervezésének rendszere megfelel a jogszabályi és a belső előírásoknak. Elmondható ugyanakkor, hogy a tárgyi feltételek részbeni korszerűsítésével (mosogatógép, hűtő beszerzés) a jelenlegi munkaszervezési és anyagbeszerzési nehézségek megoldhatóak lennének, valamint az ételmezésvezető helyettesítésének megoldása javasolt. Az élelmiszer alapanyagok árának folyamatos emelkedése, az infláció megnövekedése miatt 2024-re vonatkozóan javasolt az alkalmazott nyersanyagnormák felülvizsgálata és a térítési díjak emelésének lehetőségének átgondolása a szakmai szempontok figyelembevételével.		Az ételmezésvezető helyettesítésének megoldása javasolt. Az élelmiszer alapanyagok árának folyamatos emelkedése, az infláció megnövekedése miatt 2024-re vonatkozóan javasolt az alkalmazott nyersanyagnormák felülvizsgálata és a térítési díjak emelésének lehetőségének átgondolása a szakmai szempontok figyelembevételével.
A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézése, a közzétételi kötelezettség teljesítése szabályozottságának és szabályszerűségének vizsgálata	Az Önkormányzat 20/2019. (XII.20.) számú intézkedése tartalmazza a közzététellel kapcsolatos előírásokat, feladat és jogköröket, felelősséget, azonban nem részletezi a helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos előírásokat. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének eljárásrendjét az intézkedés tételesen tartalmazza. Részletezi az igények benyújtására, a kérelmek vizsgálatára, az adatszolgáltatás teljesítésére	Összességében megállapítható, hogy Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal megfelelően szabályozta a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérések intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét. Megállapítható, hogy a közérdekű	Javasolt az Önkormányzat 20/2019. (XII.20.) számú intézkedését a helyesbítés, frissítés, eltávolítással kapcsolatos előírásokkal a soron következő frissítés során kiegészíteni.

	<p>vonatkozó előírásokat, az elutasítás eseteit, és mellékletben tartalmazza a igénybejelentő lap mintáját.</p> <p>Megállapítható, hogy közérdekű adatigénylésre 2022-ben 2 esetben került sor, az adatfelelős az adatigénylésnek és a 20/2019. (XII.20.) számú intézkedés előírásainak megfelelően eleget tett. A közérdekű adatok igénylésének nyilvántartását nem az intézkedés 3. számú mellékletében meghatározott módon vezetik.</p>	<p>adatok megismerésére irányuló kérelmek intézése a vizsgált időszakban a helyi szabályzat és a központi jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.</p> <p>Megállapítható, de közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jogok maradéktalan teljesítése érdekében a közérdekű adatokkal kapcsolatos informatikai terület alkalmazhatósága megfelel az előírásoknak, de az archiválásra vonatkozó előírásoknak való megfelelés érdekében a felület felülvizsgálata ajánlott.</p> <p>Megállapítható, hogy az önkormányzat eleget tett a szabályzatok, egyéb dokumentumok és a jogszabály szerinti közzétételi kötelezettségének. A közzétett adatok részben hiányosak, a pótlás az ellenőrzés írásba foglalása időszakában megkezdődött.</p>	<p>Javasolt az Önkormányzat 20/2019. (XII. (XII.20.) számú intézkedésnek a nyilvántartásra vonatkozó részét a következő felülvizsgálat során a gyakorlat szerint módosítani.</p>
<p>Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Sárvár Város Önkormányzata</p>	<p>A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.</p>	<p>Sárvár Város Önkormányzat Költségvetési Intézményei által igénybevett normatív állami hozzájárulások elszámolása, igénybevétele a jogszabályi előírásoknak megfelelő volt.</p>	<p>nincs</p>

Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Sitke Község Önkormányzata	A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.	Összességében megállapítható, hogy a 2023. évi normatíva felhasználás szabályszerű, az állami támogatás igénylése megalapozott.	nincs
Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Bögöt Község Önkormányzata	A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.	Összességében megállapítható, hogy a 2023. évi normatíva felhasználás szabályszerű, az állami támogatás igénylése megalapozott.	nincs
Az önkormányzat feladatainak ellátásához igényelt támogatás normatíva-elszámolásának vizsgálata – Porpác Község Önkormányzata	A lefolytatott ellenőrzés megállapításaira javaslat nem került megfogalmazásra.	Összességében megállapítható, hogy a 2023. évi normatíva felhasználás szabályszerű, az állami támogatás igénylése megalapozott.	nincs

## **II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése: (Bkr. 48. § bb) pont)**

### **1. Kontrollkörnyezet:**

#### **1.1. Célok és szervezeti felépítés**

A költségvetési szerv szervezeti felépítését az SZMSZ rögzíti. A szervezeti felépítés világos, áttekinthető, az alá, fölérendeltségi viszonyok szabályozottak.

#### **1.2 Belső szabályzatok**

Sárvár Város Önkormányzata és Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a működéshez, és gazdálkodáshoz szükséges belső szabályzatokkal.

#### **1.3 Feladat-, és felelősségi körök**

A költségvetési szervben a feladat és felelősségi körök alapvetően elhatároltak. A feladat és felelősségi körök felső vezetői szinten megfelelően szabályozottak.

#### **1.4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása**

Az Önkormányzat rendelkezik ellenőrzési nyomvonalakkal, amelyben a gazdálkodási folyamatokat alfolyamatokra bontják. A jogszabálykövetés és a gyakori jogszabályváltozások miatt javasolt a helyi szabályozók folyamatos aktualizálása, illetve a gyakorlati alkalmazása is, ami hosszadalmas és alapos munkát igényel a belső szabályozás kiépítésében és megvalósításában is.

#### **1.5. Humán erőforrás**

A feladatok ellátásához rendelkezésre áll megfelelő végzettségű és létszámú munkaerő.

#### **1.6 Etikai értékek és integritás**

Az integrált kockázatkezelési rendszer főbb szabályozásai rendelkezésre állnak.

### **2. Integrált kockázatkezelési rendszer:**

#### **2.1 Kockázatok meghatározása és felmérése**

A kockázatok meghatározására a kockázati tényezőket az egyes szervezeti egységek felmérik, csökkentésére a szükséges intézkedéseket megteszik.

#### **2.2 A kockázatok elemzése és értékelése**

A kockázatok felmérése után azok elemzése megtörtént, amely alapján határozzák meg az éves ellenőrzési tervet.

#### **2.3 A kockázatok integrált kezelése**

A kockázatfelmérés során észlelt kockázatok megállapítását követően lépéseket tesznek a kockázatok csökkentésére, megszüntetésére. Ennek érdekében rendszeresen megbeszéléseket, értekezleteket tartanak.

#### **2.4 A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata**

A kockázatkezeléssel kapcsolatos szabályozások rendelkezésre állnak. Gyakorlati alkalmazása folyamatban van.

#### **2.5 Súlyos szervezeti integritást sértő események**

2023-ban a belső ellenőrzés az ellenőrzési tevékenység ellátása során csalást, korrupciót, szervezeti integritást sértő eseményt nem fedett fel, illetve nem jutott tudomására ilyen cselekmény.

### **3. Kontrolltevékenységek**

#### **3.1 Kontroll stratégiák és -módszerek**

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést. Ennek érdekében a gazdálkodási folyamatokra nyomvonalak készültek.

#### **3.2 Feladatkörök szétválasztása**

A Hivatalnál a feladatkörök szétválasztásra kerültek, ezeket a gazdálkodási folyamatok során gyakorolják. A feladatkörök szétválasztását a belső szabályzatok és utasítások és a munkaköri leírások biztosítják.

#### **3.3 A feladatvégzés folytonossága**

Az éves munkaterv alapján meghatározott feladatokat végrehajtották.

### **4. Információ és kommunikáció**

#### **4.1 Információ és kommunikáció**

A belső ellenőrzés tapasztalata szerint a kommunikáció és információcsere folyamatosan biztosított. Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal rendelkezik, az információk áramoltatásához az információs technológiát használják, az információ áramlása rendszeresen tartott értekezletek és e-mailes levelezés során valósul meg.

#### **4.2 Iktatási rendszer**

Az alkalmazott iktatási rendszerrel (elektronikus) megfelelően kerül alkalmazásra. A hozzáférési jogosultságokat az iratkezelési szabályzat tartalmazza.

Az iktatott elektronikus állomány tárolásra kerül az alkalmazott program adatbázisában, az összetartozó fő- és altételek szükség esetén bármikor előhívhatóak. A dokumentumok elektronikus tárolása során az adatvédelmi előírásokat betartják.

#### **4.3 Szervezeti integritást sértő események jelentése**

Az ellenőrzések során szervezeti integritást sértő esemény nem került feltárássra.

### **5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

#### **5.1 A szervezeti célok megvalósításának nyomon követése**

Az éves és időszakos értekezleteken, megbeszéléseken értékelik a megvalósult szervezeti célokat, és elemzik az esetleges hiányosságokat.

#### **5.2. A belső kontroll értékelése**

A belső kontrollrendszer mind az öt eleme jelen van. A kontrollkörnyezet biztosított, a szabályzatok minden munkatárs részére hozzáférhetőek. A kockázatkezelési rendszer a folyamatgazdák és a belső ellenőrzés közreműködésével működik. A feladatellátás folyamatosága megfelelő, a feladatkörök szétválasztása szabályozott.

### 5.3 Belső ellenőrzés

A területek és feladatok belső ellenőrzés általi utólagos ellenőrzése részét képezi az elvégzett feladatok nyomon követésének. A belső ellenőrzés is egyik eszköze a monitoringnak.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása** (Bkr. 48. § c) pont)

2023. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat 13 esetben került megfogalmazásra, azok felülvizsgálata 2024-ben esedékes. A korábbi évekről meg nem valósított intézkedés nem volt.

Sárvár, 2024. február 15.

Készítette:

.....  
belső ellenőr

A 2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést jóváhagyom:

Sárvár, 2024.február 15.

.....  
Címzetes Főjegyző

A 2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, és jóváhagyom:

Sárvár, 2024. február 15.

.....  
Polgármester

Az éves belső ellenőrzési jelentésnek az Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezetre vonatkozó részeit megismertem, és jóváhagyom.

Sárvár, 2024. február 15.

.....  
intézményvezető

Az éves belső ellenőrzési jelentésnek a Nádasdy Kulturális Központra vonatkozó részeit megismertem, és jóváhagyom.

Sárvár, 2024. február 15.

.....  
intézményvezető

Az éves belső ellenőrzési jelentésnek a Sárvári Gondozási és Gyermejkölési Központra vonatkozó részeit megismertem, és jóváhagyom.

Sárvár, 2024. február 15.

.....  
intézményvezető

Az éves belső ellenőrzési jelentésnek a Sárvári Vármelléki Óvodára vonatkozó részeit megismertem, és jóváhagyom.

Sárvár, 2024. február 15.

.....  
intézményvezető

Az éves belső ellenőrzési jelentésnek a Sárvári Cseperedő Bölcsődére vonatkozó részeit megismertem, és jóváhagyom.

Sárvár, 2024. február 15.

.....  
intézményvezető

Sárvár Város Önkormányzata  
2023. évi éves ellenőrzési jelentés 1. számú melléklete

Létszám és erőforrás

Helyi önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Bruttó erőforrás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő)		rendelkezés-re álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
<b>Sárvár Város Önkormányzata (I.+II.)</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	1,00	<b>1,00</b>	120,00	<b>94,00</b>	115,00	<b>94,00</b>
<b>Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal (I.)</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	1,00	<b>1,00</b>	85,00	<b>61,00</b>	85,00	<b>61,00</b>
<b>Irányított szervek összesen (II.)</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	1,00	<b>1,00</b>	35,00	<b>33,00</b>	30,00	<b>33,00</b>
Sárvár Város Önkormányzat Költségvetési Intézményei (együtt normatív, kiegészítő támogatások tekintetében)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	20,00	<b>18,00</b>	15,00	<b>18,00</b>
Sárvári Vármelléki Óvoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	15,00	<b>15,00</b>	15,00	15,00



Sárvár Város Önkormányzata  
2023. évi éves ellenőrzési jelentés 2. számú melléklete

Ellenőrzések

Helyi önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszereellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés <sup>6</sup>						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény								
	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	tény								
Sárvár Város Önkormányzata (I.+II.)	4,00	5,00	0,00	0,00	60,00	62,00	2,00	1,00	0,00	0,00	25,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	7,00	0,00	0,00	105,00	80,00	105,00	80,00			
Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal (I.)	2,00	3,00	0,00	0,00	35,00	37,00	1,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	0,00	0,00	70,00	47,00	70,00	47,00			
Éves Ellenőrzési Terv alapján	2,00	3,00	0,00	0,00	35,00	37,00	1,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	0,00	0,00	70,00	47,00	70,00	47,00			
Saját szervezetnél	1,00	2,00	0,00	0,00	15,00	17,00	1,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	3,00	0,00	0,00	50,00	27,00	50,00	27,00			
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Egyéb ellenőrzések	1,00	1,00	0,00	0,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	20,00	20,00	20,00	20,00		
Soron kívüli kapacitás		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Saját szervezetnél		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Egyéb ellenőrzések		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
<b>Irányított szervek összesen (II.)</b>	2,00	2,00	0,00	0,00	25,00	25,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	35,00	33,00	35,00	33,00			
Sárvár Város Önkormányzat Költségvetési Intézményei (együtt normatív, kiegészítő támogatások tekintetében)	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	20,00	18,00	20,00	18,00			
Éves Ellenőrzési Terv alapján	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	20,00	18,00	20,00	18,00				
Saját szervezetnél	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	20,00	18,00	20,00	18,00				
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Soron kívüli kapacitás		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Sárvári Vármelléki Óvoda	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00				
Éves Ellenőrzési Terv alapján	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00					
Saját szervezetnél	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00					
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Soron kívüli kapacitás		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Sárvár Város Önkormányzata  
2023. évi éves ellenőrzési jelentés 3. számú melléklete

Tevékenységek

Helyi önkormányzat	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Sárvár Város önkormányzata (I.+II.)	0,00	0,00	105,00	80,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	9,00	0,00	0,00	120,00	94,00	120,00	94,00
Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal (I.)	0,00	0,00	70,00	47,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	9,00	0,00	0,00	85,00	61,00	85,00	61,00
Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	70,00	47,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	9,00	0,00	0,00	85,00	56,00	85,00	56,00
Saját szervezetnél	0,00	0,00	50,00	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	9,00	0,00	0,00	65,00	36,00	65,00	36,00
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saját szervezetnél		0,00		0,00		0,00		5,00					0,00	0,00		0,00		0,00		5,00		5,00
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)		0,00		0,00		0,00		0,00					0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Egyéb ellenőrzések		0,00		0,00		0,00		0,00					0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
<b>Irányított szervek összesen (II.)</b>	0,00	0,00	35,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	33,00	35,00	33,00
Sárvár Város Önkormányzat Költségvetési Intézményei (együtt normatív, kiegészítő támogatások tekintetében)	0,00	0,00	20,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	18,00	20,00	18,00
Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	20,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	18,00	20,00	18,00
Saját szervezetnél	0,00	0,00	20,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	18,00	20,00	18,00
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Soron kívüli kapacitás		0,00		0,00		0,00		0,00					0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Sárvári Vármelléki Óvoda	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00
Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00
Saját szervezetnél	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Soron kívüli kapacitás		0,00		0,00		0,00		0,00					0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

**Sárvár Város Önkormányzata**  
**2023. évi éves ellenőrzési jelentés 4. számú melléklete**

**Intézkedések megvalósítása**

Helyi önkormányzat:	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
		db		%
<b>Sárvár Város Önkormányzata (I.+II.)</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal (I.)</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Irányított szervek összesen (II.)</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
Sárvár Város Önkormányzat Költségvetési Intézményei (együtt normatív, kiegészítő támogatások tekintetében)	0	0	0	0,00
Sárvári Vármelléki Óvoda	0	1	0	0,00

*Megjegyzés: Az intézkedések vizsgálata 2024-ben történik.*

5. számú melléklet

Létszám és erőforrás összesítés

Helyi önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban						Külső szolgáltató				Bruttó erőforrás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
<b>Ellenőrzések összesen 2023. év</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	165,00	145,00	165,00	145,00
Sárvár Város Önkormányzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	120,00	94,00	120,00	94,00
Sitke Község Önkormányzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	15,00	17,00	15,00	17,00
Bögöt Község Önkormányzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	15,00	17,00	15,00	17,00
Porpác Község Önkormányzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	15,00	17,00	15,00	17,00

## 6. számú melléklet

## Ellenőrzések összesítés

Helyi önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény						
	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		ellenőri nap							
Ellenőrzések összesen 2023. év	10,00	11,00	0,00	0,00	105,00	107,00	2,00	1,00	0,00	0,00	25,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,00	14,00	0,00	0,00	150,00	125,00	150,00	125,00				
Sárvár Város Önkormányzata	4,00	5,00	0,00	0,00	60,00	62,00	2,00	1,00	0,00	0,00	25,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	7,00	0,00	0,00	105,00	80,00	105,00	80,00				
Sitke Község Önkormányzata	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00			
Bögöt Község Önkormányzata	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00			
Porpác Község Önkormányzata	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00			

7. számú melléklet

Tevékenységek összesítés

Helyi önkormányzat	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen		
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		
<b>Ellenőrzések összesen 2023. év</b>	0,00	0,00	150,00	125,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	165,00	145,00	165,00	145,00
<b>Sárvár Város Önkormányzata</b>	0,00	0,00	105,00	80,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	9,00	0,00	0,00	120,00	94,00	120,00	94,00
<b>Sitke Község Önkormányzata</b>	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	17,00	15,00	17,00
<b>Bögöt Község Önkormányzata</b>	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	17,00	15,00	17,00
<b>Porpác Község Önkormányzata</b>	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	15,00	17,00	15,00	17,00

**Sárvár Város Önkormányzata**  
**2023. évi éves ellenőrzési jelentés 8. számú melléklete**

**Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőre által végzett belső ellenőrzés - Intézkedések megvalósítása**

Helyi önkormányzat:	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
		db		%
<b>Ellenőrzések összesen 2023. év</b>	0	13	0	0
Sárvár Város Önkormányzata	0	1	0	0,00
Sitke Község Önkormányzata	0	4	0	0,00
Bögöt Község Önkormányzata	0	4	0	0,00
Porpác Község Önkormányzata	0	4	0	0,00





## NYILATKOZAT

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 11. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a Bkr. 1. számú melléklete szerinti *Nyilatkozatban* értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

*„Bkr.: 11. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.”*

A Bkr. 11. § (1) bekezdése alapján a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal vezetője a következő nyilatkozatot teszi.

### 1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

A) Alulírott Dr. Szijártó Valéria, a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2023. évben** az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

### **Kontrollkörnyezet:**

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalban világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Rendelkezésre áll a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal, mint költségvetési szerv, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirata (alapítás dátuma: 2013.03.01) továbbá rendelkezésre áll az érvényes jogszabályoknak megfelelően a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a Sárvár Város Önkormányzatának, Bögöt, Porpác és Sitke Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata. Az etikai elvárások az önkormányzati szervezet minden szintjén-munkaköri leírásba építve is- meghatározottak, átlátható a humán-erőforrás kezelés. A szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje szabályozására került.

### **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a jogszabályokban előírt szabályzatokkal, így:

- a számvitelről szóló 2000. évi C törvény (a továbbiakban: Sztv.) által előírt Számlarenddel, Bizonylati renddel, Számviteli Politikával, valamint a számviteli politika keretében elkészített
  - ✓ az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzattal;
  - ✓ az eszközök és a források értékelési szabályzattal;
  - ✓ az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzattal; illetve
  - ✓ a pénzkezelési szabályzattal.
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 6. § 19-es pontjában előírt közszolgálati szabályzattal,
- a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásainak megfelelően kialakított közbeszerzési szabályzattal,
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény előírásainak megfelelően kialakított iratkezelési szabályzattal,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 25/A. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettségnek eleget téve, rendelkezik Adatvédelmi Szabályzattal,
- tűzvédelmi szabályzattal,
- munkavédelmi szabályzattal.

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik kockázatkezelésre vonatkozó szabályzattal. A kockázatkezelési rendszer egyes elemeinek kialakítása, eredményes együttműködése biztosított.

### **Kontrolltevékenységek:**

A kontrollstratégiával összhangban a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal minden tevékenységére kialakításra, és írásban rögzítésre került mindazon kontroll eljárás, amely biztosítja a kockázati tűréshatár alá csökkentést. A kialakított kontrolltevékenységek belső kontroll standardoknak megfelelő működtetése biztosított.

A hivatali szervezeten belül törekedtem a kontrolltevékenységek szabályzatnak megfelelő betartására. Gondoskodom a hatáskörömbé tartozó feladat- és felelősségi körök elhatárolásáról, az

egyeztetési kötelezettségekről, az egyéni teljesítménykövetelmények egyéni értékeléséről, a munkaköri leírások aktualizálásáról. A kontrollok alkalmazási formájuk, tartalmuk szerinti csoportosítását tekintve szükséges mértékben jelen vannak a szervezet működésében.

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal esetében a folyamatokba épített kontrollok, a mindennapi operatív működés szintjén a működés eredményességéhez és hatékonyságához, a pénzügyi jelentések megbízhatóságához nyújt biztosítékot az alkalmazott jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően.

A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, úgymint:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak előkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, az esetleges szabálytalanságok miatti visszafizetések dokumentumai),
- a költségvetési gazdálkodás az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve az ellenjegyzések során,
- a gazdasági események elszámolásának kontrollja során (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás),
- a hivatal belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával az engedélyezési, a jóváhagyási és a kontrolleljáráások szabályozása és a beszámolási eljárások szabályozása.

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal belső szabályzataiban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések, különösen az alábbiak tekintetében:

- a tervezéssel, gazdálkodással, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírások szabályozása, különös tekintettel a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás gyakorlatának módjával, eljárási és dokumentációs szabályai,
- a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendje,
- a belföldi kiküldetések elrendelési, lebonyolítási, elszámolási szabályai,
- a gépjárművek igénybevételenek és használatának rendje,
- vezetékes és rádiótelefonok használatának rendje,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.

### **Információs és kommunikációs rendszer:**

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalnál hatékonyan működik az információs és kommunikációs rendszer. Kialakítottuk, és írásba rögzítettük a szervezeten belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott kommunikációra vonatkozó szabályzatokat. Hatékonyan működik a vezetői információs rendszer, amelyhez hozzájárulnak a rendszeresen megtartott értekezletek, megbeszélések. A feladat- és hatáskörömbé tartozó ügyekben az információ megfelelő időben történő rendelkezésre állásáról és továbbításáról gondoskodtam, egyrészt személyesen, másrészt a szervezeti egység vezetőkön keresztül. Biztosított a működés során keletkezett és érkezett iratok nyilvántartásba vétele, tárolása, lekérdezése, adatvédelme, nyomon követhetősége. A szabályzatokban kialakított beszámoló eljárások biztosítják, hogy a megfelelő információk megfelelő időben lejussanak az illetékes szervezeti egységhez, illetve személyhez.

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségét - amely tartalmazza a gazdálkodási adatokat, a szervezeti felépítésre vonatkozó adatokat, a hatályos helyi költségvetési rendeletet, helyi beszámolót és annak mellékleteit – az önkormányzat honlapján való közzététellel biztosítja.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):**

Az általam vezetett Hivatalnál biztosított a monitoring eljárások során észlelt problémák okainak kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, a monitoring eljárások során észlelt problémák megszüntetése érdekében. Az általam vezetett közös önkormányzati hivatalban az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről gondoskodtam, a belső ellenőrzés függetlensége biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy 2023 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Nyilatkozom, hogy 2023 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kiegészítés:

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal, mint költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről, valamint a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról való gondoskodást befolyásoló tényezők:

- a polgármester saját hatáskörében végzett irányítási tevékenysége,
- a Képviselő-testület döntései.

Kelt: Sárvár, 2024.02.15.

P. H.

.....  
alíírás



SÁRVÁR

# SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

9600 Sárvár, Várkerület u. 2. Pf. 78. Fax.: 95/320-230, Tel.:95/ 320-265

Ügyiratszám: SRV/1795/16/2024.

## Előterjesztés

**Átfogó értékelés Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdésének 8. pontja alapján a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartoznak.**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a **települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.** Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

A gyermekvédelem rendszere több alrendszerből tevődik össze, mely kettős funkcióval bír. Egyrészt a pénzbeli és természetbeni ellátásokon, továbbá a gyermekjóléti alapellátásokon keresztül segíti a gyermekek családban történő nevelkedését, másrészt a gyermekvédelmi szakellátás útján otthon nyújt a családjukból kiemelt gyermekek számára. A gyermekek fizikai és szellemi érettségük hiánya következtében fokozott védelmet igényelnek. Kiemelt feladat a gyermekek harmonikus testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését mindenekelőtt saját családjukban biztosítani, illetve az onnan kiemelt gyermekek otthonukba történő visszahelyezését elősegíteni. Természetesen ezen célok megvalósítása során a hatósági és egyéb gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételén túl a szülők is kiemelt szereppel bírnak.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat, amely a különleges védelemre szoruló gyermekek érdekeit óvja szükség esetén hatósági eszközökkel is. Önkormányzatunk gazdasági, anyagi lehetőségeihez képest külön figyelmet fordít a szociális és gyermekvédelmi ellátásoknak a támogatásra szorulóknak részére történő biztosítására.

## **1. Sárvár demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira**

Állandó lakosság összesen 2023. december 31-én: **13.786 fő.**

1. táblázat: A sárvári lakosság nemek szerinti összetétele 2010-2023.

év	férfi (fő)	nő (fő)	összesen (fő)
2023.	6 589	7 197	13 786
2022.	6 676	7 241	13 917
2021.	6 765	7 342	14 107
2020.	6 872	7 444	14 316
2019.	6 978	7 530	14 508
2018.	7 069	7 636	14 705
2017.	7 155	7 701	14 856
2016.	7 190	7 720	14 910

2015.	7 160	7 696	14 856
2014.	7 199	7 733	14 932
2013.	7 207	7 804	15 011
2012.	7 261	7 834	15 095

Forrás: KSH.

2. táblázat: A sárvári lakosság korosztályonkénti megoszlása 2010-2023.

év	0-18 éves (fő)		19-60 éves (fő)		61-100 éves (fő)	
	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő
2023.	1104	1119	3859	3779	1626	2299
2022.	1120	1117	3924	3824	1632	2300
2021.	1133	1121	4002	3935	1630	2286
2020.	1159	1143	4074	4022	1639	2279
2019.	1188	1169	4143	4103	1647	2258
2018.	1213	1189	4245	4222	1611	2225
2017.	1226	1187	4328	4325	1601	2189
2016.	1241	1191	4402	4379	1547	2 150
2015.	1265	1179	4408	4437	1487	2 080
2014.	1 291	1 199	4 482	4 522	1 426	2 012
2013.	1 303	1 207	4 555	4 656	1 349	1 941
2012.	1 332	1 232	4 594	4 719	1 335	1 883

Forrás: KSH.

3. táblázat: A sárvári 0-18 éves korosztály megoszlása 2010-2023.

év	0-3 éves (fő)		4-6 éves (fő)		7-14 éves (fő)		15-18 éves (fő)	
	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő
2023.	195	219	158	174	464	475	287	251
2022.	199	215	163	175	480	480	278	247
2021.	203	215	171	204	489	470	270	232
2020.	214	228	188	202	505	481	252	232
2019.	220	241	188	204	529	479	251	245
2018.	234	268	191	177	545	503	243	241
2017.	251	287	174	149	564	495	237	256
2016.	256	273	185	160	560	515	240	243
2015.	268	255	190	176	557	515	250	233
2014.	260	231	225	205	539	508	267	255
2013.	248	225	228	210	533	499	294	273
2012.	253	233	235	223	519	484	325	292

Forrás: KSH.

## **2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása**

A Gyvt. 14. § (2) bekezdése szerint a gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A Gyvt. 16. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket a helyi önkormányzat képviselő-testülete és a gyámhatóság gyakorolja.

### **2. 1. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága**

A Gyvt. 19. § (1) bekezdése alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt. 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a Gyvt. 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek, a Gyvt. 20/A. §-ban meghatározott pénzbeli támogatásnak, és az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A 2023. évtől a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának alapja az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összege helyett a szociális vetítési alap lett (ennek összege 28.500 Ft), illetve a jogszabályi jövedelemhatárok is növekedtek az alábbiak szerint:

A Gyvt. 19. § (2) bekezdése alapján a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének (a továbbiakban: a szociális vetítési alap legkisebb összege) a 180%-át, ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) a szociális vetítési alap legkisebb összegének 165%-át az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

A Gyvt. 20. §-a alapján a feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 23. életévének betöltéséig,

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 25. életévének betöltéséig

megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be,

és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására a 2023. évben nem került sor.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításakor – erre irányuló kérelem esetén – a határozat egy példányát meg kellett küldeni a kérelemben megjelölt, a gyermek étkeztetését biztosító intézmény számára.

#### 4. táblázat: Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek adatai 2010-2023.

év	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	családok száma
2023.	43	22
2022.	60	38
2021.	53	23
2020.	64	33
2019.	78	38
2018.	92	45
2017.	125	58
2016.	156	81
2015.	226	96
2014.	243	124

<b>2013.</b>	<b>290</b>	<b>142</b>
<b>2012.</b>	<b>278</b>	<b>145</b>

Forrás: A Hatósági Iroda nyilvántartása.

A táblázat alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermekek száma a 2022. évről a 2023. évre 17 fővel csökkent.

A Gyvt. 20/A. § alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, akinek a jogosultsága tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt augusztus 1-jén és november 1-jén a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a Gyvt. 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a Gyvt. 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, akinek a jogosultsága tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

Az alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2023. évben gyermekenként 6.000 Ft volt. 2023. augusztus hónapban pénzbeli támogatásként alapösszegű támogatásban 14 család 30 kiskorú gyermeke és 1 nagykorú gyermek, november hónapban 13 család 32 kiskorú gyermeke és 1 nagykorú gyermek részesült.

A 2023. évben összesen az alapösszegű pénzbeli támogatás 64 esetben 384.000 Ft értékben került kiutalásra.

Az emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2023. évben gyermekenként 6.500 Ft volt. 2023. augusztus hónapban pénzbeli támogatásként emelt összegű támogatásban nem részesült sem kiskorú, sem nagykorú gyermek.

2023. november hónapban pénzbeli támogatásként emelt összegű támogatásban 1 család 1 kiskorú gyermeke részesült.

A 2023. évben összesen az emelt összegű pénzbeli támogatás 1 esetben 6.500 Ft értékben került kiutalásra.

## **2.2. Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok**

### **Rendkívüli települési támogatás**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 45. § (3)-(5) bekezdése alapján a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 18. § (1) bekezdése értelmében a Képviselő-testület rendkívüli települési támogatásban részesíti a tárgyév szeptember hónapban általános iskolai tanulmányait kezdő, vagy általános iskolai tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermeket, ha a családban az egy főre jutó jövedelem a 118.973 forintot, gyermekét egyedül nevelő szülő, vagy más törvényes képviselő esetében a 142.768 forintot nem haladja meg.

Az Ör. 3. § (3) bekezdés b) pontja értelmében a hatáskör gyakorlója az Ör. 18. § (1) bekezdésben megállapított jövedelemhatártól a (4) bekezdésben meghatározott méltányosságra okot adó esetben



legfeljebb 20 %-kal eltérhet.

Az Ö. 18. § (3) bekezdése értelmében a rendkívüli települési tanévkezdési támogatás iránti kérelmet a 2023. május 1. és július 31. között lehetett benyújtani.

Az Ö. 18. § (2) bekezdése alapján a támogatás mértéke gyermekenként, tanévenként 12.000 Ft.

Rendkívüli települési tanévkezdési támogatásban a 2023. évben 37 család, 65 kiskorú gyermek részesült, összesen 780.000 Ft összegben.

Az Önkormányzat a gyermeket nevelő családok támogatása érdekében a 2023. évre vonatkozóan 15 %-kal emelte a támogatás jogszabályi jövedelemhatárát.

### **2.3. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok**

#### **Bölcsődei, óvodai és iskolai kedvezményes gyermekétkeztetés**

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése szerint az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

*a)* a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

*aa)* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

*ab)* tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

*ac)* olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

*ad)* olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

*ae)* nevelésbe vették;

*b)* az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

*ba)* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

*bb)* nevelésbe vették;

*c)* azon *a)* és *b)* pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

*d)* az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

*da)* nevelésbe vették, vagy

*db)* utógondozói ellátásban részesül.

A Gyvt. 21/B. (2) bekezdése alapján az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

*a)* az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

*b)* az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

*c)* az (1) bekezdés *a)*, *b)* és *d)* pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A 2023. évben 503 gyermek étkezett ingyenesen, ebből 45 bölcsődés, 417 óvodás, 41 általános iskolai tanuló volt.

Az 50%-os normatív kedvezményben 187 általános iskolai, míg 1 középiskolai tanuló részesült.

A 2023. évben gyermekétkeztetés során a normatív kedvezményben igénybe vett kedvezmény összege: 75.322.508 Ft volt.

A Vármelléki Óvodában 350 gyermek, a Szent Piroska Katolikus Óvodában 67 gyermek részére volt biztosított az ingyenes étkezés.

A Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskolában 84 fő (ebből 50 %-os kedvezményben három- vagy többgyermekes család gyermekeként 55, 50 %-os kedvezményben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekként 7, 100 %-os kedvezményben 22 fő) részesült normatív kedvezményben.

A Sárvári Nádasdy Tamás Általános Iskolában 83 fő (ebből 50 %-os kedvezményben három- vagy többgyermekes család gyermekeként 53, 50 %-os kedvezményben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekként 14, 100 %-os kedvezményben 16 fő) részesült normatív kedvezményben.

A Szent László Katolikus Általános Iskolában összesen 61 fő (ebből 50 %-os kedvezményben három- vagy többgyermekes család gyermekeként 52, 50 %-os kedvezményben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekként 6, 100 %-os kedvezményben 3 fő) részesült normatív kedvezményben.

A Sárvári Tinódi Gimnáziumban 1 fő részesült 50%-os kedvezményben három- vagy többgyermekes család gyermekeként.

5. táblázat: A normatív kedvezményben részesülők adatai 2023. (sárvári óvodák és bölcsőde)

(1) Intézmény neve	(2) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre tekintettel 100 %-os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(3) 100 %-os normatív kedvezményben nagy családos jogcímen részesülők esetszáma	(4) 100 %-os normatív kedvezményben tartós beteg jogcímen részesülők esetszáma	(5) jövedelmi helyzet alapján 100 %-os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(6) nevelésbe vétel jogcímen 100 %-os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(7) Összesen (fő)
Sárvári Cseperedő Bölcsőde	2	9	2	32	0	45
Vármelléki Óvoda	2	90	20	238	0	350
Szent Piroska Katolikus Óvoda	1	22	10	34	0	67

6. táblázat: A normatív kedvezményben részesülők adatai 2023. (sárvári általános iskolák és középiskola)

(1) Intézmény neve	(2) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre tekintettel 100 %-os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(3) 50 %-os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(3)-ból nagy családos jogcímen 50 %-os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(3)-ból tartós beteg jogcímen 50 %- os normatív kedvezményben részesülők esetszáma	(4) Összesen (fő)
Szent László Katolikus Általános Iskola	3	58	52	6	61
Nádasdy Tamás Általános Iskola	16	67	53	14	83
Gárdonyi Géza Általános Iskola	22	62	55	7	84
Sárvári Tinódi Gimnázium	0	1	1	0	1

Forrás: az intézmények és az Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet Sárvár adatszolgáltatása

E támogatás jelentős segítséget nyújt a rászoruló családok mindennapi kiadásainak a fedezéséhez, hiszen a családok havi bevételéből jelentős részt tesz ki az ételmezési költségek megfizetése. A támogatás igénybevétele mellett a gyermekek napközbeni ételmezése, meleg étellel való táplálása

kedvezményesen vagy térítésmentesen biztosított volt a tárgyidőszak során.

### **Szünidei gyermekétkeztetés**

A nyári szünet ideje alatt sárvári gyermek nem vette igénybe a szünidei gyermekétkeztetést.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása**

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások a Gyvt. 15. § (2) bekezdése szerint:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása,
- d) gyermekek esélynövelő szolgáltatásai.

Az önkormányzat képviselő-testülete a gyermekjóléti alapellátások keretében gyermekjóléti szolgálatot működtet. A sárvári gyermekek napközbeni ellátását a Sárvári Cseperedő Bölcsőde biztosítja.

#### **3.1. Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)**

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek a felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, a családban történő nevelkedésének az elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének a megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítésnek az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységeként működteti. A gyermekjóléti szolgálat - összehangoltan a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A gyermekjóléti szolgálat szervezeti kerete: a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ, amely integrált intézmény, a szociális feladatok mellett gyermekjóléti alapellátási feladatokat is ellát. Az intézményen belül külön szakmai egységként működik a Család- és Gyermekjóléti Központ és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat).

#### **A Szolgálat munkájának bemutatása**

A Szolgálat működési területe: Sárvár, Sitke, Porpác, Bögöt közigazgatási területe.

Ellátandó célcsoport:

- 0-18 éves korú gyermekek és családjaik
- hátrányos illetve veszélyeztetett gyermekek (testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésben veszélyeztetettek) egyének, családok,
- elhanyagolt/bántalmazott gyermekek,
- iskolai beilleszkedési zavarral küzdők,
- igazolatlan iskolai mulasztás megléte,
- konfliktusos válás érintettjei,

- kapcsolattartási problémákkal küzdők,
- gyermekkorú szabálysértők,
- válsághelyzetben lévő várandós anyák,
- szociálisan rászorulóknak,
- lakhatási problémával küzdő személyek,
- gyermekeiket egyedül nevelők,
- munkanélküliek,
- pszichés, mentális problémákkal küzdő személyek,
- fogyatékkal élők,
- diszharmonikus kapcsolatban élők,
- deviáns magatartás tanúsítása akár a gyermek, akár a szülő részéről,
- családi diszfunkcióval, és egyéb problémákkal a szolgálathoz fordulók.

#### Ellátandó terület jellemzői:

Sárvár városában egy bölcsőde, több óvoda és általános iskola, egy szakképző iskola, egy gimnázium és egy technikum működik. A védőnői, gyermekorvosi és felnőtt háziorvosi ellátás mindenki számára biztosított.

A magatartási- és tanulási problémával küzdő vagy pszichológiai segítségre szoruló gyermekekkel a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárvári Tagintézményében dolgozó szakemberek foglalkoznak. A gyermekkorban megjelenő pszichiátriai problémákkal küzdő személyeket a Szombathelyi Markusovszky Egyetemi Oktatókórház Gyermek és Ifjúságpszichiátriai Gondozójába irányítjuk, továbbá jó kapcsolatot alakítottunk ki a Soproni Kórház gyermekpszichiátria részlegével, valamint a Budapesten működő Vadaskert Kórházzal.

A felnőtt lakosság pszichiátriai gondozása a Sárvári Szent László Kórház Járóbeteg Szakellátásán történik.

#### A szolgáltatás célja, feladatai, alapelve:

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál (a továbbiakban: Szolgálat) dolgozó családsegítő munkatársak tevékenységüket a Gyvt. 39-40-40/A. §-a, az Szt. 64. §-ában meghatározott feladatok, valamint a végrehajtási rendeleteik alapján látják el.

A szolgáltatás célja a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.

A család és gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, jólétéhez, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. Közösségfejlesztő programok szervezésére van szükség, továbbá fontos feladatunk a kríziskezelés, és a nehéz élethelyzetben lévő családok segítő szolgáltatásokhoz juttatása.

Mindezt a Szolgálat munkatársai személyes, bizalomra épülő, segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával, az egyén szabad akaratának tiszteletben tartásával, továbbá a Szociális Munka Etikai Kódexének szabályai szerint valósítják meg.

#### Feladataik:

A családsegítő figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, a gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét. Meghallgatja az ügyfél panaszát, és annak megoldása érdekében megteszi a szükséges intézkedést. Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak ellátását.

A családsegítő tájékoztatást ad a területén élő személyeknek, szervezeteknek a megtehető jelzés lehetőségéről, fogadja a beérkezett jelzéseket, amely alapján felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad, vagy megteszi a jelzés szerint szükséges intézkedéseket. Az intézkedések tényéről tájékoztatni köteles a jelzéstevőt amennyiben annak személye ismert, és tájékoztatásával nem sérti meg a gyermek bántalmazása és elhanyagolása esetén a megtett jelzésre

vonatkozó zárt adatkezelés kötelezettségét. A jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő teljesítésére, továbbá veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén megfelelő tájékoztatás adására.

A családsegítő a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a Család- és Gyermekegészségügyi Központnak. 2023-ban a Szolgálathoz 35 jelzés érkezett 0-18 évesekkel, illetve 8 jelzés nagykorú személyekkel kapcsolatban.

A 2023-as évben 21 esetben kötöttek új együttműködési megállapodást, ami 34 gyermeket érintett.

A családsegítő tájékoztatási kötelezettsége során szociális és egyéb információs adatokat gyűjt és tájékoztatja az érintetteket az őket megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról. A válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt és magzatát megillető jogokról, támogatásokról, ellátásokról. A születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt vagy titkos örökbefogadás lehetőségéről és ennek intézéséről. Az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése során igénybe vehető szolgáltatásról, kapcsolatfelvételtől az utánkövetést végző szervezettel.

Közreműködik a területén élő személyt megillető vagy számára szükséges ellátások, szolgáltatások elintézésében, ennek érdekében együttműködik az érintett szolgáltatókkal. Segíti a gyermeket, illetve családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban. Segíti az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetését és a gyermek mielőbbi hazakerülését.

A családsegítő szociális segítő munkát végez, melynek keretében segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében. Számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében lévő erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. Koordinálja az esetkezelésben résztvevő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.

A problémák elhárítása érdekében szükség esetén az érintett szakemberek bevonásával esetmegbeszélést, illetve esetkonferenciát szervez. A szolgáltatást igénybevevő személy, család, gyermek és szülő, törvényes képviselő közreműködésével, szükség szerint, de legalább hat havonta értékeli az esetkezelés eredményességét.

A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít, továbbá éves szakmai tanácskozást tart, és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Szociális, életvezetési, mentálhigiénés tanácsadást nyújt. Az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi és természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezi. Kezdeményezheti a települési önkormányzatoknál új ellátás, szolgáltatás bevezetését.

Felkérésre környezettanulmányt készít, tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

A kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatosan kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A rászoruló egyének, családok számára folyamatosan ingyenes ruhaválogatási lehetőséget biztosítanak. A 2023-as évben folyamatosan fogadták a ruhaadományokat. Ingyenes ruhaválogatást az intézményben három alkalommal tudtak szervezni, viszont a Lánkapusztán élő lakosság részére több esetben is vittek adományt.

2023. októberében a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara a Magyarok Kenyere Program keretében 800 kg lisztet ajánlott fel, melyből 109 háztartás részesült, ami 126 gyermeket és 169 felnőttet érintett. Összesen 295 főt. Karácsony közeledtével sárvári vállalkozók és cégek segítségével ismételten közel 100 családnak tudtak tartós élelmiszerekből álló ajándécsomagot kiosztani.

Fontos feladatuk a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése, kríziskezelés végzése. A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése érdekében szabadidős vagy közösségi programokat szerveznek. Feladatuk az egyéni és csoportos készségfejlesztés. 2023-ban húsvét és karácsony ünnepéhez kapcsolódóan kézműves foglalkoztatást tartottak gyermekeknek, melyen 15 fő vett részt.

Kezdeményezik a köznevelési intézményeknél az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, egyházi és civil szervezeteknél programok megszervezését.

A 2023-as évben két hetes „Nyári Játszóházat” szerveztek Sárváron élő alsó tagozatos gyermekek számára. A rendezvényükre 74 kisgyermek jelentkezett. Számos érdekes programon, foglalkozásokon vehettek részt, kiegészítve egy napos győri kirándulással.

2023. augusztusában egy napos kirándulást szerveztek Szigligetre és Badacsonyba a Család – és Gyermekjóléti Központtal, illetve a Szolgálattal kapcsolatban álló gyermekek részére, melyen 19 fő vett részt. A kirándulás egy részét pályázatok útján elnyert támogatásokból sikerült finanszírozniuk.

Feladataik közé tartozik még a munkanélküliek, lakhatási problémákkal küzdők és egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik számára tanácsadás nyújtása. Fogyatékkal élők, krónikus betegek, szenvedély, illetve pszichiátriai betegek segítése, támogatása és továbbirányítása megfelelő szakemberhez. A lakosság tájékoztatása a Szolgálat működéséről, tevékenységéről, elérhetőségekről, illetve az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről (ellátottjogi képviselő és a gyermekjogi képviselő elérhetősége).

Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja:

A Szolgálat heti tájékoztatást nyújt a hozzá beérkezett jelzésekről a Család- és Gyermekjóléti Központ felé, illetve alkalmanként esetmegbeszélést tartanak. A Szolgálat munkatársai heti rendszerességgel megbeszélnek a velük együttműködő családok, személyek, gyermekek aktuális helyzetét, körülményeit, és a problémák megoldása érdekében tehető szükséges intézkedéseket. A velük együttműködő családokkal az előírásoknak megfelelően havonta legalább 3 alkalommal veszik fel a kapcsolatot. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival havi rendszerességgel, illetve szükség esetén gyakrabban tartanak kapcsolatot.

Rendszeres esetmegbeszélések tartására kerül sor, valamint szükség esetén esetkonferenciák összehívására, megtartására az adott családot érintő problémák megoldásának elősegítése érdekében. Esetkonferenciára olyan esetekben kerül sor, amikor a családsegítő munkatárs úgy ítéli meg, hogy a kialakult veszélyeztető tényezőket önkéntes együttműködés keretében már nem sikerül elhárítani. A 2023-as évben megtartották az éves szakmai tanácskozásukat az észlelő – és jelzőrendszeri tagokkal, melynek során értékelték az előző éves gyermekvédelmi munkát, feladatokat.

2023. március 31-ig sor került az éves intézkedési terv elkészítésére. A Szolgálat a Szent László Kórházzal együttműködési megállapodás keretében dolgozik együtt. Kórházi szociális munka keretében egy családsegítő munkatárs biztosít segítséget a betegek és hozzátartozóik számára. Szolgáltatásokról, ellátásokról, intézményi elhelyezési lehetőségekről tájékoztatást ad, illetve hozzásegíti a betegeket ezek igénybevételéhez. 2018-ban megalakult a Sárvári Tankerületi Központ Antiszegregációs Munkacsoportja, melynek tagja lett a Szolgálat egyik családsegítő munkatársa is.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, igénybevételének módja:

A Szolgálat feladatait Sárvár, Sitke, Porpác és Bögöt közigazgatási területén 4 fő családsegítő munkatárs látja el. A feladatok megvalósulását a komplex családsegítés, családlátogatások,

felvilágosítások, információnyújtás, a tanácsadás, a segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok kitöltésének segítése, adományok közvetítése, csoportok, közösségi programok szervezése szolgálja.

A Szolgálattal való közös munka feltétele az önkéntesség, és az ellátást igénybevevő együttműködésén alapul. Feladat az ellátottal közösen megfogalmazott célok megvalósítása. A családsegítő havonta legalább három alkalommal találkozik a családtagokkal. A munkatársak kötelessége a családok autonómiájának tiszteletben tartása, valamint az együttműködési célok eléréséhez szükséges segítségnyújtás biztosítása. Kötelessége az alapvető emberi jogokat tiszteletben tartani. Ennek alapján kötelessége, hogy a minimális intervenció érdekében figyelembe vegye a gyermek, egyén, család kialakult szokásait, működését. A család és gyermekjóléti ellátásokról a Szolgáltató a hatályos jogszabályoknak megfelelően nyilvántartásokat vezet. A család és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes és önkéntes. Segítséget kérhet maga az egyén, a gyermek, a szülő vagy a hozzátartozó, de jelzéssel élhet bármely magánszemély vagy észlelő -jelzőrendszeri tag.

A biztosított szolgáltatások formái:

Az adott problémákhoz igazodó segítségnyújtások, életvezetési-nevelési tanácsadások, szükséges szolgáltatásokhoz való hozzásegítések, más intézményekhez való továbbirányítások, közvetítések történnek.

Életvezetési tanácsadás: az életpályán, életútban történő elakadás, megtorpanás esetén a továbblendítés segítése. Az elakadás fakadhat munkahelyi, családi, magánéleti konfliktusokból. A személyiség megerősítésével támogatjuk a tényleges megoldási folyamatot, és igyekszünk olyan megoldási módot adni, mely a jövőben is kiutat biztosít hasonló élethelyzetekben.

Információnyújtás: A szolgálathoz segítségért fordulók részére információnyújtás az őket megillető szociális ellátásokról, szolgáltatásokról, valamint segítségnyújtás ezen ellátások elérésében, továbbirányítás.

Egyéni esetkezelés: A családsegítő alapvető feladata, hogy bizalmi légkört és személyes kontaktust alakítson ki a segítségre szorulókkal. A szociális munka része a kliensek személyes, illetve telefonon keresztül történő fogadása, a megfelelő szakemberhez való irányítása. A szolgálathoz fordulók igényeinek, szükségleteinek, motivációinak felmérése, tünetek felismerése és az „itt és most” helyzet áttekintése. Az interjú segít a célok közös meghatározásában és abban, hogy az ellátást igénybe vevő személy saját helyzetét realisabban lássa.

Családsegítés: A hátrányos helyzetű és/vagy veszélyeztetett családok felkutatása, problémák feltérképezése után segítséget kell nyújtani a problémák, konfliktusok kezelésében oly módon, hogy a lehető legjobb megoldási alternatívát kell kiválasztani az egyénnel, családdal együttműködve a pozitív irányú változások elérése érdekében. A családsegítő a munka során nem minősít, nem értékkel, és tiszteletben tartja az egyén szabad akaratát. Eljár a családok érdekében és támogatja őket jogaik érvényesítésében. A hosszú távú célja, hogy az egyén képessé váljon arra, hogy problémáit önállóan is meg tudja oldani, és érdekeit kellő mértékben tudja érvényesíteni.

Krízisintervenció: A krízishelyzetben lévők számára azonnali segítségnyújtás megkísérlése, vagy a legmegfelelőbb segítségnyújtási formák megtalálása.

Mentálhigiénés gondozás: Kiterjed a Szolgálathoz segítségért fordulók intra- és interperszonális problémáinak, konfliktusainak megoldására, kezelésére. Szükség esetén szakember bevonásával.

Nevelési, pszichológiai tanácsadás: A Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal, pszichológussal való kapcsolatfelvétel, szakemberhez való közvetítése, továbbirányítása a kliensnek.

Jogi tanácsadás: Hivatalos szervhez, szakemberhez való közvetítés, továbbirányítás - ügyintézéshez segítségnyújtás.

A családsegítő a gyermekkel, szülővel történő találkozásokról, feladat meghatározásokról, vállalkásokról, intézkedésekről, megbeszélésekről az együttműködés ideje alatt folyamatos feljegyzéseket készít, melyeket az adott család dossziéja tartalmaz. Az együttműködés időtartama minimum 6 hónap. Szükség esetén korábban, de 6 hónap elteltével mindenképpen készíteni kell egy értékelést arról, hogy milyen eredmények születtek. Ha a család a családsegítő segítségével is képes a további működésre, és nem igényelnek további támogatást, akkor a kapcsolat megszűnik, ha nem sikerült változást elérni, de remény van a javulásra, akkor mindez tovább folytatódik. Amikor az önkéntes együttműködés keretein belül végzett tevékenység nem vezet eredményre, és a problémák nagymértékben veszélyeztetik a gyermek egészséges fejlődését, akkor jelzéssel kell élni a Család- és Gyermekjóléti Központ felé. A Szolgálat krízishelyzetben azonnali javaslattal élhet a kiskorú ideiglenes hatályú elhelyezése miatt az illetékes hatóságnál, a Család- és Gyermekjóléti Központ értesítése mellett. A szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége biztosításának módja, formája: esetmegbeszélés, továbbképzéseken való részvétel, szupervízió, műhelymunka, szakmai tanácskozás, tapasztalatcsere.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálatnál használatos nyilvántartási rendszer:

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 7. számú melléklete szerinti esetenaplót kell vezetni, minden olyan esetben, amikor a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, továbbá együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor. Vezetik a KENYSZI – elektronikus TAJ alapú nyilvántartási rendszert. 2021. július 1-től bevezetésre került a Gyermekünk Védelmében elnevezésű informatikai rendszer (GYVR) is. A GYVR rendszerben történik a gyermekes családok adatainak kezelése, jelzések, együttműködési megállapodások rögzítése, cselekvési terv, helyzetértékelés készítése, megtett intézkedések vezetése.

#### Összefoglalás

A Szolgálatnál 2023. december 31-én Sárvár vonatkozásában, együttműködési megállapodás alapján 117 fő szerepelt nyilvántartásukban, mely 37 családot érintett. A nemek szerinti megoszlást nézve a férfiak és nők aránya közel azonos tendenciát mutatott. A kor szerinti összetétel alapján a 0-62 éves és idősebb népesség tartozik hozzájuk. Ebből a 0-18 év közöttiek száma 63 fő volt.

A 18 év alattiak kor szerinti összetétele 2023. december 31-én, együttműködési megállapodás keretében gondozottaknál:

0-2 év közötti gyermekek száma	7 fő
3-5 év közötti gyermekek szám	9 fő
6-13 év közötti gyermekek száma	33 fő
14-17 év közötti gyermekek száma	14 fő
Összesen:	63 fő

Az együttműködési megállapodás alapján gondozottak gazdasági aktivitásukat tekintve:

foglalkoztatott	33 fő
munkanélküli	2 fő
inaktív	32 fő
ebből:	
nyugdíjas	8 fő
15 éves vagy idősebb tanuló	11 fő
eltartott 0-14 év közötti gyermek	50 fő

Iskolai végzettség szerint:

általános iskola 8 osztályánál kevesebb	58 fő
ebből:	
0-17 év közötti	57 fő
általános iskola 8 osztályát elvégzett:	38 fő
ebből:	
0-17 év közötti	6 fő



befejezett szakmunkás iskola, szakiskola	13 fő
befejezett szakközépiskola	4 fő
befejezett gimnázium	1 fő
érettségire épülő befejezett OKJ iskola	2 fő
felsőfokú iskola	2 fő

A 37 családot alapul véve a családi összetétel alapján:

egyedül élő	4 fő
házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	2 család
házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 1-2 gyermekkel	13 család
házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 3 vagy több gyermekkel	5 család
egy szülő 1-2 gyermekkel	6 család
egy szülő 3 vagy több gyermekkel	6 család
egyéb családszerkezet	1 család

A probléma típusait nézve:

A családok elsődleges probléma megoszlását tekintve a legmagasabb számban gyermeknevelési, életviteli, anyagi problémák, családi-kapcsolati konfliktusok, illetve magatartás és teljesítményzavarok fordultak elő. A gyermekeknél, felnőtteknél egyaránt a halmozott problémák előfordulása a leggyakoribb. A felsoroltakon kívül jelen volt oktatási-nevelési elhanyagolás, gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, egészségügyi problémák, fogyatékoság, lelki-mentális zavar, foglalkoztatással kapcsolatos gondok. Szülő általi gyermekbántalmazás a 2023-as évben nem fordult elő. A szülő által 3 gyermek volt lelkileg elhanyagolva, fizikálisan 5 gyermek. A tavalyi év során szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anyával 1 esteben álltak kapcsolatban.

A Szolgálat a 2023. december 31-i állapot alapján 7 család (11 gyermek) esetében végzett szociális segítő munkát védelembe vett gyermekeknél. Ezekben az esetekben a Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsereivel közösen dolgoznak a kialakult veszélyeztető tényezők megszüntetése érdekében.

A Gyermekek napközbeni ellátását a Sárvári Cseperedő Bölcsőde biztosítja. Gyermekek átmeneti gondozását nem biztosítanak, mivel nincs helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthonát, családok átmeneti otthonát nem működtetnek.

### **A Család- és Gyermekjóléti Központ munkájának bemutatása**

A Gyvt. módosítása értelmében 2016. január 1. napjától az intézmény járási székhelyen, Sárváron család- és gyermekjóléti központként működik szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményi egységként.

Céljuk a gyermekek törvénybe foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott szociális munka végzése. A szociális munka módszereivel és eszközeivel biztosítani a gyermekek testi és lelki egészségét, családban történő nevelkedését, valamint a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése családi közegbe.

A Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Központ) tevékenységének bemutatása: Központ feladatkörébe tartozik a Sárvári Járáshoz tartozó településeken azon szolgáltatások nyújtása, mely hozzájárul a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítéséhez. Speciális szolgáltatásokat (kapcsolatügyelet, készenléti ügyelet, telefonos segítői munka, jogi tanácsadás, pszichológiai tanácsadás) nyújt, óvodai és iskolai szociális segítség, szakmai támogatás nyújtása az ellátási területén lévő család- és gyermekjóléti szolgálatoknak.

A Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében az esetmenedzser fogadja a Szolgálat jelzését és javaslatát kiskorú veszélyeztetése esetén, kezdeményezi a gyermek, védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét. A védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít. Javaslatot készít továbbá a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére. Együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását. A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához. Utógondozást végez a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez. Családba fogadott gyermek esetén, szükség esetén szociális segítőmunkát végez a családba fogadó szülő segítése és a gyermek beilleszkedése érdekében. A családba fogadás feltételei fennállásának vizsgálatában részt vesz, javaslatot tesz, részt vesz a gyámhivatali tárgyaláson.

Feladatuk, hogy együttműködjenek a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel és figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátásokhoz kapcsolódó jogszabályi változásokat. Az intézmény rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez.

Korábban a járványhelyzet miatt érvényben lévő korlátozások feloldását követően a tárgyév során a személyes találkozások a gondozott családokkal, jelzőrendszeri tagokkal és társszervekkel személyes találkozások formájában tudott megvalósulni.

A Központ esetmenedzsere az esetfelelős azoknál az ellátási területen élő, veszélyeztetett kiskorú gyermeket nevelő családoknál, ahol a családban fennálló probléma a Szolgálat eszközeivel önkéntes alapellátás keretében végzett családgondozással nem volt megoldható, így hatósági beavatkozás (gyermek védelembe vétele, gyermek családból való kiemelése) vált szükségessé, vagy az állami gondoskodásból a gyermek már visszatérhet vér szerinti családjába, de utógondozás van folyamatban.

A Gyermkeink Védelmében (GYVR) elnevezésű informatikai rendszer 2021. júniusában került bevezetésre. A rendszer kezdetben központi hiányosságokat, hibákat tartalmazott, ezért a család- és gyermekjóléti központok országos szinten csak részben tudták használni. A folyamatos fejlesztésnek köszönhetően a jelenlegi verziója már szinte teljeskörűen biztosítja az esetmenedzserek számára a GYVR rendszerben történő munkavégzést.

- A Szolgálat a jelzés vagy az önkéntes jelentkezés adatait a GYVR tervező és értékelő alrendszerében legkésőbb a jelzést vagy jelentkezést követő hét napon belül rögzíti, valamint feltölti a jelzésről szóló dokumentumot és az önkéntes jelentkezésről szóló feljegyzést a GYVR dokumentumtárába.

- A Szolgálat a jelzést tevő irányába tett visszajelzés adatait az első interjútól számított tizenöt napon belül rögzíti, és a visszajelzést tartalmazó dokumentumot feltölti a GYVR dokumentumtárába.

- A Szolgálat az Egészségügyi lapot annak beérkezésétől számított öt napon belül feltölti a GYVR dokumentumtárába.

- A Gyvt. 135. § (2) bekezdés a)–c) pontja szerinti adatokban bekövetkezett változásokat a tudomására jutástól számított hét napon belül gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, az ideiglenes hatállyal elhelyezett és a nevelésbe vett gyermek esetében – kizárólag a gyermek szülőjének

lakcímadataiban történő változás vonatkozásában –, a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere rögzíti a GYVR törzsadat alrendszerében.

- A Központ esetmenedzsere a GYVR tervező és értékelő alrendszerében a család- és gyermekjóléti szolgálat által rögzített, a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés kezdeményezését javaslatával kiegészíti, és azt a család- és gyermekjóléti központ szakmai vezetője öt napon belül véglegesíti.

- Hatósági megkeresés esetén a Szolgálat vezetője haladéktalanul, de legkésőbb öt napon belül kijelöli a feladat ellátására köteles munkatársat, és a kijelölést rögzíti a GYVR-ben. A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere ezzel egyidejűleg az adatrögzítés alapjául szolgáló hatósági döntés adatait rögzíti, és a döntést tartalmazó okiratot feltölti a GYVR dokumentumtárába.

- A Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésről szóló döntést – a kézhezvételétől számított legkésőbb öt napon belül – feltölti a GYVR dokumentumtárába. Az ideiglenes hatállyal elhelyezett és a nevelésbe vett gyermekek esetében a hatósági döntés kézhezvételének dátumát kell rögzíteni.

- Az esetmenedzser a családi, egyéni gondozási-nevelési tervet a GYVR tervező és értékelő alrendszerében a védelembevételi határozat véglegessé válását követő tizenöt napon belül elkészíti, amelyet a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szakmai vezetője véglegesít.

- Az esetmenedzser a helyzetértékelést a GYVR tervező és értékelő alrendszerében a védelembé vételt elrendelő határozatban kitűzött felülvizsgálat időpontja előtt tíz nappal, a gyámhivatal megkeresését követő tizenöt napon belül vagy a soron kívüli felülvizsgálat kezdeményezésekor készíti el, amit a család- és gyermekjóléti központ vezetője véglegesít.

A hatósági intézkedés alatt álló gyermekek vonatkozásában leggyakoribb probléma a szülői elhanyagolás, mely magába foglalja a gyermek egészséges testi, lelki, értelmi és érzelmi, illetve fizikai veszélyeztetettségét. Szülők párkapcsolati konfliktusai is több esetben veszélyeztetőleg hat a családban nevelkedő gyermek egészséges pszichés fejlődésére. Előző évben is gyakori problémaként volt jelen a családok életében a szülők közötti konfrontálódás. Az elmúlt évekhez hasonlóan, ismételten több család esetében fordult elő, hogy a Sárvári Járásbíróság távoltartás elrendeléséről döntött. A családban nevelkedő gyermekek lelki elszorodói voltak szüleik konfliktusainak. Gyakori eset volt az igazolatlan hiányzás a köznevelési intézményből. Több tankötelezett gyermek volt érintett 50 órát meghaladó igazolatlan hiánnyal.

A gondozott gyermekek száma 2023. december 31-én Sárvár területén:

Védelembé vett	56 gyermek
Ideiglenes hatályú elhelyezett	2 gyermek
Nevelésbe vett	32 gyermek
Utógondozott	3 gyermek
Családba fogadás	19 gyermek

Megelőző pártfogás alatt a vizsgált időszak során három gyermek állt.

Lopás vétsége és garázdaság elkövetése miatt rendelték el a megelőző pártfogásokat.

Pártfogó felügyelet alatt több felnőtt szülő állt. Többségében édesanyák esetében rendelt el a bíróság felügyeletet.

Bűnügyi távoltartás volt elrendelve két édesapa ellen a családjá védelme érdekében. Egyikőjük esetében csak gyermeke édesanyja ellen, a másik érintett esetében pedig a gyermekével szemben is.

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a Család-és Gyermekjóléti Központ:

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját;
- szakmaközi támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések és az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez;
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített intézkedési terveket;
- kivizsgálja a jelzőrendszeri tagok a Szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában;
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban;

f) járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

A gyermekek családban nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermekek igényeinek és szükségleteinek megfelelő speciális szolgáltatásokat nyújtanak, amelyek keretében az alábbiakat biztosítják:

1. Pszichológusi tanácsadás:

A Központ dr. Kirschner Lászlónéval történő megbízási szerződéssel biztosítja a pszichológiai tanácsadást. A 2023-as évben 1 család esetében történt pszichológiai tanácsadás, ami 1 gyermeket érintett.

2. Jogi tanácsadás:

Ingyenes jogi tanácsadás igénybevételéhez 1 család esetében 2 alkalommal segítettek hozzá.

3. Kapcsolattartási ügyelet:

A kapcsolattartási ügyelet célja, hogy nyugodt, semleges helyet biztosítson a gyermekek számára, hogy külön élő szüleikkel, rokonaikkal, hozzátartozóikkal, kapcsolattartásra jogosultak számára meghatározott időben, időtartamban barátságos, otthonos környezetben találkozhassanak a gyermekek életkorának megfelelő játékok, mesekönyvek, valamint szakember jelenlétében. A szolgáltatás igénybe vehető bírósági ítélettel, végzéssel, gyámhivatali határozattal. 2023-ban hét család vonatkozásában került sor felügyelt kapcsolattartásra. Egyik érintett család esetében a kapcsolattartásra jogosult nagyszülő unokájával való kapcsolattartása lett leszabályozva kéthetente, szombati napokon két óra időtartamban, de ezen lehetőségével egyszer sem élt, valamint az édesapának lett volna havonta egy alkalommal lehetséges kapcsolattartásra, de ő sem élt vele. A másik érintett öt család kapcsolattartásra jogosultja folyamatosan igénybe vette a szolgáltatást. Mind a páros és mind a páratlan szombatokra került leszabályozva felügyelt kapcsolattartás.

4. Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat:

A készenléti szolgálat célja a Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható telefonszám (06-30/196-9926) biztosításával van megszervezve oly módon, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy megfelelő segítséget tudjon mozgósítani. A készenléti szolgálat telefonszáma a járás minden településén kifüggesztésre került, jól látható helyen.

5. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

2018. szeptember 1-jétől került sor az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Az óvodai és iskolai szociális munka a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a Köznevelési Intézménybe járó gyermekeknek, a gyermekek családjának és a Köznevelési Intézmény pedagógusainak. Az óvodai és iskolai szociális segítők egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végeznek. Az óvodai és iskolai szociális segítők megjelenése a köznevelési intézményekben, nem módosította a köznevelési intézmények észlelő- és jelzőrendszerben betöltött szerepét. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik. Ennek keretében segíti

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- prevenció eszköz alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el. Minden szociális segítőhöz meghatározott intézmények tartoznak, ahol kötött, nevelési/oktatási évre vonatkozóan előre meghirdetett időpontban elérhető a szociális segítő. Fontos az egyensúly a szociális segítők szakmai szuverenitása és a nevelési-oktatási intézmények várakozásai, korábbi gyakorlatai és elvei között. Ehhez szakmai irányelvek mentén történő bevezetésre kell törekedniük, melyek egyrészt olyan általános standardok, mint a rendszerszemléletű megközelítés, másrészt olyan speciális elvek és módszerek, melyek az óvodai és iskolai szociális segítéshez, mint részterülethez köthetőek, harmadrészt igazodnak a helyi és intézményi szükségletekhez, melyek tekintetében elengedhetetlen az egyes intézmények múltjának és jelenének, az oda járó gyermekközösség és az ott dolgozó szakemberek szerint szükséges szolgáltatások ismerete és figyelembe vétele.

Munkamódszerek:

- Egyéni esetmunka – konzultáció, tanácsadás, információnyújtás, segítő beszélgetés, megfigyelés, hivatalos ügyekben való közreműködés, családlátogatás, fegyelmi tárgyaláson való részvétel, esetmegbeszélés a jelzőrendszer más tagjaival.
- Csoportokkal végzett szociális munka – a csoporttagok szociális kapcsolatainak karbantartása és a fejlődés elősegítése, elsősorban prevenciós tevékenység, mely a nevelési-oktatási intézményekben, helyben biztosítandó feladat. Az adott köznevelési intézményben feltérképezi az ottani szükségleteket, s arra a megfelelő csoportos foglalkozást szervez, s vezet.
- Közösségi szociális munka – az intézményi vagy intézmények közötti közösségeket célzó, elsősorban közösségfejlesztő, aktivitást növelő tevékenység.

Az illetékes család- és gyermekjóléti szolgálat/központ felé jelzéssel él a gyermek veszélyeztetése esetén, ő is fogadja a családsegítők/esetmenedzserek megkereséseit, akikkel együttműködési kötelezettsége van, esetmegbeszéléseken és esetkonferenciákon megjelenik. A gyámhatóság vagy egyéb hatóság megkeresésére tájékoztatást ad, gyermekvédelmi hatósági eljárás keretében tartott tárgyaláson idézésre/meghívásra megjelenik.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően 1000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekre vetítve 1 fő óvodai és iskolai szociális segítőre van szükség. Járásukban jelenleg 4 fő szakember alkalmazása szükséges, de 1 státuszuk jelenleg betöltetlen.

A 2023-as évben személyi változás történt, így egy fő más munkakörbe került az intézményen belül, viszont egy új kolléga csatlakozott hozzájuk.

Az év első felében, tehát a 2022/2023-as tanév második félévében a 3 fő szociális segítő szakember összesen 12 intézményben és ezek 6 tagintézményében teljesített szolgálatot. Ezen intézmények típus szerinti megoszlása a következő: 2 óvoda, 2 tagóvoda, 7 általános iskola, 4 általános iskolai tagiskola és 3 középiskola. A Sárvári Járáson belül 12 településen összesen 3.154 gyermek, tanuló érintett általuk az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységben.

Az év második felében, tehát a 2023/2024-es tanév első félévében a 3 fő szociális segítő szakember összesen 12 intézményben és ezek 4 tagintézményében teljesített szolgálatot. Ezen intézmények típus szerinti megoszlása a következő: 1 óvoda, 8 általános iskola, 4 általános iskolai tagiskola és 3 középiskola. A Sárvári Járáson belül 11 településen összesen 3.112 gyermek, tanuló érintett általuk az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységben.

Problématípusok:

Óvodák esetén:

- a) Következetes nevelés hiánya miatti magatartászavarok.
- b) Szociálisan hátrányos helyzet miatti hiányosságok.
- c) Nyelvi és szociális, beilleszkedési nehézségek a nem magyar nemzetiségű gyermekek esetében.

Általános iskolák esetén:

- 1) A szociálisan hátrányos helyzetű családi háttérrel rendelkező tanulóknak még több nehézséggel kell megküzdeniük, mint társaiknak.

- 2) Érzékelhető, hogy a hiányos vagy következtelen nevelési módszerek, illetve az érzelmi és fizikai elhanyagolás is jelenthetnek problémát iskolai életükben, teljesítményükben, magatartásukban.
- 3) Kevés olyan tanulóval találkoztak, aki ne küzdött volna identitásához, önismeretéhez, önértékeléséhez kapcsolódó nehézségekkel. Ez leginkább a felső tagozatosok, főként az 5-8. osztályosok körében jelent problémát. Ezen felül az általános érzelmi érettség, intelligencia szintje korukhoz képest alacsonyabb.
- 4) Egyértelműen általános iskolai problémaként jelenik meg a bullying, azaz az iskolai zaklatás.
- 5) A felsős korosztályban már kirajzolódni látszik, hogy nagy veszélynek vannak kitéve az interneten, akár ismerősök, akár ismeretlenek által.
- 6) Az előbb említett problémák aztán következő – saját megfogalmazásuk szerint – „tüneti problémákhoz” vezethetnek, mivel szinte folyamatosan magas szintű stresszt okoznak a diákok számára.  
A „tüneti probléma” gyűjtőfogalom alatt az alábbi jelenségeket tudnák megnevezni:
  - a) Falcolás, ami lehet akár figyelemfelhívás mások irányába, saját figyelem elterelése a negatív gondolatokról, rossz megoldáskereső módszer, azonban akár valós öngyilkossági kísérlet is. (Főleg felső tagozatosok esetében).
  - b) Étkezési, alvási nehézségek.
  - c) Magatartászavarok és beilleszkedési problémák.
  - d) Hangulatingadozások.
  - e) Megfelelő konfliktuskezelési módszerek hiánya (agresszivitás szóban vagy cselekedetben).
  - f) Nehézségek a követelményeknek való megfelelés terén.

Középiszkolák esetén:

- 1) A gyakran terhelt, szociálisan hátrányos helyzetű családi háttérrel rendelkező fiataloknak még több nehézséggel kell megküzdeniük, mint társaiknak.
- 2) Érzékelhető, hogy a hiányos vagy következtelen nevelési módszerek is jelenthetnek problémát iskolai életükben, teljesítményükben, magatartásukban.
- 3) Kevés olyan tanulóval találkoztak, aki ne küzdött volna identitásához, önismeretéhez, önértékeléséhez kapcsolódó nehézségekkel. Ezen felül az általános érzelmi érettség, intelligencia szintje korukhoz képest alacsonyabb.
- 4) Többben is említést tettek arról, hogy még mindig magukban hordozzák az általános iskolában elszenvedett zaklatás, bullying okozta sebet, terhet.
- 5) Ebben a korosztályban hatványozottan igaz, hogy nagy veszélynek vannak kitéve az interneten, akár ismerősök, akár ismeretlenek által.
- 6) Előfordul olyan helyzet, hogy meglévő egészségügyi problémájuk befolyásolta beilleszkedésüket, kommunikációjukat, kapcsolataikat, mindennapi működésüket.
- 7) Az előbb említett problémák aztán következő – saját megfogalmazásuk szerint – „tüneti problémákhoz” vezethetnek, mivel szinte folyamatosan magas szintű stresszt okoznak a diákok számára. A „tüneti probléma” gyűjtőfogalom alatt az alábbi jelenségeket tudnák megnevezni:
  - a) Falcolás, ami lehet akár figyelemfelhívás mások irányába, saját figyelem elterelése a negatív gondolatokról, rossz megoldáskereső módszer, azonban akár valós öngyilkossági kísérlet is.
  - b) Étkezési, alvási nehézségek.
  - c) Ellentmondásosság a személyiségükben.
  - d) Magatartászavarok és beilleszkedési problémák.
  - e) Hangulatingadozások.
  - f) Megfelelő konfliktuskezelési módszerek hiánya (agresszivitás szóban vagy cselekedetben).
  - g) Mértéktelen alkoholfogyasztás, dohányzás, különböző kábítószeres kipróbálása vagy fogyasztása.
  - h) Problémás párkapcsolatok keresése, fenntartása.
  - i) Nehézségek a követelményeknek való megfelelés terén.

A 2023-as évben még inkább jellemző tendencia volt, hogy ukrán gyermekek érkezett a városba, akiknek magyar nyelvtudása hiányos, így nehezen illeszkednek be a közösségekbe, illetve nehezen tudnak megfelelni a követelményeknek. Erősödő jelenségnek mondható, hogy Kelet-Magyarországról egyre többen érkeznek, ők főként a vidéki területekre, kisebb falvakba. Ezek a gyermekek és családok

sokszor nehéz anyagi körülmények között élnek, éppen a jobb megélhetés reménye hozza őket ide, az ország másik részébe.

Óvodai és iskolai szociális segítség fő tevékenységi formái, fő feladatvégzési formák:

- a) Egyéni segítő beszélgetések tanulókkal
- b) Konzultáció, megbeszélés osztályfőnökökkel, pedagógusokkal, gyermek – és ifjúságvédelmi felelősökkel, védőnőkkel, gyógypedagógusokkal, pszichológusokkal, pedagógiai asszisztensekkel
- c) Szülői, nevelőtestületi értekezleteken, fegyelmi megbeszéléseken, tárgyalásokon, esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon való részvétel
- d) Különböző témájú csoportfoglalkozások szervezése, megtartása (szociometria, önismeret, közösségépítés, bullying-prevenció, egészségnevelés, szorongások-mentális egészség, pályaorientáció, érzelmi intelligencia fejlesztése, mozgásos, valamint mesékhez kapcsolódó foglalkozások)
- e) Közösségi eseményeken való aktív részvétel (egészség hét, gólyanap, kirándulások, vásárok)
- f) Jelzés fontosságának erősítése, szemléletformálás a pedagógusokban

Táborok szervezése és megtartása:

2023 januárjában a meghosszabbított téli szünetre való tekintettel napközis tábort szerveztek azon gyermekek számára, akik kapcsolatban állnak a Család – és Gyermejjóléti Szolgálattal, és felügyeletüket nehezen tudták megoldani.

2023 nyarán a Sárvári Gondozási és Gyermejjóléti Központ kéthetes Nyári Játszóházat szervezett a sárvári alsó tagozatos tanulók számára. A játszóház programjai között szerepeltek kézműves foglalkozások, különböző vetélkedők, íjászkodás, mozilátogatás, városnéző kisvasutazás, könyvtárlátogatás, táncbemutató, kirándulás a győri Mobilis Interaktív Élményközpontba.

Ezen kívül szerveztek napközis tábort a Család – és Gyermejjóléti Szolgálattal kapcsolatban álló gyermekek számára. 2023 nyarán két hét napközis tábor megtartására került sor, amikor is a városban élő hátrányos helyzetű általános iskolás gyermekeket fogadták. A programok között szerepelt a Sárvári Kalandpark, a Városi Könyvtár és a Kabos László Filmszínház meglátogatása. Ezen kívül a Sárvári Hivatásos Tűzoltó – parancsnokság is készségesen fogadta megkeresésüket. Kirándulás szervezésére is sor került a szolgálat és központ munkatársaival közösen, melynek keretében a Szigligeti -várat tekintettük meg, illetve Badacsonyan sétahajózáson vettek részt. A napközis táborban átlagosan naponta 10-12 gyermek vett részt.

Ünnepekhez kapcsolódó kézműves foglalkozások:

2023 áprilisában sor került húsvétvárosi kézműves foglalkozás megszervezésére a Sárvári Gondozási és Gyermejjóléti Központban. A foglalkozáson 12 olyan gyermek vett részt, aki kapcsolatban áll a Család – és Gyermejjóléti Szolgálattal.

2023 decemberében sor került a karácsonyvárosi kézműves foglalkozás megszervezésére is, ahol 7 gyermek vett részt.

### **3.2. Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok**

A sárvári gyermekek napközbeni ellátását a Sárvári Cseperedő Bölcsőde biztosítja.

Férőhelyek száma 2021. november 1-től: 94 fő. Csoportszobák száma: 7. 2023-ban a lehetséges gondozási napok száma: 20774, a teljesített gondozási napok száma: 13135, a nyitvatartási napok száma 221 nap volt. A bölcsődét igénybevevő gyermekek száma 2023-ban összesen: 145 fő. Óvodába 55 fő távozott. 2023. december 31-én 80 fő volt a beíratott kisgyermek száma. Gondozási díj tavaly március 1-től változott, 271 Ft/fő/nap volt. Az intézményben a gyermekek étkeztetését saját konyhával látták el. 2023. március 1-től az étkezési térítési díj mértéke 673 Ft/fő/nap.

Személyi és tárgyi feltételek: A bölcsődében 2023-ban 25 dolgozó biztosította a szakmai munka feltételeit. Részletezve: 1 fő bölcsődevezető, 15 fő kisgyermeknevelő, 1 fő gazdasági ügyintéző, 1 fő

szakácsnő, 2 fő konyhai dolgozó, 5 fő bölcsődei dajka.

A bölcsődében a kisgyermeknevelők szakképzettek, 6 fő közülük felsőfokú szakképesítéssel, 3 fő diplomás kisgyermeknevelő. A kisgyermeknevelők folyamatosan részt vettek a továbbképzéseken, így teljesítve az előírt kredit pontok megszerzését. A bölcsőde pavilon jellegű, három egységben hat csoportszoba működik, illetve novembertől további egy csoportszoba létesült.

A bölcsőde tárgyi feltételei: a szobák méretei megfeleltek az előírtaknak, eleget tettek a 4 m<sup>2</sup>/fő alapterület szabályainak. A szobákból ráccsal ellátott üveg ablakú ajtó nyílik a fürdőszobába, itt foglal helyet a 3 db kisméretű WC, 3 db mosdó, 2 db pelenkázó, 1 db gyermekfürösztő zuhanyozótálca. Gyerek magasságban, jellel ellátott falon vannak a törülközők, fésűk, fogmosó poharak és fogkefék. A kisgyermeknevelők otthonos, barátságos környezetet alakítottak ki a gyermekek számára. Ehhez kellékeket, eszközöket a bölcsőde biztosított. A szobák padlózata vinyl borítású. Az ablak mellvéd magassága 0,8 m. Előttük a radiátorok faburkolattal fedve állnak. Ezen az oldalon, az ablakok folytatásában lévő dupla ajtón közvetlenül a játszó udvarra lehet jutni. A falat körben 1,30 m magasan mosható faburkolat borítja. A bútorzat balesetmentesen, a gyerekek életkorának megfelelően van elhelyezve. A szobák az adott életkornak megfelelően vannak felszerelve játékkészlettel, új, korszerű bútorzattal. A játékok egy része nyitott polcokon, fajtánként csoportosítva, a gyerekek számára elérhető helyen találhatóak. A játékkészletet folyamatosan cserélik, frissítik. A kisgyermek életkoruknak megfelelő, korszerű, egészséges ételmezésben részesültek. A korszerű táplálkozási elveknek és konyhatechnikai eljárásoknak, a korosztály ételmezési-, és nyersanyagnormáinak figyelembevételével a bölcsődevezető és az ételmezésvezető közösen állítja össze az étlapot. Az étrend tervezésekor figyelembe veszik, hogy az ajánlott napi energia és tápanyag tartalom 75%-a a bölcsődében biztosítva legyen. Mindig törekednek arra, hogy az étrend változatos, idényszerű, ízvilágban összehangolt, és az önálló étkezésre nevelés szempontjából is kielégítő legyen. A gyermekek saját ruházatban érkeznek. Az ágyneműhuzat, asztalterítők, előkéek és a konyhai dolgozók ruházatának a tisztántartása az intézményben történik. A bölcsődét tágas játszóudvar övezi, eleget téve a 10 m<sup>2</sup>/fő alapterületi előírásnak, biztosítva ezzel a gyerekek szabad levegőn való játszását, mozgását. Az udvart fémkerítés veszi körül, melynek magassága 2,00 m, a függőleges pálcátávolság 7 cm, az előírásoknak megfelelő. Belülről sövény is véd a por és a zaj ellen. A csecsemő-típegő csoportnál mindkét szoba felett nagyméretű árnyékoló van, mely minden csoportszoba fölél szükséges lenne. Minden egységhez külön játszókert tartozik. A játszóudvarokon terasz, homokozó, füves terület és a gyerekek életkorának megfelelő kerti játék található. A terasz burkolatának javítása megtörtént, minden csoport térköves felületet kapott. A homokozó szélvédett, félárnyékos, jól megközelíthető helyen van. Folyamatosan igyekeznek újabb udvari játékokat beszerezni, illetve a meglévőket karbantartani. A régi fém játékok kikerültek, helyettük egy komplett mászóvárat kaptak a gyerekek. Egyéb mozgásfejlesztő játékok: a kismotorok, a háromkerekeű biciklik, a rollerek, a csúszda, a labdák.

#### **4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása**

A jegyzői gyámhatóságnál a 2023. évben szakmai ellenőrzésre sor került. Melynek megállapítása a következő volt: „A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői gyámhatósági tevékenysége összességében kiváló színvonalú, eljárásai és hozott döntései szakszerűek. Az ügyintézés során a vizsgált időszakban az Ákr. megfelelő rendelkezéseit a jegyző, illetve az ügyintéző figyelembe vették, a jogszabályi változásokat megfelelően alkalmazták a munkájuk során. A fentiekben részletezett megállapítások alapján intézkedési terv készítésének előírása és utóellenőrzés lefolytatása nem indokolt.”

A Szolgálatnál a Vas Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya, mint működést engedélyező és ellenőrző hatóság 2022. május 16. napján tartott utoljára ellenőrzést intézményükben, így a tavalyi évben ellenőrzés nem volt.

#### **5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírása alapján (milven ellátásokra**



## **és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenció elképzelések)**

A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ tájékoztatása alapján:

„Az egyéni és a csoportos segítséssel, esetmunkán felül a közösségi szociális munkának is nagy szerepe van, így továbbra is cél a közösség építése.

Az óvodai és iskolai szociális segítőkkel együttműködve a szolgálat által gondozott gyermekek számára a következő programok kivitelezését tervezzük:

- ünnepekhez kapcsolódó kézműves foglalkozások tartása
- a nyári időszakban 2x1 hetes „tábor” megszervezése, napközbeni felügyelet, foglalkozások biztosításával
- hátrányos helyzetű gyermekeknek egy napos kirándulás lebonyolítása
- iskolai szünetekben korrepetálások tartása gyengébb tanulók számára.

Terveink között szerepel, hogy a 2024-es évben újra megrendezzük a városban élő alsó tagozatos gyermekek számára a „Nyári Játzóházat”.

A gimnazistáknak és a középiskolásoknak közösségi szolgálatot írtak elő, az intézményben is volt lehetőség ezt teljesíteni. A múlt évben három tanuló élt ezzel a lehetőséggel.

A rászoruló családok számára több alkalommal tervezünk ingyenes ruhaválogatást, illetve az év végén tartós élelmiszerekből álló adománycsomagok adásával próbáljuk a családok karácsonyát könnyebbé tenni.

Az intézmény eddig is a lakosság rendelkezésére állt, minden tudásunk és szakmai tapasztalatunk segítségével próbáljuk a felmerülő problémákat a továbbiakban is megoldani.”

## **6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak a bemutatása**

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 301/2004. (XII.16.) számú határozatával elfogadta Sárvár Város Önkormányzata Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Programját, amely változatlan tartalommal jelenleg is hatályos.

A program célja, hogy az életminőséget javító közbiztonság megteremtése érdekében a közrend megóvásában, a bűnmegelőzésben és bűnüldözésben résztvevők közötti párbeszédet elősegítse és megfelelő keretet biztosítson a közös feladatok eredményes ellátására.

A Sárvári Rendőrkapitányság munkatervének megfelelően egész évben folyamatos közlekedésbiztonsági nevelő tevékenységet folytattak. Több közlekedésbiztonsági akciót tartottak. Az általános iskolákban előadásokat tartottak. Az előadások célja volt a gyermek hallgatóság körében a közlekedési szabályok megismertetése, illetve a szabályok betartásának fontosságára történő figyelemfelhívás.

A „Látni és látszani” kampány keretében szóróanyagot osztottak a kerékpárosoknak és felhívták a figyelmüket a láthatósági mellény viselésének fontosságára, illetve az ittas kerékpározás veszélyeire és következményeire.

A közúti ellenőrzések és akciók során többféle szórólapot osztottak, amelyek a közlekedésben résztvevők figyelmét felhívták az évszakok sajátosságainak megfelelő közlekedési magatartások és szabályok betartására.

A korábbi időszakban kialakításra került „Az Iskola Rendőre” program, melyet az értékelt időszakban is sikeresen folytattak. A programban „az iskola rendőre” feladatokat a kapitányság illetékességi területén lévő falvakban főként a körzeti megbízottak, míg Sárvár városban működő iskolák esetében a Közlekedésrendészeti Alosztály munkatársa látja el. Az intézmények igazgatóival, tanáraival személyes

kapcsolatban vannak, ismerik elérhetőségeiket.

Az iskolarendőrök még a tanév megkezdése előtt felvették a kapcsolatot az oktatási intézmények vezetőivel és tájékoztatták őket a program folytatásáról illetve a járvány miatt korlátozásokról. Az iskolákban kihelyezett plakátok állapotának ellenőrzésére, valamint új, aktualizált plakátok kihelyezése megtörtént.

Az iskola rendőrei a tanév első hónapjaiban a polgárőrökkel a napi oktatás kezdetének és befejezésének időszakában segítik a biztonságos közlekedést és a szabálytalankodók kiszűrését.

A tanév kezdet előtt megvizsgálták az iskolák bejáratainál lévő védőkorlátok, a közelben lévő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek, a közúti veszélyt jelző táblák állapotát. Kiemelt figyelmet fordítottak a kijelölt gyalogos-átkelőhelyek és azok közvetlen közelében található közúti jelzések láthatóságára, ennek érdekében együttműködtek a közutak kezelőivel.

Az iskolarendőrök és az iskolák illetve a szülői munkaközösségek, és tanárok között a kapcsolattartás folyamatos.

2023. évben megrendezésre került a Kerékpáros és Iskola Kupa. A kapitányság illetékességi területén működő általános Iskolákban illetve az oktatási intézmények nyári táboraiban balesetmegelőzési előadásokat tartottak.

2023. évben részt vettek a Sárvár Város Önkormányzata és a Vas Vármegyei Önkormányzati Hivatal konzorciumában megvalósult „Közlekedésbiztonsági Családi Nap” elnézésű rendezvényen, mely során előadást tartottak a biztonságos kerékpáros s gyalogos közlekedésről. A rendezvényen különböző korosztályból több százan vettek részt.

Megtartották a „Őszi-téli átállás” illetve a „Télapó akció” nevű közlekedésbiztonsági akciókat. Az akciók során főleg az Óvodák és Bölcsődék környékén hajtottak végre közlekedésbiztonsági akciót, mely során a gyermekbiztonsági rendszerek használatát ellenőrizték. Az intézkedés alá vont szülők gyermekeik részére mikulás csomagok és csoki mikulások kerültek átadásra, a szülők figyelmét pedig felhívták a gyermekbiztonsági rendszer fontosságára és annak szakszerű használatára. Az őszi-téli átállás nevű akcióban felhívták a közlekedők figyelmét a téli időjárás miatt a megváltozott látási és útviszonyokra. Az ellenőrzés alá vont személyek részére jégoldó folyadékot, jégkaparókat adtak át.

A középiskolákban osztályfőnöki órákon vettek részt, ennek központi témája a bűncselekményi elkövetővé- illetve sértetté válás megelőzése volt.

A megváltozott jogszabályi környezet szükségessé tette, hogy még szorosabbá tegyék az együttműködést a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi hatóságokkal. Kölcsönös az információáramlás a Családsegítő Szolgálattal, a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Gyámhatósággal. A Sárvári Rendőrkapitányság a helyi áldozatvédelmi, gyermekjóléti, gyámhatósági és civil szervezetekkel rendszeres kapcsolatban áll, ha szükséges a megfelelő intézkedéseket (akár soron kívül is) egymással szorosan együttműködve megteesszük.

A Sárvári Rendőrkapitányság 2023. évben is kiemelt figyelmet fordított a bűnmegelőzésre, az áldozattá válás megelőzésére. A különböző jogsértések megelőzésére, visszaszorítására is nagy figyelmet fordítottak. A kapitányság váró helyiségében különböző nyelveken (angol, német orosz) szórólapokat és plakátokat helyeztek el (Vas Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztály szórólapjait, az Áldozatsegítő Központ szórólapjait, valamint egyéb bűnmegelőzéssel kapcsolatos szórólapokat).

Az "A szülők és családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer - bűnözés megelőzésében " című programterv keretében a tavalyi évben is az illetékességi területükön lehetőséget biztosítottak kollégáik részvételével történő szülői értekezlet, telefonos fogadóóra megtartására, hatóságuk elektronikus úton történő megkeresésére. A Rendőrségi Bűnmegelőzési Portálon létrehozott dropprevenciós alportálról a szakmai információk beszerzése és felhasználása a prevenciós tevékenység során megtörtént.

A bűnügyi szolgálati ágak tagjai a bűnmegelőzési szemléletet a nyomozati és egyéb rendőri tevékenységeik során is érvényesítik, ezáltal érvényre juttatva egyidejűleg az egyes bűncselekményekre reagáló reaktív megközelítés mellett a bűncselekmények megelőzését célzó proaktív szemléletet. Az ismételt áldozattá válás megelőzése érdekében a sértettek tájékoztatása a bűncselekmény megelőzési lehetőségeiről megtörténnek. A bűnügyi szolgálati ágból egy fő áldozatvédelmi referens is lát el szolgálatot megbízottként. A gyermek, illetve fiatalok sérelmére elkövetett bűncselekmények esetén a más intézkedésre jogosult szerv, szervezet értesítése folyamatos.

Kapitányságukon egy fő nyomozó látja el a bűnmegelőzési és drogpreevenció feladatokat, akit távolléte esetén egy fő nyomozó kollégája helyettesíti. A kolléga drogpreevenció tanácsadói feladatokat is ellát minden hónap első és utolsó csütörtökén összeségében kettő óra időtartamban. A rendőrség bűnmegelőzési portálját és azon belül a drogpreevenció alportált figyelemmel követi, az itt található központilag kidolgozott és feltöltött anyagokat útmutatásként használja, kollégáit az itt található ismeretekről, illetve azok változásáról tájékoztatja. Neve és elérhetősége a [www.police.hu](http://www.police.hu) internetes oldalon a drogpreevenció tanácsadók listáján, a tanácsadási időpontok megjelölésével megtalálható. Rendszeresen részt vesz az ORFK által az iskolai bűnmegelőzési tanácsadók, drogpreevenció összekötők és koordinátorai továbbképzésére szervezett oktatásokon.

2023. évben a kiképzett D.A.D.A oktató drog- és bűnmegelőzési előadásait több iskolában, több esetben is megtartotta az oktatói kézikönyv tematikájának megfelelően.

A „Házhoz megyünk” a Rendőrség megelőző-vagyon védelmi programja is végrehajtásra került.

#### **A gyermekkorúak és a fiatalok által elkövetett bűncselekményekről:**

Sárvár településen 2023. évben 1 fő gyermekkorú férfi követett el bűncselekményt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 370. § (1) bekezdésébe ütköző és a (2) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerint minősülő szabálysértési értékre üzletszerűen elkövetett lopás vétségének gyanúja miatt.

Sárvár településen 2023. évben 1 fő gyermekkorú nő követett el bűncselekményt, 2 rendbeli a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 339. § (1) bekezdésébe ütköző és az (1) bekezdése szerint minősülő garázdaság vétség és 1 rendbeli a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 219. § (1) bekezdés a) pontjába ütköző és az (1) bekezdés a) pontja szerint minősülő jogosulatlanul adat kezeléssel elkövetett személyes adattal visszaélés vétség elkövetésének gyanúja miatt.

Sárvár településen 2023. évben 3 fő fiatalok férfi és 1 fő fiatalok nő követett el bűncselekményeket.

1 fő fiatalok nő által a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 339. § (1) bekezdésébe ütköző és az (1) bekezdése szerint minősülő garázdaság vétségének gyanúja miatt.

1 fő fiatalok férfi által a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 370. § (1) bekezdésébe ütköző és a (2) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerint minősülő szabálysértési értékre üzletszerűen elkövetett lopás vétségének gyanúja miatt.

1 fő fiatalok férfi által a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 339. § (1) bekezdésébe ütköző és az (1) bekezdése szerint minősülő garázdaság vétségének gyanúja miatt.

A Sárvári Rendőrkapitányságnak évek óta nagy terhet jelent az Ikervári Gyermekotthonban elhelyezett fiatalok magatartása. Ők a gyermekotthonból történő - gyakran engedély nélküli - eltávazások alkalmával rendszerint Sárvár - esetenként Szombathely - településre utaznak, ahol általában enyhébb súlyú (alkalmi vagy bolti lopások), néha viszont komolyabb súlyú (járműfeltörések, járműlopások, kifosztás) bűncselekményeket követnek el. Emiatt a Sárvár településen elkövetett bűncselekményekben a fiatalok által elkövetett bűncselekmények aránya a kapitányság többi településéhez viszonyítva

nagyobb. Szinte valamennyi fiatalok által elkövetett bűncselekmény vagyon elleni, elvértve előfordulnak személy vagy dolog elleni erőszakkal elkövetett cselekmények (testi sértés, garázdaság).

A jövőre vonatkozó javaslatuk, észrevételük nincs.

**7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szabadidős programok, drogprevenció, stb.)**

A 2023. évben Sárváron az önkormányzat és civil szervezetek közötti együttműködés keretében civil szervezetek nem vettek részt feladatok, illetve szolgáltatások ellátásában.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelést az előterjesztés szerinti tartalommal – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerinti, a jegyző hivatali tevékenységéről szóló beszámolóként is – elfogadja.

Sárvár, 2024. április 16.

**Kondora István s. k.  
polgármester**



## ELŐTERJESZTÉS

### SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az általános és részletes indokolásban ismertetésre kerülő okokra tekintettel, **Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi gazdálkodásáról készített beszámolót és az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó rendelet-tervezetet** megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

#### Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az **a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 149. § (1) bekezdése értelmében: A költségvetési maradványt az éves költségvetési beszámoló készítésekor kell megállapítani az államháztartási számviteli kormányrendelet előírásainak megfelelően.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 86. § (5) bekezdése értelmében: Az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről.

Sárvár Város Önkormányzata 2/2023.(II.16.) önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a 14/2023.(V.26.), a 22/2023.(IX.28), a 24/2023.(XI.22.) és a 2/2024.(II.16.) rendeleteivel módosított 2023. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról, az előirányzatok teljesítéséről, a gazdálkodásról az alábbi beszámolót fogadom el:

#### 1. Bevételi források és azok teljesítésének részletezése

**2023. évi bevételeink összege 7.758.807.010 Ft.** Teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva 108,3 8%.

Bevételeink forrásonkénti összetételét az 1. mellékletben mutatjuk be. A bevételek költségvetési szervenkénti alakulásáról a 2., működési bevételek szerinti részletezéséről a 3.,

felhalmozási bevételekről a 4., finanszírozási bevételekről az 5., kötelező, önként vállalt, állami (államigazgatási) feladatokról a 6. mellékletben adunk számot.

A 2023. évi bevételeink összetételét elemezve megállapíthatjuk, hogy államháztartáson belüli működési célú támogatásból származik bevételeink 19,8 %-a, felhalmozási célú támogatásból 20,6 %-a, közhatalmi bevételből 38,0 %-a, működési bevételből 5,5 %-a, felhalmozási bevételből 1,8 %-a, finanszírozási bevételből 14,3 %-a.

I. Az államtól – feladat finanszírozási rendszer keretében – a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatására: köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatokra, valamint a kulturális feladatokra összesen **1.194.047.516 Ft** támogatás érkezett.

A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása címén a központi költségvetés önkormányzatunk részére **119.096.742 Ft** összeget folyósított.

Elszámolásból származó bevételként

- mikro-, kis- és középvállalkozások 2022. évi iparüzési adókedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatása címén **41.638.222 Ft** összeget számoltuk el.

Államháztartáson belülről származó egyéb működési célú támogatás jogcímen **176.354.585 Ft** forráshoz jutottunk. Ezek a Gondozási és Gyermekjóléti Központ által ellátott feladatokhoz juttatott NEAK finanszírozás, a közfoglalkoztatás, nyári diákmunka program támogatása, a Nádasy Művelődési Központ pályázati támogatásai, a Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága támogatása uszoda üzemeltetési kiadásokhoz.

**Az államháztartáson belülről érkező működési célú támogatások összege együttesen 1.531.137.065 Ft.**

II. A központi költségvetésből felhalmozási célú támogatásként 2023. évben **1.600.287.491 Ft** érkezett az önkormányzat számlájára.

#### **Főbb jogcímei:**

- |     |  |             |    |
|-----|--|-------------|----|
| a.) | Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007 pályázati támogatása | 350.000.000 | Ft |
| b.) | Belterületi közutak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21 pályázati támogatás   | 680.349.992 | Ft |
| c.) | Helyi és térségi turizmusfejlesztés TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001 pályázati támogatás                        | 369.937.992 | Ft |
| d.) | Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004 pályázati támogatás | 200.000.000 | Ft |

III. Közhatalmi bevételek összege **2.950.417.197 Ft.**

Ebből:

- az iparüzési adóbevétel **2.673.840.789 Ft,**
- az idegenforgalmi adóbevétel **271.868.350 Ft,**
- az egyéb közhatalmi bevétel **4.708.058 Ft.**

IV. Működési bevételek összege **424.831.515 Ft,** melyből **194.326.955 Ft** az intézményekben realizálódott. E bevételi csoportba a térítési díjak, a bérleti díjak, továbbá az intézményi ellátásokért fizetett térítési díjak tartoznak.

V. Felhalmozási bevételek összege **138.203.012 Ft.** A költségvetésben tervezett ingatlanok, önkormányzati lakások értékesítéséből, a korábban eladott bérlakások törlesztő részleteiből származnak a bevételek.

VI. Működési célú átvett pénzeszközök összege **1.809.594 Ft.**

VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összege **376.951 Ft.**

VIII. Finanszírozási bevételek összege **1.111.744.185 Ft.** Az önkormányzat és az intézményei költségvetési maradványa jelenik meg ebben a bevételi tételben. Az államháztartási számvitel előírásainak megfelelően az előző évben képződött költségvetési maradványt a zárszámadás jóváhagyását követően teljes egészében be kell építeni a tárgyévi költségvetésbe.

## **2.Kiadások alakulása**

**2023. évi kiadásaink összege: 5.441.585.180 Ft.** Teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva **76,0 %.**

Az intézmények finanszírozását a 7., önkormányzati kiadások költségvetési szervenkénti, kiemelt előirányzatonkénti alakulását a 8., működési kiadások szerinti bontását a 9., felhalmozási kiadásokat a 10., finanszírozási kiadásokat a 11., a kiadások kötelező, önként vállalt, állami ( államigazgatási ) feladatok szerinti bontását a 12. melléklet tükrözi. Az egyéb működési és felhalmozási kiadásokról a 13., a társadalom-, szociálpolitikai és egyéb társadalombiztosítási juttatásokról pedig a 14. melléklet számol be.

### **2/1. Működési kiadások**

Működtetési feladataink ellátására **3.349.625.551 Ft-ot** használtunk fel.

A személyi juttatásoknál a közalkalmazotti és köztisztviselői törvény előírásaiból eredő kötelezettségeknek eleget tettünk. Valamennyi kötelező juttatást biztosítottuk a dolgozóink részére.

Takarékos gazdálkodással, a feladatok hatékonyabb megszervezésével, a legkedvezőbb megvalósítási lehetőségek kiválasztásával elértük, hogy a dologi kiadásaink a módosított kiadási szint alatt maradjanak.

A villanyáram, gáz, távhő árának drasztikus emelkedése miatti többletkiadások mérséklése érdekében készített energiamegtakarítási intézkedési terv előírásait 2023. évben is érvényesítettük.

A fordított áfa hatálya alá tartozó fejlesztések esetében az áfa összegének elszámolása a működési kiadások rovaton történik.

Az ellátottak juttatásaira összességében **29.434.235 Ft**-ot használtunk fel. A költségvetésben az igényeknek megfelelően biztosítottuk a forrásokat a nehéz helyzetbe került polgárok szociális biztonságának elősegítéséhez.

A jogosultsági feltételekben az egy főre jutó jövedelem emelésével, az egyedi fűtési támogatás esetén a támogatási összeg kétszeresére emelésével, a jogosultak körébe a gyermeküket egyedül nevelő szülők bevonásával elértük, hogy szélesebb körben és a magasabb összeggel segíthettük a rászorulókat. Lakásfenntartási támogatásra **2.970.800 Ft**-ot, rendkívüli települési támogatásra, melynek célja az idősek, a gyermeket nevelő családok helyzetének javítása, az iskolakezdés terheinek csökkentése **3.647.000 Ft**-ot, természetbeni ellátásokra **106.000 Ft**-ot fordítottunk. Fűtési támogatásként **22.568.335 Ft**-ot folyósítottunk. Köztemetésre **142.100 Ft**-ot fizettünk ki.

Egyéb működési kiadásként városi rendezvényekre, civil szervezetek működésére, rendezvényeire, sportcélra, egyházak támogatására **134.374.443 Ft**-ot fordítottunk.

A Sárvári Gyógyfürdő Kft. részére közüzemi költségeinek támogatására átutalt **52.558.643 Ft** összeg forrását a Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága uszoda üzemeltetési kiadásokhoz nyújtott támogatása biztosította.

Ezen a rovaton számoljuk el az önkormányzati szolidaritási hozzájárulás összegét is.

## **2/2. Felhalmozási kiadások**

Fejlesztési terveink megvalósítására **1.217.349.203 Ft**-ot használtunk fel. Az önkormányzat 2023. évben megvalósult beruházásait feladatonként a 15. melléklet, felújításait célonként a 16. melléklet részletesen ismerteti. A 17. melléklet az önkormányzat közigazdasági tagolás szerinti költségvetési mérlege.

A beruházási kiadások teljesülése **373.257.176 Ft**, a felújítási kiadásoké **843.206.211 Ft**, az egyéb felhalmozási kiadásoké **885.816 Ft**.

### **Pénzügyi teljesítés történt az alábbi fejlesztési célok esetén:**

- Belterületi utak fejlesztése projekt kivitelezése 332 millió Ft,
- Parkoló építése az Alkotmány utcában 59 millió Ft,
- Út és járdafelújítások 92 millió Ft,
- Kerékpáros turizmus fejlesztése projekt megvalósítása 57 millió Ft,
- Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése 83 millió Ft,
- Szatmár utcai Óvodai telephely fejlesztése 183 millió Ft,
- GFT ivóvíz és szennyvízhálózat fejlesztései 70 millió Ft,
- Közvilágítási rendszer bővítése, Csónakázó-tónál térvilágítás kiépítése 49 millió Ft,
- Tárgyi eszközök beszerzése 22 millió Ft.

*Az intézményi beruházások összege **11.551.597 Ft**.*



### 2/3. Finanszírozási kiadások

A 2023. évre megelőlegezett állami támogatás visszafizetése jelenik meg a finanszírozási kiadások között.

### 2/4. Hiteltörlesztés, adósságszolgálat

2023. december 31-én sem hitel, sem kötvény állományunk nem volt.

### 3. A vagyon alakulása

Az önkormányzat vagyona 2023. évben vagyonelemek szerint a következőképpen alakult:

#### ESZKÖZÖK

Megnevezés	2022. év	2023. év	változás %-a
Immateriális javak	1.572.831	8.357.885	531,4
Tárgyi eszközök	21.837.689.868	22.457.573.603	102,8
Befektetett pénzügyi eszközök	3.216.751.292	3.216.751.292	100,0
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	17.741.842	17.232.623	97,1
<b>Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök összesen</b>	<b>25.073.755.833</b>	<b>25.700.915.403</b>	<b>102,5</b>
Készletek	9.912.470	11.742.452	118,5
<b>Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök</b>	<b>9.912.470</b>	<b>11.742.452</b>	<b>118,5</b>
<b>Pénzeszközök</b>	<b>1.186.170.574</b>	<b>2.398.347.275</b>	<b>202,2</b>
Követelések	1.095.199.319	1.438.832.724	131,4
<i>Egyéb sajátos elszámolások</i>	-5.511.415	-27.409.619	497,3
Aktív időbeli elhatárolások	37.225.878	7.437.030	20,0
<b>Eszközök összesen</b>	<b>27.396.752.659</b>	<b>29.529.865.265</b>	<b>107,8</b>

#### FORRÁSOK

Megnevezés	2022. év	2023. év	Vátozás %-a
Saját tőke	20.974.998.127	21.887.451.179	104,4
Kötelezettségek	301.229.049	321.385.214	106,7
Passzív időbeli elhatárolások	6.120.525.483	7.321.028.872	119,6
<b>Források összesen:</b>	<b>27.396.752.659</b>	<b>29.529.865.265</b>	<b>107,8</b>

A víziközművek vagyoneértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzéteendő adatokról szóló 24/2013. (V. 29.) NFM rendelet 2. § (2) bekezdésében előírt vagyoneértékelési - mely szerint a vagyoneérték aktualizálását legalább 10 évente el kell végezni - kötelezettségünknek 2023. évben eleget tettünk, annak érdekében, hogy a víziközmű-ágazat vagyontárgyai értékének és műszaki állapotának változása nyomon követhető és dokumentált legyen.

A pénzkészlet levezetését a 18. melléklet, az összesített önkormányzati vagyone alakulását a 19. melléklet, az intézményenkénti megoszlását a 20. melléklet tartalmazza. A 21. melléklet az önkormányzat vagyonekimutatása (a 21. mellékletbe tartozó, az önkormányzat és intézményei teljes vagyoneának tételes felsorolását tartalmazó kimutatás terjedelme miatt a kiküldött anyagban nem szerepel. Megtekinthető a Gazdasági és Pénzügyi Irodán). 22-25. mellékletek a vagyone forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes, üzleti vagyone szerinti besorolását, az eszközök elhasználódottságát mutatja be. Részesedéseinket, pénzügyi megtakarításainkat a 26. mellékletben ismertetjük.

A költségvetési maradvány levezetése a 27. mellékletben, intézményenkénti bemutatása a 28. mellékletben történik. Az önkormányzat 2023. évben keletkezett maradványának összege **2.317.221.830 Ft**, a kötelezettségvállalással terhelt maradvány összege **560.679.093 Ft**.

**A Képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 86. § (5) bekezdése alapján jogosult dönteni az irányítása alá tartozó költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről.**

**Az önkormányzat költségvetési szerveinél keletkezett maradvány összege ( 28. melléklet 15. sor) az intézmények 2024. évi költségvetésébe beépítésre kerül.**

Kezességvállalásaink állományát a 29. mellékletben, a több éves kihatással járó feladatokat a 30. mellékletben, az önkormányzat 2023. évi létszámának levezetését a 31. mellékletben részletezzük.

#### **4. Közvetett támogatások**

Az önkormányzati adóhatósághoz a 2023. adóévben benyújtott helyi iparüzési adóbevallások alapján 507 adózó részesült adómentességben, melynek összege 5.822 e Ft volt. Méltányossági ügyben a 2023. év során elengedésre nem került sor.

A közvetett támogatásokat részletesen a 32. mellékletben ismertetjük.

A 2023. évben kifizetett juttatások összegeit a 33. mellékletben soroljuk fel. Az Európai Unió támogatásból finanszírozott projektek kimutatását a 34. mellékletben, az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása a 35. mellékletben, az önkormányzat eredmény kimutatásának részletezése a 36. mellékletben történik.

## **5. Kiegészítő mellékletek**

A 37. mellékletben az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulását, a 38. mellékletben az eszközök értékvesztésének alakulását, 39. mellékletben a kiegészítő tájékoztató adatokat mutatjuk be.

## **6. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása**

**Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló rendelete** a 40-41. mellékletek szerint módosul.

Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében a **K5. Egyéb működési támogatások** rovaton belül a 8. melléklet 1.16. sor Gyermekorvosi, felnőtt háziorvosi körzetek részére működési támogatás előirányzatra 130.000 Ft átcsoportosítása, az 1.3. sor Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása előirányzat terhére.

### **Összegzés:**

*Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési gazdálkodását, a bevételek beszámolóját, a kiadási előirányzatok felhasználását jónak minősíthetjük. Az intézményhálózat működtetése, az igazgatási, kommunális- és városüzemeltetési feladataink ellátása, az előző évekhez hasonlóan magas színvonalon történt.*

*Az eredeti költségvetésben tervezett likviditási célú folyószámlahitel felvételére nem volt szükség. Adóbevételeink negyedéves ütemezésben érkeztek, így a pénzkészletünk naprakész nyomonkövetésének, a fegyelmezett gazdálkodásnak, a rendelkezésre álló források megfontolt felhasználásának köszönhetően, a gazdálkodási évben likviditási gondok nem jelentkeztek. Azon intézményeknél, ahol a többletkiadások fedezetének biztosítására a pénzügyi keretek módosítása vált szükségessé, ott az előirányzatok évközi kiegészítése megtörtént.*

*A villanyáram, gáz, távhő árának drasztikus emelkedése miatti többletkiadások mérséklése érdekében készült energiamegtakarítási intézkedési terv előírásait 2023. évben is szem előtt tartottuk.*

*A rezsikiadások finanszírozásához segítséget nyújtott a központi költségvetés, egyrészt a 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása címén folyósított 119.096.742 Ft összege, másrészt a Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága uszoda üzemeltetési kiadásokhoz nyújtott 52.558.643 Ft támogatása.*

*A városban élők biztonságát és kényelmét szolgáló fejlesztések megvalósítása a tervezett ütemezés szerint haladt. A Berzsenyi utca, az Újhegy utca, a XIII. város utca felújítása, egyéb útépitési, út-és járdafelújítási munkálatok befejeződtek. Az Élhető településfejlesztési projekt keretében az Alkotmány utcában elkészült a parkoló. Elkezdődött a Szatmár utcai óvodai fejlesztése, a Tüdőgondozó épületében gyermekorvosi rendelők kialakítása.*

*Új fejlesztési programok indultak el: a Várkerület utca egy részének felújítása, Kerékpárút építése, Kertvárosban csapadékvíz elvezetés kiépítése.*

*Ezek a városfejlesztések is igazolják, hogy Sárvár három évtizede tartó töretlen fejlődése a 2023-as esztendőben is folytatódott.*

*A fejlesztésekhez szükséges forrásokat TOP\_PLUSZ pályázati támogatások, egyedi Kormányzati támogatások, előző években képződött tartalék, valamint a 2023. évi adóbevételeink biztosították.*

*A 2023. évi költségvetés elfogadásakor megfogalmazott célkitűzések – működőképesség megtartása, a megkezdett, illetve tervezett fejlesztések kivitelezése, új városfejlesztési projektek előkészítése, – az éves gazdálkodás során megvalósultak.*

### **Részletes indokolás**

1. § Az önkormányzat 2023. évi teljesített bevételeinek és kiadásainak, valamint a tárgyévi költségvetési maradvány főösszegét mutatja be.
2. § Az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeinek összetételét, valamint a bevételeket bemutató mellékleteket határozza meg.
3. § Az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiadásainak összetételét, valamint a kiadásokat bemutató mellékleteket határozza meg.
4. § Az önkormányzat költségvetési közgazdasági tagolású költségvetési mérlegét és a pénzeszközök 2023. évi alakulását tartalmazza.
- 5-6. § Az önkormányzat 2023. december 31-i állapot szerinti vagyonának főösszegét és az azt alátámasztó mellékleteket fogalmazza meg.
7. § Az önkormányzat 2023. évi pénzmaradványát, annak intézményenkénti részletezését, valamint felhasználási szabályát határozza meg.
8. § Az önkormányzat 2023. évi hitel- és kötvényállományát, kezességvállalását, valamint többéves kihatással járó kötelezettségvállalásait mutatja meg.
9. § A 2023. évi jóváhagyott létszámkeretet és teljesítését mutatja be.
- 10-11. § Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat, különféle juttatásokra kifizetett összeget és az azokat bemutató mellékleteket határozza meg.
12. § Az Európai uniós támogatásokkal megvalósuló projektek teljesítését, valamint az azt bemutató mellékletet határozza meg.
13. § A Stabilitási tv. által meghatározott adósságot keletkeztető ügyletek, valamint a törvény végrehajtására kiadott rendelet szerinti bevételek 2023. évi alakulását tartalmazza.
14. § Az önkormányzat eredmény kimutatását határozza meg.
15. § Az önkormányzat immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulását határozza meg.

16. § Az eszközök értékvesztésének alakulását határozza meg.

17. § Tájékoztató adatokat határozza meg.

18. Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról rendelkezik.

19. § A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

### **Előzetes hatásvizsgálat**

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi zárszámadási rendelet tervezetében (továbbiakban: rendelet-tervezet) foglaltak várható hatásai - a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

#### **1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**

I. társadalmi hatásai: a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, végrehajtott feladatokról, fejlesztésekről.

II. gazdasági hatásai: a rendelet-tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai: a költségvetés zárszámadásakor számot ad az önkormányzat a tervezett és teljesített feladatokról, azok végrehajtásáról.

#### **2. Környezeti, egészségi hatások:**

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi hatásai nincsenek.

#### **3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A 2023. évi zárszámadásról szóló rendelet-tervezet – a jogszabályokban meghatározott feladatokon túl – adminisztratív többletterhet nem jelent.

#### **4. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendeletalkotás elmaradásának várható következménye az államháztartásról szóló törvényben, annak végrehajtási rendeletében, továbbá a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvényben foglaltak megsértése. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. §. (1) bekezdés a./ pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet, valamint kezdeményezheti a Magyar Államkincstárnál a központi költségvetésből járó támogatás jogszabályban meghatározott részének visszatartását vagy megvonását.

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A rendelet-tervezet elfogadása az új rendelet a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi állomány rendelkezésre áll.

Sárvár, 2024. április 15.

**Kondora István**  
**polgármester**

# Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

## az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

### TERVEZET

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítése, bevételei, kiadásai

##### 1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló

- a) működési bevételeit 4.908.195.371 Ft-ban,
  - b) működési kiadását 4.183.625.026 Ft-ban,
  - c) felhalmozási bevételeit 1.738.867.454 Ft-ban,
  - d) felhalmozási kiadását 1.217.349.203 Ft-ban,
  - e) finanszírozási bevételeit 1.111.744.185 Ft-ban,
  - f) finanszírozási kiadását 40.610.951 Ft-ban,
  - g) lekötött bankbetét megszüntetése bevételeit 500.000.000 Ft-ban,
  - h) lekötött bankbetét elhelyezése kiadását 500.000.000 Ft-ban,
  - i) költségvetési maradványát 2.317.221.830 Ft-ban,
  - j) ebből szabad maradványát 1.756.542.737 Ft-ban
- állapítja meg.

##### 2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi összesített bevételi főösszegét 7.758.807.010 Ft-ban, ezen belül

- a) a működési bevételek összegét 4.908.195.371 Ft-ban,
  - b) a felhalmozási bevételek összegét 1.738.867.454 Ft-ban,
  - c) a finanszírozási bevételeket 1.111.744.185 Ft-ban
- állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési bevételek forrásonkénti részletezését az 1. melléklet szerint határozza meg.

(3) A képviselő-testület a teljesített bevételeket költségvetési szervenkénti bontásban a 2. mellékletben, a működési bevételek teljesítését a 3. mellékletben, a felhalmozási bevételek teljesítését a 4. mellékletben, a finanszírozási bevételeket az 5. mellékletben, a bevételek kötelező, önként vállalt, állami (államigazgatási feladatok) szerinti teljesülését a 6. mellékletben, az intézmények önkormányzati támogatását a 7. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

##### 3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi összesített kiadási főösszegét 5.441.585.180 Ft-ban, ezen belül

- a) a működési kiadások összegét 4.183.625.026 Ft-ban,
- b) a felhalmozási kiadások összegét 1.217.349.203 Ft-ban,
- c) a finanszírozási kiadásokat 40.610.951 Ft-ban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési kiadások teljesítését költségvetési szervenként és kiemelt előirányzatokként a csatolt 8. melléklet, a működési kiadások teljesítését a 9. melléklet, a felhalmozási kiadások teljesítését a 10. melléklet, a finanszírozási kiadások teljesítését a 11. melléklet, a kiadások kötelező, önként vállalt állami (államigazgatási) feladatok szerinti teljesülését a 12. melléklet alapján határozza meg.

(3) A képviselő-testület az egyéb működési és felhalmozási kiadások 2023. évi alakulását feladatonként a 13. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat által teljesített 2023. évi ellátottak pénzbeli juttatásait jogcímenként a 14. melléklet szerint határozza meg.

(5) A képviselő-testület a beruházási kiadásokat a 15. mellékletben részletezett jogcímenként 373.257.176 Ft-ban határozza meg.

(6) A képviselő-testület a felújítási kiadásokat a 16. melléklet szerinti jogcímenként 843.206.211 Ft összegben állapítja meg.

#### 4. §

A képviselő-testület a teljesített működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen, közgazdasági tagolásban a 17. melléklet, a pénzeszközök alakulását a 18. melléklet szerint határozza meg.

### 2. Az önkormányzat vagyona

#### 5. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 19. melléklet szerint a mérlegben, valamint a vagyoneleltárakban szereplő adatok alapján 29.529.865.265 Ft-ban állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a vagyon intézményenkénti alakulását a 20. mellékletben részletezett mérlegadatokat alapján, az önkormányzat 2023. évi vagyon kimutatását 21. melléklet alapján állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a befektetett eszközvagyont összetételét, az eszközcsoportok átlagos elhasználódottsági fokát a 22. melléklet, a 23. melléklet, a 24. melléklet és a 25. melléklet szerint határozza meg.

#### 6. §

A képviselő-testület az önkormányzat részesedéseinek, pénzügyi befektetéseinek 2023. december 31-i állományát és összetételét a 26. melléklet alapján állapítja meg.



### **3. Pénzmaradvány**

#### **7. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített költségvetési maradványát 2.317.221.830 Ft-ban, szabad maradványát 1.756.542.737 Ft-ban a 27. melléklet szerint határozza meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési maradvány, a kötelezettségvállalással terhelt maradvány, a szabad maradvány összegét intézményenként a 28. melléklet szerint állapítja meg.

(3) A képviselő-testület az intézményeknél keletkezett alaptevékenység szabad maradványa, valamint alaptevékenysége kötelezettségvállalással terhelt maradványa összegének felhasználásáról külön határozatban dönt.

### **4. Az önkormányzat hitel- és kötvényállománya és kötelezettségei**

#### **8. §**

(1) Az önkormányzatnak 2023. december 31-én hitel, kötvény állománya nem volt.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat kezességvállalásainak 2023. december 31-i állapotát a 29. mellékletben, a több éves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban a 30. mellékletben részletezettek alapján állapítja meg.

### **5. Költségvetési létszámkeret**

#### **9. §**

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi összesített záró létszámát 237 főben, a 2023. évi átlagos statisztikai létszámát 248 főben állapítja meg a 31. melléklet szerint.

### **6. Egyéb rendelkezések**

#### **10. §**

A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, mértéke, összege, valamint kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 32. melléklet szerint határozza meg.

#### **11. §**

A képviselő-testület az önkormányzatnál 2023. évben különféle juttatásokra, támogatásokra kifizetett 27.926.519 Ft összeget a 33. melléklet szerinti részletezéssel határozza meg.

#### **12. §**

A képviselő-testület az Európai Unió támogatásokkal megvalósuló projektek teljesítéseit a 34. melléklet szerint állapítja meg.

#### **13. §**

A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) végrehajtására kiadott 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet

szerinti saját bevételek, valamint a Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető ügyletek 2023. évi alakulását a 35. melléklet szerint határozza meg.

#### **14. §**

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi eredmény kimutatását a 36. melléklet szerint állapítja meg.

#### **15. §**

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulása kimutatását a 37. melléklet szerint állapítja meg.

#### **16. §**

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi eszközök értékvesztésének alakulását a 38. melléklet szerint állapítja meg.

#### **17. §**

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi Tájékoztató adatok kimutatását a 39. melléklet szerint állapítja meg.

#### **18. §**

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 40. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 41. melléklet lép.

#### **19. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárvár, 2024. ....hó ...nap

Kondora István  
polgármester

Dr. Szijártó Valéria  
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2024. ....hó ....nap

Dr. Szijártó Valéria  
címzetes főjegyző

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2023. évi**  
**költségvetési beszámolója**

**ZÁRSZÁMADÁSI RENDELET- TERVEZET**

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK FORRÁSONKÉNTI ÖSSZETÉTELE**  
**2023. év**

M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	előirányzat			
<b>1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				
<b>1.1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA</b>				
<b>1.1.1. Települési önkormányzatok működésének támogatása</b>				
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	220 205 734	233 568 408	233 568 408	100,0
1.1.1.2. Település-üzemeltetés - zöldterület gazdálkodás támogatása	24 276 200	24 276 200	24 276 200	100,0
1.1.1.3. Település-üzemeltetés - közvilágítás támogatása	43 894 800	43 894 800	43 894 800	100,0
1.1.1.4. Település-üzemeltetés köztemető támogatása	100 000	100 000	100 000	100,0
1.1.1.5. Település-üzemeltetés közutak támogatása	18 242 686	18 242 686	18 242 686	100,0
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	39 499 600	39 499 600	39 499 600	100,0
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	803 250	803 250	803 250	100,0
<b>1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása</b>	100 000	100 000	100 000	100,0
<b>10000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása</b>	119 096 742	119 096 742	119 096 742	100,0
<b>Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:</b>	<b>466 219 012</b>	<b>479 581 686</b>	<b>479 581 686</b>	<b>100,0</b>
<b>1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>				
1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás	46 540 000	49 457 000	49 457 000	100,0
1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	164 202 480	196 106 275	196 106 275	100,0
1.2.3.1. Kiegészítő támogatások a pedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	4 863 976	5 345 600	5 345 600	100,0
1.2.5.1. Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	86 700 900	99 757 664	99 757 664	100,0
<b>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:</b>	<b>302 307 356</b>	<b>350 666 539</b>	<b>350 666 539</b>	<b>100,0</b>
<b>1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				
1.3.1. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	198 576 904	230 588 660	230 588 660	100,0
1.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék		31 530 667	31 530 667	100,0
<b>1.3. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b>				
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	119 981 924	116 205 795	116 205 795	100,0
Óvodai iskolai szociális segítség támogatása	16 055 517	18 081 517	18 081 517	100,0
<b>Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen:</b>	<b>334 614 345</b>	<b>396 406 639</b>	<b>396 406 639</b>	<b>100,0</b>
<b>1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>				
1.4.1. települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	31 218 791	34 673 791	34 673 791	100,0
1.4.2. települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	27 100 000	27 100 000	27 100 000	100,0
1.4.3. települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	24 715 603	24 715 603	24 715 603	100,0
<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:</b>	<b>83 034 394</b>	<b>86 489 394</b>	<b>86 489 394</b>	<b>100,0</b>

M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	előirányzat			
<b>1.5. Elszámolásból származó bevételek</b>				
1.5.1. mikro-, kis- és középvállalkozások 2022. évi iparüzési adókedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatása címén		41 638 222	41 638 222	100,0
<b>Elszámolásból származó bevételek</b>		<b>41 638 222</b>	<b>41 638 222</b>	100,0
<b>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:</b>	<b>1 186 175 107</b>	<b>1 354 782 480</b>	<b>1 354 782 480</b>	100,0
<b>II. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>				
1. egészségügyi alapellátás feladatainak támogatása - NEAK	137 543 000	146 583 600	121 135 400	82,6
2. Közfoglalkoztatottak támogatása TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 1.sz.elsz. Sárvári identitás és	791 850	4 921 733	4 389 399	89,2
3. kohézió támogatása Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárság		2 198 523	3 848 523	175,1
4. támogatása a Sárvári Gyógy-és Wellnessfürdő uszodaüzemeltetési kiadásaihoz	24 194 000	39 673 585	39 673 585	100,0
5. "Nyári diák munka 2023." munkaerő piaci program bértámogatása		859 194	1 207 678	140,6
6. Nádasdy Kulturális Központ NKA támogatása		4 600 000	4 600 000	100,0
7. Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ támogatása		900 000	900 000	100,0
8. Sitke Község Önkormányzata hozzájárulása a házi segítségnyújtás feladat ellátásához			600 000	
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen:</b>	<b>162 528 850</b>	<b>199 736 635</b>	<b>176 354 585</b>	88,3
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:</b>	<b>1 348 703 957</b>	<b>1 554 519 115</b>	<b>1 531 137 065</b>	98,5
<b>II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>				
1. Vidékfejlesztési program keretében (VP5-8.1.1-16) erdősítés támogatása	7 963 654	7 963 654		
Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése				
2. TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007 pályázati támogatása	350 000 000	350 000 000	350 000 000	100,0
3. Belterületi közutak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21 pályázati támogatás	680 349 992	680 349 992	680 349 992	100,0
4. Helyi és térségi turizmusfejlesztés TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001 pályázati támogatás	369 937 499	369 937 499	369 937 499	100,0
Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése				
5. TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004 pályázati támogatás	200 000 000	200 000 000	200 000 000	100,0
<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>1 608 251 145</b>	<b>1 608 251 145</b>	<b>1 600 287 491</b>	99,5
<b>III. KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>				
<b>1. Értékesítési és forgalmi adók</b>				
1. helyi iparüzési adó	1 850 000 000	1 881 647 749	2 673 840 789	142,1
<b>2. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</b>				
1. Idegenforgalmi adó	250 000 000	250 000 000	271 868 350	108,7
<b>3. Egyéb közhatalmi bevételek</b>				
1. Igazgatási szolgáltatási díjak				
2. Egyéb bírságok	1 000 000	1 000 000	438 001	43,8
3. Helyi adópótlék, adóbírság	5 000 000	5 000 000	4 218 107	84,4
<b>4. Magánszemélyek jövedelemadója</b>				
1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni szja			51 950	
<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>2 106 000 000</b>	<b>2 137 647 749</b>	<b>2 950 417 197</b>	138,0

M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	előirányzat			
<b>IV. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>				
1. Intézményi működési bevételek	417 094 043	459 477 866	424 831 515	92,5
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>417 094 043</b>	<b>459 477 866</b>	<b>424 831 515</b>	<b>92,5</b>
<b>V. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>				
1. Ingatlanok értékesítése				
a. önkormányzati ingatlanok értékesítése	233 178 681	233 178 681	133 265 100	57,2
b. önkormányzati bérlakás értékesítések vételár részlete	1 000 000	1 000 000	4 541 062	454,1
2. Tárgyi eszköz értékesítés			396 850	
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>234 178 681</b>	<b>234 178 681</b>	<b>138 203 012</b>	<b>59,0</b>
<b>VI. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>				
1. intézményi költségvetésben szereplő átvett pénzeszközök		1 612 285	1 809 594	112,2
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>		<b>1 612 285</b>	<b>1 809 594</b>	<b>112,2</b>
<b>VII. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>				
1. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
1. Első lakáshoz jutók lakásépítési és -vásárlási kölcsönének törlesztése	1 000 000	1 000 000	353 431	35,3
2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
1. lakosságtól: szennyvízcsatorna hálózatra	1 000 000	1 000 000	23 520	2,4
<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>376 951</b>	<b>18,8</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>5 716 227 826</b>	<b>5 997 686 841</b>	<b>6 647 062 825</b>	<b>110,8</b>
<b>VIII. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>				
1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele				
1. Előző évről származó - tartozás rendezése támogatás nyújtásával címen érkezett - támogatás maradványa				
2. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	963 600 123	982 222 252	982 222 252	100,0
3. előző évben megelőlegezett állami támogatás	40 610 951	40 610 951	40 610 951	100,0
4. Intézmények költségvetési maradványa igénybevétele		44 122 768	44 122 768	100,0
2. Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele	100 000 000	100 000 000		
3. Államháztartáson belüli megelőlegezések			44 788 214	
<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 104 211 074</b>	<b>1 166 955 971</b>	<b>1 111 744 185</b>	<b>95,3</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>6 820 438 900</b>	<b>7 164 642 812</b>	<b>7 758 807 010</b>	<b>108,3</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	működési bevételek			felhalmozási bevételek			finanszírozási bevételek			központi, irányító szervei támogatás			bevételek összesen:						
		3. melléklet			4. melléklet			5. melléklet			7. melléklet			eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés							
1.	Sárvár Város Önkormányzata	3 553 411 971	3 803 171 619	4 588 327 988	1 844 429 826	1 844 429 826	1 738 867 454	1 104 211 074	1 122 833 203	1 067 621 417	-	1 623 499 943	-	1 732 611 843	-	1 732 611 843	4 878 552 928	5 037 822 805	5 662 205 016	112,4
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	17 165 692	17 165 692	13 001 592	-	-	-	-	7 331 897	7 331 897	-	568 543 848	532 064 621	532 064 621	-	-	585 709 540	556 562 210	552 398 110	99,3
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	65 087 475	74 700 768	73 306 438	-	-	-	-	705 439	705 439	-	118 299 865	146 099 153	146 099 153	-	-	183 387 340	221 505 360	220 111 030	99,4
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	4 960 528	6 774 998	6 830 850	-	-	-	-	209 518	209 518	-	170 097 604	178 723 417	178 723 417	-	-	175 058 132	185 707 933	185 763 785	100,0
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	164 565 555	170 398 055	146 332 728	-	-	-	-	27 742 328	27 742 328	-	170 750 821	223 913 155	223 913 155	-	-	335 316 376	422 053 538	397 988 211	94,3
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	12 163 974	12 734 458	12 226 057	-	-	-	-	1 599 244	1 599 244	-	402 773 411	418 028 794	418 028 794	-	-	414 937 385	432 362 496	431 854 095	99,9
7.	Nádasdy Kulturális Központ	54 442 805	68 311 425	68 169 718	-	-	-	-	6 534 342	6 534 342	-	193 034 394	233 782 703	233 782 703	-	-	247 477 199	308 628 470	308 486 763	100,0
8.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>301 220 337</b>	<b>332 919 704</b>	<b>306 865 791</b>		-	-	-	<b>36 790 871</b>	<b>36 790 871</b>		<b>1 054 956 095</b>	<b>1 200 547 222</b>	<b>1 200 547 222</b>			1 356 176 432	1 570 257 797	1 544 203 884	98,3
9.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>3 871 798 000</b>	<b>4 153 257 015</b>	<b>4 908 195 371</b>	<b>1 844 429 826</b>	<b>1 844 429 826</b>	<b>1 738 867 454</b>	<b>1 104 211 074</b>	<b>1 166 955 971</b>	<b>1 111 744 185</b>		-	-	-			<b>6 820 438 900</b>	<b>7 164 642 812</b>	<b>7 758 807 010</b>	<b>108,3</b>

LEKÖTÖTT BANKBETÉT MEGSZÜNTETÉSE

500 000 000

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	működési támogatások államháztartáson belülről			közhatalmi bevételek			működési bevételek			működési célú átvett pénzeszközök			működési bevételek összesen			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
1.	Sárvár Város Önkormányzata	1 218 753 957	1 416 924 964	1 420 210 514	2 106 000 000	2 137 647 749	2 950 417 197	228 658 014	248 598 906	217 502 968	-	-	197 309	3 553 411 971	3 803 171 619	<b>4 588 327 988</b>	120,6
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal							17 165 692	17 165 692	13 001 592				17 165 692	17 165 692	<b>13 001 592</b>	75,7
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	-	248 572	248 572				65 087 475	74 452 196	73 057 866				65 087 475	74 700 768	<b>73 306 438</b>	98,1
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde							4 960 528	6 774 998	6 830 850				4 960 528	6 774 998	<b>6 830 850</b>	100,8
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	129 950 000	129 950 000	103 282 400				34 615 555	40 133 055	42 735 328	-	315 000	315 000	164 565 555	170 398 055	<b>146 332 728</b>	85,9
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	-	348 484	348 484				12 163 974	12 385 974	11 877 573				12 163 974	12 734 458	<b>12 226 057</b>	96,0
7.	Nádasdy Kulturális Központ	-	7 047 095	7 047 095				54 442 805	59 967 045	59 825 338	-	1 297 285	1 297 285	54 442 805	68 311 425	<b>68 169 718</b>	99,8
8.	IGESZ összesen:	129 950 000	137 594 151	110 926 551	-	-		171 270 337	193 713 268	194 326 955	-	1 612 285	1 612 285	301 220 337	332 919 704	<b>306 865 791</b>	92,2
9.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 348 703 957</b>	<b>1 554 519 115</b>	<b>1 531 137 065</b>	<b>2 106 000 000</b>	<b>2 137 647 749</b>	<b>2 950 417 197</b>	<b>417 094 043</b>	<b>459 477 866</b>	<b>424 831 515</b>	<b>-</b>	<b>1 612 285</b>	<b>1 809 594</b>	<b>3 871 798 000</b>	<b>4 153 257 015</b>	<b>4 908 195 371</b>	118,2



**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	felhalmozási támogatások államháztartáson belülről			felhalmozási bevételek			felhalmozási célú átvett pénzeszközök			felhalmozási bevételek összesen			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
1.	Sárvár Város Önkormányzata	1 608 251 145	1 608 251 145	1 600 287 491	234 178 681	234 178 681	138 203 012	2 000 000	2 000 000	376 951	1 844 429 826	1 844 429 826	1 738 867 454	94,3
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal										-	-	-	
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet										-	-	-	
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde										-	-		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ										-	-		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda										-	-		
7.	Nádasdy Kulturális Központ										-	-		
8.	<i>IGESZ összesen</i>						-			-	-	-	-	
9.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 608 251 145</b>	<b>1 608 251 145</b>	<b>1 600 287 491</b>	<b>234 178 681</b>	<b>234 178 681</b>	<b>138 203 012</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>376 951</b>	<b>1 844 429 826</b>	<b>1 844 429 826</b>	<b>1 738 867 454</b>	<b>94,3</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEINEK, KÖZPONTI IRÁNYÍTÓ SZERVI TÁMOGATÁSÁNAK ALAKULÁSA**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			belföldi értékpapírok bevételei			lekötött betét visszaváltásának bevétele			megelőlegezett állami támogatás			likviditási célú hitelek, folyószámla hitel felvétele			finanszírozási bevételek összesen				központi, irányító szervi támogatás							
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés								
1.	Sárvár Város Önkormányzata	1 004 211 074	1 022 833 203	1 022 833 203									-	-	44 788 214	100 000 000	100 000 000	-	1 104 211 074	1 122 833 203	1 067 621 417	95,1	-	1 623 499 943	-	1 732 611 843	-	1 732 611 843
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	-	7 331 897	7 331 897															-	7 331 897	7 331 897	100,0		568 543 848		532 064 621		532 064 621
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	-	705 439	705 439															-	705 439	705 439	100,0		118 299 865		146 099 153		146 099 153
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	-	209 518	209 518															-	209 518	209 518	100,0		170 097 604		178 723 417		178 723 417
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	-	27 742 328	27 742 328															-	27 742 328	27 742 328	100,0		170 750 821		223 913 155		223 913 155
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	-	1 599 244	1 599 244															-	1 599 244	1 599 244	100,0		402 773 411		418 028 794		418 028 794
7.	Nádasdy Kulturális Központ	-	6 534 342	6 534 342															-	6 534 342	6 534 342	100,0		193 034 394		233 782 703		233 782 703
8.	<b>IGESZ összesen</b>	-	<b>36 790 871</b>	<b>36 790 871</b>															-	36 790 871	36 790 871	100,0		<b>1 054 956 095</b>		<b>1 200 547 222</b>		<b>1 200 547 222</b>
9.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 004 211 074</b>	<b>1 066 955 971</b>	<b>1 066 955 971</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44 788 214	100 000 000	100 000 000	-	1 104 211 074	1 166 955 971	1 111 744 185	95,3	-	1 623 499 943	-	1 732 611 843	-	1 732 611 843

## TERVEZET

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAI BEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

Sorszám	Intézmény	bevételek összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 662 205 016	5 524 002 004	138 203 012	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	552 398 110	552 398 110		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	220 111 030	220 111 030		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	185 763 785	185 763 785		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	397 988 211	397 988 211		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	431 854 095	431 854 095		
8.	Nádasdy Kulturális Központ	308 486 763	308 486 763		
9.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>1 544 203 884</b>	<b>1 544 203 884</b>	-	-
10.	<b>Összesen:</b>	<b>7 758 807 010</b>	<b>7 620 603 998</b>	<b>138 203 012</b>	-

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI RÉSZÉRE FOLYÓSÍTOTT KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI ÉS**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSAI**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

Sorszám	Intézmény megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	568 543 848	532 064 621	532 064 621	100,0
2.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	118 299 865	146 099 153	146 099 153	100,0
3.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	170 097 604	178 723 417	178 723 417	100,0
4.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	170 750 821	223 913 155	223 913 155	100,0
5.	Sárvári Vármelléki Óvoda	402 773 411	418 028 794	418 028 794	100,0
6.	Nádasdy Kulturális Központ	193 034 394	233 782 703	233 782 703	100,0
7.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>1 054 956 095</b>	<b>1 200 547 222</b>	<b>1 200 547 222</b>	100,0
8.	<b>Összesen:</b>	<b>1 623 499 943</b>	<b>1 732 611 843</b>	<b>1 732 611 843</b>	100,0

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAI**

2023. év

adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	működési kiadások ( 9. melléklet )			felhalmozási kiadások ( 10.melléklet )			finanszírozási kiadások (11. melléklet )			kiadások összesen:			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
1.	Sárvár Város Önkormányzata	2 568 669 932	2 652 767 725	2 135 096 133	2 169 272 045	2 244 444 129	1 205 797 606	140 610 951	140 610 951	40 610 951	4 878 552 928	5 037 822 805	3 381 504 690	67,1
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	581 709 540	553 390 850	538 616 922	4 000 000	3 171 360	3 171 360	-	-	-	585 709 540	556 562 210	541 788 282	97,3
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	183 260 340	221 027 798	218 499 014	127 000	477 562	477 562	-	-	-	183 387 340	221 505 360	218 976 576	98,9
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	174 858 132	184 729 741	181 774 485	200 000	978 192	978 192	-	-	-	175 058 132	185 707 933	182 752 677	98,4
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	335 316 376	421 753 898	387 787 291	-	299 640	203 750	-	-	-	335 316 376	422 053 538	387 991 041	91,9
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	414 541 685	431 942 381	428 627 558	395 700	420 115	420 115	-	-	-	414 937 385	432 362 496	429 047 673	99,2
7.	Nádasdy Kulturális Központ	243 997 199	302 327 852	293 223 623	3 480 000	6 300 618	6 300 618	-	-	-	247 477 199	308 628 470	299 524 241	97,1
8.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>1 351 973 732</b>	<b>1 561 781 670</b>	<b>1 509 911 971</b>	<b>4 202 700</b>	<b>8 476 127</b>	<b>8 380 237</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 356 176 432</b>	<b>1 570 257 797</b>	<b>1 518 292 208</b>	<b>96,7</b>
9.	<b>Összesen:</b>	<b>4 502 353 204</b>	<b>4 767 940 245</b>	<b>4 183 625 026</b>	<b>2 177 474 745</b>	<b>2 256 091 616</b>	<b>1 217 349 203</b>	<b>140 610 951</b>	<b>140 610 951</b>	<b>40 610 951</b>	<b>6 820 438 900</b>	<b>7 164 642 812</b>	<b>5 441 585 180</b>	<b>76,0</b>

LEKÖTÖTT BANKBETÉT ELHELYEZÉSE

500 000 000

## TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
MŰKÖDÉSI KIADÁSAI  
2023. év

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	személyi juttatások			Munkáltatót terhelő járulékok			dologi kiadások			ellátottak juttatásai			egyéb működési célú kiadások			általános tartalék			működési céltartalék			működési kiadások összesen							
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a				
1.	Sárvár Város Önkormányzata	132 495 429	143 173 459	133 430 364	15 250 279	15 921 617	15 146 433	1 382 136 046	1 512 995 089	1 154 170 437	40 000 000	40 000 000	29 434 235	796 021 354	815 341 177	802 914 664				9 834 068				202 766 824	115 502 315		2 568 669 932	2 652 767 725	2 135 096 133	80,5
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	421 301 446	415 436 601	401 865 293	60 117 878	59 853 917	59 351 123	98 639 640	76 449 756	75 749 930				1 650 576	1 650 576	1 650 576											581 709 540	553 390 850	538 616 922	97,3
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	40 585 584	40 834 156	40 619 430	5 141 856	5 141 856	4 945 033	137 532 900	175 051 786	172 934 551																183 260 340	221 027 798	218 499 014	98,9	
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	138 946 838	141 550 243	138 979 775	18 640 492	18 651 479	18 284 879	17 270 802	24 528 019	24 509 831																174 858 132	184 729 741	181 774 485	98,4	
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	213 017 122	264 481 451	244 449 037	29 726 837	36 824 599	34 141 558	92 572 417	120 447 848	109 196 696																335 316 376	421 753 898	387 787 291	91,9	
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	321 333 830	314 681 690	314 681 690	43 278 398	41 204 610	41 204 610	49 929 457	76 056 081	72 741 258																414 541 685	431 942 381	428 627 558	99,2	
7.	Nádasdy Kulturális Központ	135 931 170	137 936 534	136 843 646	18 955 052	18 381 670	18 256 302	89 110 977	146 009 648	138 123 675																243 997 199	302 327 852	293 223 623	97,0	
8.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>849 814 544</b>	<b>899 484 074</b>	<b>875 573 578</b>	<b>115 742 635</b>	<b>120 204 214</b>	<b>116 832 382</b>	<b>386 416 553</b>	<b>542 093 382</b>	<b>517 506 011</b>																1 351 973 732	1 561 781 670	1 509 911 971	96,7	
9.	<b>Összesen:</b>	<b>1 403 611 419</b>	<b>1 458 094 134</b>	<b>1 410 869 235</b>	<b>191 110 792</b>	<b>195 979 748</b>	<b>191 329 938</b>	<b>1 867 192 239</b>	<b>2 131 538 227</b>	<b>1 747 426 378</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>29 434 235</b>	<b>797 671 930</b>	<b>816 991 753</b>	<b>804 565 240</b>				<b>9 834 068</b>				<b>202 766 824</b>	<b>115 502 315</b>		<b>4 502 353 204</b>	<b>4 767 940 245</b>	<b>4 183 625 026</b>	<b>87,7</b>

## TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
FELHALMOZÁSI KIADÁSAI  
2023. év

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	beruházások			felújítások			egyéb felhalmozási kiadások			felhalmozási céltartalék			felhalmozási kiadások összesen			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
1.	Sárvár Város Önkormányzata	836 683 044	923 168 839	361 705 579	1 240 589 001	1 299 014 145	843 206 211	22 000 000	22 000 000	885 816	70 000 000	261 145		2 169 272 045	2 244 444 129	1 205 797 606	53,7
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	4 000 000	3 171 360	3 171 360		-	-							4 000 000	3 171 360	3 171 360	100,0
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	127 000	477 562	477 562										127 000	477 562	477 562	100,0
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	200 000	978 192	978 192										200 000	978 192	978 192	100,0
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	-	299 640	203 750										-	299 640	203 750	68,0
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	395 700	420 115	420 115										395 700	420 115	420 115	100,0
7.	Nádasdy Kulturális Központ	3 480 000	6 300 618	6 300 618										3 480 000	6 300 618	6 300 618	100,0
8.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>4 202 700</b>	<b>8 476 127</b>	<b>8 380 237</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				<b>4 202 700</b>	<b>8 476 127</b>	<b>8 380 237</b>	<b>98,9</b>
9.	<b>Összesen:</b>	<b>844 885 744</b>	<b>934 816 326</b>	<b>373 257 176</b>	<b>1 240 589 001</b>	<b>1 299 014 145</b>	<b>843 206 211</b>	<b>22 000 000</b>	<b>22 000 000</b>	<b>885 816</b>	<b>70 000 000</b>	<b>261 145</b>	<b>-</b>	<b>2 177 474 745</b>	<b>2 256 091 616</b>	<b>1 217 349 203</b>	<b>54,0</b>

## TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI  
2023. év

adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	likviditási célú folyószámla hitel törlesztése			értékpapírok vásárlása			államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			finanszírozási kiadások összesen			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
1.	Sárvár Város Önkormányzata	100 000 000	100 000 000	-				40 610 951	40 610 951	40 610 951	140 610 951	140 610 951	40 610 951	28,9
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal													
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet													
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde													
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ													
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda													
7.	Nádasdy Kulturális Központ													
8.	<b>IGESZ összesen</b>							-	-					
9.	<b>Összesen:</b>	<b>100 000 000</b>	<b>100 000 000</b>		-	-	-	<b>40 610 951</b>	<b>40 610 951</b>	<b>40 610 951</b>	<b>140 610 951</b>	<b>140 610 951</b>	<b>40 610 951</b>	<b>28,9</b>



## TERVEZET

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAI KIADÁSAINAK TELJESÜLÉSE**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

Sorszám	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	3 381 504 690	3 210 870 595	170 634 095	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	541 788 282	541 788 282		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	218 976 576	218 976 576		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	182 752 677	182 752 677		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	387 991 041	387 991 041		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	429 047 673	429 047 673		
8.	Nádasdy Kulturális Központ	299 524 241	299 524 241		
9.	<b>IGESZ összesen</b>	<b>1 518 292 208</b>	<b>1 518 292 208</b>	-	
10.	<b>Összesen:</b>	<b>5 441 585 180</b>	<b>5 270 951 085</b>	<b>170 634 095</b>	-

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI**  
**2023. év**  
**TERVEZET**

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
<b>EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>					
<b>1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK</b>					
1.1.	- Városi nagyrendezvények támogatása	13 750 000	9 900 000	9 700 000	98,0
1.2.	- Közművelődési pályázat önrésze	600 000	600 000		
1.3.	- Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása	12 700 000	12 570 000	11 203 000	89,1
1.4.	- Társadalmi szervezetek rendezvényeinek támogatása	1 450 000	1 075 000	890 000	82,8
1.5.	- Egyéb civil szervezetek, és egyéb feladatok támogatása	2 000 000	3 000 000	2 750 000	91,7
1.6.	- Kiállítások, kiadványok támogatása	1 000 000	-		
1.7.	- Sportcélú támogatás	18 000 000	18 000 000	15 997 000	88,9
1.8.	- Sárvár FC részére sportcélú kiegészítő támogatás	10 000 000	10 000 000	10 000 000	100,0
1.9.1.	- Sárvári Kinizsi SE részére sportcélú kiegészítő támogatás	5 000 000	5 000 000	5 000 000	100,0
1.9.2.	- Sárvári Kinizsi SE részére TAO önrészhez kiegészítő támogatás	5 626 000	9 626 000	9 626 000	100,0
1.10.	- Sporttelepek fenntartása	10 000 000	10 000 000	10 000 000	100,0
1.11.	- Egyházak támogatása	6 200 000	7 200 000	7 200 000	100,0
1.12.	- Önkormányzati bérlakások működési célú közös költsége	2 000 000	2 150 000	2 119 947	98,6
1.13.	- iskolafogászat működtetési támogatása	3 699 000	3 699 000	3 698 496	100,0
1.14.	- Sárvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	200 000	200 000		
1.15.	- Sárvári Magyar-Lengyel Baráti Egyesület támogatása	200 000	200 000		
1.16.	- Gyermekorvosi, felnőtt háziorvosi körzetek részére működési támogatás	5 460 000	5 590 000	5 590 000	100,0
1.17.	- Sportszervezetek teremhasználati támogatása	40 000 000	40 000 000	40 000 000	100,0
1.18.	- Sárvári TDM támogatása	600 000	600 000	600 000	100,0
1.19.	- Sárvári Kinizsi SE Teke szakosztály sportcélú kiegészítő támogatása	2 000 000	4 400 000	4 400 000	100,0
1.20.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2022.10.01. napjától 2022.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	15 875 000	15 875 000	15 875 000	100,0
1.21.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.01.01. napjától 2023.03.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	24 194 000	24 194 000	24 194 000	100,0
1.22.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.04.01. napjától 2023.09.30. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása		8 089 643	8 089 643	100,0
1.23.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.10.01. napjától 2023.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása		7 389 942		
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>180 554 000</b>	<b>199 358 585</b>	<b>186 933 086</b>	<b>93,8</b>
<b>1.3. ÖNKORMÁNYZATOK BEFIZETÉSEI</b>					
1.3.1.	- Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	614 971 204	614 971 204	614 971 204	100,0
1.3.2.	- KSH részére 2022. évi népszámlálás elszámolásból származó vis	1 650 576	1 650 576	1 650 576	100,0
1.3.3.	- 2021. évi normatíva elszámolás visszafizetési kötelezettség	486 150	486 150	486 150	100,0
1.3.4.	- 2021. évi normatíva elszámolás visszafizetés kamata	10 000	10 000	8 986	89,9
1.3.5.	- 2022. évi normatíva elszámolás visszafizetési kötelezettség		501 397	501 397	100,0
1.3.6.	- 2022. évi normatíva elszámolás visszafizetés kamata		13 841	13 841	100,0
<b>EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>797 671 930</b>	<b>816 991 753</b>	<b>804 565 240</b>	<b>98,5</b>

S.sz.	Megnevezés	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
-------	------------	---------	------------	------------	-------------------

**EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

**2. FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK**

2.1.	- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatása	1 000 000	1 000 000	885 816	88,6
2.2.	- önkormányzati bérlakások felhalmozási célú költsége tulajdoni hányad alapján	4 000 000	4 000 000		
2.3.	- TAO pályázat önrésze Sárvár FC	6 000 000	3 533 565		
2.4.	- Sárvár Vármelléki Óvoda Ovi-foci pályázat önrésze	6 000 000	6 000 000		
2.5.	- 20 x 40 méter nagyságú műfüves sportpálya felújításához önerő biztosítása		2 466 435		
	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>17 000 000</b>	<b>17 000 000</b>	<b>885 816</b>	<b>5,2</b>

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI**  
**2023. év**  
**TERVEZET**

( Ft-ban)

S . s z .	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesít és %- a
1.	<b>Települési támogatások:</b>				
	Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez				
1.1.	nyújtható települési támogatás	4 000 000	4 000 000	2 970 800	74,3
	Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó				
1.2.	személyek részére nyújtható települési támogatás	300 000	300 000		
1.3.	Köztemetés	1 000 000	1 000 000	142 100	14,2
1.4.	Rendkívüli települési támogatás	6 000 000	6 000 000	2 867 000	47,8
1.5.	Rendkívüli települési támogatás tanévkezdéshez	1 300 000	1 300 000	780 000	60,0
1.6.	Fűtési támogatás	27 000 000	27 000 000	22 568 335	83,6
1.7.	Természetbeni segély	400 000	400 000	106 000	26,5
1.8.	Időskorúak támogatása	-	-	-	
1.9.	<b>Eseti társadalom, szociálpolitikai és egyéb társadalombiztosítási juttatások összesen:</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>29 434 235</b>	<b>73,6</b>
1.10.	<b>Működési célú szociális támogatások összesen:</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>29 434 235</b>	<b>73,6</b>
2.	<b>Felhalmozási célú végleges pénzeszköz-átadások</b>				
2.1	Első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatása	5 000 000	5 000 000		
2.2	<b>Felhalmozási célú szociális támogatások összesen:</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>		
3.	<b>Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb társadalom- biztosítási juttatások mindösszesen:</b>	<b>45 000 000</b>	<b>45 000 000</b>	<b>29 434 235</b>	<b>65,4</b>

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BERUHÁZÁSI KIADÁSOK**  
**2023. év**  
**TERVEZET**

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
<b>1.</b>	<b><u>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</u></b>				
1.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	787 402	2 299 002	2 299 002	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>	<u>551 556</u>	<u>551 556</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>2 850 558</b>	<b>2 850 558</b>	<b>100,0</b>
<b>2.</b>	<b><u>013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</u></b>				
2.1.	Erdőtelepítés	2 282 000	2 292 900	2 292 900	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>368 415</u>	<u>368 415</u>	<u>368 415</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>2 650 415</b>	<b>2 661 315</b>	<b>2 661 315</b>	<b>100,0</b>
2.2.	Sárvár Külterület 0239/2 hrsz-ú és 0239/10 hrsz-ú ingatlanok kisajátítást pótló adásvétele		<b>606 783</b>	<b>606 783</b>	100,0
2.3.	Sárvár Külterület 0239/4 hrsz-ú ingatlan kisajátítást pótló adásvétele címén		<b>677 768</b>	<b>677 768</b>	100,0
2.4.	Sárvár Külterület, 059 hrsz-ú, ingatlan megvásárlása		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	100,0
<b>3.</b>	<b><u>045120 Út és autópálya építése</u></b>				
3.1.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építése	205 988 574	205 988 574		
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa ( K3. Dologi kiadások között )	<u>55 616 915</u>	<u>55 616 915</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>261 605 489</b>	<b>261 605 489</b>		
3.2.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Kerékpárút építése műszaki ellenőrzési feladatok	2 362 205	2 362 205		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 795</u>	<u>637 795</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>3 000 000</b>	<b>3 000 000</b>		
3.3.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt tervezési feladatok	3 368 901	3 368 901	2 283 465	67,8
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>909 604</u>	<u>909 604</u>	<u>616 536</u>	<u>67,8</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>4 278 505</b>	<b>4 278 505</b>	<b>2 900 001</b>	<b>67,8</b>
3.4.	Sárvár, Batthyány utcában a Berzsényi utca csatlakozásánál új gyalogos átkelőhely létesítéséhez műszaki dokumentáció készítése 2022. évről áthúzódó	550 000	550 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 500</u>	<u>148 500</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>698 500</b>	<b>698 500</b>		
3.5.	AVIA benzinkút és Flex közötti járda építés és gyalogátkelőhely létesítésének tervezése 2022. évről áthúzódó	669 291	669 291		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>180 709</u>	<u>180 709</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>850 000</b>	<b>850 000</b>		
3.6.	Sárvár 1487/18 és 1488 hrsz-ú ingatlanokat érintő út- és közműtervezési feladatok ellátására 2022. évről áthúzódó	282 900	282 900		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>76 383</u>	<u>76 383</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>359 283</b>	<b>359 283</b>		

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
3.7.	Sárvár, Ikervár utcában a cca. 27-175-ös km szelvénynél új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	650 000	650 000	500 000	76,9
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>175 500</u>	<u>175 500</u>	<u>135 000</u>	<u>76,9</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>825 500</b>	<b>825 500</b>	<b>635 000</b>	<b>76,9</b>
3.8.	Sárvár, Gárdonyi Géza utcában a Kiss János altábornagy utca útsatlakozásánál új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	600 000	600 000	600 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>162 000</u>	<u>162 000</u>	<u>162 000</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>762 000</b>	<b>762 000</b>	<b>762 000</b>	<b>100,0</b>
3.9.	Sárvár, Soproni utcában a Temető főbejáratánál új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	600 000	600 000	600 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>162 000</u>	<u>162 000</u>	<u>162 000</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>762 000</b>	<b>762 000</b>	<b>762 000</b>	<b>100,0</b>
3.10.	Sárvár Rákóczi utca - Alkotmány utca kereszteződésében és a Deák Ferenc utca - Gyöngyös utca kereszteződésében intelligens gyalogosátkelő rendszerek energiaellátásának kiépítése	494 000	494 000	494 000	100,0
3.11.	Sárvár,Rákóczi Ferenc utcában új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	900 000	900 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>243 000</u>	<u>243 000</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>1 143 000</b>	<b>1 143 000</b>		
3.12.	Sárvár, Alkotmány utcai kerékpárút-eljáró melletti lépcsősorhoz csúszásmentes lépcsórámpa elkészítése és kihelyezése		348 000	348 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>93 960</u>	<u>93 960</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>441 960</b>	<b>441 960</b>	<b>100,0</b>
3.13.	Sárvár, Ikervári utcában a gyalogos és kerékpáros közlekedés fejlesztése kapcsán az engedélyezési eljáráshoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció elkészítésére		780 000	780 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>210 600</u>	<u>210 600</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>990 600</b>	<b>990 600</b>	<b>100,0</b>
3.14.	Sárvár, Szombathelyi utcában sebességkorlátozás betartására figyelmeztető berendezés telepítése		1 262 449	1 262 449	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>340 861</u>	<u>340 861</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>1 603 310</b>	<b>1 603 310</b>	<b>100,0</b>
3.15.	Út, járda, közmű és gyalogátkelő fejlesztés a Gárdonyi Géza utcában és a Soproni utcában		25 980 055		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>7 014 615</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>32 994 670</b>		
3.16.	Közlekedésbiztonsági fejlesztés trafibox telepítésével a Rákóczi Ferenc utcában		5 860 445	565 928	9,7
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>1 582 320</u>	<u>152 800</u>	<u>9,7</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>7 442 765</b>	<b>718 728</b>	<b>9,7</b>
3.17.	2024. évi útépitési engedélyhez kötött parkolóépítések tervezése		2 450 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>661 500</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>3 111 500</b>		
3.18.	Sárvár, Soproni utcában és a Gárdonyi utcában új gyalogosátkelőhely létesítése kapcsán a műszaki ellenőrzési feladatok ellátása		700 000		

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
3.19.	Közlekedési tükrök kihelyezése		415 843	415 843	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>105 257</u>	<u>105 257</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>521 100</b>	<b>521 100</b>	100,0
<b>4.</b>	<b><u>064010 Közvilágítás</u></b>				
	Sárvár, Hegyközségi városrészben Ostffyasszonyfai utcában a közvilágítás				
4.1.	bővítése	4 313 500	4 313 500	4 313 500	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 164 645</u>	<u>1 164 645</u>	<u>1 164 645</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>5 478 145</b>	<b>5 478 145</b>	<b>5 478 145</b>	100,0
	Sárvár Deák Ferenc u. 10. és 12. számú házak előtti Sárvár 527/1 hrsz-ú				
4.2.	közút ingatlan bevilágító 2 térvilágító lámpa városi közvilágítási rendszerre való csatlakoztatása	974 000	974 000	974 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>262 980</u>	<u>262 980</u>	<u>262 980</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 236 980</b>	<b>1 236 980</b>	<b>1 236 980</b>	100,0
4.3.	Sárvár, Csónakázó-tó térvilágításának kiépítése, szakasz elosztó szekrények telepítése	28 122 621	28 236 374	28 236 374	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>7 593 108</u>	<u>7 623 821</u>	<u>7 623 821</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>35 715 729</b>	<b>35 860 195</b>	<b>35 860 195</b>	100,0
4.4.	Sárvár közigazgatási területén közvilágítási lámpatestek telepítése (Árpád u., Szatmár u, Vitnyédi u.Tölgyfa u.)	19 685 039	19 685 039	3 705 077	18,8
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>5 314 961</u>	<u>5 314 961</u>	<u>1 000 371</u>	<u>18,8</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>	<b>4 705 448</b>	18,8
4.5.	Sárvár, Alkotmány úti Szabadidőpark (1231/2 hrsz.) ingatlanon almérő szekrény telepítésére		768 205	768 205	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>207 415</u>	<u>207 415</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>975 620</b>	<b>975 620</b>	100,0
4.6.	Rábasömjéni városrészben 2 db közvilágítási lámpatest telepítése		299 000	299 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>80 730</u>	<u>80 730</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>379 730</b>	<b>379 730</b>	100,0
4.7.	Lánkapusztai városrészben Posta-köz területén 1 db közvilágítási lámpatest telepítése		155 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>41 850</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>196 850</b>		
4.8.	Sárvár város közigazgatási területén közvilágítás fejlesztése		7 407 550		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>2 000 039</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>9 407 589</b>		
<b>5.</b>	<b><u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u></b>				
5.1.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - GFT szennyvízhálózat kiépítése	130 107 317	126 604 804	125 900 613	99,4
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa összege a K3. Dologi kiadások között	<u>35 128 975</u>	<u>35 128 975</u>	-	-
	<b>Összesen:</b>	<b>165 236 292</b>	<b>161 733 779</b>	<b>125 900 613</b>	77,8
5.2.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - szennyvíz kiépítése (kivitelezés) GFT műszaki ellenőrzés	2 500 000	2 500 000	2 500 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>675 000</u>	<u>675 000</u>	<u>675 000</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>3 175 000</b>	<b>3 175 000</b>	<b>3 175 000</b>	100,0
5.3.	Sárvár, szennyvíztisztító telep NH4 és No2 szondák beszerzése és telepítése GFT	2 000 000	2 000 000	1 800 000	90,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>540 000</u>	<u>540 000</u>	<u>486 000</u>	<u>90,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>2 540 000</b>	<b>2 540 000</b>	<b>2 286 000</b>	90,0
<b>6.</b>	<b><u>063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u></b>				

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
6.1.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - ivóvíz kiépítése (kivitelezés) GFT	45 483 780	48 986 293	48 986 293	100,0
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa összege a K3. Dologi kiadások között	<u>12 280 621</u>	<u>12 280 624</u>	-	-
	<b>Összesen:</b>	<b>57 764 401</b>	<b>61 266 917</b>	<b>48 986 293</b>	80,0
6.2.	Sárvár, közüzemi ivóvízellátó és szennyvízelvezető hálózatok tervezési munkái	850 000	850 000	850 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>229 500</u>	<u>229 500</u>	<u>229 500</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 079 500</b>	<b>1 079 500</b>	<b>1 079 500</b>	100,0
6.3.	„Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 számú projekt építéshez kapcsolódó költségek 2022. évről áthúzódó	12 200 000	12 200 000	12 200 000	100,0
	Beruházási célú fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>3 294 000</u>	<u>3 294 000</u>	-	-
	<b>Összesen:</b>	<b>15 494 000</b>	<b>15 494 000</b>	<b>12 200 000</b>	78,7
6.4.	„Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 számú projekt építéshez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok 2022. évről áthúzódó	472 400	472 400	472 400	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>127 548</u>	<u>127 548</u>	<u>127 548</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>599 948</b>	<b>599 948</b>	<b>599 948</b>	100,0
6.5.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés kivitelezése	192 202 642	192 202 642		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>51 894 713</u>	<u>51 894 713</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>244 097 355</b>	<b>244 097 355</b>		
6.6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés műszaki ellenőrzési szolgáltatás	2 448 819	2 448 819		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>661 181</u>	<u>661 181</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>3 110 000</b>	<b>3 110 000</b>		
6.7.	Sárvár 0236 hrsz. Csatlakozási alapidj és KIF hálózat földkábel kiépítése		2 366 700		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>639 009</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>3 005 709</b>		
	<b>7. 066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</b>				
7.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	4 000 000	3 007 184	2 733 476	90,9
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 080 000</u>	<u>891 081</u>	<u>738 037</u>	<u>82,8</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>5 080 000</b>	<b>3 898 265</b>	<b>3 471 513</b>	89,1
7.2.	áthúzódó	1 800 000	1 800 000	1 800 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>486 000</u>	<u>486 000</u>	<u>486 000</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>2 286 000</b>	<b>2 286 000</b>	<b>2 286 000</b>	100,0
7.3.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2023. év	2 362 205	2 500 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 795</u>	<u>675 000</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>3 000 000</b>	<b>3 175 000</b>		
7.4.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Okos város stratégia és cselekvési terv készítése	11 900 000	11 900 000	11 900 000	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 213 000</u>	<u>3 213 000</u>	<u>3 213 000</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>15 113 000</b>	<b>15 113 000</b>	<b>15 113 000</b>	100,0
7.5.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Parkoló építése az Alkotmány utcában	58 700 845	58 700 845	58 700 845	100,0
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>15 849 228</u>	<u>15 849 228</u>	-	-
	<b>Összesen:</b>	<b>74 550 073</b>	<b>74 550 073</b>	<b>58 700 845</b>	78,7



S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Alkotmány utcai parkoló műszaki ellenőrzési szolgáltatás	1 181 102	1 181 102	1 181 102	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>318 898</u>	<u>318 898</u>	<u>318 898</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 500 000</b>	100,0
7.7.	Horganyzott lemezgarázs beszerzése, telepítése	1 129 922	1 129 922	588 976	52,1
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>305 078</u>	<u>305 078</u>	<u>159 024</u>	<u>52,1</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 435 000</b>	<b>1 435 000</b>	<b>748 000</b>	52,1
7.8.	Sárvár térfigyelő kamerarendszer bővítése: az Újsziget utcai szelektív hulladékgyűjtő és a Vadkert körüli kiránduló erdő helyszíneken kamerák telepítése		2 213 480	2 164 416	97,8
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>597 640</u>	<u>584 392</u>	<u>97,8</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>2 811 120</b>	<b>2 748 808</b>	97,8
7.9.	Sárvár közigazgatási területén közterületi térfigyelő kamerarendszer bővítése		11 984 551		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>3 235 829</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>15 220 380</b>		
7.10.	Közlekedési terveinek korszerűségi felülvizsgálata, ütemekre történő bontása munkák kivitelezésére		2 450 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>661 500</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>3 111 500</b>		
7.11.	„Aktív turizmus fejlesztése” című TOP_PLUSZ-6.1.4 azonosítószámú felhíváshoz kapcsolódóan tervezési feladat ellátására		450 000		
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>121 500</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>571 500</b>		
7.12.	Dévai utcai játszótér ivóvízellátásának tervezése		148 500	148 500	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>40 095</u>	<u>40 095</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>		<b>188 595</b>	<b>188 595</b>	100,0
	<b>8. 072111 Háziorvosi alapellátás</b>				
8.1.	Sárvár kertvárosi orvosi rendelőbe ( Sárvár, Kinizsi Pál u.) 2 db klíma egység kiépítése és megtáplálása	751 814	751 814	751 814	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>202 990</u>	<u>202 990</u>	<u>202 990</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>954 804</b>	<b>954 804</b>	<b>954 804</b>	100,0
8.2.	Sárvár Ady utca 2. szám alatti orvosi rendelőbe 1 db klíma egység kiépítése és megtáplálása	535 795	535 795	535 795	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>144 665</u>	<u>144 665</u>	<u>144 665</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>680 460</b>	<b>680 460</b>	<b>680 460</b>	100,0
8.3.	Sárvár, Széchenyi u. 13. szám alatt kialakított orvosi rendelő tárgyi eszközeinek beszerzése	1 181 102	1 495 418	1 495 418	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>318 898</u>	<u>403 759</u>	<u>403 759</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 899 177</b>	<b>1 899 177</b>	100,0
	<b>9. 091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat</b>				
9.1.	TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú „Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” eszközbeszerzés költségei	10 864 098	10 886 444	10 886 442	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 933 306</u>	<u>2 939 340</u>	<u>2 939 340</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>13 797 404</b>	<b>13 825 784</b>	<b>13 825 782</b>	100,0
	<b>10. ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>836 683 044</b>	<b>923 168 839</b>	<b>361 705 579</b>	39,2
	<b>11. INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK</b>				
	<b>12. SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL</b>				
12.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	3 149 607	2 497 135	2 497 134	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>850 393</u>	<u>674 225</u>	<u>674 226</u>	<u>100,0</u>

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	<b>Összesen:</b>	<b>4 000 000</b>	<b>3 171 360</b>	<b>3 171 360</b>	<b>100,0</b>

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
<b>13. INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSÁT ELLÁTÓ SZERVEZET</b>					
13.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	100 000	376 033	376 033	100,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>27 000</u>	<u>101 529</u>	<u>101 529</u>	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>127 000</b>	<b>477 562</b>	<b>477 562</b>	100,0
<b>14. SÁRVÁRI CSEPEREDŐ BÖLCSŐDE</b>					
14.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	157 480	770 230	794 678	103,2
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>42 520</u>	<u>207 962</u>	<u>183 514</u>	88,2
	<b>Összesen:</b>	<b>200 000</b>	<b>978 192</b>	<b>978 192</b>	100,0
<b>15. SÁRVÁRI GONDOZÁSI ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT</b>					
15.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése		235 937	160 432	68,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>63 703</u>	<u>43 318</u>	68,0
	<b>Összesen:</b>		<b>299 640</b>	<b>203 750</b>	68,0
<b>16. SÁRVÁRI VÁRMELLÉKI ÓVODA</b>					
16.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	311 575	330 799	334 415	101,1
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>84 125</u>	<u>89 316</u>	<u>85 700</u>	96,0
	<b>Összesen:</b>	<b>395 700</b>	<b>420 115</b>	<b>420 115</b>	100,0
<b>17. NÁDASDY KULTURÁLIS KÖZPONT</b>					
17.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	2 740 158	4 961 117	5 754 178	116,0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>739 842</u>	<u>1 339 501</u>	<u>546 440</u>	40,8
	<b>Összesen:</b>	<b>3 480 000</b>	<b>6 300 618</b>	<b>6 300 618</b>	100,0
<b>18. BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>844 885 744</b>	<b>934 816 326</b>	<b>373 257 176</b>	39,9

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK**  
**2023. év**  
**TERVEZET**

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
<b>1. 045120 Út és autópálya építése</b>					
1.1.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kivitelezés költsége	332 497 343	332 497 343	331 883 948	99,8
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>89 774 283</u>	<u>89 774 283</u>	-	-
	<b>Összesen:</b>	<b>422 271 626</b>	<b>422 271 626</b>	<b>331 883 948</b>	<b>78,6</b>
1.2.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kivitelezés költsége	182 180 531	182 180 531		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>49 188 743</u>	<u>49 188 743</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>231 369 274</b>	<b>231 369 274</b>		
1.3.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Berzsényi utca felújítása műszaki ellenőrzési feladatok	2 047 244	2 047 244	2 047 244	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>552 756</u>	<u>552 756</u>	<u>552 756</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>2 600 000</b>	<b>2 600 000</b>	<b>2 600 000</b>	<b>100,0</b>
1.4.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt műszaki ellenőrzési feladatok	3 070 866	3 070 866		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>829 134</u>	<u>829 134</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>3 900 000</b>	<b>3 900 000</b>		
1.5.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt megvalósítása	59 055 117	59 055 117	56 642 655	95,9
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>15 944 882</u>	<u>15 944 882</u>	-	-
	<b>Összesen:</b>	<b>74 999 999</b>	<b>74 999 999</b>	<b>56 642 655</b>	<b>75,5</b>
1.6.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése” Sárváron című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt XIII. város utca felújítása műszaki ellenőrzési feladatok	551 181	551 181	551 181	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 819</u>	<u>148 819</u>	<u>148 819</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>100,0</b>
1.7.	Út- és járdafelújítások	39 370 079	42 552 044	21 982 720	51,7
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>10 629 921</u>	<u>11 489 052</u>	<u>5 935 334</u>	<u>51,7</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>50 000 000</b>	<b>54 041 096</b>	<b>27 918 054</b>	<b>51,7</b>
1.8.	Út- és járdafelújítások tervezési munkái	787 402	787 402	783 700	99,5
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>	<u>212 598</u>	<u>211 600</u>	<u>99,5</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>995 300</b>	<b>99,5</b>
1.9.	Út- és járdafelújítások műszaki ellenőrzési feladatok	787 402	787 402		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>	<u>212 598</u>		
	<b>Összesen:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>		
1.10.	Sárvár, Újhegy utca terramixes felújítása 2022. évről áthúzódó	47 148 769	47 148 769	47 148 769	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>12 730 168</u>	<u>12 730 168</u>	<u>12 730 167</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>59 878 937</b>	<b>59 878 937</b>	<b>59 878 936</b>	<b>100,0</b>
1.11.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Tizenháromváros utca felújítása kiviteli terv	646 300	646 300	646 300	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>174 501</u>	<u>174 501</u>	<u>174 501</u>	<u>100,0</u>
	<b>Összesen:</b>	<b>820 801</b>	<b>820 801</b>	<b>820 801</b>	<b>100,0</b>

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
1.12.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal udvarának felújítása tervezési feladatok		600 000	600 000	100,0
1.13.	Sárvár, Tilosalja utcában az . 1. és a 2. forgalomlassító küszöb felújítása		1 204 500	1 204 500	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		325 215	325 215	100,0
	<b>Összesen:</b>		<b>1 529 715</b>	<b>1 529 715</b>	100,0
1.13.	2024. évi nem engedélyköteles mélyépítési munkák tervezése		2 720 000		
	<b>2. 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</b>				
2.1.	Sárvár I. szennyvízáttemelő (Szatmár utca) építészeti és gépészeti felújítása (I. ütem)	21 000 000	18 027 559	17 500 000	97,1
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 670 000	4 867 441	4 725 000	97,1
	<b>Összesen:</b>	<b>26 670 000</b>	<b>22 895 000</b>	<b>22 225 000</b>	97,1
2.2.	Sárvár szennyvíztisztító telep erősáramú rekonstrukció	5 527 559	6 000 000		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 492 441	1 620 000		
	<b>Összesen:</b>	<b>7 020 000</b>	<b>7 620 000</b>		
2.3.	Sárvár szennyvíztisztító telep erősáramú és folyamatirányító rendszer felújítása	13 200 000	13 200 000	13 200 000	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 564 000	3 564 000	3 564 000	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>16 764 000</b>	<b>16 764 000</b>	<b>16 764 000</b>	100,0
2.4.	Sárvár, Várkerület u. Kossuth tér és Tizenháromváros utca közötti szakasz szennyvíz hálózat rekonstrukciója GFT	1 500 000	1 500 000		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	405 000	405 000		
	<b>Összesen:</b>	<b>1 905 000</b>	<b>1 905 000</b>		
2.5.	Sárvár, Berzsenyi D. utca szennyvíz rekonstrukció befejező munkák	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	540 000	540 000	540 000	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>2 540 000</b>	<b>2 540 000</b>	<b>2 540 000</b>	100,0
2.6.	Sárvár, Tizenháromváros utca útfelújítást megelőző szennyvízhálózat rekonstrukció GFT	7 172 300	7 172 300	7 172 300	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 936 521	1 936 522	1 936 522	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>9 108 821</b>	<b>9 108 822</b>	<b>9 108 822</b>	100,0
2.7.	Városháza udvara szennyvíz-elvezetés rekonstrukciója, udvar felújítása		9 993 218	9 993 218	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2 698 169	2 698 169	100,0
	<b>Összesen:</b>		<b>12 691 387</b>	<b>12 691 387</b>	100,0
2.8.	Sárvár szennyvíztisztító telepen 2 db recirkulációs szivattyú csere		2 500 000	2 500 000	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		675 000	675 000	100,0
	<b>Összesen:</b>		<b>3 175 000</b>	<b>3 175 000</b>	100,0
	<b>3. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</b>				
3.1.	Sárvár- Újmajor gépház gépészeti rek. Kompresszor,szűrőtöltetek cseréje GFT	6 000 000	6 000 000	350 000	5,8
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 620 000	1 620 000	94 500	5,8
	<b>Összesen:</b>	<b>7 620 000</b>	<b>7 620 000</b>	<b>444 500</b>	5,8
3.2.	Sárvár, Újhegy utca felújítása műszaki ellenőrzési feladatai	460 000	460 000		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	124 200	124 200		
	<b>Összesen:</b>	<b>584 200</b>	<b>584 200</b>		
3.3.	Sárvár, Laktanya utca nyomásfokozó építészeti és gépészeti rekonstrukció	700 000	700 000	700 000	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	189 000	189 000	189 000	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>889 000</b>	<b>889 000</b>	<b>889 000</b>	100,0
3.4.	Sárvár, Tizenháromváros utca útfelújítást megelőző ivóvízhálózat rekonstrukció GFT	3 900 000	3 900 000	3 900 000	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 053 000	1 053 000	1 053 000	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>4 953 000</b>	<b>4 953 000</b>	<b>4 953 000</b>	100,0

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	Sárvár, Tizenháromváros utca útfelújítást megelőző ivóvíz- és szennyvízbekötő vezetékek tervezése	600 000	600 000	600 000	100,0
	<b>4. 072111 Háziorvosi alapellátás</b>				
	TOP_PLUSZ 3.3.2-21-VS1-2022-00004 azonosító számú „Egészségügyi				
4.1.	alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése Sárváron a 2. és 3. számú gyermekorvosi körzetben” című projekt kivitelezési költsége	143 477 077	143 477 077	82 885 235	57,8
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	38 738 811	38 738 811	-	
	<b>Összesen:</b>	<b>182 215 888</b>	<b>182 215 888</b>	<b>82 885 235</b>	<b>45,5</b>
	Széchenyi Terv Plusz 3.3.2-21 "Helyi egészségügyi és szociális				
4.2.	infrastruktúra fejlesztése" tárgyában kiírt pályázat kapcsán Egészségház-Sárvár Rákóczi u. 21. szám alatti épület felújításához kapcsolódóan tervezési szolgáltatás nyújtása	2 125 984	2 125 984	2 125 984	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	574 016	574 016	574 016	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>2 700 000</b>	<b>2 700 000</b>	<b>2 700 000</b>	<b>100,0</b>
	TOP_PLUSZ 3.3.2-21-VS1-2022-00004 azonosító számú „Egészségügyi				
4.3.	alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése Sárváron a 2. és 3. számú gyermekorvosi körzetben” műszaki ellenőrzési feladatok ellátása	1 574 803	1 574 803		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	425 197	425 197		
	<b>Összesen:</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>		
4.4.	Sárvár, Széchenyi 13. szám alatti ingatlanban orvosi rendelő kialakítása	4 790 546	4 790 546	4 790 546	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 293 447	1 293 447	1 293 447	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>6 083 993</b>	<b>6 083 993</b>	<b>6 083 993</b>	<b>100,0</b>
4.5.	Sárvár, Széchenyi 13. szám alatti ingatlanban orvosi rendelő kialakítása során fűtőkorszerűsítés, nyílászárók cseréje	2 329 820	2 329 820	2 329 820	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	629 051	629 051	629 051	100,0
	<b>Összesen:</b>	<b>2 958 871</b>	<b>2 958 871</b>	<b>2 958 871</b>	<b>100,0</b>
	<b>5. 091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat</b>				
5.1.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú projekt kivitelezés költsége	242 519 685	251 918 322	180 791 280	71,8
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa ( K3. Dologi kiadások között)	65 480 315	68 017 947	-	
	<b>Összesen:</b>	<b>308 000 000</b>	<b>319 936 269</b>	<b>180 791 280</b>	<b>56,5</b>
5.2.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú projekt műszaki ellenőrzési feladatok	2 700 000	2 700 000	1 620 000	60,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	729 000	729 000	437 400	60,0
	<b>Összesen:</b>	<b>3 429 000</b>	<b>3 429 000</b>	<b>2 057 400</b>	<b>60,0</b>
	<b>6. 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</b>				
6.1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal épületének műkö lábazati burkolat ( főbejáratától jobbra és balra eső rész) cseréjére		5 244 142		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1 415 918		
	<b>Összesen:</b>		<b>6 660 060</b>		
6.2.	Városháza épülete Batthyány úti oldalon műkö lábazat cseréje		5 541 269	5 464 225	98,6
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1 496 143	1 475 341	98,6
	<b>Összesen:</b>		<b>7 037 412</b>	<b>6 939 566</b>	<b>98,6</b>
6.3.	Önkormányzati tulajdonban lévő épület felújítása		8 453 534		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2 282 454		
	<b>Összesen:</b>		<b>10 735 988</b>		
6.4.	Zene Háza épületében gázkészülék cseréje		921 260	921 260	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		248 740	248 740	100,0
	<b>Összesen:</b>		<b>1 170 000</b>	<b>1 170 000</b>	<b>100,0</b>

S. sz.	M e g n e v e z é s:	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-a
	<b>7. 066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</b>				
7.1.	MAN típusú gépjármű felújítása		519 487	519 487	100,0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>140 261</u>	<u>140 261</u>	100,0
	<b>Összesen:</b>		<b>659 748</b>	<b>659 748</b>	100,0
7.2.	Sárvár, Batthyány u. 29. számú önkormányzati ingatlanban a fűtési rendszer felújítása		930 000		
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó		<u>251 100</u>		
	<b>Összesen:</b>		<b>1 181 100</b>		
	<b>FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>1 240 589 001</b>	<b>1 299 014 145</b>	<b>843 206 211</b>	64,9

## TERVEZET

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖLTSÉGVETÉSI (MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI) MÉRLEGE**  
 (közgazdasági tagolásban)  
 2023. év

sor- szám	Megnevezés	eredeti előirányzat Ft	módosított előirányzat Ft	teljesítés Ft	teljesítés %-a
<b>I. Működési költségvetés</b>					
1.	Működési támogatások államháztartáson belülről				
	- önkormányzatok működési támogatásai	1 186 175 107	1 354 782 480	1 354 782 480	100,0
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	162 528 850	199 736 635	176 354 585	88,3
2.	Közhatalmi bevételek	2 106 000 000	2 137 647 749	2 950 417 197	138,0
3.	Működési bevételek	417 094 043	459 477 866	424 831 515	92,5
4.	Működési célú átvett pénzeszközök				
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök		1 612 285	1 809 594	112,2
	<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>3 871 798 000</b>	<b>4 153 257 015</b>	<b>4 908 195 371</b>	<b>118,2</b>
5.	Személyi juttatások	1 403 611 419	1 458 094 134	1 410 869 235	96,8
6.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	191 110 792	195 979 748	191 329 938	97,6
7.	Dologi kiadások	1 867 192 239	2 131 538 227	1 747 426 378	82,0
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 000 000	40 000 000	29 434 235	73,6
9.	Egyéb működési célú kiadások				
	- államháztartáson belüli elszámolások				
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson bel	200 000	200 000		
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson kív	180 354 000	199 158 585	186 933 086	93,9
	- önkormányzatok befizetései	617 117 930	617 633 168	617 632 154	100,0
	- egyéb működési kiadások				
	-általános tartalékok		115 502 315		
	-működési céltartalékok	202 766 824	9 834 068		
	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>4 502 353 204</b>	<b>4 767 940 245</b>	<b>4 183 625 026</b>	<b>87,7</b>



sor- szám	Megnevezés	eredeti előirányzat Ft	módosított előirányzat Ft	teljesítés Ft	teljesítés %-a
<b>II. Felhalmozási költségvetés</b>					
10.	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	1 608 251 145	1 608 251 145	1 600 287 491	99,5
11.	Felhalmozási bevételek	234 178 681	234 178 681	138 203 012	59,0
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölsönök visszatérülése államházt.kívülről	2 000 000	2 000 000	376 951	18,8
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>1 844 429 826</b>	<b>1 844 429 826</b>	<b>1 738 867 454</b>	<b>94,3</b>
13.	Beruházások	844 885 744	934 816 326	373 257 176	39,9
14.	Felújítások	1 240 589 001	1 299 014 145	843 206 211	64,9
15.	Egyéb felhalmozási kiadások				
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
	- egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	22 000 000	22 000 000	885 816	4,0
	- Felhalmozási tartalék				
	- Felhalmozási céltartalék	70 000 000	261 145	-	
	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>2 177 474 745</b>	<b>2 256 091 616</b>	<b>1 217 349 203</b>	<b>54,0</b>
	<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>	<b>5 716 227 826</b>	<b>5 997 686 841</b>	<b>6 647 062 825</b>	<b>110,8</b>
	<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>6 679 827 949</b>	<b>7 024 031 861</b>	<b>5 400 974 229</b>	<b>76,9</b>

sor- szám	Megnevezés	eredeti előirányzat Ft	módosított előirányzat Ft	teljesítés Ft	teljesítés %-a
<b>III. Finanszírozási műveletek elszámolása</b>					
16.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 004 211 074	1 066 955 971	1 066 955 971	100,0
	Likviditási célú folyószámlahitel felvétele	100 000 000	100 000 000		
	Megelőlegezett állami támogatás			44 788 214	
	<b>Finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>1 104 211 074</b>	<b>1 166 955 971</b>	<b>1 111 744 185</b>	<b>95,3</b>
17.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
18.	Likviditási célú folyószámlahitel törlesztése	100 000 000	100 000 000		
19.	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	40 610 951	40 610 951	40 610 951	100,0
	<b>Finanszírozási kiadások összesen:</b>	<b>140 610 951</b>	<b>140 610 951</b>	<b>40 610 951</b>	<b>28,9</b>
	<b>Önkormányzat bevételei mindösszesen:</b>	<b>6 820 438 900</b>	<b>7 164 642 812</b>	<b>7 758 807 010</b>	<b>108,3</b>
	<b>Önkormányzat kiadásai mindösszesen:</b>	<b>6 820 438 900</b>	<b>7 164 642 812</b>	<b>5 441 585 180</b>	<b>76,0</b>

**TERVEZET**  
**Sárvár Város Önkormányzata**  
**Pénzeszközök alakulása**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

Sorszám	megnevezés	összeg
1.	<b>2023. évi nyitó pénzkészlet</b>	
2.	lekötött bankbetétek	
3.	forintpénztár	1 885 145
4.	valutapénztár	198 688
5.	kincstáron kívüli forintszámlák	819 961 659
6.	kincstárban vezetett forintszámlák	364 125 082
7.	<b>2023. évi nyitó pénzkészlet összesen:</b>	<b>1 186 170 574</b>
8.	<b>Bevételek:</b>	
9.	<b>bevételek</b>	9 991 418 853
10.	- le: Költségvetési maradvány ( 0981313 )	1 066 955 971
11.	-le: Intézmény finanszírozás	1 732 611 843
12.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	500 000 000
13.	<b>Tárgyévi bevételek :</b>	<b>6 691 851 039</b>
13.	<b>Kiadások:</b>	
14.	<b>kiadás</b>	7 674 197 023
15.	-le: Intézmény finanszírozás	1 732 611 843
16.	Lekötött bankbetét elhelyezése	500 000 000
17.	korrekciós tételek: (361-363, 365-367. fkv-i szlák egyenlege, 3671 fkv-i szla forgalma	- 38 089 158
18.	<b>Tárgyévi kiadások összesen:</b>	<b>5 479 674 338</b>
19.	<b>2023. évi Záró pénzkészlet</b>	
20.	lekötött bankbetét	-
21.	Forint pénztár egyenlege:	1 233 490
22.	Valutapénztár egyenlege:	185 422
23.	kincstáron kívüli forint számlák	1 435 786 557
24.	kincstárban vezetett	961 141 806
25.	<b>2023. évi Záró pénzkészlet összesen:</b>	<b>2 398 347 275</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2023. ÉVI VAGYONÁNAK ALAKULÁSA**  
**MÉRLEG**

adatok Ft-ban

S.sz.	MEGNEVEZÉS	2022. év	2023. év
<b>ESZKÖZÖK</b>			
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	1 327 092	772 851
02	A/I/2 Szellemi termékek	245 739	8 585 034
<b>04</b>	<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>1 572 831</b>	<b>9 357 885</b>
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	18 674 967 704	18 961 297 895
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	403 028 918	350 988 643
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	303 519 802	689 113 621
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	2 456 173 444	2 456 173 444
<b>10</b>	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>21 837 689 868</b>	<b>22 457 573 603</b>
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	3 216 751 292	3 216 751 292
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	3 216 751 292	3 216 751 292
<b>22</b>	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>3 216 751 292</b>	<b>3 216 751 292</b>
23	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	17 741 842	17 232 623
25	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	17 741 842	17 232 623
<b>28</b>	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>	<b>17 741 842</b>	<b>17 232 623</b>
<b>29</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>25 073 755 833</b>	<b>25 700 915 403</b>
30	B/I/1 Vásárolt készletek	6 133 651	7 636 739
33	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	3 778 819	4 105 713
<b>35</b>	<b>B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)</b>	<b>9 912 470</b>	<b>11 742 452</b>
<b>45</b>	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>	<b>9 912 470</b>	<b>11 742 452</b>
49	C/II/1 Forintpénztár	1 885 145	1 233 490
50	C/II/2 Valutapénztár	198 688	185 422
<b>52</b>	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>2 083 833</b>	<b>1 418 912</b>
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	819 961 659	1 435 786 557
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	364 125 082	961 141 806
<b>55</b>	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>1 184 086 741</b>	<b>2 396 928 363</b>
<b>59</b>	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>1 186 170 574</b>	<b>2 398 347 275</b>
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	10 648 173	68 810 969
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	9 159 490	66 073 424
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 488 683	2 737 545
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	21 452 341	38 329 503
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	15 349 485	28 931 008
73	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	31 496
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	1 156 455	981 990
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	4 440 495	8 056 499
76	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	309 000	0
77	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	27 840	159 444

S.sz.	MEGNEVEZÉS	2022. év	2023. év
80	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	169 066	169 066
81	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	18 924 866	60 035 828
83	D/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	18 924 866	60 035 828
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	3 670 416	3 643 854
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	3 670 416	3 643 854
91	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	4 862 907	4 712 338
94	D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2 432 778	2 300 729
<b>103</b>	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>59 558 703</b>	<b>175 532 492</b>
108	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	997 126 407	1 190 943 870
113	D/II/3e - ebből: Költségvetési évet követően esedékes követelések termék és szolgáltatások adóira	997 126 407	1 190 943 870
115	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/I/4i)	6 848 000	8 993 286
116	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	236 278
119	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	63 794
120	D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	6 848 000	8 690 000
124	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	3 214
125	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	14 582 077	10 168 072
127	D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	14 582 077	10 168 072
<b>144</b>	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>1 018 556 484</b>	<b>1 210 105 228</b>
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	16 664 281	52 755 739
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	14 458 825	50 429 083
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	560 000	782 800
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	1 645 456	1 543 856
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	182 000	182 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	37 851	57 265
159	D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	200 000	200 000
<b>160</b>	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>17 084 132</b>	<b>53 195 004</b>
<b>161</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>1 095 199 319</b>	<b>1 438 832 724</b>
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	844 467 964	949 016 948
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	260 496	4 549 159
<b>166</b>	<b>E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)</b>	<b>844 728 460</b>	<b>953 566 107</b>
167	E/II/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	-506 433	0
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-852 790 671	-986 776 689
<b>169</b>	<b>E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)</b>	<b>-853 297 104</b>	<b>-986 776 689</b>
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	3 057 229	5 800 963

S.sz.	MEGNEVEZÉS	2022. év	2023. év
172	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	3 057 229	5 800 963
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-5 511 415	-27 409 619
174	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	33 874 534	3 854 322
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	3 351 344	3 582 708
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	37 225 878	7 437 030
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	27 396 752 659	29 529 865 265

### FORRÁSOK

179	G/I Nemzeti vagyoni induláskori értéke	14 811 379 782	14 811 379 782
180	G/II Nemzeti vagyoni változásai	943 726 318	945 329 767
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 961 721 021	1 961 721 021
182	G/IV Felhalmozott eredmény	399 638 617	801 997 562
183	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	2 456 173 444	2 456 173 444
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	402 358 945	910 849 603
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	20 974 998 127	21 887 451 179
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	228 635	769 961
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	11 552 445	20 489 602
190	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/I/5a+H/I/5b)	308 208	0
193	H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	635 000	0
194	H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	9 931 864	0
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	22 656 152	21 259 563
213	H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adókra	0	208 000
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	96 943 783	110 492 267
216	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	1 950 000	0
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	40 610 951	44 788 214
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	40 610 951	44 788 214
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	139 504 734	155 488 481
236	H/III/1 Kapott előlegek	133 549 595	134 993 952
237	H/III/2 Továbbhaladási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	36 000	0
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	770 792	436 337
242	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	4 711 776	9 206 881
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	139 068 163	144 637 170
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	301 229 049	321 385 214
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	1 004 998 758	1 205 650 650
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	109 087 634	126 016 407
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	5 006 439 091	5 989 361 815
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	6 120 525 483	7 321 028 872
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	27 396 752 659	29 529 865 265

**TERVEZET**  
**Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi vagyonának alakulása költségvetési szervenként**

adatok Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény megnevezése	E s z k ö z ö k :												F o r r á s o k :				
		Nemzeti vagyonba tartozó								pénz- eszközök ( C )	Követelések	egyéb sajátos elszá- molások ( E )	aktív időbeli elhatá- rolások ( F )	eszközök összesen:	sajáttőke ( G )	kötelezettségek	passzív időbeli elhatárolások	források összesen:
		befektetett eszközök (A)							forgó eszközök (B)									
		immateriális javak	ingatlanok és kapcs.v.é. jogok	gépek, berend., felsz. járművek	beruházások felújítások	tárgyi eszközök értékhelyes-bítése	befekt. pü-i eszközök	koncesszióba vagyongez. adott eszk.	készletek									
1.	Sárvár város Önkormányzata	9 129 040	18 716 878 326	314 423 958	689 045 517	2 456 173 444	3 216 751 292	17 232 623	6 487 242	2 367 388 832	1 426 048 111	-32 896 701	3 535 119	<b>29 190 196 803</b>	21 752 204 476	245 658 334	7 192 333 993	<b>29 190 196 803</b>
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal		180 814 907	8 055 324						10 131 327	929 968	303 566	2 671 575	<b>202 906 667</b>	155 774 707	7 065 585	40 066 375	<b>202 906 667</b>
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	38 244	106 137	3 223 711						1 045 733	6 214 810	-770 297	208 083	<b>10 066 421</b>	-30 257 727	36 256 225	4 067 923	<b>10 066 421</b>
4.	Sárvár Cseperedő Bölcsőde			681 196					320 759	1 084 146	174 000	2 180 550	3 118	<b>4 443 769</b>	-14 349 488	1 806 040	16 987 217	<b>4 443 769</b>
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	190 601	41 872	2 316 495						8 523 549	1 406 600	3 034 608	152 461	<b>15 666 186</b>	-17 781 835	11 545 620	21 902 401	<b>15 666 186</b>
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda			2 143 049					653 076	2 136 731	176 797	648 636	166 716	<b>5 925 005</b>	-28 284 313	3 457 852	30 751 466	<b>5 925 005</b>
8.	Nádasdy Kulturális Központ		63 456 653	20 144 910	68 104				4 281 375	8 036 957	3 882 438	90 019	699 958	<b>100 660 414</b>	70 145 359	15 595 558	14 919 497	<b>100 660 414</b>
10.	<i>IGESZ összesen:</i>	<i>228 845</i>	<i>63 604 662</i>	<i>28 509 361</i>	<i>68 104</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5 255 210</i>	<i>20 827 116</i>	<i>11 854 645</i>	<i>5 183 516</i>	<i>1 230 336</i>	<i>136 761 795</i>	<i>-20 528 004</i>	<i>68 661 295</i>	<i>88 628 504</i>	<i>136 761 795</i>
11.	<b>Összesen:</b>	<b>9 357 885</b>	<b>18 961 297 895</b>	<b>350 988 643</b>	<b>689 113 621</b>	<b>2 456 173 444</b>	<b>3 216 751 292</b>	<b>17 232 623</b>	<b>11 742 452</b>	<b>2 398 347 275</b>	<b>1 438 832 724</b>	<b>-27 409 619</b>	<b>7 437 030</b>	<b>29 529 865 265</b>	<b>21 887 451 179</b>	<b>321 385 214</b>	<b>7 321 028 872</b>	<b>29 529 865 265</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**VAGYONKIMUTATÁSA**  
**2023. év**

**I. KONYVVITELI MÉRLEGBEN SZEREPLŐ ESZKÖZÖK-FORRÁSOK**

( Ft-ban )

Megnevezés	Tárgyi időszak
------------	----------------

**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK** **25 700 915 403**

Ebből:

**I. Immateriális javak** **9 357 885**

Ebből:

a.	törzsvagyon	9 357 885
	a. forgalomképtelen vagyon	-
	b. korlátozottan forgalomképes vagyon	9 357 885
b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	-

**II. Tárgyi eszközök** **22 457 573 603**

Ebből:

1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	<b>18 961 297 895</b>	
	Ebből:		
	a.	törzsvagyon	17 704 193 704
		a. forgalomképtelen vagyon	10 824 138 973
		b. korlátozottan forgalomképes vagyon	6 880 054 731
	b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	1 257 104 191
2.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	<b>350 988 643</b>	
	a.	törzsvagyon	267 922 985
		a. forgalomképtelen vagyon	-
		b. korlátozottan forgalomképes vagyon	267 922 985
	b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	83 065 658
3.	Tenyészállatok		
	a.	törzsvagyon	
		a. forgalomképtelen vagyon	
		b. korlátozottan forgalomképes vagyon	
	b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	
4.	Beruházások, felújítások	<b>689 113 621</b>	
	a.	törzsvagyon	-
		a. forgalomképtelen vagyon	-
		b. korlátozottan forgalomképes vagyon	68 104
	b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	689 045 517
5.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	<b>2 456 173 444</b>	
	a.	törzsvagyon	2 456 173 444
		a. forgalomképtelen vagyon	
		b. korlátozottan forgalomképes vagyon	2 456 173 444
	b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	

**III. Befektetett pénzügyi eszközök** **3 216 751 292**

Ebből:

1.	Tartós részesedések	<b>3 216 751 292</b>	
	a.	törzsvagyon	
		a. forgalomképtelen vagyon	
		b. korlátozottan forgalomképes vagyon	
	b.	forgalomképes (üzleti) vagyon	3 216 751 292

2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok
  - a. *törzsvagyon*
    - a. forgalomképtelen vagyon
    - b. korlátozottan forgalomképes vagyon
  - b. *forgalomképes (üzleti) vagyon*
3. Befektetett pénzeszközök értékhelyesbítése
  - a. *törzsvagyon*
    - a. forgalomképtelen vagyon
    - b. korlátozottan forgalomképes vagyon
  - b. *forgalomképes (üzleti) vagyon*

**IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök**

17 232 623

Ebből:

1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök
  - a. *törzsvagyon*
    - a. forgalomképtelen vagyon
    - b. *korlátozottan forgalomképes vagyon*
  - b. *forgalomképes (üzleti) vagyon*
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése
  - a. *törzsvagyon*
    - a. forgalomképtelen vagyon
    - b. *korlátozottan forgalomképes vagyon*
  - b. *forgalomképes (üzleti) vagyon*

**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK**

11 742 452

Ebből:

- I. **Készletek (forgalomképes)** 11 742 452
- II. **Értékpapírok (forgalomképes)**

**C) PÉNZESZKÖZÖK**

2 398 347 275

Ebből:

- I. Lekötött bankbetétek -
- II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek 1 418 912
- III. Forintszámlák 2 396 928 363
- V. Idegen pénzeszközök

**D) KÖVETELÉSEK**

1 438 832 724

Ebből:

- I. **Költségvetési évben esedékes követelések** 175 532 492
- II. **Költségvetési évet követően esedékes követelések** 1 210 105 228
- III. **Követelés jellegű sajátos elszámolások** 53 195 004

**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK**

- 27 409 619

**F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**

7 437 030

**E S Z K Ö Z Ö K ÖSSZESEN:****29 529 865 265**



Megnevezés	Tárgyi időszak
<b>G) SAJÁT TŐKE</b>	<b>21 887 451 179</b>
Ebből:	
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	14 811 379 782
II. Nemzeti vagyon változásai	945 329 767
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 961 721 021
IV. Felhalmozott eredmény	801 997 562
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	2 456 173 444
VI. Mérleg szerinti eredmény	910 849 603
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>321 385 214</b>
Ebből:	
I. Költségvetési évet terhelő kötelezettségek	21 259 563
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	155 488 481
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	144 637 170
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>7 321 028 872</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>29 529 865 265</b>

## II. A KÖNYVVITELI MÉRLEGBEN NEM SZEREPLŐ ESZKÖZÖK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

### 1. "0"-ra leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állománya (bruttó érték)

( Ft-ban)

Megnevezés	Tárgyi időszak
1. Immateriális javak	169 503 505
2. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	22 058 338
3. Gépek, berendezések, felszerelések , járművek	405 173 485
<b>Összesen:</b>	<b>596 735 328</b>

### 2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök ( áht-n belülre)

( Ft-ban)

Megnevezés	Tárgyi időszak
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök ( áht-n belülre)	1 419 033 925
<b>Összesen:</b>	<b>1 419 033 925</b>

**3. Az önkormányzat tulajdonában lévő, külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök**

(db)

Megnevezés	Tárgyi időszak
1. használatban lévő kisértékű immateriális javak	120
2. Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	9 934
3. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény 1.§ (2) bekezdése g) pontja szerinti	
	Egyedi leltározott tárgy
Gyűjtemény megnevezése	(db)
Történeti	12 775
Képzőművészet	284
Iparművészet	2 768
Néprajz	4 483
Irodalomtörténet	40
Eredeti, forrásértékű dokumentumok	28 587
Eredeti, forrásértékű fényképfelvételek	47 850
Adattári dokumentációs egység	506
Könyvtári gyűjtemény	86 176
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény 1.§ (2) bekezdése h) pontja szerinti	
4. régészeti leletek	588
<b>Összesen:</b>	<b>194 111</b>

**4. Független követelések és kötelezettségek, biztos( jövőbeni) követelések**

(e Ft-ban)

Megnevezés	Tárgyi időszak
1. Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	
2. Egyéb függő követelések	9 472 125
3. biztos (jövőbeni) követelések	
<b>Összesen:</b>	<b>9 472 125</b>
1. kezességvállalás ( tőke összege)	498 807 000
- ebből: 2023. december 31-i keletkezett fizetési kötelezettség	
2.	
3. Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	
4. El nem ismert tartozások	
5. Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	
6. Egyéb függő kötelezettségek	- 128 769
<b>Összesen:</b>	<b>498 678 231</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**ÖSSZESÍTETT BEFEKTETETT ESZKÖZVAGYONA ÖSSZETÉTELÉNEK 2023. DECEMBER 31-I ÁLLAPOTA**

adatok Ft-ban

Sorszám	eszközcsoporthoz megnevezése	TÖRZSVAGYON						FORGALOM KÉPES (ÜZLETI) VAGYON			összesen			Eszköz csoportok átlagos elhasználódottsági foka (%)
		Forgalomképtelen			korlátozottan forgalomképes			bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	
		bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték							
1.	<b>Immateriális javak</b>	<b>4 434 630</b>	<b>4 434 630</b>	<b>0</b>	<b>180 803 432</b>	<b>171 445 547</b>	<b>9 357 885</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>185 238 062</b>	<b>175 880 177</b>	<b>9 357 885</b>	94,9
2.	- vagyoneértékű jogok	0	0	0	21 785 993	21 013 142	772 851	0	0	0	21 785 993	21 013 142	772 851	96,5
3.	- szellemi termékek	2 485 979	2 485 979	0	158 289 925	149 704 891	8 585 034	0	0	0	160 775 904	152 190 870	8 585 034	94,7
4.	- Ké. Szell. Termékek	1 948 651	1 948 651	0	727 514	727 514	0	0	0	0	2 676 165	2 676 165	0	100,0
5.	<b>Ingatlanok</b>	<b>14 356 886 811</b>	<b>3 532 747 838</b>	<b>10 824 138 973</b>	<b>8 491 403 429</b>	<b>1 611 348 698</b>	<b>6 880 054 731</b>	<b>1 442 213 370</b>	<b>185 109 179</b>	<b>1 257 104 191</b>	<b>24 290 503 610</b>	<b>5 329 205 715</b>	<b>18 961 297 895</b>	21,9
6.	- földterületek	1 859 744 886	0	1 859 744 886	13 759 000	0	13 759 000	60 645 366	0	60 645 366	1 934 149 252	0	1 934 149 252	0,0
7.	- telkek	34 500 000	0	34 500 000	555 000	0	555 000	63 009 487	0	63 009 487	98 064 487	0	98 064 487	0,0
8.	- egyéb telkek	470 408 556	0	470 408 556	19 143 212	0	19 143 212	715 079 394	0	715 079 394	1 204 631 162	0	1 204 631 162	0,0
9.	- lakóépületek	6 499 902	4 249 913	2 249 989	254 646 907	88 150 444	166 496 463	272 824 211	117 538 080	155 286 131	533 971 020	209 938 437	324 032 583	39,3
10.	-egység épület	460 000	460 000	0	5 220 886 245	548 840 187	4 672 046 058	132 217 584	26 787 952	105 429 632	5 353 563 829	576 088 139	4 777 475 690	10,8
11.	- értékét nem csökk. műemlékvéd. épület	5 024 934	92 019	4 932 915	38 395 471	11 235 303	27 160 168	15 488 255	1 546 566	13 941 689	58 908 660	12 873 888	46 034 772	21,9
12.	- építmények	9 307 515 825	2 877 868 180	6 429 647 645	1 064 060 593	163 672 336	900 388 257	182 928 073	39 236 581	143 691 492	10 554 504 491	3 080 777 097	7 473 727 394	29,2
13.	-ültetvények	0	0	0	27 881 250	2 309 291	25 571 959	0	0	0	27 881 250	2 309 291	25 571 959	8,3
14.	- erdők	30 632 000	0	30 632 000	411 000	0	411 000	21 000	0	21 000	31 064 000	0	31 064 000	0,0
15.	- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni ért. Jogok	0	0	0	30 254 098	0	30 254 098	0	0	0	30 254 098	0	30 254 098	0,0
16.	Vagyonkezelésbe vett önk. egyéb épületek	0	0	0	95 566 113	12 450 004	83 116 109	0	0	0	95 566 113	12 450 004	83 116 109	13,0
17.	Vagyonkezelésbe vett telek állománya	12 489 000	0	12 489 000	0	0	0	0	0	0	12 489 000	0	12 489 000	0,0
18.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári értékét nem csökkentő épületek állományának értéke	930 778 919	318 690 234	612 088 685	0	0	0	0	0	0	930 778 919	318 690 234	612 088 685	34,2
19.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári különféle egyéb építmények állományának értéke	700	525	175	0	0	0	0	0	0	700	525	175	75,0
20.	Üzemeltetésre átadott	1 698 832 089	331 386 967	1 367 445 122	1 725 844 540	784 691 133	941 153 407	0	0	0	3 424 676 629	1 116 078 100	2 308 598 529	32,6
21.	<b>Gépek, berendezések, felsz. Járművek</b>	<b>92 506 209</b>	<b>92 506 209</b>	<b>0</b>	<b>777 682 909</b>	<b>509 759 924</b>	<b>267 922 985</b>	<b>113 073 119</b>	<b>30 007 461</b>	<b>83 065 658</b>	<b>983 262 237</b>	<b>632 273 594</b>	<b>350 988 643</b>	64,3
22.	- ügyviteli és szám.techn.eszk.	19 790 276	19 790 276	0	77 828 519	71 800 877	6 027 642	0	0	0	97 618 795	91 591 153	6 027 642	93,8
23.	KÉ.	3 477 154	3 477 154	0	11 317 304	11 317 304	0	0	0	0	14 794 458	14 794 458	0	100,0
24.	- egyéb gépek, berendezések, felszerelések	32 790 108	32 790 108	0	431 164 020	250 839 386	180 324 634	0	0	0	463 954 128	283 629 494	180 324 634	61,1
25.	KÉ.	35 947 071	35 947 071	0	106 530 529	106 530 529	0	0	0	0	142 477 600	142 477 600	0	100,0
26.	hangszer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27.	- képzőművészeti alkotások	0	0	0	80 122 614	1 294 572	78 828 042	80 485 973	0	80 485 973	160 608 587	1 294 572	159 314 015	0,8
28.	Járművek	501 600	501 600	0	18 299 592	15 556 925	2 742 667	32 587 146	30 007 461	2 579 685	51 388 338	46 065 986	5 322 352	89,6
29.	Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30.	Üzemeltetésre átadott	0	0	0	52 420 331	52 420 331	0	0	0	0	52 420 331	52 420 331	0	100,0
31.	Beruházások, felújítások	0	0	0	68 104	0	68 104	689 045 517	0	689 045 517	689 113 621	0	689 113 621	0,0
32.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	0	3 216 751 292	0	3 216 751 292	3 216 751 292	0	3 216 751 292	0,0
33.	Koncesszióban, vagyonkezelése adott eszközök	0	0	0	25 460 919	8 228 296	17 232 623	0	0	0	25 460 919	8 228 296	17 232 623	32,3
34.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	2 456 173 444	0	2 456 173 444	0	0	0	0	0	0	2 456 173 444	0	2 456 173 444	0,0
35.	<b>Tárgyi eszközök összesen:</b>	<b>16 910 001 094</b>	<b>3 629 688 677</b>	<b>13 280 312 417</b>	<b>9 449 957 874</b>	<b>2 292 554 169</b>	<b>7 157 403 705</b>	<b>5 461 083 298</b>	<b>215 116 640</b>	<b>5 245 966 658</b>	<b>31 846 503 185</b>	<b>6 145 587 782</b>	<b>25 700 915 403</b>	<b>19,3</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖNYVEIBEN NYILVÁNTARTOTT**  
**BEFETETETT ESZKÖZVAGYON ÖSSZETÉTELÉNEK 2023. DECEMBER 31-I ÁLLAPOTA**

adatok Ft-ban

Sorszám	eszközcsoporthoz megnevezése	TÖRZSVAGYON						FORGALOM KÉPES ( ÜZLETI ) VAGYON			összesen			Eszköz csoportok átlagos elhasználódottsági foka (%)
		Forgalomképtelen			korlátozottan forgalomképes			bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	
		bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték							
1.	<b>Immateriális javak</b>				<b>66 933 727</b>	<b>66 933 727</b>	<b>0</b>				<b>66 933 727</b>	<b>66 933 727</b>	<b>0</b>	100,0
2.	- vagyonértékű jogok				14 819 813	14 819 813	0				14 819 813	14 819 813	0	100,0
3.	- szellemi termékek				51 996 914	51 996 914	0				51 996 914	51 996 914	0	100,0
4.	- Ké. Szell. Termékek				117 000	117 000	0				117 000	117 000	0	
5.	<b>Ingtatlanok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>269 202 790</b>	<b>88 387 883</b>	<b>180 814 907</b>				<b>269 202 790</b>	<b>88 387 883</b>	<b>180 814 907</b>	32,8
6.	- földterületek										0	0	0	
7.	- telkek										0	0	0	
8.	- egyéb telkek				2 267 000		2 267 000				2 267 000		2 267 000	0,0
9.	- épületek				251 073 907	86 006 448	165 067 459				251 073 907	86 006 448	165 067 459	34,3
10.	- egyéb épület				605 000	605 000					605 000	605 000	0	100,0
11.	- értékét nem csökk. műemlékvéd. épület										0	0	0	
12.	- építmények				15 256 883	1 776 435	13 480 448				15 256 883	1 776 435	13 480 448	11,6
13.	- ültetvények										0	0	0	
14.	- erdők										0	0	0	
15.	- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni ért. Jogok										0	0	0	
16.	Vagyonkezelésbe vett önk. egyéb épületek													
17.	Vagyonkezelésbe vett telek állománya													
18.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári értékét nem csökkentő épületek állományának értéke													
19.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári különféle egyéb építmények állományának értéke													
20.	Üzemeltetésre átadott										0	0	0	
21.	<b>Gépek, berendezések, felsz., Járművek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>82 957 489</b>	<b>76 462 865</b>	<b>6 494 624</b>	<b>1 560 700</b>		<b>1 560 700</b>	<b>84 518 189</b>	<b>76 462 865</b>	<b>8 055 324</b>	90,5
22.	- informatikai eszközök				31 008 697	30 663 703	344 994				31 008 697	30 663 703	344 994	98,9
23.	KÉ.informatikai eszközök				11 317 304	11 317 304	0				11 317 304	11 317 304		100,0
24.	- egyéb gépek, berendezések, felszerelések				31 151 087	25 001 457	6 149 630				31 151 087	25 001 457	6 149 630	80,3
25.	KÉ. egyéb gép, berend. Felsz.				9 480 401	9 480 401	0				9 480 401	9 480 401		100,0
26.	hangszer													
27.	- kulturális javak							1 560 700		1 560 700	1 560 700		1 560 700	0,0
28.	<b>Járművek</b>													
29.	<b>Tenyészállatok</b>													
30.	<b>Üzemeltetésre átadott</b>													
31.	<b>Beruházások, felújítások</b>													
32.	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>													
33.	<b>Koncesszióban, vagyonkezelése adott eszközök</b>													
34.	<b>Tárgyi eszközök értékhelyesbitése</b>													
35.	<b>Tárgyi eszközök összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>419 094 006</b>	<b>231 784 475</b>	<b>187 309 531</b>	<b>1 560 700</b>		<b>1 560 700</b>	<b>420 654 706</b>	<b>231 784 475</b>	<b>188 870 231</b>	55,1

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖNYVEIBEN NYILVÁNTARTOTT**  
**BEFEKTETETT ESZKÖZVAGYON ÖSSZETÉTELÉNEK 2023. DECEMBER 31-I ÁLLAPOTA**

adatok Ft-ban

Sorszám	eszközcsoporthoz megnevezése	TÖRZSVAGYON						FORGALOM KÉPES ( ÜZLETI ) VAGYON			összesen			Eszköz csoportok átlagos elhasználódottsági foka (%)
		Forgalomképtelen			korlátozottan forgalomképes			bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	
		bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értékcsökkenés	nettó érték							
1.	<b>Immateriális javak</b>				<b>113 365 148</b>	<b>104 236 108</b>	<b>9 129 040</b>				<b>113 365 148</b>	<b>104 236 108</b>	<b>9 129 040</b>	91,9
2.	- vagyonerékű jogok				6 832 180	6 164 721	667 459				6 832 180	6 164 721	667 459	90,2
3.	- szellemi termékek				105 922 454	97 460 873	8 461 581				105 922 454	97 460 873	8 461 581	92,0
4.	- Ké. Szell. Termékek, v.ért jog				610 514	610 514	0				610 514	610 514	0	100,0
5.	<b>Ingatlanok</b>	<b>14 356 334 792</b>	<b>3 532 195 819</b>	<b>10 824 138 973</b>	<b>8 124 923 107</b>	<b>1 489 287 945</b>	<b>6 635 635 162</b>	<b>1 442 213 370</b>	<b>185 109 179</b>	<b>1 257 104 191</b>	<b>23 923 471 269</b>	<b>5 206 592 943</b>	<b>18 716 878 326</b>	21,8
6.	- földterületek	1 859 744 886		1 859 744 886	13 759 000		13 759 000	60 645 366		60 645 366	1 934 149 252		1 934 149 252	0,0
7.	- telkek	34 500 000		34 500 000	555 000		555 000	63 009 487		63 009 487	98 064 487		98 064 487	0,0
8.	- egyéb telkek	470 408 556		470 408 556	16 876 212		16 876 212	715 079 394		715 079 394	1 202 364 162		1 202 364 162	0,0
9.	- lakóépületek	6 499 902	4 249 913	2 249 989	3 573 000	2 143 996	1 429 004	272 824 211	117 538 080	155 286 131	282 897 113	123 931 989	158 965 124	43,8
10.	-egyéb épület	0	0	0	5 220 281 245	548 235 187	4 672 046 058	132 217 584	26 787 952	105 429 632	5 352 498 829	575 023 139	4 777 475 690	10,7
11.	- értékét nem csökk. műemlékvéd. épület	4 932 915		4 932 915	37 234 057	10 830 623	26 403 434	15 488 255	1 546 566	13 941 689	57 655 227	12 377 189	45 278 038	21,5
12.	- építmények	9 307 515 825	2 877 868 180	6 429 647 645	952 687 592	128 627 711	824 059 881	182 928 073	39 236 581	143 691 492	10 443 131 490	3 045 732 472	7 397 399 018	29,2
13.	-ültetvények				27 881 250	2 309 291	25 571 959				27 881 250	2 309 291	25 571 959	8,3
14.	- erdők	30 632 000		30 632 000	411 000		411 000	21 000		21 000	31 064 000	0	31 064 000	0,0
15.	- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni ért. Jogok				30 254 098		30 254 098				30 254 098	0	30 254 098	0,0
16.	Vagyonkezelésbe vett önk. egyéb épületek				95 566 113	12 450 004	83 116 109				95 566 113	12 450 004	83 116 109	13,0
17.	Vagyonkezelésbe vett telek állománya	12 489 000		12 489 000							12 489 000	0	12 489 000	
18.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári értékét nem csökkentő épületek állományának értéke	930 778 919	318 690 234	612 088 685							930 778 919	318 690 234	612 088 685	
19.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári különféle egyéb építmények állományának értéke	700	525	175							700	525	175	
20.	Üzemeltetésre, kezelésbe adott vagyonelemek	1 698 832 089	331 386 967	1 367 445 122	1 725 844 540	784 691 133	941 153 407				3 424 676 629	1 116 078 100	2 308 598 529	32,6
21.	<b>Gépek, berendezések, felsz. Járművek</b>				<b>642 423 187</b>	<b>409 504 187</b>	<b>232 919 000</b>	<b>111 512 419</b>	<b>30 007 461</b>	<b>81 504 958</b>	<b>753 935 606</b>	<b>439 511 648</b>	<b>314 423 958</b>	58,3
22.	- informatikai eszközök				41 731 967	37 529 743	4 202 224				41 731 967	37 529 743	4 202 224	89,9
23.	KÉ. Ügyviteli és szám.tech. Eszk.						0				0	0		
24.	- egyéb gépek, berendezések, felszerelések				364 696 196	210 614 498	154 081 698				364 696 196	210 614 498	154 081 698	57,8
25.	KE. egyéb gép, berendezések, felszerelések				97 050 128	97 050 128	0				97 050 128	97 050 128	0	100,0
26.	hangszer										0			
27.	- képzőművészeti alkotások				75 798 201	1 294 572	74 503 629	78 925 273		78 925 273	154 723 474	1 294 572	153 428 902	0,8
28.	<b>Járművek</b>				<b>10 726 364</b>	<b>10 594 915</b>	<b>131 449</b>	<b>32 587 146</b>	<b>30 007 461</b>	<b>2 579 685</b>	<b>43 313 510</b>	<b>40 602 376</b>	<b>2 711 134</b>	93,7
29.	<b>Tenyészállatok</b>						0							
30.	Üzemeltetésre átadott egyéb gép, berendezés				52 420 331	52 420 331	0				52 420 331	52 420 331	0	100,0
31.	Beruházások, felújítások						0	689 045 517		689 045 517	689 045 517	0	689 045 517	0,0
32.	Befektetett pénzügyi eszközök						0	3 216 751 292		3 216 751 292	3 216 751 292	0	3 216 751 292	0,0
33.	Koncesszióban, vagyonkezelése adott eszközök				25 460 919	8 228 296	17 232 623				25 460 919	8 228 296	17 232 623	32,3
34.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	2 456 173 444		2 456 173 444							2 456 173 444	0	2 456 173 444	0,0
35.	<b>Tárgyi eszközök összesen:</b>	<b>16 812 508 236</b>	<b>3 532 195 819</b>	<b>13 280 312 417</b>	<b>8 906 172 361</b>	<b>2 011 256 536</b>	<b>6 894 915 825</b>	<b>5 459 522 598</b>	<b>215 116 640</b>	<b>5 244 405 958</b>	<b>31 178 203 195</b>	<b>5 758 568 995</b>	<b>25 419 634 200</b>	18,5

**TERVEZET**  
**INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSÁT ELLÁTÓ SZERVEZET**  
**BEFEKTETETT ESZKÖZVAGYON ÖSSZETÉTELÉNEK 2023. DECEMBER 31-I ÁLLAPOTA**

adatok Ft-ban

sorszám	eszközcsoport megnevezése	TÖRZSVAGYON						FORGALOM KÉPES ( ÜZLETI ) VAGYON			összesen			Eszköz csoportok átlagos elhasználódottsági foka (%)
		Forgalomképtelen			korlátozottan forgalomképes			bruttó érték	elszámolt értéksökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értéksökkenés	nettó érték	
		bruttó érték	elszámolt értéksökkenés	nettó érték	bruttó érték	elszámolt értéksökkenés	nettó érték							
1.	<b>Immateriális javak</b>	<b>4 434 630</b>	<b>4 434 630</b>	<b>0</b>	<b>504 557</b>	<b>275 712</b>	<b>228 845</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 939 187</b>	<b>4 710 342</b>	<b>228 845</b>	95,4
2.	- vagyonerékű jogok			0	134 000	28 608	105 392				134 000	28 608	105 392	
3.	- szellemi termékek	2 485 979	2 485 979	0	370 557	247 104	123 453				2 856 536	2 733 083	123 453	95,7
4.	- Ké. Szell. Termékek	1 948 651	1 948 651	0							1 948 651	1 948 651	0	100,0
5.	<b>Ingatlanok</b>	<b>552 019</b>	<b>552 019</b>	<b>0</b>	<b>97 277 532</b>	<b>33 672 870</b>	<b>63 604 662</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>97 829 551</b>	<b>34 224 889</b>	<b>63 604 662</b>	35,0
6.	- földterületek						0				0	0	0	
7.	- telkek						0				0	0	0	
8.	- egyéb telkek										0	0	0	
9.	- épületek						0				0	0	0	
10.	-egyéb épület	460 000	460 000								460 000	460 000	0	100,0
11.	- építmények	92 019	92 019		1 161 414	404 680	756 734				1 253 433	496 699	756 734	39,6
12.	műemlékvédelmi épület				96 116 118	33 268 190	62 847 928				96 116 118	33 268 190	62 847 928	34,6
13.	-ültetvények										0	0	0	
14.	- erdők										0	0	0	
15.	- ingatlahoz kapcsolódó vagyoni ért. Jogok										0	0	0	
16.	Vagyonkezelésbe vett önk. egyéb épületek													
17.	Vagyonkezelésbe vett telek állománya													
18.	nemzeti vagyonba tartozó kincstári értékét nem csökkentő épületek állományának értéke													
19.	Vagyonkezelésbe vett kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó kincstári különféle egyéb építmények állományának értéke													
20.	Üzemeltetésre átadott										0	0	0	
21.	<b>Gépek, berendezések, felsz.,járművek</b>	<b>92 506 209</b>	<b>92 506 209</b>	<b>0</b>	<b>52 302 233</b>	<b>23 792 872</b>	<b>28 509 361</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144 808 442</b>	<b>116 299 081</b>	<b>28 509 361</b>	80,3
22.	- ügyviteli és szám.techn.eszk.	19 790 276	19 790 276	0	5 087 855	3 607 431	1 480 424				24 878 131	23 397 707	1 480 424	94,0
23.	KÉ.ügyviteli és számítástechn. e.	3 477 154	3 477 154	0							3 477 154	3 477 154	0	100,0
24.	- egyéb gépek, berendezések, felszerelések	32 790 108	32 790 108	0	35 316 737	15 223 431	20 093 306				68 106 845	48 013 539	20 093 306	70,5
25.	KÉ.egyéb gép berendezés és felsz.	35 947 071	35 947 071	0							35 947 071	35 947 071	0	100,0
26.	hangszer			0							0	0	0	
27.	kulturális javak			0	4 324 413		4 324 413				4 324 413	0	4 324 413	0,0
28.	<b>Járművek</b>	<b>501 600</b>	<b>501 600</b>	<b>0</b>	<b>7 573 228</b>	<b>4 962 010</b>	<b>2 611 218</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 074 828</b>	<b>5 463 610</b>	<b>2 611 218</b>	67,7
29.	<b>Tenyészállatok</b>										0	0	0	
30.	Üzemeltetésre átadott										0	0	0	
31.	<b>Beruházások, felújítások</b>				<b>68 104</b>		<b>68 104</b>				68 104	0	68 104	
32.	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>													
33.	<b>Koncesszióban, vagyonkezelése adott eszközök</b>													
34.	<b>Tárgyi eszközök érték helyesbítése</b>													
35.	<b>Tárgyi eszközök összesen:</b>	<b>97 492 858</b>	<b>97 492 858</b>	<b>0</b>	<b>150 152 426</b>	<b>57 741 454</b>	<b>92 410 972</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>247 645 284</b>	<b>155 234 312</b>	<b>92 410 972</b>	62,7

## TERVEZET

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
RÉSZESEDÉSEI  
(2023. december 31-i állapot szerint)****1. RÉSZVÉNYEK, RÉSZESEDÉSEK:****1.1. 100%-os részesedés:**

1.1.1.	Sárvári Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társaság	3 084 380 000	Ft
1.1.2.	Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	92 260 000	Ft
1.1.3.	Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	4 000 000	Ft
1.1.4.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	4 000 000	Ft
		<b>3 184 640 000</b>	<b>Ft</b>

**1.2. 50% alatti részesedés:**

1.2.1.	Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	8 000 000	Ft
1.2.2.	VASIVÍZ Vas megyei Vízf- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság	24 111 292	Ft
		<b>32 111 292</b>	<b>Ft</b>

**2. Részesedések, részvények mindösszesen: 3 216 751 292 Ft**

## TERVEZET

## Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési maradványának alakulása

Sorszám	Megnevezés	összeg Ft-ban
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 647 062 825
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	5 400 974 229
<b>03</b>	<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>1 246 088 596</b>
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	3 344 356 028
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2 273 222 794
<b>06</b>	<b>II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>1 071 133 234</b>
<b>07</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>2 317 221 830</b>
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
<b>10</b>	<b>III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	<b>0</b>
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>13</b>	<b>IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	<b>0</b>
<b>14</b>	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	<b>0</b>
<b>15</b>	<b>C) Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>2 317 221 830</b>
<b>16</b>	<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>560 679 093</b>
<b>17</b>	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>1 756 542 737</b>
<b>18</b>	<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	<b>0</b>
<b>19</b>	<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>0</b>



## TERVEZET

## Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési maradványának intézményenkénti alakulása

S. Sz.	Megnevezés	Sárvár város Önkormányzata	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	Sárvári Vármelléki Óvoda	Nádasdy Kulturális Központ	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet összesen	ÖSSZESEN:
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 327 195 442	13 001 592	73 306 438	6 830 850	146 332 728	12 226 057	68 169 718	306 865 791	<b>6 647 062 825</b>
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3 340 893 739	541 788 282	218 976 576	182 752 677	387 991 041	429 047 673	299 524 241	1 518 292 208	<b>5 400 974 229</b>
<b>03</b>	<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>2 986 301 703</b>	<b>- 528 786 690</b>	<b>- 145 670 138</b>	<b>- 175 921 827</b>	<b>- 241 658 313</b>	<b>- 416 821 616</b>	<b>- 231 354 523</b>	<b>- 1 211 426 417</b>	<b>1 246 088 596</b>
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 567 621 417	539 396 518	146 804 592	178 932 935	251 655 483	419 628 038	240 317 045	1 237 338 093	<b>3 344 356 028</b>
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2 273 222 794	-	-	-	-	-	-	-	<b>2 273 222 794</b>
<b>06</b>	<b>II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>- 705 601 377</b>	<b>539 396 518</b>	<b>146 804 592</b>	<b>178 932 935</b>	<b>251 655 483</b>	<b>419 628 038</b>	<b>240 317 045</b>	<b>1 237 338 093</b>	<b>1 071 133 234</b>
<b>07</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa</b>	<b>2 280 700 326</b>	<b>10 609 828</b>	<b>1 134 454</b>	<b>3 011 108</b>	<b>9 997 170</b>	<b>2 806 422</b>	<b>8 962 522</b>	<b>25 911 676</b>	<b>2 317 221 830</b>
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei								-	-
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai								-	-
<b>10</b>	<b>III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege</b>								-	-
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei								-	-
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai								-	-
<b>13</b>	<b>IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege</b>								-	-
<b>14</b>	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa</b>								-	-
<b>15</b>	<b>C) Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>2 280 700 326</b>	<b>10 609 828</b>	<b>1 134 454</b>	<b>3 011 108</b>	<b>9 997 170</b>	<b>2 806 422</b>	<b>8 962 522</b>	<b>25 911 676</b>	<b>2 317 221 830</b>
<b>16</b>	<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>534 004 599</b>	<b>762 818</b>	<b>1 134 454</b>	<b>3 011 108</b>	<b>9 997 170</b>	<b>2 806 422</b>	<b>8 962 522</b>	<b>25 911 676</b>	<b>560 679 093</b>
<b>17</b>	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa</b>	<b>1 746 695 727</b>	<b>9 847 010</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 756 542 737</b>

## TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KEZESSÉGVÁLLALÁSOK ÁLLOMÁNYA

2023.12.31-ai állapot szerint

( Ft-ban)

sor- szám	Megnevezése, fajtája, száma	2024. év	2025-2027. év	összesen
1.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 250.000.000 Ft összegű folyószámlahitel devizaneme: HUF lejárat: 2024. 12.30.	250 000 000	-	250 000 000
2.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 650.000 Euro összegű folyószámlahitel devizaneme: EUR lejárat: 2024. 12.30.	248 807 000	-	248 807 000
	<b>kezeségvállalás összesen:</b>	<b>498 807 000</b>	-	<b>498 807 000</b>

## TERVEZET

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATOK**

(e Ft-ban)

sor- szám	Megnevezése, fajtája, száma	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	összesen
1.	könyvvizsgálói szolgáltatás	3 584	3 692	3 802	3 916	4 034	19 028
2.	foglalkoztatás-egészségügyi szolgáltatás	3 600	3 600	3 600	3 600	3 600	18 000
3.	épületbiztosítás	3 900	4 029	4 162	4 299	4 441	20 830
4.	fénymásolók karbantartása, javítása, nyomatdíj	8 200	8 282	8 365	8 448	8 533	41 828
5.	étkeztést nyújtó intézmények közötti ételszállítás	1 697	1 726	1 756	1 785	1 816	8 780
6.	köztisztasági feladatok ellátása	150 990	166 089	174 393	183 113	192 269	866 854
7.	hóeltakarítás, síkosságmentesítés	9 295	10 225	10 736	11 273	11 836	53 364
8.	fűnyírási és kaszálási feladatok	31 978	34 042				66 020
9.	zöldterület gondozási feladatok (virágágyások, rózságyak, cserjék, edényzetek, sövény gondozása, sorfák nyesése, fák öntözése)	33 507	37 209	38 008	7 789		116 513
	<b>többéves feladatok összesen:</b>	<b>246 751</b>	<b>268 893</b>	<b>244 821</b>	<b>224 224</b>	<b>226 528</b>	<b>1 211 218</b>

**TERVEZET**  
**Sárvár város Önkormányzata**  
**2023. évi létszámadatai**

Sorszám	megnevezés	2023. évi engedélyezett nyitó létszám	évközi változás	2023. évi engedélyezett záró létszám	Átlagos statisztikai állományi létszám	ebből: közfoglalk. létszáma
1.	Sárvár Város Önkormányzata	3		3	15	3
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	60		60	55	
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	7		7	8	
4.	Sárvár Cseperedő Bölcsőde	25		25	25	
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	44		44	44	
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	70	-1	69	70	1
7.	Nádasdy Kulturális Központ	29		29	31	
8.	Összesen:	238	-1	237	248	4

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK**  
**2023. év**

**A. helyi adónál biztosított közvetett támogatások***1. Iparűzési adó*

A támogatás kedvezményezettje	Adómentesség			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen e Ft
	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	
Vállalkozók	1,5 m Ft-ot meg nem haladó vállalkozási szintű adóalap	100	5 822							5 822
<b>Összesen:</b>			<b>5 822</b>							<b>5 822</b>

*2. Méltányossági ügyekhez kapcsolódó elengedés:*

- elengedés - e Ft

**B. Egyéb közvetett támogatások****1.helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény mentesség összege**

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemély	-	-	-	-
vállalkozások	bérleti díj		861	861

Összesen:			861	861
-----------	--	--	-----	-----

**2. lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege**

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	gyermekkedvezmény	-		
<b>Összesen:</b>		-		

**3. ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege**

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	térítési díj elengedése	-		
<b>Összesen:</b>				

**4. egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege**

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek		-		
<b>Összesen:</b>				

**TERVEZET**  
**Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi juttatásai**

**A) Juttatásokra kifizetett összeg**

adatok Ft-ban

Sorszám	Juttatások megnevezése	Éves keretösszeg eredeti előirányzata	Éves keretösszeg módosított előirányzata	Éves felhasználás
1.	Munkába járáshoz szükséges támogatás, helyi közlekedési bérlet	6 726 240	6 726 240	6 541 900
2.	Cafetéria juttatás	25 200 000	25 200 000	21 184 619
3.	Illetményelőleg	-		
4.	Képzési, átképzési, nyelvtanulási tám.			
	<b>Juttatások összesen</b>	<b>31 926 240</b>	<b>31 926 240</b>	<b>27 726 519</b>

**B) Támogatásokra kifizetett összeg**

Sorszám	Támogatások megnevezése	Éves keretösszeg eredeti előirányzata	Éves keretösszeg módosított előirányzata	Éves felhasználás
1.	Eseti szociális segély	200 000	200 000	
2.	Temetési segély	250 000	250 000	200 000
	<b>Támogatások összesen</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>	<b>200 000</b>



**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**AZ EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTEK FORRÁSAI**  
**2022-2023. év**

S.sz.	Projekt címe	Projekt azonosító száma	Támogatás intenzitása %	A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	Összesen
1.	Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014	100,0	577 170 000		577 170 000
2.	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007	100,0	350 000 000		350 000 000
3.	Belterületi közutak fejlesztése Sárváron	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001	100,0	680 349 992		680 349 992
4.	Helyi és térségi turizmusfejlesztés	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001	100,0	369 937 499		369 937 499
5.	Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004	100,0	200 000 000		200 000 000

## TERVEZET

**Sárvár Város Önkormányzata saját bevételeinek, valamint  
az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása  
2023. évre**

adatok Ft-ban

S. sz.	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei	
		2023. évi tervezett adatok	2022. évi tényadatok
1.	helyi adóból, és a települési adóból származó bevétel	2 050 000 000	2 945 709 139
2.	önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyon értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	234 178 681	138 203 012
3.	az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,		
4.	a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesezés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
5.	bírság-, pótlék- és díjbevétel	6 000 000	4 708 058
6.	kezeség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülések		
7.	<b>önkormányzat saját bevételei:</b>	<b>2 290 178 681</b>	<b>3 088 620 209</b>
8.	<b>saját bevételek 50 %-a</b>	<b>1 145 089 341</b>	<b>1 544 310 105</b>
9.	felvett, átvállalt hitel, kölcsön és annak tőketartozása		
10.	hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala		
11.	váltó kibocsátása		
12.	pénzügyi lízing megkötése		
13.	visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés		
14.	háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés		
15.	hitelintézet által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összegei		
16.	<b>fizetési kötelezettség összesen</b>	-	-
17.	<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel összege</b>	<b>1 145 089 341</b>	<b>1 544 310 105</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2023. ÉVI EREDMÉNYKIMUTATÁSA**

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	2022. év	2023. év
01	01 Közhatalmi eredményszámlátű bevételek	2 254 711 416	3 016 280 775
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlátű bevételei	247 247 320	261 953 403
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámlátű bevételei	5 840 653	6 219 680
<b>04</b>	<b>I Tevékenység nettó eredményszámlátű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>2 507 799 389</b>	<b>3 284 453 858</b>
05	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	-83 327	326 894
<b>07</b>	<b>II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>	<b>-83 327</b>	<b>326 894</b>
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	2 676 063 847	3 087 394 323
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	252 100 195	172 375 215
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszámlátű bevételei	566 257 607	737 072 999
11	09 Különféle egyéb eredményszámlátű bevételek	200 682 061	160 049 658
<b>12</b>	<b>III Egyéb eredményszámlátű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>3 695 103 710</b>	<b>4 156 892 195</b>
13	10 Anyagköltség	87 157 071	106 764 423
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 002 731 103	1 155 208 932
15	12 Eladott áruk beszerzési értéke	616 314	830 629
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	24 083 138	24 969 038
<b>17</b>	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>1 114 587 626</b>	<b>1 287 773 022</b>
18	14 Bérköltség	1 031 159 168	1 151 320 607
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	222 286 705	273 672 462
20	16 Bérjárulékok	172 284 080	194 909 175
<b>21</b>	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>1 425 729 953</b>	<b>1 619 902 244</b>
<b>22</b>	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>542 132 909</b>	<b>578 132 537</b>
<b>23</b>	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>2 718 043 213</b>	<b>3 055 257 637</b>
<b>24</b>	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>402 326 071</b>	<b>900 607 507</b>
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlátű bevételek	20 318	10 251 624
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszámlátű bevételei (>=21a+21b)	15 513	0
31	21 b - ebből egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	15 513	0
<b>32</b>	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlátű bevételei (=17+18+19+20+21)</b>	<b>35 831</b>	<b>10 251 624</b>
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	2 957	9 528
41	26b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	8 463
<b>42</b>	<b>IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)</b>	<b>2 957</b>	<b>9 528</b>
<b>43</b>	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>32 874</b>	<b>10 242 096</b>
<b>44</b>	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>402 358 945</b>	<b>910 849 603</b>

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSA KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

adatok Ft-ban

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
<b>01</b>	<b>Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)</b>	<b>171 148 983</b>	<b>23 517 951 789</b>	<b>974 532 530</b>	<b>0</b>	<b>303 519 802</b>	<b>25 460 919</b>	<b>24 992 614 023</b>
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	14 214 079	0	0	0	332 906 331	0	347 120 410
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	795 034 006	0	795 034 006
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	710 714 190	31 598 059	0	0	0	742 312 249
05	Tértésmentes átvétel	0	117 667 053	0	0	11 186 092	0	128 853 145
07	Egyéb növekedés	2 314 079	45 178 920	38 113 993	0	0	0	85 606 992
<b>08</b>	<b>Összes növekedés (=02+...+07)</b>	<b>16 528 158</b>	<b>873 560 163</b>	<b>69 712 052</b>	<b>0</b>	<b>1 139 126 429</b>	<b>0</b>	<b>2 098 926 802</b>
09	Értékesítés	0	55 671 422	8 170 249	0	0	0	63 841 671
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	6 288 142	0	0	0	6 288 142
11	Tértésmentes átadás	125 000	158 000	8 444 230		11 186 092		19 913 322
13	Egyéb csökkenés	2 314 079	45 178 920	38 079 724	0	742 346 518	0	827 919 241
<b>14</b>	<b>Összes csökkenés (=09+...+13)</b>	<b>2 439 079</b>	<b>101 008 342</b>	<b>60 982 345</b>	<b>0</b>	<b>753 532 610</b>	<b>0</b>	<b>917 962 376</b>
<b>15</b>	<b>Bruttó érték összesen (=01+08-14)</b>	<b>185 238 062</b>	<b>24 290 503 610</b>	<b>983 262 237</b>	<b>0</b>	<b>689 113 621</b>	<b>25 460 919</b>	<b>26 173 578 449</b>
<b>16</b>	<b>Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya</b>	<b>169 576 152</b>	<b>4 842 984 085</b>	<b>571 503 612</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 719 077</b>	<b>5 591 782 926</b>
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	6 429 025	490 820 524	80 552 385	0	0	509 219	578 311 153
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	125 000	4 598 894	19 782 403	0	0	0	24 506 297
<b>19</b>	<b>Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)</b>	<b>175 880 177</b>	<b>5 329 205 715</b>	<b>632 273 594</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 228 296</b>	<b>6 145 587 782</b>
21	Terven felüli értékcsökkenés növekedés	0	0	1 901 557	0	0	0	1 901 557
22	Terven felüli értékcsökkenés visszairás, kivezetés	0	0	1 901 557	0	0	0	1 901 557
<b>24</b>	<b>Értékcsökkenés összesen (=19+23)</b>	<b>175 880 177</b>	<b>5 329 205 715</b>	<b>632 273 594</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 228 296</b>	<b>6 145 587 782</b>
<b>25</b>	<b>Eszközök nettó értéke (=15-24)</b>	<b>9 357 885</b>	<b>18 961 297 895</b>	<b>350 988 643</b>	<b>0</b>	<b>689 113 621</b>	<b>17 232 623</b>	<b>20 027 990 667</b>
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	169 503 505	22 058 338	405 173 485	0	0	0	596 735 328

**TERVEZET**  
**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSA KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

**Az eszközök értékvesztésének alakulása**

**adatok Ft-ban**

S.sz.	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Adott előlegek	16 664 281	0	0	0	52 755 739	0
02	Tartós részesedések	3 216 751 292	0	0	0	3 216 751 292	0
04	Készletek	9 912 470	0	0	0	11 742 452	0
06	Kincstáron kívüli forintszámlák	819 961 659	0	0	0	1 435 786 557	0
08	Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	1 100 922 660	22 807 473	28 209 129	18 794 752	1 417 859 570	32 221 850
<b>11</b>	<b>Összesen</b>	<b>5 164 212 362</b>	<b>22 807 473</b>	<b>28 209 129</b>	<b>18 794 752</b>	<b>6 134 895 610</b>	<b>32 221 850</b>

## TERVEZET

## SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSA

## KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

## Tájékoztató adatok

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Összeg
01	Betegszabadsággal összefüggő munkáltatói kifizetés	9 415 438
02	Betegszabadsággal összefüggő kifizetésben részesülők száma	145
<b>03</b>	<b>Fordított általános forgalmi adó (=04+05)</b>	<b>242 632 557</b>
04	- ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó	242 457 535
05	- ebből: vásárolt termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó	175 022
<b>17</b>	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átvett eszköz (=18-19)</b>	<b>10 433 014</b>
18	- bruttó értéke	10 593 218
19	- halmozott értékcsökkenése	160 204
<b>20</b>	<b>Az államháztartáson belültre térítésmentesen átadott eszköz (=21-22)</b>	<b>2 123 058</b>
21	- bruttó értéke	9 320 104
22	- halmozott értékcsökkenése	7 197 046
<b>23</b>	<b>A 04. Független kötelezettségek nyilvántartási számlái év végi állományának levezetése (=24+...+28)</b>	<b>128 769</b>
28	- ebből: egyéb független kötelezettségek állománya	128 769
36	A költségvetési szervek, helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok Áht. 10. § (4) bekezdése alapján történő nyilatkozata arról, hogy rendelkeznek-e gazdasági szervezettel (igen=1, nem=2)	12
37	A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek, helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok esetén az Áht. 10.§ (4) bekezdése alapján a gazdasági szervezet feladatait ellátó szervezet törzskönyvi azonosító (PIR) száma	574 390

"7. melléklet a 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK KIADÁSAI**  
**2023. év**

Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 037 822 805	4 861 213 861	176 608 944	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	556 562 210	556 562 210		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	221 505 360	221 505 360		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	185 707 933	185 707 933		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	422 053 538	422 053 538		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	432 362 496	432 362 496		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	308 628 470	308 628 470		
8.	<b>IGESZ összesen:</b>	<b>1 570 257 797</b>	<b>1 570 257 797</b>	-	-
9.	<b>Összesen:</b>	<b>7 164 642 812</b>	<b>6 988 033 868</b>	<b>176 608 944</b>	-





**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI**  
**2023. év**

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

**EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK****1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK**

1.1.	- Városi nagyrendezvények támogatása	9 900 000
1.2.	- Közművelődési pályázat önrésze	600 000
1.3.	- Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása	12 570 000
1.4.	- Társadalmi szervezetek rendezvényeinek támogatása	1 075 000
1.5.	- Egyéb civil szervezetek, és egyéb feladatok támogatása	3 000 000
1.6.	- Kiállítások, kiadványok támogatása	-
1.7.	- Sportcélú támogatás	18 000 000
1.8.	- Sárvár FC részére sportcélú kiegészítő támogatás	10 000 000
1.9.1.	- Sárvári Kinizsi SE részére sportcélú kiegészítő támogatás	5 000 000
1.9.2.	- Sárvári Kinizsi SE részére TAO önrészhez kiegészítő támogatás	9 626 000
1.10.	- Sporttelepek fenntartása	10 000 000
1.11.	- Egyházak támogatása	7 200 000
1.12.	- Önkormányzati bérlakások működési célú közös költsége	2 150 000
1.13.	- iskola fogászat működtetési támogatása	3 699 000
1.14.	- Sárvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	200 000
1.15.	- Sárvári Magyar-Lengyel Baráti Egyesület támogatása	200 000
1.16.	- Gyermekorvosi, felnőtt háziorvosi körzetek részére működési támogatás	5 590 000
1.17.	- Sportszervezetek teremhasználati támogatása	40 000 000
1.18.	- Sárvári TDM támogatása	600 000
1.19.	- Sárvári Kinizsi SE Teke szakosztály sportcélú kiegészítő támogatása	4 400 000
1.20.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2022.10.01. napjától 2022.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	15 875 000
1.21.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.01.01. napjától 2023.03.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	24 194 000
1.22.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.04.01. napjától 2023.09.30. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	8 089 643
1.23.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.01.01. napjától 2023.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	7 389 942

**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:****199 358 585****1.3. ÖNKORMÁNYZATOK BEFIZETÉSEI**

1.3.1.	- Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	614 971 204
1.3.2.	- KSH részére 2022. évi népszámlálás elszámolásból származó visszafizetés	1 650 576
1.3.3.	- 2021. évi normatíva elszámolás visszafizetési kötelezettség	486 150
1.3.4.	- 2021. évi normatíva elszámolás visszafizetés kamata	10 000
1.3.5.	- 2022. évi normatíva elszámolás visszafizetési kötelezettség	501 397
1.3.6.	- 2022. évi normatíva elszámolás visszafizetés kamata	13 841

**EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:****816 991 753**

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

## EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK

### 2. FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK

2.1.	- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatása	1 000 000
2.2.	- önkormányzati bérlakások felhalmozási célú költsége tulajdoni hányad alapján	4 000 000
2.3.	- TAO pályázat önrésze Sárvár FC	3 533 565
2.4.	- Sárvár Vármelléki Óvoda Ovi-foci pályázat önrésze	6 000 000
2.5.	- 20 x 40 méter nagyságú műfüves sportpálya felújításához önerő biztosítása	2 466 435
<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>17 000 000</b>



### ELŐTERJESZTÉS

#### Sárvár város településrendezési eszközeinek 27. módosítására irányuló eljárás kezdeményezéséről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló **1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.)** szerint:

„9/B. § A településrendezés feladata, hogy - a településfejlesztéssel összhangban - a település területének, telkeinek felhasználására és az építés helyi rendjére vonatkozó szabályok kialakításával

- a) meghatározza a település összehangolt, rendezett és fenntartható fejlődésének térbeli-fizikai kereteit,
- b) a település adottságait és lehetőségeit hatékonyan kihasználva elősegítse annak működőképességét a környezeti ártalmak legkisebbre való csökkentése mellett,
- c) biztosítsa a település működéséhez szükséges infrastruktúra-hálózatot, megjelenítve a települési zöldinfrastruktúrát,
- d) biztosítsa a település megőrzésre érdemes, jellegzetes, értékes szerkezetének, beépítésének, építészeti, természeti és tájképi arculatának védelmét.”

„10. § (1) A 7. §-ban, a 8. §-ban és a 9/B. §-ban foglaltakra figyelemmel, a településfejlesztési tervben foglaltakkal összhangban, az abban meghatározott településfejlesztési célok megvalósítása érdekében önkormányzati rendeletként

- a) a települési önkormányzat képviselő-testülete **helyi építési szabályzatot**,
- b) (...)
- c) (...)

[az a)–c) pont alattiak a továbbiakban együtt: **településrendezési terv**] **fogad el.”**

**Az Étv. 13. § (1) bekezdése szerint:** „Az építés helyi rendjének biztosítása érdekében a települési önkormányzat az országos szabályoknak megfelelően, illetve az azokban megengedett eltérésekkel a település közigazgatási területének felhasználásával és beépítésével, továbbá a környezet természeti, táji és épített értékeinek védelmével kapcsolatos, **a telkekhez fűződő sajátos helyi követelményeket, jogokat és kötelezettségeket helyi építési szabályzatban állapítja meg.**”

Az **Étv. 60. § (9) bekezdése szerint:** „Azon településeknek, amelyek a korábbi R. (ld. a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet) **tartalmi követelményei alapján készítettek**

*településfejlesztési koncepciót, integrált településfejlesztési stratégiát és **településrendezési eszközöket**, az új településfejlesztési tervüket és településrendezési tervüket legkésőbb 2027. július 1-ig hatályba kell léptetniük, és **a korábbi R. tartalmi követelményeinek megfelelő településfejlesztési koncepciójuk, integrált településfejlesztési stratégiájuk és településrendezési eszközeik módosítására 2027. június 30-ig van lehetőségük.**(...)*”

**Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm.rendelet (továbbiakban: OTÉK) 121. § (2) bekezdése értelmében:**

*„A 2012. augusztus 6-át követően készült településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és **településrendezési eszközök 2027. június 30-ig megvalósítható módosítása során a települési önkormányzat a módosítást e rendelet***

***a) 2021. július 15-ig hatályos II. fejezete, valamint 1. és 2. számú melléklete és***

***b) koncepció, stratégia vagy településrendezési eszköz módosításakor hatályos III. fejezete figyelembevételével készíti el.”***

**A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 78. § (1) bekezdése értelmében:** *„A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, **településszerkezeti terv, a helyi építési szabályzat, a kerületi építési szabályzat, a fővárosi rendezési szabályzat, a településtervek, a kézikönyv és a településképi rendelet***

*a) legkésőbb 2022. június 30-ig megkezdett készítése és módosítása során a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (e § tekintetében a továbbiakban: korábbi R.) VI. Fejezetének eljárási rendelkezéseit,*

*b) **a) pont hatálya alá nem tartozó készítése és módosítása során, a 2024. április 30-ig megkezdett egyeztetési eljárásoknál az önkormányzat választása szerint a VIII. és IX. Fejezet eljárási rendelkezéseit vagy a 78/D. § eljárási rendelkezéseit, a 2024. május 1-jén vagy ezt követően indult egyeztetési eljárásoknál a VIII. és IX. Fejezet eljárási rendelkezéseit kell alkalmazni.**”*

**Sárvár város közigazgatási területére vonatkozóan a helyi építési szabályokat Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Sárvár város építési szabályzatáról szóló 37/2016. (XI.28.) önkormányzati rendelet (és a mellékletét képező szabályozási terv, továbbiakban: SÉSZ) állapítja meg.**

**Az előzőekben idézett jogszabályi rendelkezéseket összefoglalva megállapítható, hogy**

- **A SÉSZ 2027. június 30-ig módosítható,**
- **tartalmilag az OTÉK 2021. július 15-én hatályos II. fejezet és 1. és 2. mellékletei, illetve a módosításkor hatályos III. fejezete**
- **az eljárásrendet tekintve pedig 2022. július 1-től a R. szabályai az irányadók azzal, hogy az egyeztetési eljárás lefolytatására az E-tér felületen keresztül van lehetőség.**

**A R. 59. § (2) bekezdése szerint:**

*„A településterv, kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását az önkormányzat képviselő-testületének*

*a) a készítés vagy módosítás tényét,*

*b) új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelményeknek való megfelelést,*

*c) amennyiben indokolt, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást és*

*d) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés elfogadását*

*együttesen tartalmazó döntése alapozza meg.”*

A R. 78/D § (4) bekezdése szerint

*„ Helyi építési szabályzat készítése és módosítása során nem minősül új beépítésre szánt terület kijelölésnek*

*a) az olyan építési övezetbe sorolás, amelyet a 2021. július 1-jét megelőzően hatályos szabályok alapján készült településszerkezeti terv már beépítésre szánt területként határozott meg, azzal, hogy a helyi építési szabályzat készítése, módosítása során igazolni kell, hogy a településszerkezeti terv készítésekor teljesítették a kiemelt térségi és megyei területrendezési tervben meghatározott területrendezési követelményeket – ideértve a táj- és természetvédelmi területi övezetek lehatárolását és az övezetre vonatkozó szabályokat –, valamint a településszerkezeti terv készítésekor megfeleltek a természetvédelmi jogszabályoknak,*

*b) ha a közút elhelyezése céljára szolgáló terület csökkentése miatt növekszik a beépíthető terület nagysága.”*

A R. 7.§ (7) bekezdése rendelkezik a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmáról, a 19.§ (2) és (4) bekezdése pedig a telepítési tanulmánytervről.

7.§ „(7) A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, továbbá az (5) bekezdés szerinti megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és településterv módosításához készült telepítési tanulmányterv felhasználhatóságát – ide nem értve a települési környezeti értékelést

a) a település önkormányzati főépítésze vagy

b) a települési önkormányzati főépítész egyetértésével a településtervezés felelős tervezője vagy az önkormányzat által a településtervezéssel megbízott településtervező (a továbbiakban együtt: tervező)

**határozza meg az (1)–(6) bekezdés alapján, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.”**

**A településrendezési eszközök módosítására irányuló eljárás során megvizsgálásra kerülő módosítási célok a következők:**

1. Renaud Vallier ügyvezető igazgató a **Green-on Central Europe** (1062 Budapest, Andrassy u. 87-89.) képviseletében a hatályos településrendezési eszközök módosítását kezdeményezte. A Sárvár 0309/2 hrsz-ú ingatlanon egy 5 MW-nál kisebb teljesítményű kiserőmű kialakítását tervezik. Kérelmükhöz az ingatlan tulajdonosának hozzájárulását csatolták. **Az ingatlanok jelenlegi övezeti besorolása Má** (általános mezőgazdasági) övezet. Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 115. § (2) bekezdése szerint: „E rendeletnek az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet és a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról szóló 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról

szóló 477/2017. (XII. 28.) Korm. rendelettel megállapított 32. § (3) bekezdése alkalmazása során, **amennyiben az erőmű elhelyezése** – településrendezési terv módosítása nélkül – gazdasági erdő, illetve **általános mezőgazdasági terület övezetet érint, legalább az így művelés alól kivett területet a termőföld igénybevételét követő 1 éven belül különleges beépítésre nem szánt területbe, illetve övezetbe kell sorolni.** A Vas Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésének előzetes állásfoglalása alapján kiserőmű csak különleges beépítésre nem szánt, a megújuló energiaforrások hasznosításának céljára szolgáló területen helyezhető el. Az övezeti átsoroláshoz kéri az önkormányzat támogatását.

A képviselő-testület 171/2023. (X.26.) sz. képviselő-testületi határozatával a kérelmet előzetesen már támogatta. Kérelmező a telepítési tanulmánytervet és a beépítési tervet kérelméhez csatolta.

A megújuló forrásokból származó energia fokozott használata alapvető fontosságú az Unió üvegházhatású gázok kibocsátásának, illetve fosszilis tüzelőanyagoktól és energia behozattal való függőségének csökkentéséhez, ezáltal hozzájárul az energiaellátás biztonságához.

**Javaslom, hogy az önkormányzat kezdeményezze 0309/2 hrsz-ú ingatlan övezeti átsorolását Má (mezőgazdasági általános) övezetből Kbnme (különleges beépítésre nem szánt megújuló energiaforrások hasznosításának céljára szolgáló terület) övezetbe.** (előterjesztés 1. melléklet)

2. A Sárvári Ipari Parkot elkerülő út eredetileg tervezett és a településszerkezeti tervben és a helyi építési szabályzat szabályozási tervlapjain feltüntetett nyomvonala érinti a Flextronics Kft tulajdonában lévő 3868/74 hrsz-ú és 3868/68 hrsz-ú ingatlanokat is. A Kft kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy az említett ingatlanokat érintő útszakasz un. „településszerkezeti jelentőségű közlekedési célú közterületként” történő kijelölése kerüljön megszüntetésre, mivel az ingatlanon naperőműpark létesítését tervezik. A tervezett megújuló energiaforrás létesítése csökkenti a CO2 kibocsátást és az ipari park energiaköltségeit.

A közútfejlesztési beruházások felülvizsgálatáról 1342/2023. (VII. 31.) Korm. határozat 1. melléklet 25. pontja alapján elindult a Sárvár, iparterületet elkerülő út előkészítése. Az új nyomvonal kezdete a 88. számú Sárvár-Vát főút és Sárvár III. bekötőút csomópontból indul, külön szintben keresztezi a 20. számú Szombathely - Székesfehérvár vasútvonalat (ahol a vasút feletti új közúti híd legnagyobb támaszköze 19,35 méter) és a Rábahídvég-Sárvár összekötő útra köt ki; tehát a kérelemmel érintett útszakasz nem lesz része a megvalósuló elkerülő útnak. **Az említett, kérelemmel érintett útszakaszra az ipari park szempontjából nincs is szükség, hiszen a Kft a 3868/72 hrsz-ú ingatlanán új teherportát és ahhoz csatlakozó magánutat épített ki, melyhez a tervezett elkerülő út és a 3868/76 hrsz-ú önkormányzati út biztosítja a közúti kapcsolatot.**

**Javaslom, hogy az önkormányzat vizsgálja felül a Sárvári Ipari Parkot elkerülő út nyomvonalának településszerkezeti tervben és a helyi építési szabályzat szabályozási tervlapjain kijelölt nyomvonalát és ennek keretében a 3868/74 hrsz-ú és a 3868/68 hrsz-ú magántulajdonú ingatlanokról törölje a „településszerkezeti jelentőségű közlekedési célú közterületként” kijelölést, övezeti besorolást.** (előterjesztés 2. melléklet)

**A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 63. §-a szerint:**

**„ (1) A településterv, a kézikönyv és a településképi rendelet**

a) készítésének vagy **módosításának egyeztetési eljárása** a 66. és a 67. § szerinti általános szabályok vagy a **68–70. § szerinti speciális szabályok szerint történik**, és

b) egyeztetési eljárása során a lefolytatandó egyeztetési szakaszoknak, a véleményezési és a záró szakaszban részt vevők körének és a véleményezés egyes eljárási szakaszai határidejének e rendeletben megállapított szabályaitól nem lehet eltérni.

(2) Az adott eljárási szakasz az érvényes kezdeményezést követő napon kezdődik.

(3) Az önkormányzat bármely településterv készítése során alkalmazhatja az (1) bekezdés a) pontja szerinti általános szabályokat.”

**68. § „ (1) A (2) bekezdés szerinti egyeztetési szabályok alkalmazandók a településterv egyszerűsített eljárásban történő**

**a) készítése vagy módosítása esetén, ha**

aa) az Étv. 6. § (2) bekezdése szerint vagy a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló törvény hatálya alá tartozó ügy tárgyát képező építési beruházás megvalósítása miatt indokolt,

ab) a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek a felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, vagy

b) módosítása esetén, ha

**ba) a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt,**

(...)”.

A tervezési feladat Sárvár város hatályos településrendezési eszközeinek az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott adatok (hatályos településrendezési eszközök, módosítási igény pontos megjelölése) alapján (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és annak mellékleteként a szabályozási terv) módosítására irányuló, a partnerségi egyeztetésre, egyszerűsített eljárásra, elfogadásra alkalmas teljes körű tervdokumentáció és döntési tervezetek (határozati és rendelettervezetek) előkészítése, kidolgozása, közreműködés az egyeztetési eljárás lefolytatásában.

Sárvár város Önkormányzata Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatának 15. §-a alapján polgármesteri hatáskörben megtörtént az Akcióterv Mérnöki Iroda Kft-től (9730 Kőszeg, Bechtold I. u. 7.) ajánlat kérése a településrendezési eszközök módosításával összefüggő tervezési feladat ellátására.

Javaslom a Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Sárvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete
  - a Sárvár 3868/74 és 3868/68 hrsz-ú ingatlanokat
  - a Sárvár 0309/2 hrsz-ú ingatlant

**kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja** a területeken megvalósítani kívánt, a 3. pontokban részletezett fejlesztési, beruházási célokhoz kapcsolódóan.

2. **Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településrendezési eszközök** (a többszörösen módosított 269/2016. (XI.24.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Sárvár város településszerkezeti terv és Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Sárvár város építési szabályzatáról szóló 37/2016. (XI.28.) önkormányzati rendelet és a mellékletét képező szabályozási terv) **módosítására irányuló eljárást indít.**

**A módosítás célja és hatása: a megvalósítani tervezett megújuló energia ellátást szolgáló fejlesztések, a gazdasági fejlődés elősegítése, mely nemcsak magán, hanem egyben alapvető közérdeket is szolgál.**

3. **A településszerkezeti tervet, a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervet érintő módosítási javaslatok:**

- 3.1 **Az önkormányzat kezdeményezi a Sárvár, 0309/2 hrsz-ú ingatlan övezeti átsorolását Má (mezőgazdasági általános) övezetből Kbnme (különleges beépítésre nem szánt megújuló energiaforrások hasznosításának céljára szolgáló terület) övezetbe.**

**A módosítás indoka:** Renaud Vallier ügyvezető igazgató a **Green-on Central Europe** (1062 Budapest, Andrássy u. 87-89.) képviselőjében a hatályos településrendezési eszközök módosítását kezdeményezte. A Sárvár 0309/2 hrsz-ú ingatlanon egy 5 MW-nál kisebb teljesítményű kiserőmű kialakítását tervezik. Kérelmükhöz az ingatlan tulajdonosának hozzájárulását csatolták. **Az ingatlanok jelenlegi övezeti besorolása Má (általános mezőgazdasági) övezet. Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 115. § (2) bekezdése szerint:** „E rendeletnek az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet és a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról szóló 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról szóló 477/2017. (XII. 28.) Korm. rendelettel megállapított 32. § (3) bekezdése alkalmazása során, **amennyiben az erőmű elhelyezése – településrendezési terv módosítása nélkül – gazdasági erdő, illetve általános mezőgazdasági terület övezetét érint, legalább az így művelés alól kivett területet a termőföld igénybevételét követő 1 éven belül különleges beépítésre nem szánt területbe, illetve övezetbe kell sorolni.**

**A Vas Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésének előzetes állásfoglalása alapján kiserőmű csak különleges beépítésre nem szánt, a megújuló energiaforrások hasznosításának céljára szolgáló területen helyezhető el.**

A megújuló forrásokból származó energia fokozott használata alapvető fontosságú az Unió üvegházhatású gázok kibocsátásának, illetve fosszilis tüzelőanyagoktól és energia behozataltól való függőségének csökkentéséhez, ezáltal hozzájárul az energiaellátás biztonságához. **Az övezeti átsoroláshoz kéri az önkormányzat támogatását.**



A képviselő-testület 171/2023. (X.26.) sz. képviselő-testületi határozatával a kérelmet előzetesen már támogatta. Kérelmező a telepítési tanulmánytervet és a beépítési tervet kérelméhez csatolta.

**3.2 Az önkormányzat kezdeményezi a Sárvári Ipari Parkot elkerülő út településszerkezeti tervben és a helyi építési szabályzat szabályozási tervlapjain kijelölt nyomvonalának felülvizsgálata keretében a 3868/74 hrsz-ú és a 3868/68 hrsz-ú magántulajdonú ingatlanokat érintő szakasz „településszerkezeti jelentőségű közlekedési célú közterületként” történő kijelölésének, övezeti besorolásának megszüntetését, az érintett ingatlanrészek övezeti besorolásának az ingatlanok további területrészei övezeti besorolásának (Ge egyéb gazdasági övezet) és beépítési paramétereinek megfelelő megállapítása mellett.**

**A módosítás indoka:**

A Sárvári Ipari Parkot elkerülő út eredetileg tervezett és a településszerkezeti tervben és a helyi építési szabályzat szabályozási tervlapjain feltüntetett nyomvonala érinti a Flextronics Kft tulajdonában lévő 3868/74 hrsz-ú és 3868/68 hrsz-ú ingatlanokat is. A Kft kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy az említett ingatlanokat érintő útszakasz un. „településszerkezeti jelentőségű közlekedési célú közterületként” történő kijelölése kerüljön megszüntetésre, mivel az ingatlanon naperőműpark létesítését tervezik. A tervezett megújuló energiaforrás létesítése csökkenti a CO2 kibocsátást és az ipari park energiaköltségeit.

A közútfejlesztési beruházások felülvizsgálatáról 1342/2023. (VII. 31.) Korm. határozat 1. melléklet 25. pontja alapján elindult a Sárvár, iparterületet elkerülő út előkészítése. Az új nyomvonal kezdete a 88. számú Sárvár-Vát főút és Sárvár III. bekötőút csomópontból indul, külön szintben keresztezi a 20. számú Szombathely - Székesfehérvár vasútvonalat (ahol a vasút feletti új közúti híd legnagyobb támaszköze 19,35 méter) és a Rábahídvég-Sárvár összekötő útra köt ki; tehát a kérelemmel érintett útszakasz nem lesz része a megvalósuló elkerülő útnak. Az említett, kérelemmel érintett útszakaszra az ipari park szempontjából nincs is szükség, hiszen a Kft 3868/72 hrsz-ú ingatlanán új teherportát és ahhoz csatlakozó magánutat épített ki, melyhez a tervezett elkerülő út és a 3868/76 hrsz-ú önkormányzati út biztosítja a közúti kapcsolatot.

4. A település önkormányzati főépítész megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát meghatározó, a képviselő-testületi határozat mellékletét képező feljegyzését elfogadja.
5. A képviselő-testület a településrendezési eszközök módosítására irányuló tervezési feladattal az Akcióterv Mérnöki Iroda Kft-t (képviseli: Gergye Péter ügyvezető, székhely: 9730 Kőszeg, Bechtold I. u. 7.) bízta meg. A módosítás egyeztetésére és elfogadására a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) előírásait kell alkalmazni, a 68.§ (1) bekezdése alapján a településrendezési eszköz egyeztetése során egyszerűsített eljárás lefolytatására kerül sor.
6. A tervezési feladat a R. 17. § (1) bekezdés b) pontja szerint Sárvár város hatályos településrendezési eszközeinek (helyi építési szabályzat és annak mellékleteként a szabályozási terv) módosítására irányuló, a partnerségi egyeztetésre, tárgyalásra,

elfogadásra alkalmas teljes körű tervdokumentáció és döntési tervezetek (határozati és rendeletervezetek) kidolgozása, közreműködés az egyeztetési eljárás lefolytatásában.

7. A rendelet módosítása során **a partnerségi egyeztetésre**, a lakossággal, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel (a továbbiakban: partnerek) történő véleményeztetésre a 22/2017.(IX.14.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott - Sárvár város Önkormányzata Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelete előírásainak megfelelően kerül sor.

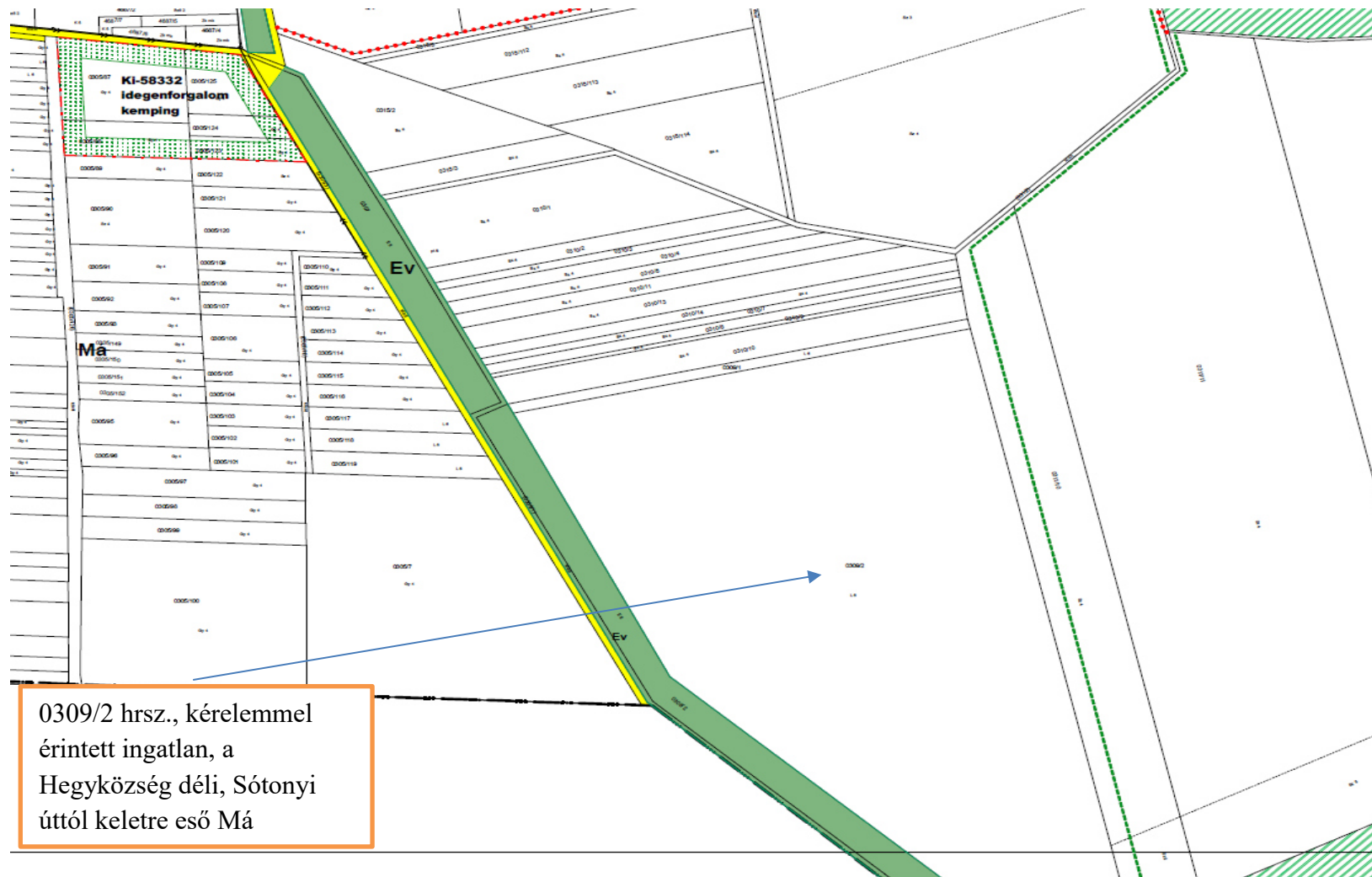
Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

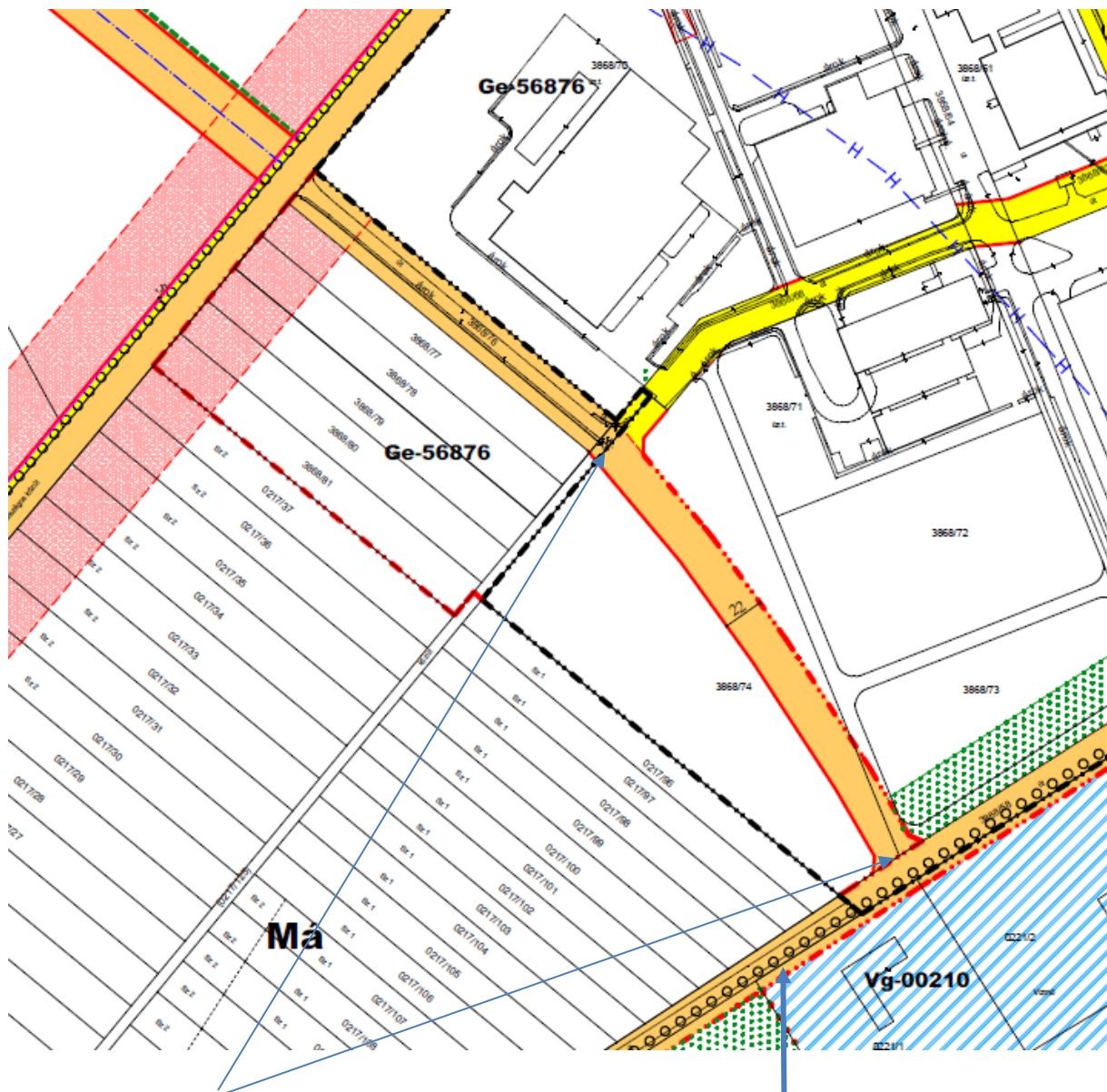
Sárvár, 2024. április 17.

**Kondora István**  
polgármester

1. melléklet az előterjesztéshez



2. melléklet az előterjesztéshez



érintett közlekedési terület  
törlése

Tüskési u.



### ELŐTERJESZTÉS

#### **Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II. 18.) önkormányzati rendelet vagyonelemekben bekövetkezett változások átvezetését célzó módosításáról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az általános és részletes indokolásban ismertetésre kerülő okokra tekintettel **Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II.18.) önkormányzati rendelete** (a továbbiakban: **Ör.**) módosítására vonatkozó, az előterjesztéshez mellékelt rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

#### **Általános indokolás**

**Az Ör. mellékletei sorolják fel tételesen Sárvár Város Önkormányzata vagyonát.**

**A vagyonrendeletben bekövetkezett változások (például: vétel, elidegenítés) miatt legutóbb a Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2023. (XI. 22.) önkormányzati rendelettel került módosításra az Ör.**

A vagyonban időközben bekövetkezett változások szükségessé teszik az Ör. módosítását annak érdekében, hogy az hiteles módon, a jelenlegi, valós állapotot jelenítse meg.

**Az alábbiakban felsorolásra kerülnek azon vagyontárgyak, melyek az Ör. 2023. novemberi módosítása óta adásvétel útján megszerzésre, illetve telekalakítási eljárás során megosztásra kerültek.**

**Sárvár Város Önkormányzata által kisajátítást helyettesítő adásvétel útján megszerzett, telekalakítási eljárással érintett ingatlanok:**

- Sárvár Külterület, 0239/2 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Zuhogó utca mellett található ingatlan 78 m<sup>2</sup> alapterületű meghatározott területrésze,
- Sárvár Külterület, 0239/4 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Zuhogó utca mellett található ingatlan 98 m<sup>2</sup> alapterületű meghatározott területrésze,
- Sárvár Külterület, 0239/10 hrsz-ú ingatlan, természetben a 9600 Sárvár, Zuhogó utca mellett található 35 m<sup>2</sup> alapterületű meghatározott területrésze  
(a TOP PLUSZ 1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú „*Kerékpáros turisztikai fejlesztések Sárváron*” című projekt keretében megvalósítani tervezett kerékpárút nyomvonalá miatti tulajdonszerzés, telekalakítás),
- Sárvár Belterület, 2862/5 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Ikervári utca 23. szám alatt található ingatlan 76 m<sup>2</sup> alapterületű meghatározott területrésze (megvalósítani tervezett járda (gyalogút) és gyalogátkelőhely építése miatti tulajdonszerzés, telekalakítás).

Sárvár Város Önkormányzata vagyonában bekövetkező valamennyi változás – így az ingatlanok önkormányzati vagyonba történő besorolása, illetve telekalakítások következtében történő változások – átvezetésére jogszabályszerkesztési szempontból a mellékletek kiegészítésével kerül sor, melynek eredményeképpen a mellékletekben már kizárólag az Önkormányzat tulajdonában álló, jelenlegi állapotnak megfelelő vagyonelemek szerepelnek.

### **Részletes indokolás**

#### **Az 1–2. §-hoz**

Az 1. § az Ör. mellékletének módosításáról rendelkezik.

A 2. § az Ör. hatálybalépéséről rendelkezik.

### **Várható hatások**

Sárvár Város Önkormányzata az Ör. módosítása révén az Önkormányzat vagyonában a megelőző időszakban bekövetkezett változásokat aktualizálja, mellyel az Önkormányzat vagyonyilvántartásának pontossága, napra készsége, közhitelessége biztosítható.

Sárvár, 2024. április 10.

**Kondora István**  
polgármester

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II. 18.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjában, 5. § (2) bekezdés a), b) és c) pontjaiban, 5. § (4) bekezdésében, 6. § (5) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Sárvár, 2024. .... hó ..... nap**

**Kondora István  
polgármester**

**Dr. Szijártó Valéria  
címzetes főjegyző**

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

**Sárvár, 2024. .... hó ..... nap**

**Dr. Szijártó Valéria  
címzetes főjegyző**

*1. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez*

1. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat a következő 436–439. sorral egészül ki:

”

	<b><i>B</i></b>	<b><i>C</i></b>	<b><i>D</i></b>	<b><i>E</i></b>
	<b><i>Település</i></b>	<b><i>Helyr.szám</i></b>	<b><i>Megnevezés</i></b>	<b><i>Utca+hsz)</i></b>
<b>436</b>	Sárvár	0239/12	gyümölcsös	Sárvár, Zuhogó utca
<b>437</b>	Sárvár	0239/14	szántó	Sárvár, Zuhogó utca
<b>438</b>	Sárvár	0239/16	gyümölcsös	Sárvár, Zuhogó utca
<b>439</b>	Sárvár	2862/29	kivett telephely	Sárvár, Ikervári utca

”





**ELŐTERJESZTÉS**

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel kötendő tulajdonosi hozzájárulás és haszonkölcsön szerződés jóváhagyása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárvár Város Önkormányzata a TOP-PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt keretében Sárvár Hegyközség területén kerékpárforgalmi létesítményt és csapadékvíz elvezetését kíván megvalósítani. A projekt során tervezett létesítmények érintik a 84150 jelű Sárvár II. bekötőút 0+731 – 0+987 km szelvénye között a Magyar Állam kizárólagos tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében álló alábbi ingatlanokat:

- Sárvár 3750 hrsz-ú, kivett országos közút (Celli u.)
- Sárvár 0304 hrsz-ú, kivett országos közút (Sótonyi u.)

A beruházás megvalósításához a vagyonkezelő Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel tulajdonosi hozzájárulás és haszonkölcsön szerződés megkötése szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat mellékleteként csatolt tulajdonosi hozzájárulás és haszonkölcsön szerződést jóváhagyni szíveskedjen.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **TOP\_Plusz-1.1.3-21-VS1-2022-00001 Kerékpáros turisztikai fejlesztések Sárváron c.** projekt keretében Sárvár-Hegyközség területén tervezett kerékpárforgalmi létesítmény és csapadékvíz elvezetés megvalósításához szükséges jelen határozat melléklete szerinti „Tulajdonosi hozzájárulás és haszonkölcsön szerződés közzétételként végzett beruházás esetén” dokumentumot a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződés véglegesítéséhez szükséges minden további intézkedés, jognyilatkozat megtételére és a szerződés aláírására.

Határidő: közlésre azonnal  
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 16.

**Kondora István**  
Polgármester

**TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS HASZONKÖLCSÖN SZERZŐDÉS**  
**KÖZFELADATKÉNT VÉGZETT BERUHÁZÁS ESETÉN**

amely létrejött egyrészről a

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.**

székhelye: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13.  
statisztikai számjele: 14605749-5221-573-01  
adószáma: 14605749-2-44  
cégjegyzékszám: 01-10-046265  
képviseli: Tasi Márta vagyonyilvántartási vezető és  
dr. Bardóczky Viktor vagyongazdálkodási és nyilvántartási  
osztályvezető

mint vagyonkezelő és kölcsönbeadó (a továbbiakban: **Magyar Közút**)

másrészről a

**Sárvár Város Önkormányzata**

székhelye: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
statisztikai számjele: 15733634-8411-321-18  
adószáma: 15733634-2-18  
cégjegyzékszám: PIR törzsszám: 733634  
képviseli: Kondora István polgármester  
mint beruházó és kölcsönbevevő (a továbbiakban: **Beruházó**)

továbbiakban együttesen: Felek, egyenként Fél között az alulírott helyen és napon, az alábbiak szerint:

**Általános rendelkezések**

1. A Felek rögzítik, hogy a Beruházó az alábbiakban meghatározottak szerint **Sárvár Hegyközség területén hiányzó kerékpárforgalmi létesítményt és csapadékvíz elvezetését** (továbbiakban: Beruházás) kíván megvalósítani.

*A Felek rögzítik, hogy a Beruházó „Kerékpáros turisztikai fejlesztések Sárváron” címen (azonosító szám: TOP\_PLUSZ-1.1.3-21-VSI-2022-00001) pályázatot nyújtott be és a pályázati eljárás során szükséges benyújtania az érintett ingatlan tulajdonosának hozzájárulását*

*A tulajdonosi hozzájárulás egyik elengedhetetlen feltétele az, hogy a Beruházó érvényes jogcímmel rendelkezzen a pályázatban szereplő (Magyar Állam tulajdonában álló) ingatlan igénybevétele (hasznosítása) tekintetében.*

2. A Magyar Közút rögzíti, hogy az egyes központi hivatalok és költségvetési szervek formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával összefüggő jogutódlásáról, valamint egyes közfeladatok átvételéről szóló 378/2016.(XII.02.) Korm. rendelet 41. § (1) bekezdés szerint a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (a továbbiakban: KKK) 2016. december 31. napjával megszűnt és a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban Kkt.) 32. § (6) bekezdés, valamint a 46/K § (1) és (3) bekezdések alapján ellátott országos közúti vagyonkezelői feladatok, valamint az ahhoz kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a közfeladat átvevője 2017. január hó 1. napjától a Magyar Közút, akit ezzel összefüggésben megilletnek a KKK magánjogi jogai és kötelezettségei.

A Magyar Közút kijelenti továbbá, hogy jelen szerződés megkötésére a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban. Nvtv.) 11. § (8) bekezdése alapján önállóan, saját

hatáskörben jogosult azzal, hogy amennyiben a jelen szerződésben meghatározott Beruházás megvalósítására részben vagy egészben európai uniós, illetve hazai támogatásból kerül sor, úgy jelen szerződést a Magyar Közút – figyelemmel az Nvtv. 11.§ (8) e) pontjára - az MNV Zrt. 2010. december 28-án kelt, G-2/241-21/11 (MNV/01/5090/174/2010.) számú meghatalmazására figyelemmel, az MNV Zrt. nevében és képviselőjében eljárva köti meg.

Az MNV Zrt. meghatalmazottjaként a Magyar Közút kijelenti, hogy nem tesz olyan intézkedést a pályázóval szemben, amely a pályázati cél megvalósítását szolgáló – Európai Unió projektjei esetén a Tanács 2006. július 11-i 1083/2006/EK rendelet 57. cikk (1) bekezdésében foglalt fenntartási kötelezettségének végéig tartó – hasznosítási és/vagy a projekt támogatási szerződésében foglalt egyéb kötelezettsége teljesítését veszélyezteteti vagy lehetetlenné teszi.

A pályázat benyújtásától a fenntartási idő végéig a fejlesztendő területek a pályázó rendelkezésére állnak, és a beruházásaikat aktiválhatják.

Amennyiben a pályázat során a jelen szerződés tárgyát képező bármely állami tulajdonban álló ingatlan megterhelése is szükséges, akkor az ingatlan – nyilvántartási bejegyzésre alkalmas módon megtörténő megterhelésről az MNV Zrt. a Beruházó tárgyi Beruházás vonatkozásában kötött Támogatási Szerződése ismeretében, külön eljárás keretében dönt.

3. A Felek a jelen szerződés 1.1.pontjában meghatározott Ingatlan hasznosítására vonatkozóan jelen atipikus haszonkölcsön szerződést kötik. A Felek a szerződés megkötése vonatkozásában - tekintettel az Nvtv. 11. § (17) bekezdés a) pontjára, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 24. § (2) bekezdés a) pontjára,- versenyeztetés mellőzésével élnek.

## 1. Jelen szerződés tárgya

- 1.1. A Magyar Állam 1/1 hányadú tulajdonában és a Magyar Közút 1/1 hányadú vagyonkezelésében áll(nak) az alábbi ingatlan(ok) (a továbbiakban: **Ingatlan(ok)**):

Település	Helyrajzi szám	Ingatlan igénybevétel (m <sup>2</sup> )
Sárvár	0304	1,5
Sárvár	3750	1002

- 1.2. A Beruházó az Ingatlan, táblázat szerinti területű részén (a továbbiakban: **Ingatlanrész**) a Pannonway Építő Kft. (8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9.) generál tervező által készített „Sárvár-hegyközség kerékpárút összekötés tervezése engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció” megnevezésű és K-1022 tervszámú tervdokumentáció és a Vasi Agilitás kft. (9771 Balogunyom, Akacs M. u. 12.) szaktervező által elkészített „Sárvár hegyközség hiányzó kerékpárforgalmi létesítmény csapadékvíz elvezetés” megnevezésű T.sz. 2022/07 számú, 2022. október keltezésű tervdokumentáció alapján **Sárvár Hegyközség területén kerékpárforgalmi létesítmény és csapadékvíz elvezetése Sótornyai u. és Pohárszárogató u. közötti szakasz** megvalósítását tervezi (a továbbiakban: **Létesítmény**).

Beruházó ezennel nyilatkozik, hogy az illetékes közútkezelő által tárgyi Létesítmény megvalósításához kiadott közútkezelői, nyilatkozatának iktatószáma:

- 1.3. Jelen szerződés aláírásával a Magyar Közút biztosítja, hogy a Beruházó a Létesítménymegvalósításához, üzemeltetéséhez és fenntartásához szükséges mértékben, haszonkölcsön jogcímén igénybe vegye az Ingatlan jelen szerződés 1.2. pontjában

meghatározott, a Létesítmény által elfoglalt Ingatlanrészét a Létesítmény fennmaradásáig terjedő időszakra.

- 1.4. A Magyar Közút biztosítja a Beruházó részére, hogy a Beruházó a pályázat során vállalt, és/vagy a részére jogszabályban, hatósági határozatban előírt – a Létesítményre vonatkozó – építési, üzemeltetési és fenntartási kötelezettségeit teljesítse, az ahhoz szükséges mértékben az Ingatlanrészt igénybe vegye.
- 1.5. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére az Nvtv., a Vtv., és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően kerül sor.

A Beruházó képviselője jelen szerződés aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a Beruházóval szemben nem állnak fenn a Vtv. 25. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok.

1.5.1. A Beruházó képviselője jelen szerződés aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a Beruházó az Nvtv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontjában, valamint a 11. § (10) bekezdésében rögzítetteknek megfelel, azaz átlátható szervezetnek minősül.

1.5.2. A Beruházó képviselője jelen szerződés aláírásával – hivatkozva az Nvtv. 11. § (11) bekezdésében foglaltakra – vállalja, hogy

- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy az 1.5.1. pont szerinti átlátható szervezetek vesznek részt.

1.5.3. Jelen szerződést a Magyar Közút kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

- 1.6. A Felek rögzítik, hogy a tervezett igénybevétel nem vezethet a közút állagának romlásához, a közúti forgalom biztonságának sérelméhez vagy veszélyeztetéséhez, továbbá az igénybevétel nem akadályozhatja a Magyar Közút, mint vagyongazdálkodó, valamint a közútkezelő fenntartási, üzemeltetési, karbantartási és egyéb feladatainak ellátását és az adott közúti szakaszhoz kapcsolódó hálózatfejlesztési és korszerűsítési tervek, programok végrehajtását.

## **2. A Létesítmény jogi helyzete**

- 2.1. A Felek rögzítik, hogy az Ingatlan a Magyar Állam tulajdonát képezi, erre tekintettel a Beruházó a kivitelezési időszak alatt a Létesítményt idegen dolgon végzett beruházásként tartja nyilván könyveiben. A beruházást követően a Létesítmény számviteli nyilvántartását továbbra is a Beruházó végzi értéknövelő beruházásként, és azt továbbra is saját könyveiben tartja nyilván.

- 2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Létesítményt a Beruházó saját költségén, saját felelősségére és kockázatára valósítja meg a végleges építési engedélynek (továbbiakban: Engedély) megfelelően, valamint különös tekintettel a közútkezelői nyilatkozat tartalmára. Erre tekintettel a Felek megállapodnak abban, hogy a Beruházó a Létesítmény létrehozásának költségeivel, illetve a Beruházó által vállalt, vagy részére jogszabályban, illetve hatósági határozatban előírt fenntartási feladatok teljesítésével kapcsolatban a Magyar Közúttal, valamint a Magyar Állam bármely más képviselőjével, intézményével, cégével szemben semmiféle igényt nem érvényesíthet.

Amennyiben a Létesítmény kivitelezése, fenntartása, üzemeltetése során a Beruházó által harmadik személynek okozott kár megtérítése vonatkozásában harmadik személy követeléssel lépne fel akár a Beruházóval, akár a Magyar Közúttal szemben, ezen kár teljeskörű megtérítésére a Beruházó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal.

- 2.3. A Felek kijelentik, hogy a Létesítmény építésével, fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos minden költség a Beruházót terheli, Magyar Közút semmilyen jogcímen nem köteles kifizetésre, költségtérítésre. A Létesítmény üzemeltetéséből eredő károkat a Beruházó köteles megtéríteni.
- 2.4. A Beruházó kötelezettséget vállal arra, hogy a Létesítményre vonatkozó használatbavételi- vagy forgalomba- helyezési engedély véglegessé válásáig vagy ha ez valamilyen objektív ok miatt nem lehetséges, úgy azt követően legkésőbb 30 napon belül kezdeményezi az Ingatlan oly módon történő telekalakítását, hogy a Létesítmény által elfoglalt terület,- az országos közúton kívüli Ingatlanrész- az Ingatlanból leválasztásra kerüljön, valamint, amennyiben arra jogszabály, hatósági engedély vagy az MNV Zrt., mint tulajdonosi joggyakorló lehetőséget biztosít, az Ingatlanrészt tulajdonába átveszi.

A Beruházó tudomásul veszi, hogy a jelenleg hatályos törvényi rendelkezés és tulajdonosi joggyakorló előírás alapján a fent részletezett telekalakításra kizárólag az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 24. § (1) bekezdés b) pontja szerinti telekfelosztás útján kerülhet sor. A Beruházó tudomásul veszi, hogy telekhatár-rendezésre, telekcsoport-újraosztásra nem kerülhet sor a telekalakítás során.

A telekalakítási, tulajdonba adási, illetve az átadás-átvételi eljárással összefüggésben – a felmerülő illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak, illetve egyéb költségek (a továbbiakban együtt: költségek) viselése mellett – Beruházó kötelezettsége teljes körű, magában foglal a szükséges hatósági engedélyek, jóváhagyások beszerzésén, a változási vázrajzok és terület-kimutatások elkészíttetésén kívül minden olyan telekalakítási, terület-, illetve településrendezési feladatot is, melyet a telekalakítással, az önkormányzati tulajdonba adással, illetve az átadás-átvétellel kapcsolatban jogszabályi rendelkezésből kifolyólag vagy a későbbiekben a tulajdonjogot rendező szerződés teljesítése érdekében végre kell és lehet hajtani, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a telekalakítást, illetve a településrendezési terv módosítását. A változási vázrajzot a Beruházónak jóvá kell hagyatnia a területileg illetékes közútkezelővel.

- 2.5. A Beruházó kijelenti és vállalja, hogy abban az esetben, ha a Létesítmény alapterülete megfelel az erre vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és egyébként a Létesítmény a hatályos ingatlan-nyilvántartási jogszabályok szerint egyéb önálló ingatlanként (külön felépítményként) kiemelhető (létrehozható), valamint, ha bármely okból nem sikerülne az Ingatlan felosztása vagy az Ingatlanrész tulajdonjogának Beruházó részére történő átruházása, úgy a jelen szerződést alapul véve véglegesen rendezik az Ingatlanrész és a Létesítmény tulajdonjogát – ha a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések lehetővé teszik – oly módon, hogy – amennyiben ahhoz az MNV Zrt. hozzájárul – az Ingatlanrész tulajdonjoga a Magyar Államnál, a vagyonkezelői joga a Magyar Közútnál marad, míg a Létesítmény a Beruházó tulajdonába kerül

és önálló helyrajzi számon kerül feltüntetésre az ingatlan-nyilvántartásban. Felek jelen szerződés aláírásával vállalják, hogy ebben az esetben egymással a hatályos jogszabályok és a Magyar Közút vagyonkezelési szerződése figyelembevételével, osztott tulajdon létesítéséről szóló földhasználati szerződést kötését kezdeményezik a tulajdonosi joggyakorlónál.

Felek előtt ismert tény, hogy az Nvtv. 6. § (1) bekezdése alapján kizárólagos állami tulajdonban lévő forgalomképtelen ingatlan esetében osztott tulajdon nem hozható létre.

- 2.6. A Beruházó vállalja, hogy amennyiben a Létesítmény közúti funkciót is ellát (pl. árok), úgy a Beruházó a Létesítmény használatát a Magyar Közút számára térítésmentesen biztosítja, függetlenül a Létesítmény jogi helyzetétől.

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Beruházó a Magyar Közút másodszori felszólítására sem tesz eleget a közös használatban álló Létesítményre vonatkozó fenntartási kötelezettségének, úgy a Magyar Közút a fenntartással, kezeléssel kapcsolatos feladatot elvégezteti az illetékes szervezettel, a munkavégzésről pedig számlát bocsát ki Beruházó felé.

### **3. Az engedélyezési eljárással kapcsolatos nyilatkozatok**

- 3.1. A Magyar Közút jelen szerződés aláírásával hozzájárul a Létesítménnyel kapcsolatos teljes körű hatósági engedélyezési eljárás lefolytatásához és ahhoz, hogy az építési/létesítési engedély (a továbbiakban: Engedély) kiadásra kerüljön.
- 3.2. A Beruházó tudomásul veszi, hogy a Létesítmény megvalósításához szükséges munkálatok során az Engedély rendelkezéseit köteles betartani.
- 3.3. A Magyar Közút kijelenti, hogy jelen szerződés megkötésére kizárólag a Létesítmény végleges Engedély alapján történő megvalósítására, illetve az Ingatlanrész igénybevételére vonatkozó rendelkezések rögzítése miatt került sor. Mindez a Beruházót nem mentesíti a jogszabályban, illetve hatósági határozatokban előírt egyéb feltételek teljesítése, illetve a beruházási és a fenntartási feladatok teljesítése alól.

### **4. Az Ingatlanrész igénybevételével kapcsolatos egyéb rendelkezések**

- 4.1. A Beruházó jogosult arra, hogy az Ingatlanrész területére belépjen és az Ingatlanrészen az Engedély szerinti munkálatokat elvégezve a Létesítményt megvalósítsa, valamint valamennyi szükséges hatósági és egyéb engedély birtokában a Létesítményt üzemeltesse és fenntartsa. A Létesítmény kivitelezésének befejezését követően a Beruházó az Ingatlanrésztől a fel nem használt építési anyagokat saját költségén köteles eltávolítani, az esetleges környezeti kármentesítést elvégezni és az Ingatlanrészt rendeltetésszerű állapotba helyreállítani.
- 4.2. A Beruházó köteles a szerződés 1.2. pontjában meghatározott Ingatlanrészt rendeltetésszerűen használni, és megtéríteni minden olyan kárt a Magyar Közútnak, illetve harmadik személynek, amely a nem rendeltetésszerű használatból ered, illetve a kivitelezési munkálatok során keletkezik.
- 4.3. A Beruházó kijelenti, hogy az Ingatlanrészt közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben veszi igénybe a Magyar Közúttól. Az Nvtv. 11. § (13) bekezdésével összhangban a Beruházó által a 4.4 pontban megtett nyilatkozatra tekintettel, Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti hasznosításra ingyenesen, ellenérték nélkül kerül sor.

- 4.4. Beruházó büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy az Ingatlanrész jelen szerződés alapján történő igénybevételét, hasznosítását **közfeladataként valósítja meg**, tekintettel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában foglalt szabályokra.

Felek rögzítik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. § (1) bekezdése szerint közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

- 4.5. A közfeladat ellátása kapcsán a Beruházó semmilyen formában nem hasznosíthatja ellenérték fejében az Ingatlanrészt. Amennyiben a Beruházó a jelen nyilatkozatban foglaltakkal ellentétben tárgyi jogviszony keretében nem – vagy nem csak – közfeladatot végez, súlyos szerződésszegést követ el. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a Beruházó a közfeladatra vonatkozó törvényi előírásnak részben vagy egészben nem tesz eleget, köteles az állami tulajdonú ingatlan nyilvántartási értékének a kötelezettség megsértésének napjától számított mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét a Magyar Állam részére kötbéreként megfizetni. Emellett a közfeladat ellátására vonatkozó szerződés jogszabályellenesnek, így semmisnek tekintendő a Beruházó jogsértésére tekintettel.
- 4.6. A Felek kijelentik, hogy a Beruházó a Létesítmény továbbhasznosítására nem jogosult, azonban annak fenntartására külön szerződésben megbízást adhat harmadik személynek.

- 5. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek** Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

- 5.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalók, közreműködők, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

## 6. Vegyes rendelkezések

- 6.1. Jelen szerződés a Felek által történő aláírása napján érvényesen létrejön és hatályba lép. Jelen szerződés jogcíme alapján atipikus haszonkölcsön szerződés, figyelemmel arra is, hogy a dolog haszna jelen szerződés alapján a Beruházót illeti meg.  
**Jelen szerződés – amennyiben érvényesen létrejön és hatálybalép - tulajdonosi hozzájárulásnak minősül és a hatályba lépése továbbá, hogy a Beruházó a részéről másodikként aláírt szerződést a Magyar Közút részére eredetben visszaküldje a feltétele annak, hogy a munkavégzés a Beruházó részéről megkezdődhessen.**

Felek rögzítik, hogy az 1.2 pont szerinti közútkezelői nyilatkozatban hivatkozott munkakezdési engedély birtokában, a kiállítás dátumával az Ingatlanrész birtokát Kölcsönbeadó részéről átengedettnek, Kölcsönbevevő részéről pedig átvettnek tekintik.

A tulajdonosi hozzájárulás egyben vagyongazdálkodási hozzájárulásnak is minősül.

- 6.2. A Létesítmény fennmaradásáig tartó időszak alatti üzemeltetéssel kapcsolatos valamennyi költség a Beruházót terheli.
- 6.3. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:519. §-a szerint amennyiben a Beruházó jogellenesen kárt okoz, köteles azt megtéríteni.  
A Beruházással kapcsolatos bármely költség, vagy kár a Magyar Államra, illetve a képviselőjében eljáró MNV Zrt.-re vagy a Magyar Közútra nem hárítható át.
- 6.4. A Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésre az Nvtv., a Vtv., a Ptk. és egyéb irányadó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 6.5. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése bármely okból érvénytelenné, vagy hatálytalanná válik, vagy annak minősül, a szerződés többi, egyéb rendelkezése ettől függetlenül érvényben és hatályban marad.
- 6.6. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre nem jogosít. A Beruházó nem terhelheti meg semmiféle módon az Ingatlant.
- 6.7. Felek a Ptk. 6:1. § (3) bekezdése és 6:22. § (3) bekezdése alapján megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő követelések tekintetében az elévülést a Ptk. 6:25 § (1) bekezdésében meghatározottakon túlmenően a jogosultnak a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítása is megszakítja.
- 6.8. Papíralapú okiratként történő aláírás esetén a Felek 2 eredeti példányban írják alá a megállapodást. A megállapodás 1 eredeti példánya az Beruházót, 1 eredeti példánya a Magyar Közútra illeti meg.  
Elektronikus okiratként történő aláírás esetén a Felek 1 eredeti digitális dokumentumként írják alá a megállapodást.  
Beruházó – amennyiben másodikként írja alá jelen szerződést - köteles az aláírást követő 20 napon belül a szerződés 1 eredeti példányát a Magyar Közút részére, a szerződés SAP számára hivatkozással visszaküldeni.  
Ennek elmulasztása esetén Beruházó köteles a Magyar Közút részére 1000 Ft / nap összeget késedelmi kötbérként megfizetni.

A Felek a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyóan aláírták.

Kelt Budapest, 2024. .... hó ... napján

---

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.**  
Magyar Közút  
képviseli:  
Tasi Márta vagyonyilvántartási vezető és  
dr. Bardóczky Viktor vagyongazdálkodási és  
nyilvántartási osztályvezető

---

**Sárvár Város Önkormányzata**  
Beruházó  
képviseli:  
Kondora István polgármester





### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **a lakás- és helyiséggazdálkodás tárgyában a Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft.-vel megkötött közszolgáltatási szerződés módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárvár Város Önkormányzata és a Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. (székhely: 9600 Sárvár, Széchenyi István utca 2., adószám: 11301611-2-18, statisztikai számjel: 11301611-3530-113-18, képviseli: Pintér László ügyvezető igazgató) **2018. január 1. napján közszolgáltatási szerződést** (a továbbiakban: **Szerződés**) **kötött egymással a lakás- és helyiséggazdálkodás** – mint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIV. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat – **tárgyában. A Szerződés határozott időre, 2018. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig került megkötésre. A Szerződés törzsszövege az előterjesztés mellékletét képezi.**

A Szerződés II. pont 6. alpontja alapján: „**Az Önkormányzat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 11. § (13) bekezdése alapján a közszolgáltató használatába adja az önkormányzati tulajdonban lévő lakásokat és nem lakás céljára szolgáló helyiségeket (1. számú melléklet szerint).** A Közszolgáltató kezeli, üzemelteti, teljeskörűen, minden jogosultságra és kötelezettségre kiterjedően ellátja a bérbeadói feladatokat.”

**Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat vagyonában időközben bekövetkezett változások szükségessé teszik a Szerződés 1. számú mellékletének aktualizálását.**

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II.18.) önkormányzati rendelete 15/A. §-a alapján: „***A Képviselő-testület hatáskörébe tartoznak értékhatártól függetlenül (...) az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések.***”

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete** – a Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (II.18.) önkormányzati rendelete 15/A. §-ában biztosított feladat- és hatáskörében eljárva – **a Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.-vel** (székhely: 9600 Sárvár, Széchenyi István utca 2., adószám: 11301611-2-18, statisztikai számjel: 11301611-3530-113-18, képviseli: Pintér László ügyvezető igazgató) **a 2018. január 1. napján, a lakás- és helyiséggazdálkodás** – mint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIV. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat – **tárgyában megkötött közszolgáltatási szerződést** (a továbbiakban: **Szerződés**) **a következők szerint módosítja.**

1. A Szerződés I.1.pontjának „(...) lakás és helyiséggazdálkodás (...)” szövegrésze helyébe a „(...) lakás és helyiséggazdálkodás és az Mötv. 107. §-ának megfelelően önkormányzati tulajdonú földterületi ingatlanokkal, mint önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás.” szövegrész lép.
2. A Szerződés II.6. pontjának „(...) lakásokat és nem lakás célját szolgáló helyiségeket. (1. melléklet szerint)” szövegrésze helyébe a „(...) 1. mellékletben felsorolt lakásokat és nem lakás célját szolgáló helyiségeket, önkormányzati tulajdonú földterületi ingatlanokat.” szövegrész lép.
3. A Szerződés 1. számú melléklete a jelen határozat melléklete szerint módosul.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tárgyi ügy vonatkozásában minden további intézkedést, írásbeli és szóbeli jognyilatkozatot megtegyen, ideértve a szerződésmódosítás aláírását is.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 18.

**Kondora István**  
**polgármester**

„A közszolgáltatási szerződés 1. számú melléklete

**A SÁRVÁRI VÁROSGONDNOKSÁG NONPROFIT KFT. ÁLTAL KEZELT ÉS  
HASZNOSÍTOTT LAKÁSOK ÉS NEM LAKÁS CÉLJÁT SZOLGÁLÓ  
HELYISÉGEK**

Sorszám	Helyrajzi szám (Sárvár)	Cím
<b>LAKÁSOK</b>		
1	173/A/5	ADY ENDRE utca 2. Em: 1. Aj: 2.
2	146	ADY ENDRE utca 5. FSZ/2.
3	166/A/8	ADY ENDRE utca 12. Em: 1. Aj: 3.
4	166/A/9	ADY ENDRE utca 12. Em: 1. Aj: 4.
5	166/A/10	ADY ENDRE utca 12. Em: 1. Aj: 5.
6	1295/4/A/1	ALKOTMÁNY utca 1. Em: FSZ. Aj: 1.
7	1295/4/A/5	ALKOTMÁNY utca 1. Em: 1. Aj: 5.
8	1295/4/A/11	ALKOTMÁNY utca 1. Em: 3. Aj: 11.
9	1295/4/A/13	ALKOTMÁNY utca 1. Em: 4. Aj: 13.
10	1295/4/A/29	ALKOTMÁNY utca 5. Em: FSZ. Aj: 2.
11	1295/4/A/40	ALKOTMÁNY utca 5. Em: 4. Aj: 13.
12	1295/4/A/68	ALKOTMÁNY utca 9. Em: 4. Aj: 13.
13	1295/4/A/77	ALKOTMÁNY utca 11. Em: 3. Aj: 9.
14	1295/9/A/1	ALKOTMÁNY U. 19. FSZ/1.
15	1295/9/A/27	ALKOTMÁNY U. 21. IV/13.
16	1295/5/A/6	ALKOTMÁNY U. 31. II/6.
17	1295/5/A/12	ALKOTMÁNY U. 31. IV/12.
18	1295/5/A/21	ALKOTMÁNY U. 33. II/7.
19	1295/5/A/25	ALKOTMÁNY U. 33. IV/11.
20	1295/5/A/32	ALKOTMÁNY U. 35. I/5.
21	1341/4/A/24	ALKOTMÁNY U. 49. III/10.
22	1339/2/A/1	ALKOTMÁNY utca 53. Em: FSZ. Aj: 1.
23	1339/2/A/4	ALKOTMÁNY utca 53. Em: 1. Aj: 3.
24	1339/2/A/8	ALKOTMÁNY utca 53. Em: 2. Aj: 3.
25	1339/2/A/16	ALKOTMÁNY utca 53. Em: 4. Aj: 3.
26	1339/2/A/22	ALKOTMÁNY utca 55. Em: 1. Aj: 3.
27	1339/2/A/5	ALKOTMÁNY utca 55. Em: 1. Aj: 2.
28	1339/2/A/31	ALKOTMÁNY utca 55. Em: 2. Aj: 2.
29	1339/2/A/30	ALKOTMÁNY utca 55. Em: 3. Aj: 3.
30	1339/2/A/13	ALKOTMÁNY utca 55. Em: 3. Aj: 2.
31	1339/2/A/55	ALKOTMÁNY utca 57. Em: 4. Aj: 4.

32	1339/2/A/59	ALKOTMÁNY U. 59. I/4.
33	1339/2/A/66	ALKOTMÁNY U. 59. II/11.
34	1339/2/A/83	ALKOTMÁNY U. 61. II/9.
35	1964/A/2	MAGYARI ISTVÁN utca 11. Aj: 2.
36	1964/A/3	MAGYARI ISTVÁN utca 11. Aj: 3.
37	1963/A/1	MAGYARI ISTVÁN utca 13. Aj: 1.
38	1450/A/1	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: A Em: FSZ. Aj: 1.
39	1450/A/2	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: A. Em: FSZ. Aj: 2.
40	1450/A/3	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: A. Em: 1. Aj: 1.
41	1450/A/4	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: A Em: 1. Aj: 2.
42	1450/A/5	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: A Em: 2. Aj: 1.
43	1450/A/6	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: A Em: 2. Aj: 2.
44	1450/B/1	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: B. Em: FSZ. Aj: 1.
45	1450/B/2	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: B. Em: 1. Aj: 1.
46	1450/B/3	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: B. Em: 1. Aj: 2.
47	1450/B/4	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: B. Em: 2. Aj: 1.
48	1450/B/5	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: B. Em: 2. Aj: 2.
49	1450/C/1	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: C. Em: FSZ. Aj: 1.
50	1450/C/2	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: C. Em: FSZ. Aj: 2.
51	1450/C/3	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: C. Em: 1. Aj: 1.
52	1450/C/4	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: C. Em: 1. Aj: 2.
53	1450/C/5	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: C. Em: 2. Aj: 1.
54	1450/C/6	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: C. Em: 2. Aj: 2.
55	1450/D/1	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: D. Em: FSZ. Aj: 1.
56	1450/D/2	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: D. Em: FSZ. Aj: 2.
57	1450/D/3	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: D. Em: 1. Aj: 1.
58	1450/D/4	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: D. Em: 1. Aj: 2.
59	1450/D/5	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: D. Em: 2. Aj: 1.
60	1450/D/6	NÁDASDY FERENC út 28. Lh: D. Em: 2. Aj: 2.
61	116/A/1	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: FSZ. Aj: 1.
62	116/A/2	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: FSZ. Aj: 2.
63	116/A/3	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: FSZ. Aj: 3.
64	116/A/4	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: FSZ. Aj: 4.
65	116/A/6	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: 1. Aj: 2.
66	116/A/7	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: 1. Aj: 3.
67	116/A/8	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: 1. Aj: 4.
68	116/A/9	DÓZSA GYÖRGY utca 3. Em: 1. Aj: 5.
69	197/1/A/2	GÁRDONYI GÉZA utca 25. Lh: B. Em: FSZ. Aj: 2.
70	197/1/A/11	GÁRDONYI GÉZA utca 25. Lh: A. Em: 2. Aj: 1.
71	195/5/A/2	GÁRDONYI GÉZA utca 27. Em: 1. Aj: 1.
72	195/3/A/14	GÁRDONYI GÉZA utca 29. Lh: B. Em: FSZ. Aj: 1.
73	195/3/A/24	GÁRDONYI GÉZA utca 29. Lh: B. Em: 3. Aj: 2.
74	3104/1/A/32	LAKTANYA utca 9. Em: FSZ. Aj: 2.
75	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. A. ÉP. 1.
76	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. A. ÉP. 2.
77	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. A. ÉP. 3.

78	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. B. ÉP. 1.
79	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. B. ÉP. 2.
80	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. B. ÉP. 3.
81	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1. B. ÉP. 4.
82	140/A/3	BATTHYÁNY utca 3. Em: 1 Aj: 2.
83	137/2/A/4	BATTHYÁNY utca 5. Em: FSZ. Aj: 4.
84	137/2/A/7	BATTHYÁNY utca 5. Em: FSZ. Aj: 7.
85	137/2/A/8	BATTHYÁNY utca 5. Em: FSZ. Aj: 8.
86	136/1/A/7	BATTHYÁNY U. 9. FSZ/3.
87	136/1/A/13	BATTHYÁNY U. 9. Alagsor 1.
88	136/1/A/14	BATTHYÁNY U. 9. Alagsor 2.
89	134/1/A/4	BATTHYÁNY utca 13. Em: FSZ. Aj: 4.
90	128/A/4	BATTHYÁNY utca 23. Em: FSZ. Aj: 6.
91	128/A/6	BATTHYÁNY utca 23. Em: FSZ. Aj: 8.
92	128/A/7	BATTHYÁNY utca 23. Em: FSZ. Aj: 9.
93	122/2/A/1	BATTHYÁNY U. 27. I/1.
94	91	BATTHYÁNY U. 36. FSZ/1.
95	91	BATTHYÁNY U. 36. FSZ/3.
96	91	BATTHYÁNY U. 36. FSZ/4.
97	91	BATTHYÁNY U. 36. FSZ/2.
98	1328/2/A/1	MALOM utca 14. Em: FSZ. Aj: 1.
99	1328/2/A/2	MALOM utca 14. Em: FSZ. Aj: 2.
100	1328/2/A/3	MALOM utca 14. Em: FSZ. Aj: 3.
101	1328/2/A/4	MALOM utca 14. Em: FSZ. Aj: 4.
102	1328/2/A/5	MALOM utca 14. Em: FSZ. Aj: 5.
103	1328/2/A/6	MALOM utca 14. Em: FSZ. Aj: 6.
104	1328/2/A/7	MALOM utca 14. Em: 1. Aj: 1.
105	1328/2/A/8	MALOM utca 14. Em: 1. Aj: 2.
106	1328/2/A/9	MALOM utca 14. Em: 1. Aj: 3.
107	1328/2/A/10	MALOM utca 14. Em: 1. Aj: 4.
108	1328/2/A/11	MALOM utca 14. Em: 1. Aj: 5.
109	1328/2/A/12	MALOM utca 14. Em: 1. Aj: 6.
110	3136/4/A/14	PETŐFI SÁNDOR utca 25. Em: 4. Aj: 9.
111	3136/4/A/19	PETŐFI SÁNDOR utca 27. Em: FSZ. Aj: 1.
112	3136/4/A/29	PETŐFI SÁNDOR utca 27. Em: 3. Aj: 2.
113	3136/4/A/30	PETŐFI SÁNDOR utca 27. Em: 3. Aj: 3.
114	3136/5/A/54	PETŐFI SÁNDOR utca 35. Em: 3. Aj: 12.
115	3585/A/2	RÁBASÖMJÉNI utca 54. Aj: 2.
116	3585/A/3	RÁBASÖMJÉNI utca 54. Aj: 3.
117	3585/A/4	RÁBASÖMJÉNI utca 54. Aj: 4.
118	3585/A/5	RÁBASÖMJÉNI utca 54. Aj: 5.
119	3585/A/6	RÁBASÖMJÉNI utca 54. Aj: 6.
120	784/10/A/3	RÁKÓCZI FERENC utca 13/B. Em: FSZ. Aj: 3.
121	785/A/3	RÁKÓCZI FERENC utca 13. Lh: E. Em: 1. Aj: 1.
122	3183/A/1	SELYEMGYÁR utca 4. Aj: 2.
123	3183/A/3	SELYEMGYÁR utca 4. Aj: 4.

124	3183/A/2	SELYEMGYÁR utca 4. Aj: 5.
125	1338/1/A/7	VÁRKERÜLET utca 21. Em: FSZ. Aj: 7.
126	1574/B/3	VÁSÁR tér 4. Em: FSZ. Aj: 3.
127	1573/3/A/12	VÁSÁR tér 6. Lh: B. Em: 1. Aj: 3.
128	784/7/A/1	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 1.
129	784/7/A/2	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 2.
130	784/7/A/3	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 3.
131	784/7/A/4	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 4.
132	784/7/A/5	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 5.
133	784/7/A/6	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 6.
134	784/7/A/7	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 7.
135	784/7/A/8	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: FSZ. Aj: 8.
136	784/7/A/9	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 1.
137	784/7/A/10	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 2.
138	784/7/A/11	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 3.
139	784/7/A/12	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 4.
140	784/7/A/13	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 5.
141	784/7/A/14	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 6.
142	784/7/A/15	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 7.
143	784/7/A/16	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 1. Aj: 8.
144	784/7/A/17	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 1.
145	784/7/A/18	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 2.
146	784/7/A/19	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 3.
147	784/7/A/20	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 4.
148	784/7/A/21	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 5.
149	784/7/A/22	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 6.
150	784/7/A/23	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 7.
151	784/7/A/24	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 2. Aj: 8.
152	784/7/A/25	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 3. Aj: 1.
153	784/7/A/26	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 3. Aj: 2.
154	784/7/A/27	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 3. Aj: 3.
155	784/7/A/28	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 3. Aj: 4.
156	784/7/A/29	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 3. Aj: 5.
157	784/7/A/30	DÉVAI BIRÓ MÁTYÁS utca 10. Em: 3. Aj: 6.
<b>NEM LAKÁS CÉLJÁT SZOLGÁLÓ HELYISÉGEK (GARÁZSOK)</b>		
158	146	ADY ENDRE utca 5.
159	1243/16	ALKOTMÁNY UTCAI GARÁZSSOR
160	1243/16	ALKOTMÁNY UTCAI GARÁZSSOR
161	1243/16	ALKOTMÁNY UTCAI GARÁZSSOR
162	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1.
163	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1.
164	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1.
165	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1.

<b>NEM LAKÁS CÉLJÁT SZOLGÁLÓ EGYÉB HELYISÉGEK</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Helyrajzi szám (Sárvár)</b>	<b>Cím</b>	<b>Helyiség megnevezése</b>
166	59/A/7	SZÉCHENYI ISTVÁN utca 9.	raktár
167	116/A/10	DÓZSA GYÖRGY utca 3.	műhely
168	2194	KINIZSI PÁL utca 13.	orvosi rendelő
169	3079	LAKTANYA UTCAI BUSZPÁLYAUDVAR	utasellátó-büfé
170	3185/1	SZAPUT SÉTÁNY 1.	tároló helyiség
171	3183/A/4	SELYEMGYÁR utca 4. Aj: 1.	civil szervezetek elhelyezésére szolgáló helyiség

**A SÁRVÁRI VÁROSGONDNOKSÁG NONPROFIT KFT. ÁLTAL KEZELT, DE AZ  
ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL HASZNOSÍTOTT NEM LAKÁS CÉLJÁT SZOLGÁLÓ  
HELYISÉGEKET TARTALMAZÓ INGATLANOK**

<b>Sorszám</b>	<b>Helyrajzi szám (Sárvár)</b>	<b>Cím</b>	<b>Helyiség megnevezése</b>
1	135/1/A/10	BATTHYÁNY utca 11.	raktár
2	135/1/A/11	BATTHYÁNY utca 11.	raktár
3	135/1/A/12	BATTHYÁNY utca 11.	raktár
4	794/1	RÁKÓCZI FERENC utca 21.	orvosi rendelő
5	1243/14	ALKOTMÁNY UTCAI GARÁZSSOR	nyilvános illemhely
6	1243/15	ALKOTMÁNY UTCAI GARÁZSSOR	garázs (csónaktároló)



## EGYÉB FÖLDTERÜLETEK

Sorszám	Helyrajzi szám (Sárvár)	Ingatlan megnevezése, művelési ága
1	0283/4	szántó
2	0244/1	szántó
3	0244/2	szántó
4	0244/3	szántó
5	0244/4	szántó
6	0244/5	szántó
7	0244/7	szántó
8	0244/8	szántó
9	0480/4	szántó
10	0480/5	szántó
11	0480/6	szántó
12	0480/7	szántó
13	0480/8	szántó
14	0480/9	szántó
15	0480/10	szántó
16	0480/11	szántó
17	0480/12	szántó
18	0480/13	szántó
19	0480/29	szántó
20	4825/5	kivett zártkerti művelés alól kivett terület
21	4825/6	kivett zártkerti művelés alól kivett terület
22	4453/2	kivett zártkerti művelés alól kivett terület
23	2861	kivett beépítetlen terület
24	3471	kivett beépítetlen terület
25	1171	kivett beépítetlen terület
26	623/4	kivett beépítetlen terület
27	2864	kivett beépítetlen terület
28	3185/1	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
29	3585	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
30	185	kivett közterület
31	767	kivett közterület
32	770	kivett közút

”

Melléklet az előterjesztéshez

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről: **Sárvár Város Önkormányzata** (székhely: 9600 Sárvár, Várkerület 2., adószám: 15733634-2-18, statisztikai számjel: 15733634-8411-321-18) képviseli: Kondora István polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről:

név: **Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 9600 Sárvár, Széchenyi utca 2.

adószám: 11301611-2-18

statisztikai számjel: 11301611-3530-113-18

képviseli: Pintér László ügyvezető igazgató

a továbbiakban: Közszolgáltató

(szerződő felek külön-külön hivatkozással: „Fél”, együttesen: „Felek”) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

**I. PREAMBULUM**

- 1) Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIV. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 13. § (1) bekezdés 9. pontja alapján a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatnak minősül a lakás- és helyiséggazdálkodás (a továbbiakban: közszolgáltatás), amely jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás.
- 2) Az Önkormányzat egyedüli tagja és ezáltal 100 %-os tulajdonában áll a Közszolgáltató.
- 3) Jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatást a Közszolgáltató nonprofit módon, haszonszerzési cél nélkül köteles ellátni.
- 4) A Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásuk megfelel az 2012/21/EU bizottsági határozatának, amely az EK szerződés 106. cikk (2) bekezdésének alkalmazhatósága szempontjából szabályozza az úgynevezett általános gazdasági érdekű (közszolgáltatások) szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak a közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami/önkormányzati támogatásait. A Felek megállapítják, hogy a jelen megállapodásuk megkötésekor alkalmazták az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet

 1 / 10  
21

előírásait. A jogszabályban előírt kötelezettségeknek az Önkormányzat és a Közszolgáltató is eleget tesz.

- 5) A közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. §-ának (1) bekezdés h) pontja alapján az Önkormányzat a Közszolgáltató felett saját egységeihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában. A Közszolgáltatóban sem közvetlen, sem közvetett magántőke-részesedés nincsen, és amelynek nettó árbevételének több mint 80 %-a (a Kbt. 9. § (6) bekezdésére is figyelemmel) az egyedüli taggal kötendő szerződések teljesítéséből származik.

Jelen jogügylet ezért nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

## **II. KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG**

- 6) Az Önkormányzat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvt.) 11.§ (13) bekezdése alapján a közszolgáltató használatába adja az önkormányzati tulajdonban lévő lakásokat és nem lakás céljára szolgáló helyiségeket (1. sz. melléklet szerint). A Közszolgáltató kezeli, üzemelteti, teljeskörűen, minden jogosultságra és kötelezettségre kiterjedően ellátja a bérbeadói feladatokat.

- 7) A főbb tevékenységek:

- a) bérleti szerződések megkötése a Humán Erőforrás Bizottság, vagy a Gazdasági Városfejlesztési Közbeszerzési Bizottság határozatának megfelelően;
- b) bérbeszedés;
- c) bérleményellenőrzés;
- d) kezelési, üzemeltetési feladatok ellátása;
- e) közös képviselő ellátása a 2018. évben az alábbi sárvári társasházakban:
  - Ady E. u. 12.
  - Dózsa Gy. u. 3.
  - Magyar I. u. 9.
  - Magyar I. u. 13.
  - Rábasömjéni u. 54.
  - Selyemgyár u. 2.
  - Várkerület u. 33.
  - Dévai B. M. u. 10.
  - Malom u. 14.

-Nádasdy F. u. 28.

A Közszolgáltató és Sárvár Város Polgármestere a 2019. évtől kezdődően a tárgyévet megelőző év június 30. napjáig a társasház döntésére figyelemmel határozzák meg a tárgyévben közös képviselettel ellátni kívánt társasházak körét;

- f) az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselete a bérleti jogviszonyból, valamint a jogcím nélküli lakás, helyiség használatból fakadó polgári, vagy hatósági ügyekben, jogviszonyokban.
- 8) A Felek megállapodnak abban, hogy Sárvár Város Polgármestere – figyelemmel a Ptk. 3:112. § (3) bekezdésében foglaltakra – a feladatok további részletezése érdekében a Közszolgáltatónak egyedi utasításokat adhat a közszolgáltatási szerződés maradéktalan teljesítése érdekében.

### **III. KÖZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

- 9) A 6. pontban felsorolt vagyontárgyak ingyenes használatával, hasznosításával kapcsolatos egyéb kötelezettségek

A vagyon üzemeltetése

A Közszolgáltató a lakást a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel együtt a szerződésben meghatározott feltételekkel és időpontban rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérlőnek átadni.

Az önkormányzat tulajdonában lévő épület esetén a Közszolgáltató köteles gondoskodni az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

A lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásával, felújításával, illetőleg azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselésére a Közszolgáltató és a bérlő megállapodása az irányadó; megállapodás hiányában a karbantartással és felújítással kapcsolatos költségek a bérlőt, a pótlással és cserével kapcsolatos költségek a bérbeadót terhelik.

Az épület felújítása, illetőleg a vezetékrendszer meghibásodása miatt a lakáson, nem lakás céljára szolgáló helyiség belül szükséges munkák elvégzéséről a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

A közszolgáltató köteles rendeltetésszerű használat érdekében szükséges, a Közszolgáltatót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatos munkálatok megfelelő időben történő elvégzésére, valamint viseli az ezekkel kapcsolatos költségeket.

 3 / 10

A közszolgáltató kijelenti, hogy a szerződés 6. pontjában szereplő, a használati jog tárgyát képező vagyontárgyakat ismeri, azt a szerződésben meghatározott feladatok ellátására alkalmasnak tartja. Az Önkormányzat a 6. pontban meghatározott vagyontárgyakat a **közszolgáltató birtokába adja**, Felek a birtokba adás vonatkozásában valamennyi releváns információt, adatot külön okiratba foglalják.

**A közszolgáltató köteles a vagyon megóvásáról** a hatályos jogszabályok és e szerződés rendelkezéseinek betartásáról és betartatásáról **gondoskodni**, a vagyonelemek károsodástól mentes állapotát megőrizni. A Közszolgáltató a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedéseiről a tulajdonost tájékoztatja.

A felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltató által végzett vagy végeztetett, állagmegóvást meghaladó mértékű felújítási és rekonstrukciós beruházásokkal az adott vagyontárgyakon nem szerez tulajdonjogot, osztatlan közös tulajdoni hányadként sem. A felek megállapodnak abban, hogy ilyen jellegű beruházás csak az Önkormányzattal történt előzetes írásbeli megállapodás alapján lehetséges.

**A közszolgáltató köteles – lényeges szerződéses kötelezettségeként – a vagyontárgyakat a jogviszony fennállta alatt folyamatosan és ténylegesen a 3. pontban meghatározott célra üzemeltetni, használni, hasznosítani.** A közszolgáltató az általa végzett rekonstrukciós, felújítási, állagmegóvó, valamint értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet is az így meghatározott elsődleges szerződéses célt szolgálóan végezheti.

A szerződő felek rögzítik azon tényt, hogy a szerződés tárgyát képező vagyontárgyak a nemzeti vagyon részét képezik, így az ezzel való gazdálkodás fokozott felelősséggel jár. Ebből kifolyólag a közszolgáltató a szerződéses viszony fennállta alatt folyamatosan köteles a használatba vett vagyonnal eredményesen, a jó gazda gondosságával eljárva gazdálkodni. E kötelezettsége keretében köteles az önkormányzatot haladéktalanul értesíteni, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül.

**A közszolgáltató az ingyenes használatba vett vagyontárgyakat csak a közfeladat, közszolgáltatás közvetlen céljának megvalósítása érdekében és ahhoz szükséges időtartamra a Képviselő-testület vagy e hatáskörrel átruházott szervének a döntése alapján adhatja használatba.**

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

A közszolgáltató a használatba átvett vagyon vonatkozásában az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglalt adatokkal kapcsolatban **adatszolgáltatási és adat-nyilvántartási kötelezettség terheli** az Önkormányzat (Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal által vezetett)

vagyonnyilvántartása számára. Ennek keretében a használatba vevőnek az önkormányzati vagyonkimutatáshoz az adott évet követő legkésőbb március 31-ig – a tulajdonos által meghatározott módon és formában – összesítő kimutatást kell készítenie a vagyonban bekövetkezett változásokról.

A közszolgáltató a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben foglaltak szerint haladéktalanul köteles az Önkormányzatot értesíteni, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a használatba vevővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

- 10) A Közszolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben – mivel a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket – a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében jelen szerződés hatálya alá tartozó közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia, nyilvántartania belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.
- 11) A Közszolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságát szem előtt tartva folytatni. Erre figyelemmel:
  - a) a Közszolgáltató nem folytathat összességében veszteséges tevékenységet, a további tevékenysége nem veszélyeztetheti jelen szerződés hatálya alá tartozó tevékenységét, de ugyanakkor törekszik a rendelkezésre álló emberi erőforrások és eszközök minél teljesebb hatékony működtetésére,
  - b) ráfordításai meghatározásánál a feladatok szakszerű elvégzése mellett a költséghatékonyság elvét is tartsa szem előtt,
  - c) köteles mérlegelni, hogy az egyes közszolgáltatási feladatait saját maga, avagy a Ptk. 6:129. §-a szerinti közreműködő igénybevételel látja-e el.
  - d) a Közszolgáltató köteles szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.
- 12) A Közszolgáltató a tudomásszerzést követően köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:
  - a) minden olyan eseményről vagy körülményről, amelynek következtében az Önkormányzatnak a jelen szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetésével kapcsolatos jogát gyakorolnia kellene,
  - b) bármely lényeges biztosítási eseményről,
  - c) bármely a Közszolgáltató ellen folyamatban lévő lényeges bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről,

 5 / 10  
LI  
W

- d) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését,
  - e) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a szerződés módosítását teszi szükségessé.
- 13) A Közzolgáltató minden az Önkormányzattól kapott pénzeszköz elszámolásához kapcsolódó iratot 10 évig köteles megőrizni – a Jogszabályok betartása mellett – és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

**IV. SZÁMVITELI ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK (SZOLGÁLTATÁSOK  
FINANSZÍROZÁSÁNAK RENDJE, ELLENTÉTELEZÉSI MECHANIZMUS LEÍRÁSA ÉS  
AZ ELLENTÉTELEZÉS KISZÁMÍTÁSÁNAK, ELLENŐRZÉSÉNEK ÉS  
FELÜLVIZSGÁLATÁNAK PARAMÉTEREI)**

- 14) A Közzolgáltató jelen szerződés hatálya alá tartozó közzolgáltatási tevékenységének ellátása ellentételezéseként kompenzációra jogosult. A kompenzáció az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben kerül meghatározásra. A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is. A támogatás igényelt mértékére a Közzolgáltató tesz javaslatot.
- 15) A Közzolgáltató a kompenzációt kizárólag jelen közzolgáltatási szerződés hatálya alá tartozó tevékenysége indokolt költségeinek finanszírozására jogosult felhasználni. A nem közzolgáltatási tevékenység költségeinek finanszírozása felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett kompenzáció tekintetében a Közzolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli. Amennyiben a Közzolgáltató/Támogatott a közzolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közzolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közzolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható, és nem használható fel az ellentételezés. A nem közzolgáltatási tevékenység költségeinek finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett kompenzáció tekintetében a Közzolgáltatót visszafizetési

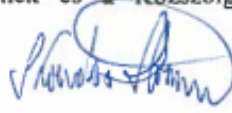
kötelezettség terheli. Ha a közszolgáltató/kedvezményezett a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből. A kedvezményezett a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek.

- 16) A feladatok ellátásához szükséges, bevétellel nem fedezett összeget támogatásként az Önkormányzat biztosítja. A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is. A támogatás igényelt mértékére a Közszolgáltató tesz javaslatot. A javaslat 2018. I. negyedévére a Városgazdálkodás Sárvár jelen közszolgáltatási szerződéssel érintett feladattal kapcsolatos 2017. évi arányos teljesített bevételein és kiadásain alapul. 2018. év II-IV. negyedévei vonatkozásában a javaslat a Közszolgáltató üzleti tervében jelen közszolgáltatási szerződésben rögzített közfeladatra – szintén a Városgazdálkodás Sárvár 2017. évi bevételi és kiadási tényadatain alapuló – tervezett bevételeken és kiadásokon alapul. Tervezéskor az előző naptári év tényadataiból kell kiindulni, elszámoláskor az elszámolással érintett naptári év tényadataival kell (el)számolni.

A javaslatot és a benyújtott számításokat az önkormányzat belső ellenőre - első ízben 2019-re vonatkozóan - megalapozottsági, célszerűségi, szabályossági szempontból előzetesen ellenőrzi. Az önkormányzat a javaslat és az alátámasztó számítások, adatok, és a belső ellenőr megállapításai alapján az átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendeletben és a költségvetési rendeletben meghatározott, indokolt összegben, rendben, ütemben és feltételek szerint biztosítja a támogatást.

#### **V. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE**

- 17) A Közszolgáltató köteles évente, első alkalommal 2019. január 30-ig, azt követően a naptári év végét követő 30 napon belül éves Jelentésben a Közszolgáltatási tevékenység teljesítéséről, a Kompensáció elszámolásáról, valamint a szerződés teljesítésének és a Közszolgáltatási

 7 / 10  
K1  
M



tevékenység ellátásának tapasztalatairól – számszerű adatokkal alátámasztott – előzetes összesítő tájékoztatást nyújtani a Polgármester részére.

- 18) A Képviselő-testület a Közzolgáltatót az ütemterv és a mérlegbeszámoló elfogadásával ellenőrzi, illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles a Közzolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. A Közzolgáltató köteles az ellenőrzés során együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzolgáltatási tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni.) A közzolgáltató a használati jog megszűnéskor köteles a használatba vett vagyontárgyak jelen szerződés megkötés kori értékének a megszűnéskori vagyoni értékéhez viszonyított érték különbözetével elszámolni a következők szerint:

Ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenéseknek megfelelő karbantartások és felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a használatba vevőt, illetve az általa alkalmazott alvállalkozót ezzel kapcsolatban felelősség nem terheli, akkor a használatba vevő a különbözetet nem köteles megtéríteni.

Amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesültek, illetve a vagyon csökkenésében használatba vevőt felelősség terheli, a különbözetet használatba vevő köteles megtéríteni.

A vagyon növekedéséből származó többletre /darab, érték/ használatba vevő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga /rész tulajdon/ nem keletkezik, sem pedig megtérítési igénnyel nem léphet fel.

## **VI. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA**

- 19) A szerződést a Felek határozott időre, 2018. január 1-től 2027. december 31-ig kötik.
- 20) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Közzolgáltató tevékenységét a jó szakmai gyakorlatnak megfelelően látja el, és a szerződés ismételt megkötésének lehetőségét a Képviselő-testület is támogatja, úgy újabb szerződést köt a Közzolgáltatóval.
- 21) A szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.
- 22) Ha jogszabályváltozás miatt a szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

- 23) Ha a szerződés időtartama alatt olyan, a szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a szerződés módosítása végett a szerződés érintett részét újra tárgyalni. Nem hivatkozhat a szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülményben változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

## **VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE**

- 24) Megszűnik a szerződés a határozott időtartam lejártával. A szerződés időtartamán belül a Felek a szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni.
- 25) Megszűnik a szerződés, ha az Önkormányzat jogszabályban meghatározott – a jelen Szerződésben szabályozott Közszolgáltatási tevékenység alapjául szolgáló – közfeladat ellátási kötelezettsége megszűnik.
- 26) A szerződés bármely okból történő megszűnésekor a Felek kötelesek elszámolást készíteni és az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompenzáció vagy túlkompenzáció összegét legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.
- 27) A Felek a közöttük fennálló szoros szervezeti kapcsolatra tekintettel a szerződés felmondásának jogáról ezennel lemondanak.

## **VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 28) A szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetlenné válása nem érinti a szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.
- 29) A szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó.
- 30) Jelen szerződés négy eredeti példányban készült, melyből kettő példány az Önkormányzatot, kettő példány a Közszolgáltatót illeti meg.

 9 / 10  
H

31) A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:


1. sz. melléklet: Ingatlanlista


A Felek a szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon helybenhagyólag cégszerűen aláírták.

Sárvár, 2018. január 1.

  
.....  
Kondora István Polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata



  
.....  
Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft.  
9600 Sárvár, Széchenyi u. 2.  
Adószám: 11301611-2-18  
Pintér László ügyvezető igazgató  
Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft.  
Közszolgáltató

  
.....  
gazdasági vezető, pénzügyi ellenjegyző



### ELŐTERJESZTÉS

**Pályázat benyújtása a „Aktív turizmus fejlesztése” című TOP\_Plusz-6.1.4-23 kódszámú felhívásra és a kapcsolódó konzorciumi együttműködési megállapodás jóváhagyása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Széchenyi Terv Plusz keretében TOP\_Plusz-6.1.4-23 kódszámú pályázati felhívás jelent meg az „Aktív turizmus fejlesztése” tárgyban. A felhívás keretében lehetőség nyílik országos jelentőségű aktív turisztikai hálózatok, egyedi aktív- és ökoturisztikai fejlesztések támogatására.

**Az elnyerhető támogatás maximális mértéke: 100%.**

A tervezett projekt célja egy országos viszonylatban is meghatározó jelentőségű, kiemelkedő turisztikai értékkel bíró, 6 megállóponthoz tartozó kerékpáros aktív turisztikai hálózat fejlesztése Sárvár és Celldömölk közötti útvonalon. A fejlesztés során megvalósul a térség természeti értékeinek, örökségeinek – többek között a Ság hegy – bemutatása és fenntartható aktív-és ökoturisztikai hasznosítása.

Sárvár város vonatkozásában a felhívás lehetőséget biztosít a Sárvár Aréna mögötti jelenleg beépítetlen 1488 hrsz-ú ingatlan területének fejlesztésére.

Sárvár Város Önkormányzata részéről a **felhívás kapcsán tervezett pályázati tevékenység:**

- turisztikai megállóponthoz létesítése vizesblokkok, WC-k, öltözők, kerékpártárolók, elektromos kerékpártöltők kialakításával
- a megállóponthoz környezetének parkosítása
- mozgáskoordinációt fejlesztő játszótér (un. „motoric park”) létesítése
- a projekthez kapcsolódó közműves infrastruktúra (ivóvíz-, szennyvíz-, villamos vezetékek) kiépítése,
- közút fejlesztése

Az önkormányzat a pályázatot a Vas Megyei Önkormányzati Hivatallal és az Őrségi Nemzeti Park Igazgatósággal együttműködve, konzorciumi formában kívánja benyújtani és megvalósítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtását a **határozati javaslatok elfogadásával** támogatni szíveskedjen.

## I. HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata a Vas Vármegyei Önkormányzati Hivatallal és az Őrségi Nemzeti Park Igazgatósággal közösen konzorciumi formában pályázatot nyújt be a „**Aktív turizmus fejlesztése**” tárgyú **TOP\_Plusz-6.1.4-23** kódszámú pályázati felhívásra.

- A pályázat címe: „Kerékpáros aktív turisztikai útvonal fejlesztése Sárvár és a Ság hegy térségében”
- A pályázati Felhívás azonosító száma: TOP\_Plusz-6.1.4-23
- A tervezett projekt teljes költsége: 400.000.000,- Ft
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összege: 0,- Ft
- A tervezett projektnek a támogatás szempontjából elismerhető költsége (elszámolható költség): 400.000.000,- Ft
- A TOP\_Plusz forrásból származó támogatás igényelt összege: 400.000.000,- Ft.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és minden további intézkedés, jognyilatkozat megtételére, a szükséges dokumentumok aláírására.

A pályázat nyertessége esetére az Önkormányzat vállalja a pályázati felhívásnak megfelelően az általa megvalósított projektelemek fenntartását és az ehhez szükséges forrásokat a mindenkori költségvetési rendeletében biztosítja.

A képviselő-testület a TOP\_Plusz-6.1.4-23 pályázat nyertessége esetén a felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzatát és ehhez kapcsolódóan a beruházások kiadási előirányzatát megemeli a pályázat keretében elnyert támogatás összegével.

A képviselő-testület felkéri a címzetes főjegyzőt, hogy az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletének ezen pótelőirányzattal történő módosításáról gondoskodjon.

Határidő: közlésre azonnal  
Felelős: Kondora István polgármester

## II. HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „**Aktív turizmus fejlesztés**” tárgyú **TOP\_Plusz-6.1.4-23** kódszámú pályázati felhívásra benyújtása kerülő „Kerékpáros aktív turisztikai útvonal fejlesztése Sárvár és a Ság hegy térségében” című pályázati dokumentáció részét képező, jelen határozat melléklete szerinti „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentumot a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás véglegesítéséhez szükséges minden további intézkedés, jognyilatkozat megtételére és a konzorciumi megállapodás aláírására.

Határidő: közlésre azonnal  
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 19.

**Kondora István**  
Polgármester

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**Támogatási kérelem benyújtására**

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a **TOP\_Plusz-6.1.4-23** **kódszámú, Aktív turizmus fejlesztés** című felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: „Kerékpáros aktív turisztikai útvonal fejlesztése Sárvár és a Ság hegy térségében”

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

<b>Szervezet neve:</b>	Vas Vármegyei Önkormányzati Hivatal
Postacím:	9700 Szombathely, Berzsényi tér 1.
Székhely:	9700 Szombathely, Berzsényi tér 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR törzsszám: 420000
Adószám:	15420002-2-18
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Balázs Péter megyei jegyző

<b>Szervezet neve:</b>	Sárvár Város Önkormányzata
Postacím:	9600 Sárvár, Várkerület 2.
Székhely:	9600 Sárvár, Várkerület 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR törzsszám: 733634
Adószám:	15733634-2-18
Aláírássra jogosult képviselője:	Kondora István polgármester

<b>Szervezet neve:</b>	Őrségi Nemzeti Park Igazgatósága
Postacím:	9941 Őriszentpéter, Városszer 57.
Székhely:	9941 Őriszentpéter, Városszer 57.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR törzsszám: 763062
Adószám:	15763064-2-18
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Németh Csaba igazgató

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Vas Vármegyei Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>1</sup>

Konzorcium vezetője

Konzorciumi tag

Konzorciumi tag

.....  
Dr. Balázs Péter  
megyei jegyző  
Vas Vármegyei Önkormányzati  
Hivatal

.....  
Dr. Németh Csaba  
igazgató  
Őrségi Nemzeti Park  
Igazgatósága

.....  
Kondora István  
polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma

Aláírás dátuma:

.....

.....

.....

<sup>1</sup> A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-7. ponttal, illetve az 1-7. pontok nem törölhetők.



### **ELŐTERJESZTÉS**

**Sárvár, 4287/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Hegytető utca mellett található ingatlan belterületbe vonása iránti kérelemről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Sárvár város építési szabályzatáról szóló 37/2016. (XI.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SÉSZ) 1. számú melléklete alapján a Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Hegytető utca mellett található, mindösszesen 1008 m<sup>2</sup> alapterületű, 1,33 AK értékű, „szántó” művelési ágú ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) a belterületi határon belül helyezkedik el, így a SÉSZ lehetővé teszi, hogy az Ingatlan belterületbe vonásra kerüljön.

A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Tvtv.) 9. § (3) bekezdése szerint: „(...) **A termőföld belterületbe vonása végleges más célú hasznosításnak minősül.**”

A Tvtv. 11. § (2) bekezdése kimondja:

*„11. § (2) Az átlagosnál jobb minőségű termőföldet más célra hasznosítani csak időlegesen, illetve helyhez kötött igénybevétel céljából lehet. A termőföldnek hulladéklerakó céljára történő igénybevétele esetén a környezetvédelmi és természetvédelmi követelmények betartása mellett, mezőgazdasági művelésre alkalmatlan vagy átlagosnál gyengébb minőségű termőföld más célú hasznosítása engedélyezhető. A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű közlekedési infrastruktúra-beruházás esetében az átlagosnál jobb minőségű termőföld végleges más célú hasznosítása is engedélyezhető, amennyiben annak megvalósítása más jogszabály rendelkezéseire figyelemmel más helyen vagy más nyomvonalon nem lehetséges.”*

A Tvtv. 15. §-a szerint:

*„15. § (1) A belterületbe vonás esetén a 9–13. §-ban foglaltakat az (1a)–(6) bekezdés szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.*

*(1a) A 13. § (2) bekezdése nem alkalmazható, ha a belterületbe vonás iránti kérelem olyan földrészletet is tartalmaz, amelynek végleges más célú hasznosítását az ingatlanügyi hatóság már engedélyezte, és az engedély időbeli hatálya még nem járt le.*

*(2) Termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrészletek helyrajzi számait, a terület nagyságát, és a területfelhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településrendezési terv kivonatát.*

*A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrészletek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek.*

*(3) Külterületi, illetőleg beépítésre szánt területi felhasználásra kerülő **területek folyamatosan, a településfejlesztés megvalósításától függően vonhatók a belterületbe.***



(4) Belterületbe vonás iránti kérelem elbírálása során elutasítási ok lehet, ha a kérelemmel érintett termőföldek nem szomszédosak belterületi földrészletekkel, továbbá a kérelmezett, az átlagosnál jobb minőségű termőföldek mellett gyengébb minőségű termőföldek is szomszédosak belterületi földrészletekkel. E bekezdés alkalmazása során szomszédos földrészleteknek minősülnek azok a földrészletek is, amelyeket önálló helyrajzi számon nyilvántartott út (árok, csatorna) választ el a belterülettől.

(5) El kell utasítani a belterületbe vonás iránti kérelmet,

a) ha az nem olyan földrészletekre vonatkozik, amelyeket az önkormányzat a településrendezési tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervez,

b) ha az olyan területfelhasználási célra irányul, amely a település belterületén beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén megvalósítható, vagy

c) ha a kérelemben és a képviselő-testületi döntésben megjelölt földrészletek nem azonosak.

(6) Új község alakítása, településegysítés megszüntetése esetén a belterületbe vonás során, valamint zártkerti ingatlanok a belterületbe vonása során a (2) bekezdés utolsó mondatát, a (3)–(5) bekezdés rendelkezéseit, továbbá a 11. § (2) bekezdésének első mondatát nem kell alkalmazni.”.

A Tvtv. 21. § (1) bekezdése szerint:

„A termőföld más célú hasznosítása esetén egyszerű földvédelmi járulékot kell fizetni.”

A Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa Gwedoline Melissa Lambrechts (lakóhely: 4360 Oreye (Belgium), rue sur les Thiers 31. B.) azzal a kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, hogy kezdeményezze a kizárólagos tulajdonában álló ingatlan belterületbe vonását. Az ingatlantulajdonos egy meghatalmazást mellékel a kérelméhez, melyben meghatalmazta Hérincs Ferencet (lakóhely: 9600 Sárvár, Nádasy Ferenc utca 124.), hogy a tárgyi ügyben nevében és képviselőként teljeskörben eljárjon.

A hatályos SÉSZ előírásai értelmében a Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonható, területe falusias lakóövezet.

Tekintettel arra, hogy az Ingatlan belterületbe vonására kifejezetten az ingatlantulajdonos kérelmére, a tulajdonos érdekében kerül sor, javasolom, hogy a belterületbe vonással kapcsolatosan felmerülő költségeket az Ingatlan tulajdonosa viselje.

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek a belterületbe vonási eljárás megindításáról szóló döntés meghozatalát.

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15. § (2) bekezdése alapján – kérelmet terjeszt elő az ingatlanügyi hatóság felé a Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Hegytető utca mellett található, 1008 m<sup>2</sup> alapterületű, 1,33 AK értékű, „szántó” művelési ágú ingatlan belterületbe vonása iránt.

2. **A belterületbe vonás célja**, hogy a Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú ingatlanon a Sárvár város építési szabályzatáról szóló 37/2016. (XI.28.) önkormányzati rendeletben és a mellékletét képező szabályozási tervben meghatározott **beépítésre szánt területen belül tervezett falusias lakóövezet területfelhasználási cél megvalósulhasson.**
3. **A termőföld végleges más célú hasznosításához kapcsolódó mindennemű költség az 1. pontban megjelölt ingatlan tulajdonosát terheli**, melynek feltételei az önkormányzattal kötött külön megállapodásban kerülnek rögzítésre.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlanügyi hatóság előtt a szükséges eljárásokat lefolytassa, a belterületbe vonás engedélyezésével kapcsolatos minden további intézkedést, írásbeli és szóbeli jognyilatkozatot megtegyen.

Határidő: az eljárás elindítására a külön megállapodás feltételeinek teljesülése után

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 9.

**Kondora István**  
**polgármester**

## Melléletek az előterjesztéshez

### 1. számú melléklet: Kérelem

Sárvár Város Önkormányzata  
Sárvár  
Várkerület utca 2.  
9600

---

## INGATLAN VÉGLEGES MÁS CÉLÚ HASZNOSÍTÁSA, BELTERÜLETBE VONÁSA IRÁNTI KÉRELEM

Alulírott **Gwendoline Melissa Lambrechts**

kérelemmel fordulok Sárvár Város Önkormányzatához a kizárólagos tulajdonomat képező Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú, 1008 m<sup>2</sup> alapterületű, „szántó” művelési ágú, 6 minőségi osztályú, 1,33 AK értékű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) belterületbe vonásával, végleges más célú hasznosításával kapcsolatban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Sárvár város építési szabályzatáról szóló 37/2016. (XI.28.) önkormányzati rendeletének 1. számú melléklete alapján a **belterületbe vonásra kijelölt Ingatlan belterületbe vonását a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15. § (2) bekezdése alapján a Vas Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 4. előtt kezdeményezni szíveskedjen.**

Jelen kérelmemhez mellékelem a végleges más célú hasznosításhoz szükséges fekvéshatár változási vázrajzot és a területkimutatást. Mellékelem továbbá, a tárgyi ügyre vonatkozó, két tanú jelenlétében történő, általam, mint ingatlantulajdonos által aláírt meghatalmazást szíves elfogadásra.

Egyidejűleg nyilatkozom, hogy a földvédelmi járulék és a felmerülő igazgatási szolgáltatási díj, az esetleges szakhatósági díj, továbbá az esetlegesen szükséges minden egyéb költségek megfizetését vállalom.

Orege, 2024. március 1.

Tisztelettel:

  
Gwendoline Melissa Lambrechts  
ingatlantulajdonos

2. számú melléklet: A tárgyi ügyre vonatkozó meghatalmazás

MEGHATALMAZÁS

Alulírott: Gwendoline Lambrechts

Szül. hely

Anyja neve

Sz.ig.szám

Lakcím:

meghatalmazom

Hering Ferenc -t,

Szül. hely:

Anyja neve

Sz.ig.szám

Lakcím: \_\_\_\_\_

, hogy hely \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ kapcsolatos ügyekben eljárjon.

Ez a meghatalmazás 2024.12.31 -ig érvényes.

Sárvár, 2024. 02. 10

Kelt: (Város, év. hó. nap.)

[Handwritten Signature]

aláírás (meghatalmazó)

Tanúk:

Név: BÉCSI BOGÁRKA

Lakcím: \_\_\_\_\_

Sz.ig.szám \_\_\_\_\_

[Handwritten Signature]

aláírás

Név: HÉRING FERENCNE

Lakcím: \_\_\_\_\_

Sz.ig.szám \_\_\_\_\_

[Handwritten Signature]

aláírás

3. számú melléklet: Sárvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Sárvár város építési szabályzatáról szóló 37/2016. (XI.28.) önkormányzati rendelet (SÉSZ) – 1. melléklet Belterület szabályozási tervlap (részlet):

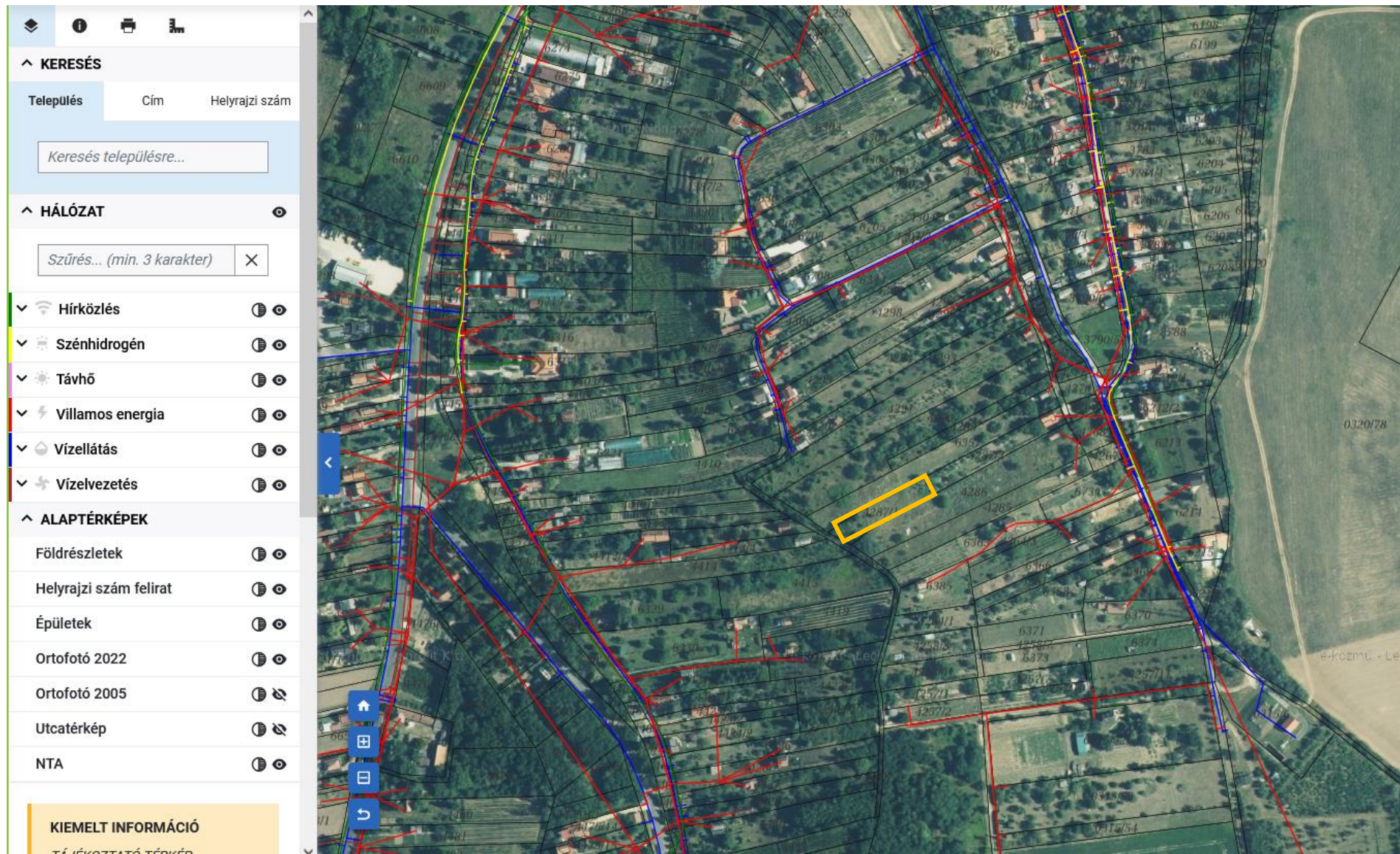


*Belterületbe vonni kívánt, Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Hegytető utca mellett található, 1008 m<sup>2</sup> alapterületű, 1,33 AK értékű, „szántó” művelési ágú ingatlan*

HATÁRVONALKÉNT MEGJELENŐ SZABÁLYOZÁSI ELEMÉK

----- Tervezett belterület határa

4. számú melléklet: A Sárvár Zártkert, 4287/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Hegytető utca mellett található, 1008 m<sup>2</sup> alapterületű, 1,33 AK értékű, „szántó” művelési águ ingatlan elhelyezkedése, út és közmű ellátottsága



## 5. számú melléklet: Tulajdoni lap

Elektronikusan aláírta:  
Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal



VVKH Földhivatali Főosztály, Földhivatali Osztály 4.  
Sárvár Kossuth tér 2. Pf. 24.

Oldal: 1 / 1

### E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/11428/2024

2024.04.09

SÁRVÁR

Szektor: 61

Zártkert 4287/1 helyrajzi szám

#### I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

. szántó 6 1008 1.33

2. bejegyző határozat: 30121/2008.01.08

Ingatlan-nyilvántartás átalakítása a DAT forgalomba adásával.

#### II R É S Z

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30387/1999.01.26

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Lambrechts Gwendoline Melissa

szül. :

a.név :

cím :

#### III R É S Z

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



## ELŐTERJESZTÉS

### A sárvár 2. és 3. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozó feladatellátási szerződés jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

#### I.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 44/2024. (III. 20.) számú határozatával jóváhagyta a Dr. Izer Ildikó gyermekorvossal, mint személyes ellátási kötelezettséggel rendelkező orvossal kötendő, Sárvár város 2. számú házi gyermekorvosi körzetének területi ellátási kötelezettséggel történő ellátására vonatkozó előszerződést.

Az előszerződésben a képviselő-testület kötelezettséget vállalt arra, hogy határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést kíván kötni Sárvár város 2. számú házi gyermekorvosi körzetének ellátására, amennyiben Dr. Izer Ildikó gyermekorvos a praxisengedély megszerzését igazolja. Az előszerződésben a felek rögzítették, hogy a gyermekorvos az általa képviselt „Dr. Izer és Társa” Házi-Gyermekorvosi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 7561 Nagybjom, Csokonai utca 14., cégjegyzékszám: 14-09-304560) személyesen közreműködő tagjaként gondoskodik a feladatellátásról.

Dr. Izer Ildikó részére az Országos Kórházi Főigazgatóság OKFŐ/22730-3/2024. számú, 2024. április 16. napján kelt, a közléssel véglegessé vált határozatában 2024. július 1. napjától praxisjogot engedélyezett házi gyermekorvosi feladatok ellátására, területi ellátási kötelezettséggel.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 2/B. § (1) bekezdése, valamint az Ötv. végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete határozza meg a szerződés kötelező tartalmi elemeit az alábbiak szerint:

1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével);
2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása;
3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei;
4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is);
5. A háziorvos rendelési idejének meghatározása;
6. A háziorvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések;
7. A háziorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések;
8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések;
9. A feladat-ellátási szerződés időtartama;
10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések;
11. A háziorvost a körzetszűkítés következtében ért kárral kapcsolatos rendelkezés;
12. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások;
13. Egyéb előírások;
14. Dátum; a felek (cégszerű) aláírása.



Az Öotv. 2/B. § (1a) bekezdés a) pontja értelmében a települési önkormányzat köteles gondoskodni az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelő praxisjoggal rendelkező háziorvos részére történő térítésmentes használatba adásáról.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy hagyja jóvá a Dr. Izer Ildikó gyermekorvossal kötendő feladat-ellátási szerződést (1. számú határozati javaslat).

## II.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 45/2024. (III. 20.) számú határozatával jóváhagyta a Dr. Palatka János gyermekorvossal, mint személyes ellátási kötelezettséggel rendelkező orvossal kötendő, Sárvár város 3. számú házi gyermekorvosi körzetének területi ellátási kötelezettséggel történő ellátására vonatkozó előszerződést.

Az előszerződésben a képviselő-testület kötelezettséget vállalt arra, hogy határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést kíván kötni Sárvár város 3. számú házi gyermekorvosi körzetének ellátására, amennyiben Dr. Palatka János gyermekorvos a praxisengedély megszerzését igazolja. Az előszerződésben a felek rögzítették, hogy a gyermekorvos az általa képviselt RUPALA Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 9700 Szombathely, Rumi út 31., cégjegyzékszám: 18-06-104408) személyesen közreműködő tagjaként gondoskodik a feladatellátásról.

Dr. Palatka János részére az Országos Kórházi Főigazgatóság OKFŐ/21881-3/2024. számú, 2024. április 16. napján kelt, a közléssel véglegessé vált határozatában 2024. május 1. napjától praxisjogot engedélyezett házi gyermekorvosi feladatok ellátására, területi ellátási kötelezettséggel.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § (1) bekezdése, valamint az Öotv. végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete határozza meg a szerződés kötelező tartalmi elemeit az alábbiak szerint:

1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével);
2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása;
3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei;
4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is);
5. A háziorvos rendelési idejének meghatározása;
6. A háziorvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések;
7. A háziorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések;
8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések;
9. A feladat-ellátási szerződés időtartama;
10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések;
11. A háziorvost a körzetmódosítás következtében ért kárral kapcsolatos rendelkezés;
12. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások;
13. Egyéb előírások;
14. Dátum; a felek (cégszerű) aláírása.

Az Öotv. 2/B. § (1a) bekezdés a) pontja értelmében a települési önkormányzat köteles gondoskodni az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelő praxisjoggal rendelkező háziorvos részére történő térítésmentes használatba adásáról.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy hagyja jóvá a Dr. Palatka János gyermekorvossal kötendő feladat-ellátási szerződést (2. számú határozati javaslat).

## 1. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **„Dr. Izer és Társa” Házi-Gyermekorvosi Korlátolt Felelősségű Társasággal** (Cg. 14-09-304560, adószám: 12645093-1-14, székhelye: 7561 Nagybajom, Csokonai utca 14., képviseli: Dr. Izer Ildikó ügyvezető, egyben személyes ellátásra kötelezett orvos) 2024. július 1. napjától kötendő, Sárvár város 2. számú házi gyermekorvosi körzetének területi ellátási kötelezettséggel történő ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződést a melléklettel egyező tartalommal jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a melléklettel azonos tartalmú feladat-ellátási szerződés aláírására, továbbá a szerződéssel kapcsolatos minden további jognyilatkozat megtételére.

Határidő: 2024. július 1.

Felelős: Kondora István polgármester

## 2. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **RUPALA Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társasággal** (Cg. 18-06-104408, adószám: 21053388-1-18, székhelye: 9700 Szombathely, Rumi út 31., képviseli: Dr. Palatka János ügyvezető, egyben személyes ellátásra kötelezett orvos) 2024. május 1. napjától kötendő, Sárvár város 3. számú házi gyermekorvosi körzetének területi ellátási kötelezettséggel történő ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződést a melléklettel egyező tartalommal jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a melléklettel azonos tartalmú feladat-ellátási szerződés aláírására, továbbá a szerződéssel kapcsolatos minden további jognyilatkozat megtételére.

Határidő: 2024. május 1.

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2024. április 24.

Kondora István  
polgármester

## FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

### Területi ellátási kötelezettséggel működő házi gyermekorvosi alapellátásra

Amely létrejött

egyrésről:

**Sárvár Város Önkormányzata** (9600 Sárvár, Várkerület utca 2., adószám: 15733634-2-18, képviseli: Kondora István polgármester)

továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrésről:

**„Dr. Izer és Társa” Házi-Gyermekorvosi Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg. 14-09-304560, székhelye: 7561 Nagybajom, Csokonai utca 14.) képviselője **Dr. Izer Ildikó, egyben személyes ellátásra kötelezett orvos** (

szám alatti lakos (csecsemő-gyermekgyógyászat szakvizsga kelte, száma: 1997.10.29., 1233/1997. Működési nyilvántartási szám: 48455),

továbbiakban: **Gyermekorvos**

továbbiakban együtt: Szerződő felek

között a mai napon és az alábbi feltételekkel:

#### **1. Előzmények**

Szerződő felek 2024. március 21-én előszerződést kötöttek, melyben arról rendelkeztek, hogy határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést kívánnak kötni a sárvári 2. számú házi gyermekorvosi körzet ellátására, amennyiben a Gyermekorvos a praxisengedély megszerzését igazolja.

A Gyermekorvos részére az Országos Kórházi Főigazgatóság OKFŐ/22730-3/2024. számú, 2024. április 16. napján kelt, és a közléssel véglegessé vált határozatával 2024. július 1. napjától praxisengedélyt adott a **Sárvár 2. számú, 9600 Sárvár, Rákóczi Ferenc utca 21. székhelyű, 180095010 azonosítójú házi gyermekorvosi körzetre** (a továbbiakban: Gyermekorvosi körzet), területi ellátási kötelezettséggel.

#### **2. A szerződés tárgya**

Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelező feladatának ellátása érdekében megbízza, a Gyermekorvos pedig elvállalja a Gyermekorvosi körzet lakosainak gyógyító-megelőző alapellátását folyamatos területi ellátási kötelezettséggel.

#### **3. Az alapellátási körzet meghatározása**

A Gyermekorvosi körzet jelenlegi hatályos területi beosztását Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról szóló 24/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének 2. mellékletében állapította meg. Az Önkormányzat, valamint Sitke Község Önkormányzata közötti külön megállapodás alapján a Gyermekorvosi körzethez tartozik Sitke település gyermeklakossága is

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. §-a értelmében 2023. január 1. napjától a praxiskezelő – Országos Kórházi Főigazgatóság – jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi

alapellátások körzeteit. Nem kell alkalmazni a települési önkormányzatnak a körzethatárok megállapításáról szóló rendeletét, ha a praxiskezelő az egészségügyi alapellátási körzetet kialakította.

#### **4. A gyermekorvosi rendelő**

##### **4.1.**

Az Önkormányzat a 2. pont szerinti kötelező feladata ellátása érdekében az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § (1a) bekezdése alapján, figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdésében és (17) bekezdés b) pontjában foglaltakra, a Gyermekorvos ingyenes használatába adja a tulajdonában levő 794/1 hrsz-ú, természetben Sárvár, Rákóczi Ferenc utca 21. szám alatt ingatlanból az 1. melléklet szerinti helyiségeket (a továbbiakban: Rendelő).

##### **4.2.**

Az Önkormányzat, mint a 794/1 hrsz-ú, természetben Sárvár, Rákóczi Ferenc utca 21. szám alatt található ingatlan tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a Rendelőt a Gyermekorvos a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti székhelyként vagy telephelyként/fióktelepként használja, a társaság székhelyként vagy telephelyként/fióktelepként a cégjegyzékbe bejegyeztesse, valamint a társaság hivatalos iratain azt feltüntesse.

##### **4.3.**

A Rendelő működtetésével kapcsolatos kötelezettségekről a Szerződő felek az 5. és 6. pontban foglaltak szerint állapodnak meg.

#### **5. A Gyermekorvos kötelezettségei**

##### **5.1.**

A Gyermekorvos köteles ellátni az ellátási területén lakó, és a hozzá bejelentkezett és általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

##### **5.2.**

A gyógyító-megelőző alapellátás keretében a Gyermekorvos feladatkörébe tartozik különösen az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása. A Gyermekorvos ellátja továbbá a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 4.§ (3) bekezdésében meghatározott feladatokat.

##### **5.3.**

A Gyermekorvos kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi alapellátásra vonatkozóan orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, melyet a jelen szerződés hatálya alatt érvényesen fenntart.

##### **5.4.**

Gyermekorvos köteles a jogszabályokban foglaltaknak megfelelő dokumentációt és nyilvántartást vezetni, jelentési kötelezettségeinek az előírt módon és határidőre eleget tenni. Köteles betartani és felelősségi körében betartatni az ellátásra vonatkozó jogi és szakmai előírásokat, továbbá munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi előírásoknak eleget tenni.

## 5.5.

A Gyermekorvosnak a Rendelő működtetésével összefüggő kötelezettségei különösen:

**5.5.1.** Viseli a rendelőben található eszközök és berendezések mindennapi rendeltetésszerű használatával, használatban tartásával összefüggésben felmerülő költségeket, ideértve az orvosi berendezések hatósági előírásoknak megfelelő működtetéséhez szükséges felülvizsgálati, karbantartási költségeket is.

**5.5.2.** Gondoskodik a veszélyes hulladék gyűjtéséről, tárolásáról megsemmisítéséről a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

**5.5.3.** Biztosítja a rendelő és hozzá tartozó helyiségek takarításához szükséges eszközöket, takarító- és fertőtlenítőszeret, valamint a mellékhelyiségekben a szükséges higiéniai papírárut.

## 5.6.

A Gyermekorvos a Rendelőt és hozzá tartozó helyiségeket még részlegesen vagy időlegesen sem adhatja harmadik személy részére bérbe vagy használatba.

## **6. Az Önkormányzat kötelezettségei**

### 6.1.

Az Önkormányzat viseli a Rendelő működtetésével kapcsolatos következő költségeket: villamosenergia, víz- és csatornahasználat díja, internet- és telefonszolgáltatás díja, kommunális hulladékszállítás díja. A rendelő és hozzá tartozó helyiségek takarításáról az Önkormányzat által megbízott takarító gondoskodik, az 5.5.3. pontban foglaltak figyelembevételével.

### 6.2.

Az Önkormányzat tulajdonában álló Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. útján gondoskodik az épület-gépészeti berendezések működtetéséről, a rendelő karbantartásáról, környezetének rendben tartásáról, így különösen a fűnyírásról, parkoló tisztán tartásáról, hó- és síkosság-mentesítéséről.

### 6.3.

Az Önkormányzat gondoskodik az ingatlan vagyonszolgáltatásáról, továbbá a Rendelő elhelyezésére szolgáló ingatlan állagának megóvásáról, szükség szerint felújításáról az Ötv. 2/B. § (1a) bekezdés b) pontja szerint.

## **7. A Gyermekorvos rendelési ideje**

### 7.1.

A Gyermekorvos az ellátást az EüM rendelet 2. § (2) bekezdésének rendelkezéseit figyelembe véve az alábbi rendelési időben végzi:

	Rendelési idő	
	rendelés	tanácsadás
hétfő	08.00 – 12.00	
kedd	08.00 – 11.00	11.00 – 12.30
szerda	13.00 – 17.00	12.00 – 13.00
csütörtök	08.00 – 11.00	11.00 – 12.30
péntek	08.00 – 11.00	

### 7.2.

Rendelkezésre állás: hétfő-péntek 8.00 órától 16.00 óráig.

## **8. A Gyermekorvos ügyeleti ellátásban történő részvételére vonatkozó rendelkezések**

Szerződő felek rögzítik, hogy 2023. december 1. napjától az Országos Mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti ellátásról. A háziorvosi ügyeleti ellátásban a területi ellátási kötelezettséggel működő Gyermekorvos az Országos Mentőszolgálattal kötött szerződésének megfelelően vesz részt, feladatait az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESZCSM rendeletben megállapított szabályok szerint látja el.

## **9. A Gyermekorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések**

### **9.1.**

A Gyermekorvos szükség szerinti helyettesítését Dr. Palatka János csecsemő-gyermekgyógyász szakorvos (40631) látja el.

### **9.2.**

A helyettesi ellátást a helyettes orvos a mindenkori hatályos jogszabályokban meghatározott módon teljesíti.

### **9.3.**

A helyettesítés szükségessége esetén a helyettes nevét és elérhetőségét, valamint a helyettesítés várható, vagy konkrét időtartamát az ellátott betegekkel, a rendelő bejáratánál jól látható helyen kifüggesztett közleménnyel közölni kell.

## **10. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése, szakdolgozóra vonatkozó rendelkezések**

A Gyermekorvos tevékenységét az általa foglalkoztatott, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet szerinti alábbi képesítések valamelyikével rendelkező egészségügyi szakdolgozó közreműködésével látja el:

### **10.1.**

Általános asszisztens; szakasszisztens; ápoló; gyermekápoló; csecsemő- és gyermekápoló

## **11. A feladat-ellátási szerződés időtartama**

Szerződő felek jelen szerződést **2024. július 1.** napjától határozatlan időre kötik.

## **12. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések**

### **12.1.**

Jelen szerződést a Felek bármelyike írásban felmondhatja, a felmondási idő 6 hónap. A felmondási idő kezdő napja a felmondás kézbesítését követő hónap 1. napja. A felmondási idő alatt a Felek kötelesek e szerződésben vállalt kötelezettségeiket teljesíteni.

### **12.2.**

Jelen szerződést az Önkormányzat felmondja az Öotv. 2/B. § (3) bekezdésében foglaltak bekövetkezése esetén.

## **13. A Gyermekorvost a körzetmódosítás következtében ért kárral kapcsolatos rendelkezés**

Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése értelmében a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a Gyermekorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv – jelenleg a praxiskezelő Országos Kórházi Főigazgatóság – tartozik kártalanítási kötelezettséggel, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a házi gyermekorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

#### **14. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások:**

##### **14.1.**

A működéssel kapcsolatosan a Gyermekorvos az általa harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.

##### **14.2.**

Egyebekben a Szerződő felek kártérítési, kártalanítási felelősségére a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, társadalombiztosítási jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **15. Egyéb előírások:**

##### **15.1.**

A Gyermekorvos a jelen szerződésben vállalt feladatainak ellátásához szükséges fedezetet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet előírásai szerint, az általa kötött finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja.

##### **15.2.**

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, társadalombiztosítási jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

##### **15.3.**

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat kölcsönös egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén – értékhatártól függően – a Sárvári Járásbíróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék illetékességét kötik ki.

##### **15.4.**

Jelen szerződés 6 (hat) számozott oldalból áll, és 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Gyermekorvosé, 2 példány az Önkormányzaté.

##### **15.5.**

Jelen szerződést a Szerződő felek elolvasták, közösen értelmezték, rendelkezéseit megértették, azokat magukra nézve kötelezőnek elismerték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Sárvár, 2024. április hó 26. nap

**Kondora István**  
polgármester

**Dr. Izer Ildikó**  
Gyermekorvos  
„Dr. Izer és Társa” Kft.

**Halászné Udvardi Sarolta**  
gazdasági vezető

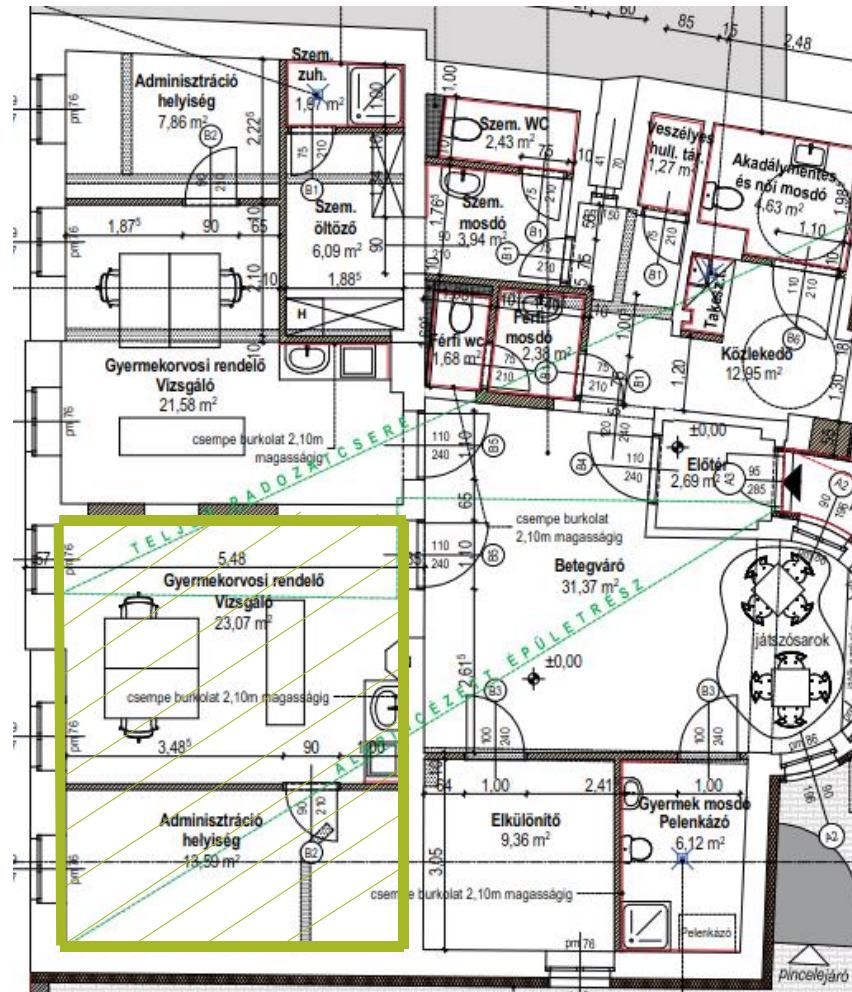
#### **Záradék**

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen szerződést .../2024. (IV.25.) számú határozatával jóváhagyta.

Sárvár, 2024. április hó 26. nap

dr. Szijártó Valéria  
címzetes főjegyző

Az orvosi rendelő helyiségei



A kizárólagos használatú rendelőegység helyiségei:	
Helyiség	m2
gyermekorvosi rendelő, vizsgáló	23,07
adminisztráció helyiség	13,59

Közös használatú helyiségek:	
Helyiség	m2
előtér	2,69
betegváró	31,37
közlekedő	12,95
elkülönítő/pelenkázó	9,36
gyermek mosdó	6,12
akadálymentes és női mosdó, wc	4,63
férfi mosdó	2,38
férfi wc	1,69
személyzeti mosdó	3,94
személyzeti wc	2,43
személyzeti öltöző	6,09
személyzeti zuhanyzó	1,97
veszélyes hulladék tároló	1,27
padlásfeljáró	4,39



## FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

### Területi ellátási kötelezettséggel működő házi gyermekorvosi alapellátásra

Amely létrejött

egyrésről:

**Sárvár Város Önkormányzata** (9600 Sárvár, Várkerület u. 2., adószám: 15733634-2-18, képviseli: Kondora István polgármester)

továbbiakban: Önkormányzat,

másrésről:

**RUPALA Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság** (Cg. 18-06-104408, székhelye: 9700 Szombathely, Rumi út 31.) képviselője **Dr. Palatka János, egyben személyes ellátásra kötelezett orvos** ( ) szám alatti lakos (csecsemő-gyermekgyógyászat szakvizsga kelte, száma: 1986.04.25., 331/1986. Működési nyilvántartási szám: 40631),

továbbiakban: Gyermekorvos

továbbiakban együtt: Szerződő felek

között a mai napon és az alábbi feltételekkel:

#### **1. Előzmények**

Szerződő felek 2024. március 21-én előszerződést kötöttek, melyben arról rendelkeztek, hogy határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést kívánnak kötni a sárvári 3. számú házi gyermekorvosi körzet ellátására, amennyiben a Gyermekorvos a praxisengedély megszerzését igazolja. A Gyermekorvos részére az Országos Kórházi Főigazgatóság OKFŐ/21881-3/2024. számú, 2024. április 16. napján kelt, és a közléssel véglegessé vált határozatával 2024. május 1. napjától praxisengedélyt adott a **Sárvár 3. számú, 9600 Sárvár, Rákóczi Ferenc utca 21. székhelyű, 180095011 azonosítójú házi gyermekorvosi körzetre** (a továbbiakban: Gyermekorvosi körzet), területi ellátási kötelezettséggel.

#### **2. A szerződés tárgya**

Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelező feladatának ellátása érdekében megbízza, a Gyermekorvos pedig elvállalja a Gyermekorvosi körzet lakosainak gyógyító-megelőző alapellátását folyamatos területi ellátási kötelezettséggel.

#### **3. Az alapellátási körzet meghatározása**

A Gyermekorvosi körzet jelenlegi hatályos területi beosztását Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról szóló 24/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének 2. mellékletében állapította meg.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. §-a értelmében 2023. január 1. napjától a praxiskezelő – Országos Kórházi Főigazgatóság – jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Nem kell alkalmazni a települési önkormányzatnak a körzethatárok megállapításáról szóló rendeletét, ha a praxiskezelő az egészségügyi alapellátási körzetet kialakította.

## **4. A gyermekorvosi rendelő**

### **4.1.**

Az Önkormányzat a 2. pont szerinti kötelező feladata ellátása érdekében az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § (1a) bekezdése alapján, figyelemmel a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdésében és (17) bekezdés b) pontjában foglaltakra, a Gyermekorvos ingyenes használatába adja a tulajdonában levő 794/1 hrsz-ú, természetben Sárvár, Rákóczi Ferenc utca 21. szám alatt ingatlanból az 1. melléklet szerinti helyiségeket (a továbbiakban: Rendelő).

### **4.2.**

Az Önkormányzat, mint a 794/1 hrsz-ú, természetben Sárvár, Rákóczi Ferenc utca 21. szám alatt található ingatlan tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a Rendelőt a Gyermekorvos a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti székhelyként vagy telephelyként/fióktelepként használja, a társaság székhelyeként vagy telephelyeként/fióktelepként a cégjegyzékbe bejegyeztesse, valamint a társaság hivatalos iratain azt feltüntesse.

### **4.3.**

Az Önkormányzat az 5.2. pontba foglalt feladatok magas színvonalú ellátása érdekében a Háziorvos részére havonta 150.000,-Ft azaz egyszázötvenezer forint összegű működési támogatást nyújt jelen feladat-ellátási szerződés fennállása alatt. A működési támogatás felhasználásáról a Gyermekorvos szabadon jogosult dönteni, azonban azt köteles gyógyító-megelőző alapellátás színvonalának javítására fordítani. A támogatás átutalására havonta utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kerül sor a Gyermekorvos által kiállított számla alapján.

### **4.4.**

A Rendelő működtetésével kapcsolatos kötelezettségekről a Szerződő felek az 5. és 6. pontban foglaltak szerint állapodnak meg.

## **5. A Gyermekorvos kötelezettségei**

### **5.1.**

A Gyermekorvos köteles ellátni az ellátási területén lakó, és a hozzá bejelentkezett és általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

### **5.2.**

A gyógyító-megelőző alapellátás keretében a Gyermekorvos feladatkörébe tartozik különösen az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása. A Gyermekorvos ellátja továbbá a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 4. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat.

### **5.3.**

A Gyermekorvos kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi alapellátásra vonatkozóan orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, melyet a jelen szerződés hatálya alatt érvényesen fenntart.

### **5.4.**

Gyermekorvos köteles a jogszabályokban foglaltaknak megfelelő dokumentációt és nyilvántartást vezetni, jelentési kötelezettségeinek az előírt módon és határidőre eleget tenni. Köteles betartani és felelősségi körében betartatni az ellátásra vonatkozó jogi és szakmai előírásokat, továbbá munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi előírásoknak eleget tenni.

## **5.5.**

A Gyermekorvosnak a Rendelő működtetésével összefüggő kötelezettségei különösen:

**5.5.1.** Viseli a rendelőben található eszközök és berendezések mindennapi rendeltetésszerű használatával, használatban tartásával összefüggésben felmerülő költségeket, ideértve az orvosi berendezések hatósági előírásoknak megfelelő működtetéséhez szükséges felülvizsgálati, karbantartási költségeket is.

**5.5.2.** Gondoskodik a veszélyes hulladék gyűjtéséről, tárolásáról megsemmisítéséről a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

**5.5.3.** Biztosítja a rendelő és hozzá tartozó helyiségek takarításához szükséges eszközöket, takarító- és fertőtlenítőszeret, valamint a mellékhelyiségekben a szükséges higiéniai papírárut.

## **5.6.**

A Gyermekorvos a Rendelőt és hozzá tartozó helyiségeket még részlegesen vagy időlegesen sem adhatja harmadik személy részére bérbe vagy használatba.

## **6. Az Önkormányzat kötelezettségei**

### **6.1.**

Az Önkormányzat viseli a Rendelő működtetésével kapcsolatos következő költségeket: villamosenergia, víz- és csatornahasználat díja, internet- és telefonszolgáltatás díja, kommunális hulladékszállítás díja. A rendelő és hozzá tartozó helyiségek takarításáról az Önkormányzat által megbízott takarító gondoskodik, az 5.5.3. pontban foglaltak figyelembevételével.

### **6.2.**

Az Önkormányzat tulajdonában álló Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. útján gondoskodik az épület-gépészeti berendezések működtetéséről, a rendelő karbantartásáról, környezetének rendben tartásáról, így különösen a fűnyírásról, parkoló tisztán tartásáról, hó- és síkosság-mentesítéséről.

### **6.3.**

Az Önkormányzat gondoskodik az ingatlan vagyonbiztosításáról, továbbá a Rendelő elhelyezésére szolgáló ingatlan állagának megóvásáról, szükség szerint felújításáról az Öotv. 2/B. § (1a) bekezdés b) pontja szerint.

## **7. A Gyermekorvos rendelési ideje**

### **7.1.**

A Gyermekorvos az ellátást az EüM rendelet 2. § (2) bekezdésének rendelkezéseit figyelembe véve az alábbi rendelési időben végzi:

	rendelés	tanácsadás
hétfő	10.30 - 14.30	
kedd	10.30 – 12.30	08.30 – 10.30
szerda	10.00 – 14.00	
csütörtök	10.30 – 12.30	08.30 – 10.30
péntek	08.30 – 12.30	

### **7.2.**

Rendelkezésre állás: hétfő-péntek 8.00 órától 16.00 óráig.

## **8. A Gyermekorvos ügyeleti ellátásban történő részvételére vonatkozó rendelkezések:**

Szerződő felek rögzítik, hogy 2023. december 1. napjától az Országos Mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti ellátásról. A háziorvosi ügyeleti ellátásban a területi ellátási kötelezettséggel működő Gyermekorvos az Országos Mentőszolgálattal kötött szerződésének megfelelően vesz részt, feladatait az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESZCSM rendeletben megállapított szabályok szerint látja el.

## **9. A Gyermekorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések**

### **9.1.**

A Gyermekorvos szükség szerinti helyettesítését Dr. Izer Ildikó csecsemő-gyermekgyógyász szakorvos (48445) látja el.

### **9.2.**

A helyettesi ellátást a helyettes orvos a mindenkori hatályos jogszabályokban meghatározott módon teljesíti.

### **9.3.**

A helyettesítés szükségessége esetén a helyettes nevét és elérhetőségét, valamint a helyettesítés várható, vagy konkrét időtartamát az ellátott betegekkel, a rendelő bejáratánál jól látható helyen kifüggesztett közleménnyel közölni kell.

## **10. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése, szakdolgozóra vonatkozó rendelkezések**

A Gyermekorvos tevékenységét az általa foglalkoztatott, a hatályos jogszabályok szerinti képesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozó közreműködésével látja el.

10.1. Varga Noémi                      ápoló                      173901

## **11. A feladat-ellátási szerződés időtartama**

Szerződő felek jelen szerződést 2024. május 1. napjától határozatlan időre kötik.

## **12. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések**

### **12.1.**

Jelen szerződést a Felek bármelyike írásban felmondhatja, a felmondási idő 6 hónap. A felmondási idő kezdő napja a felmondás kézbesítését követő hónap 1. napja. A felmondási idő alatt a Felek kötelesek e szerződésben vállalt kötelezettségeiket teljesíteni.

### **12.2.**

Jelen szerződést az Önkormányzat felmondja az Öotv. 2/B. § (3) bekezdésében foglaltak bekövetkezése esetén.

## **13. A Gyermekorvost a körzetmódosítás következtében ért kárral kapcsolatos rendelkezés**

Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése értelmében a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a Gyermekorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv – jelenleg a praxiskezelő Országos Kórházi Főigazgatóság – tartozik kártalanítási kötelezettséggel, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a házi gyermekorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

## **14. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások:**

### **14.1.**

A működéssel kapcsolatosan a Gyermekorvos az általa harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.

## **14.2.**

Egyebekben a Szerződő felek kártérítési, kártalanítási felelősségére a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, társadalombiztosítási jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

## **15. Egyéb előírások:**

### **15.1.**

A Gyermekorvos a jelen szerződésben vállalt feladatainak ellátásához szükséges fedezetet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet előírásai szerint, az általa kötött finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja.

### **15.2.**

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, társadalombiztosítási jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **15.3.**

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat kölcsönös egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén – értékhatártól függően – a Sárvári Járásbíróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék illetékességét kötik ki.

### **15.4.**

Jelen szerződés 6 (hat) számozott oldalból áll, és 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Gyermekorvosé, 2 példány az Önkormányzaté.

### **15.5.**

Jelen szerződést a Szerződő felek elolvasták, közösen értelmezték, rendelkezéseit megértették, azokat magukra nézve kötelezőnek elismerték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Sárvár, 2024. április hó 26. nap

**Kondora István**  
polgármester

**Dr. Palatka János**  
Gyermekorvos  
RUPALA Bt.

**Halászné Udvardi Sarolta**  
gazdasági vezető

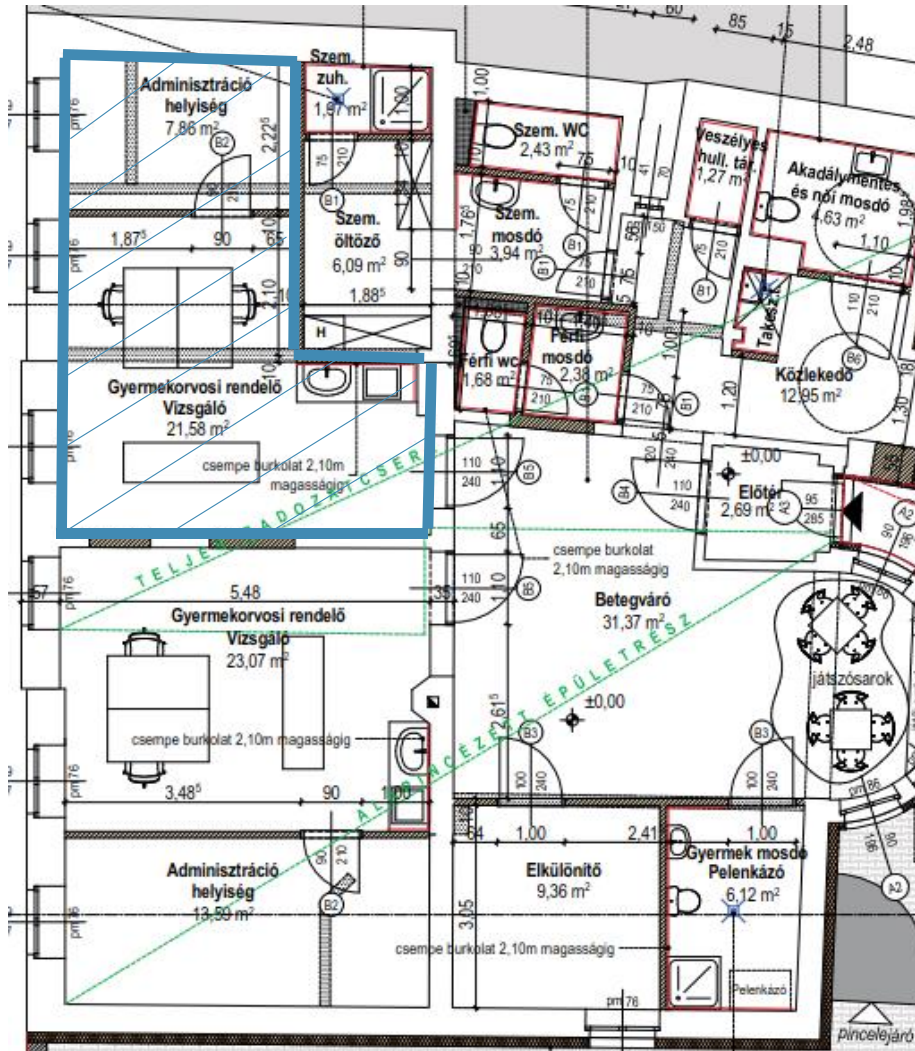
## **Záradék**

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen szerződést .../2024. (IV.25.) számú határozatával jóváhagyta.

Sárvár, 2024. április hó 26. nap

dr. Szijártó Valéria  
címzetes főjegyző

Az orvosi rendelő helyiségei



A kizárólagos használatú rendelőegység helyiségei:	
Helyiség	m2
gyermekorvosi rendelő, vizsgáló	21,58
adminisztráció helyiség	7,86

Közös használatú helyiségek:	
Helyiség	m2
előter	2,69
betegváró	31,37
közlekedő	12,95
elkülönítő/pelenkázó	9,36
gyermek mosdó	6,12
akadálymentes és női mosdó, wc	4,63
férfi mosdó	2,38
férfi wc	1,69
személyzeti mosdó	3,94
személyzeti wc	2,43
személyzeti öltöző	6,09
személyzeti zuhanyzó	1,97
veszélyes hulladék tároló	1,27
padlásfeljáró	4,39